

Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9130644
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	3 días de tiempo transcurrido (24/01/2026 8:53:58 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Número del contrato	AMB-154-2026
Objeto del contrato	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para acompañar a la Secretaría General del Área Metropolitana de Barranquilla en sus procesos administrativos.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No
Duración del contrato	96 Días
Fecha de inicio de contrato	<input type="text"/> *
Fecha de terminación del contrato	24/01/2026 10:00 PM *
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
Obligaciones Ambientales	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
Obligaciones pos consumo	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
Reversión	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *

Información de la Entidad Estatal contratante



ÁREA METROPOLITANA DE BARRANQUILLA

COLOMBIA, Barranquilla
★★★★★

0 Recomendación(es)



Información del Proveedor contratista



Persona natural

COLOMBIA, Barranquilla
Número de documento 32770905

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
ZULEIMA JOSEFA HARO CUADROS	COOMEVA	Ahorros	80144000002419

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: ZULEIMA JOSEFA HARO CUADROS
Fecha de aprobación: 26/01/2026 7:48:21 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: MARIA CAROLINA MORENO PERTUZ
Fecha de aprobación: 28/01/2026 12:04:21 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado:

Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	SECRETARIA GENERAL
Proceso de Contratación	AMB-154-2026
Título de la oferta	□□□
Cuantía del contrato	18.000.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

Sí No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

Sí No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado Sí No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? Sí No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? Sí No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9130644
Proveedor ZULEIMA JOSEFA HARO CUADROS
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones Carrera 46 N° 82-209
Ubicación CO-ATL-08001 - Barranquilla
País COLOMBIA
Departamento Atlántico
Municipio Barranquilla
Dirección Carrera 46 N° 82-209
Código postal

Grados (°) Minutos (') Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Carrera 46 N° 82-209	COLOMBIA > Atlántico > Barranquilla

Bienes y servicios

1 CO1.PCONTR.9130644

1.1

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
18.000.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para acompañar a la Secretaría General del Área Metropolitana de Barranquilla en sus procesos administrativos.	1,00	UN	18.000.000,00	18.000.000,00	18.000.000,00

2 CO1.PCONTR.9130644

2.1

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
18.000.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para acompañar a la Secretaría General del Área Metropolitana de Barranquilla en sus procesos administrativos.	1,00	UN	18.000.000,00	18.000.000,00	18.000.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Seleccione

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificaciones	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RUP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RUT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Actas de Asamblea	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de experiencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Certificado de constitución de proponente plural	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plan de amortización	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
1. Propuesta del contratista	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Fotocopia de la cédula	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Registro Único Tributario - RUT (DIAN)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Formato único de hoja de vida diligenciado SIGEP	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Formato único declaración juramentada de bienes y renta (Función Pública)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Fotocopias de diplomas de estudios y/o actas de grado	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Certificado de experiencia laboral y/o actas de terminación y/o liquidación	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Certificado de antecedentes judiciales (Policía Nacional)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Registro nacional de medidas correctivas (Policía Nacional)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. Registro de deudores alimentarios morosos - REDAM	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. Consulta de inhabilidad por delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años. (Ley 1918 de 2018.) (Policía Nacional)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14. Constancia de afiliación a salud (EPS)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15. Constancia de afiliación a pensión (Fondo de pensión)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16. Examen de aptitud médico laboral vigente (Artículo 2.2.2.4.2.2.18 del Decreto 1072 de 2015)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17. Certificación bancaria	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
1. Propuesta del contratista	PROPUESTA AREA METROPOLITANA ZULEIMA.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
10. Certificado de antecedentes fiscales (Contraloría)	CERT. CONTRALORIA.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
11. Certificado de antecedentes disciplinarios (Procuraduría)	CERT. PROCURADURIA.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
12. Registro de deudores alimentarios morosos - REDAM	CERT. REDAM.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
13. Consulta de inhabilidad por delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años. (Ley 1918 de 2018.) (Policía Nacional)	CERT. INHABILIDADES.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
14. Constancia de afiliación a salud (EPS)	CERT. SALUD.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
15. Constancia de afiliación a pensión (Fondo de pensión)	CERT. PORVENIR.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
16. Examen de aptitud médico laboral vigente (Artículo 2.2.2.4.2.2.18 del Decreto 1072 de 2015)	EXAMEN MEDICO ZULEIMA HARO 190126.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
17. Certificación bancaria	CERT. BANCO.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
2. Fotocopia de la cédula	CEDULA.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
3. Registro Único Tributario - RUT (DIAN)	RUT.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
4. Formato único de hoja de vida diligenciado SIGEP	HV FORMATO UNICO.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
5. Formato único declaración juramentada de bienes y renta (Función Pública)	Formato BIENES Y RENTAS.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
6. Fotocopias de diplomas de estudios y/o actas de grado	ACTA DE GRADO.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
7. Certificado de experiencia laboral y/o actas de terminación y/o liquidación	CERTIFICADOS LABORALES.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
8. Certificado de antecedentes judiciales (Policía Nacional)	CERT. DISCIPLONARIOS POLICIA NACIONAL.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
9. Registro nacional de medidas correctivas (Policía Nacional)	CERT. RNMC.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -

Fecha de entrega de documentos del proveedor:

1 día de tiempo transcurrido (26/01/2026 7:47:59 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
<input type="checkbox"/> 1. A.S. ZULEIMA.pdf	1. A.S. ZULEIMA.pdf	(detalle)
<input type="checkbox"/> 2. - SJ-F-05- ESTUDIOS ZULEIMA..pdf	2. - SJ-F-05- ESTUDIOS ZULEIMA (2).pdf	(detalle)
<input type="checkbox"/> 3. CDP 000000188 ZULEIMA.PDF	CDP 000000188 ZULEIMA.PDF	(detalle)

<input type="checkbox"/>	4. CERTIFICACION DE INEXISTENCIA zuleima.pdf	4. CERTIFICACION DE INEXISTENCIA zuleima (1).pdf	(detalle)
<input type="checkbox"/>	5. SJ - F-12 CERTIFICADO VERIFICACION IDONEIDAD - ZULEIMA.pdf	5. SJ - F-12 CERTIFICADO VERIFICACION IDONEIDAD - ZULEIMA (2).pdf	(detalle)
<input type="checkbox"/>	6. Solicitud de propuesta ZULEIMA HARO .pdf	6. Solicitud de propuesta ZULEIMA HARO (2).pdf	(detalle)
<input type="checkbox"/>	7. SJ-F- 12 - CLASULADO AMB-154-2026 .pdf	7. SJ-F- 12 - CLASULADO AMB-154-2026 .pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	MARIA CAROLINA MOR	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1082923394	Guardar y notificar
Supervisor	MARIA CAROLINA MOR	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1082923394	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	farid enrique taborda ji	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	8764817	Guardar y notificar
--------------------	--------------------------	-------------------	----------------------	---------------------	---------	---------------------

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del Gasto	MARIA CAROLINA MORENO PERTUZ	28/01/2026 12:04:29 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	MARIA CAROLINA MORENO PERTUZ
Supervisor	MARIA CAROLINA MORENO PERTUZ	28/01/2026 12:04:29 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	MARIA CAROLINA MORENO PERTUZ
Ordenador del pago	farid enrique taborda junco	28/01/2026 12:04:29 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	MARIA CAROLINA MORENO PERTUZ

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

Sí No *

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Funcionamiento

Fuente de los recursos:

Valor

Presupuesto General de la Nación - PGN	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Sistema General de Regalías - SGR	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Recursos de Crédito	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No *	18.000.000
Total		18.000.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF Sí No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado
<input type="checkbox"/>	00000188	CDP	No se ha iniciado	18.000.000 COP	00-00-00	- Editar

Saldo de CDP 0 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP 0 COP

Saldo de compromisos AVF 0 COP

Saldo total comprometido

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -