CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
Nro. 900.01.01.173 DE 2026

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE AMAGÁ

NIT: 890.981.732-0

CONTRATISTA: JARINSON LEONARDO CALLE JIMENEZ

C.C.: 98.603.756

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA MAQUINARIA Y EQUIPOS EMPLEADOS EN EL DESARROLLO DE LOS PROYECTOS DE VIDA SALUDABLE Y DE ACONDICIONAMIENTO FISICO DEL MUNICIPIO DE AMAGÁ, ANTIOQUIA, DURANTE EL AÑO 2026

VALOR: VEINTICINCO MILLONES DE PESOS M/L ($25.000.000,oo)

PLAZO: HASTA EL TREINTA Y UNO (31) DE MAYO DE 2026

SUPERVISOR: SECRETARÍA DE SALUD Y BIENESTAR SOCIAL

En el Municipio de Amagá, Departamento de Antioquia, entre los suscritos a saber, la Secretaria de Salud y bienestar Social **DIANA MARÍA RUIZ PIEDRAHITA** identificada con la cédula de ciudadanía Nro 1.033.336.143 según resolución de nombramiento Nro. 400-01-02-4055 del 30 de diciembre de 2024, diligencia de posesión del 02 de enero de 2025 y facultada para contratar mediante Decreto de delegación No. 072 del 23 de mayo de 2024 y demás disposiciones legales a la celebración del mismo y a las que se expidan durante su vigencia y quien en adelante se denominará **EL MUNICIPIO** por una parte; y por la otra **JARINSON LEONARDO CALLE JIMENEZ**, identificado con cédula de ciudadanía Nro. **98.603.756** expedida en Amagá, quien para los efectos del presente contrato se denominará **EL CONTRATISTA**, hemos convenido en celebrar el presente contrato de prestación de servicios, número 900.01.01-173 de 2026, el cual se regirá por las siguientes cláusulas: **PRIMERA. OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA MAQUINARIA Y EQUIPOS EMPLEADOS EN EL DESARROLLO DE LOS PROYECTOS DE VIDA SALUDABLE Y DE ACONDICIONAMIENTO FISICO DEL MUNICIPIO DE AMAGÁ, ANTIOQUIA, DURANTE EL AÑO 2026. ALCANCE**: En desarrollo del objeto contractual EL CONTRATISTA deberá realizar:
Mantenimiento general, mantenimiento preventivo y correctivo. Incluye mano de obra y repuestos:

CENTRO DE PROMOCIÓN DE LA SALUD - PRINCIPAL				
ITEM	**DESCRIPCIÓN**	**CANTIDAD**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**
1	Mantenimiento general de la maquinaria (Mano de Obra)	1	$ 2,355,000	$ 2,355,000
2	Mantenimiento preventivo de la maquinaria (Mano de Obra)	1	$ 2,200,000	$ 2,200,000

16	Mantenimiento de las bicicletas (Mano de Obra)	7	$ 55,000	$ 385,000
3	Cambio de guayas	2	$ 350,000	$ 1,400,000
4	Cambio de topes	10	$ 35,000	$ 350,000
11	Bandas tracción	5	$ 186,000	$ 930,000
12	Tensor de frenado	4	$ 95,000	$ 380,000
14	Cambio de sillines	3	$ 45,000	$ 135,000
15	Banda de freno	4	$ 55,000	$ 220,000
SUBTOTAL			**$ 5.376.000**	**$ 8.355.000**

CENTRO DE PROMOCIÓN DE LA SALUD - MINAS				
ITEM	**DESCRIPCIÓN**	**CANTIDAD**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**
1	Mantenimiento general de la maquinaria (Mano de Obra)	1	$ 2,300,000	$ 2,300,000
2	Mantenimiento preventivo de la maquinaria (Mano de Obra)	1	$ 1,600,000	$ 1,600,000
3	Mantenimiento de las bicicletas (Mano de Obra)	4	$ 55,000	$ 560,000
4	Cambio de guayas	3	$ 350,000	$ 1,050,000
5	Tensor de freno	4	$ 95,000	$ 380,000
6	Bandas de freno	6	$ 55,000	$ 330,000
SUBTOTAL			**$ 4.455.000**	**$ 6.220.000**

GIMNASIO ADULTO MAYOR AMAGÁ				
ITEM	**DESCRIPCIÓN**	**CANTIDAD**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**
1	Mantenimiento general de bicicleta (Mano de Obra)	1	$ 1,500,000	$ 1,500,000
2	Cambio de pedales	8	$ 42,000	$ 336,000
3	Cambio de punteras de correa	10	$ 25,000	$ 250,000
6	Bandas tracción	2	$ 185,000	$ 370,000
SUBTOTAL			**$ 1.752.000**	**$ 2.456.000**

GIMNASIO AL AIRE LIBRE CAMILO C				
ITEM	**DESCRIPCIÓN**	**CANTIDAD**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**
1	Mantenimiento general de la maquinaria	1	$ 1,440,000	$ 1,440,000
2	Cambio de cadenas	2	$ 200,000	$ 400,000
3	Cambio de topes	3	$ 50,600	$ 151,800
SUBTOTAL			**$ 1.690.600**	**$ 1.991.800**

GIMNASIO AL AIRE LIBRE COLISEO AMAGÁ				
ITEM	**DESCRIPCIÓN**	**CANTIDAD**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**
1	Mantenimiento general de la maquinaria	1	$ 1,440,000	$ 1,440,000
2	Cambio de cadenas	2	$ 200,000	$ 400,000
3	Cambio de topes	3	$ 51,200	$ 153,600
SUBTOTAL			**$ 1.691.200**	**$ 1.993.600**

GIMNASIO AL AIRE LIBRE MINAS

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Mantenimiento general de la maquinaria	1	$ 1,440,000	$ 1,440,000
2	Cambio de cadenas	2	$ 200,000	$ 400,000
3	Cambio de topes	3	$ 50,600	$ 151,800
SUBTOTAL			**$ 1.690.600**	**$ 1.991.800**

GIMNASIO AL AIRE LIBRE LA FLORIDA				
ITEM	**DESCRIPCIÓN**	**CANTIDAD**	**VALOR UNITARIO**	**VALOR TOTAL**
1	Mantenimiento general de la maquinaria	1	$ 1,440,000	$ 1,440,000
2	Cambio de cadenas	2	$ 200,000	$ 400,000
3	Cambio de topes	3	$ 50,600	$ 151,800
SUBTOTAL			**$ 1.690.600**	**$ 1.991.800**
TOTAL				**$25.000.000**

* Diagnóstico puntual del daño y verificación de las causas. Se busca identificar el problema específico.
* Reparación o reemplazo de piezas dañadas: Esto incluye cables, rodamientos, bandas.
* Soldadura, alineación o refuerzo de estructuras si es necesario. Se realizan reparaciones estructurales si se requieren.
* Actualización de software o sistemas electrónicos en caso de ser requerido. Se actualiza el software o los sistemas electrónicos si es necesario.
* Prueba funcional posterior a la reparación para asegurar la operatividad. Se verifica que el equipo funcione correctamente luego de la reparación. Esto ayuda a reducir el tiempo de inactividad de las máquinas, garantizar la continuidad del servicio en los gimnasios y disminuir los riesgos de accidentes por fallas mecánicas o eléctricas.

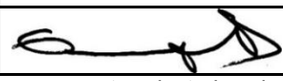
Mantenimiento Preventivo:

El objetivo es garantizar la operatividad y seguridad de los equipos. Las actividades específicas incluyen:
* Limpieza profunda de caminadoras, bicicletas, elípticas y accesorios. Se realiza una limpieza a fondo de los equipos.
*Lubricación de partes móviles y sistemas de rodamiento.
*Ajuste de tornillería, cables de acero, poleas y estructuras metálicas.
*Revisión de sistemas eléctricos y electrónicos (pantallas, sensores, conectores).
*Calibración y prueba de funcionamiento en carga.
*Informe técnico de estado general y recomendaciones de uso.
*Este servicio busca evitar fallas mayores, prolongar la vida útil de las máquinas y garantizar la seguridad de los usuarios.
TERCERA. VALOR Y FORMA DE PAGO. El valor del presente contrato corresponde a la suma de **VEINTICINCO MILLONES DE PESOS M/L ($25.000.000,oo). EL MUNICIPIO** pagará al **CONTRATISTA** el valor del contrato así: **con corte al 30 de cada mes hasta el 30 de mayo de 2026, de acuerdo al acta de avance y de conformidad con la propuesta presentada por el contratista,** previa entrega de informes de actividades, recibidos a satisfacción por parte del supervisor del contrato y constancia de pago de los aportes correspondientes al sistema de seguridad social integral, los cuales deberán cumplir las previsiones legales. **PARÁGRAFO: Los pagos estarán sujetos a la disponibilidad del PAC por parte de la secretaría de Hacienda una vez entregados los documentos en su totalidad. CUARTO. DURACIÓN DEL**

CONTRATO. La duración del presente contrato será de **HASTA EL TREINTA Y UNO (31) DE MAYO DE 2026. QUINTA**: **OBLIGACIONES DE LAS PARTES:** Son obligaciones del **CONTRATISTA**. **a).** Ejecutar el objeto contractual de acuerdo con su propuesta la cual hace parte integral del presente contrato. **b)** Que el CONTRATISTA se obliga a estar afiliado y cumplir como cotizante con el pago de los aportes al Sistema de Integral de Seguridad Social, de conformidad con lo establecido en la ley 797 de 2003 y el artículo 1° del decreto 510 del 5 de marzo de 2003**,** en la ley 100 de 1993, ley 828 de 2003, decreto 1703 de 2002 y sus decretos reglamentarios. **c)** Que el contratista se obliga a obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando todo tipo de dilación y trabas en los procesos. **d)** Cumplir con el objeto del contrato en la forma y tiempo pactados, llevando a efecto los objetivos específicos, descritos en las obligaciones especiales. **e)** Atender los requerimientos que imparta el SUPERVISOR del contrato quien se encargara de la vigilancia y control, tendientes a la buena ejecución del objeto contractual. **f)** Participar en las reuniones que se realicen y a las cuales sea convocado. **g)** Actuar coordinadamente y en constante colaboración con el MUNICIPIO. **h)** Informar oportunamente al MUNICIPIO sobre cualquier obstáculo o dificultad que se le presente en la ejecución del contrato. **i)** Realizar las actividades necesarias para el buen desarrollo de este contrato y las demás que de común acuerdo se convengan. **j)** Asumir los impuestos y deducciones que genere el presente contrato. De otro lado serán obligaciones de **EL MUNICIPIO**. **a).** Comunicar de manera oportuna y formal al CONTRATISTA a través del supervisor, los requerimientos, citaciones y/o notificaciones que se realicen al MUNICIPIO relacionadas directamente con el objeto del presente contrato. **b)**. Facilitar, preparar y/o entregar todos los documentos, expedientes, información, informes, certificaciones, entre otros, por conducto de la dependencia que corresponda de manera veraz y oportuna que sean requeridos**. c).** Prestar de manera diligente todo el apoyo y acompañamiento que sea requerido por cualquiera dependencia relacionada con el objeto del presente contrato. **d).** Y en general todas que correspondan en consideración a la naturaleza del contrato. **SEXTA. TERMINACIÓN, MODIFICACIÓN E INTERPRETACIÓN UNILATERAL DEL CONTRATO.** EL MUNICIPIO puede terminar, modificar y/o interpretar unilateralmente el contrato, de acuerdo con los artículos 15 a 17 de la Ley 80 de 1993, cuando lo considere necesario para que el CONTRATISTA cumpla con el objeto del presente Contrato. **SÉPTIMA. CADUCIDAD.** La caducidad, de acuerdo con las disposiciones y procedimientos legamente establecidos, puede ser declarada por EL MUNICIPIO cuando exista un incumplimiento grave que afecte la ejecución del presente Contrato. **OCTAVA. MULTAS.** En caso de que el CONTRATISTA se constituya en mora o incumpla injustificada y parcialmente alguna de las obligaciones que asume en virtud del presente contrato, el Municipio podrá imponerle, mediante resolución motivada, multas sucesivas por el 0.5% del valor total del contrato sin exceder el 10% del valor del mismo y sin perjuicio de hacer efectiva la cláusula penal, o de la declaratoria de caducidad del contrato. **NOVENA. CLÁUSULA PENAL.** En caso de incumplimiento de las obligaciones por parte del CONTRATISTA, o declaratoria de caducidad éste pagará al MUNICIPIO a título de pena una suma equivalente al 10% del valor total del contrato y su valor se imputará al de los perjuicios que reciba el Municipio por su incumplimiento. **DÉCIMA. GARANTÍAS.** EL CONTRATISTA constituirá póliza única de garantía, con los siguientes amparos: ***CUMPLIMIENTO*** de las obligaciones surgidas del contrato incluyendo en ellas el pago de la cláusula penal pecuniaria, este amparo cubrirá al MUNICIPIO de los perjuicios directos derivados del incumplimiento del contrato total o parcial de las obligaciones nacidas del contrato, así como de su cumplimiento tardío o de su cumplimiento defectuoso, cuando ellos son imputables a EL CONTRATISTA. Su cuantía equivalente al 20% del valor del contrato y su vigencia cubrirá el plazo del contrato y seis (6) meses más. ***CALIDAD DEL SERVICIO*** correspondiente al 20%, del valor del contrato y su vigencia cubrirá el plazo del contrato y seis (6) meses más. **DÉCIMA PRIMERA. SITUACIÓN JURÍDICA DEL CONTRATISTA:** EL CONTRATISTA no se considera para ningún efecto como funcionario o empleado del MUNICIPIO**,** sino como contratista independiente, sin derecho a reclamar prestación laboral alguna a su

favor. **DÉCIMA SEGUNDA. CESIONES.** EL CONTRATISTA no puede ceder parcial ni totalmente sus obligaciones o derechos derivados del presente contrato sin la autorización previa, expresa y escrita del MUNICIPIO. **DÉCIMO TERCERA. INDEMNIDAD.** EL CONTRATISTA se obliga a mantener indemne a EL MUNICIPIO de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros que tengan como causa sus actuaciones hasta por el monto del daño o perjuicio causado y hasta por el valor del presente contrato. Igualmente lo mantendrá indemne de cualquier obligación de carácter laboral o relacionado que se originen en el incumplimiento de las obligaciones laborales que EL CONTRATISTA asume frente al personal, subordinados o terceros que se vinculen a la ejecución de las obligaciones derivadas del presente Contrato. **DÉCIMO CUARTA. CASO FORTUITO Y FUERZA MAYOR.** Las partes quedan exoneradas de responsabilidad por el incumplimiento de cualquiera de sus obligaciones o por la demora en la satisfacción de cualquiera de las prestaciones a su cargo derivadas del presente contrato, cuando el incumplimiento sea resultado o consecuencia de la ocurrencia de un evento de fuerza mayor y caso fortuito debidamente invocadas y constatadas de acuerdo con la ley y la jurisprudencia colombiana. **DÉCIMO QUINTA. LIQUIDACION:** de acuerdo a lo establecido en el artículo 217 del decreto 019 de 2012 esta no será necesaria en los contratos de prestación de servicios y de apoyo a la gestión, y en aras a la forma de pago establecida de la cual se colige que no existe ningún riesgo para el erario de la entidad contratante. **DÉCIMO SEXTA.** Las controversias o diferencias que surjan entre EL CONTRATISTA y EL MUNICIPIO con ocasión de la firma, ejecución, interpretación, prórroga o terminación del contrato, así como de cualquier otro asunto relacionado con el presente contrato, serán sometidas a la revisión de las partes para buscar un arreglo directo, y de no ser posible, a través de los procedimientos y acciones **DÉCIMA SÉPTIMA. NOTIFICACIONES.** Los avisos, solicitudes, comunicaciones y notificaciones que las partes deban hacer en desarrollo del presente contrato, deben constar por escrito y se entenderán debidamente efectuadas sólo si son entregadas personalmente o por correo electrónico a la persona y a las direcciones indicadas a continuación: A EL MUNICIPIO: Nombre: **DIANA MARÍA RUIZ PIEDRAHÍTA– Secretaria de Salud y Bienestar Social,** Palacio Municipal de Amagá, Calle 51 50-76, Código Postal: 055840, Tel: 847 49 07 - E-mail: salud@amaga-antioquia.gov.co. **DÉCIMO OCTAVA. SUPERVISIÓN.** La supervisión de la ejecución y cumplimiento de las obligaciones contraídas por el Contratista a favor DEL MUNICIPIO, estará a cargo del **Secretaria de Salud y Bienestar Social** –. **DÉCIMO NOVENA. ANEXOS DEL CONTRATO.** Hacen parte integrante de este contrato los siguientes documentos: **1.** Los estudios previos. **2.** La oferta presentada por el Contratista a la cual se anexan los documentos legales del CONTRATISTA. **3.** Las actas, acuerdos, informes y documentos precontractuales. **4.** Certificado de disponibilidad presupuestal. **5.** Los demás que se produzcan en la ejecución del contrato y que legalmente corresponde. **VIGÉSIMA. PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN.** El presente contrato requiere para su perfeccionamiento de la firma de las partes y para su ejecución la aprobación de la garantía de cumplimiento y suscripción del acta de inicio. **VIGÉSIMA PRIMERA. APROPIACIONES PRESUPUESTALES.** EL MUNICIPIO pagará al CONTRATISTA el valor del presente Contrato con cargo al **certificado de disponibilidad presupuestal No. 187 rubro 2.3.2.02.02.009 del 20/01/2026** que se adjunta. El presente Contrato está sujeto a registro presupuestal y el pago de su valor, a las apropiaciones presupuestales y al PAC dispuesto por la Secretaría de Hacienda municipal. **VIGÉSIMA SEGUNDA. CONFIDENCIALIDAD**. En caso de que exista información sujeta a alguna reserva legal, las partes deben mantener la confidencialidad de esta información. Para ello, debe comunicar a la otra parte que la información suministrada tiene el carácter de confidencial. **VIGÉSIMA TERCERA. LUGAR DE EJECUCIÓN Y DOMICILIO CONTRACTUAL**. Se fija como domicilio contractual para todos los efectos legales el Municipio de Amagá, Antioquia.

ESTE DOCUMENTO SE ENTENDERÁ FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE POR LAS PARTES UNA VEZ SE APRUEBE EN LA PLATAFORMA DE SECOP II LA FASE CORRESPONDIENTE.

Proyectó y Revisó	**NOMBRE**	**FIRMA**	**FECHA**
	Diana María Ruiz Piedrahíta Secretaria de Salud y Bienestar Social		Enero 2026
Aprobó	Gabriel Jaime Uribe Botero Jefe Oficina Asesora Jurídica		Enero 2026
Los arriba firmantes declaran que han revisado el documento y se encuentra ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes, por lo tanto bajo el principio de responsabilidad se presenta para firma.			