Outlook

SOLICITUD NO PLANTA SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO

Desde Mario Alberto Fonseca Diaz <mario.fonseca@alcaldiasoacha.gov.co>
Fecha Lun 22/12/2025 11:10
Para Direccion Gestion Humana <direccion gestionhumana@alcaldiasoacha.gov.co>
CC Jhonny Julian Torres Torres <jhonny.torres@alcaldiasoacha.gov.co>

1 archivo adjunto (54 KB)
NO PLANTA 01-ENERO-2026.xlsx;

Cordial saludo

Teniendo en cuenta las necesidades de la secretaría de cultura y turismo según el cargo relacionado respetuosamente solicitamos la expedición de NO PLANTA de acuerdo con el anexo, gracias.

Saludos

OBJETO CONTRACTUAL	OBLIGACIONES CONTRACTUALES
PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO PARA BRINDAR EL ACOMPAÑAMIENTO EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES FINANCIERAS DE LA SECRETARÍA DE CULTURA Y TURISMO DE SOACHA SCT 63	1. Apoyo en la revisión de cuentas de cobro en lo concerniente a CPS, de la Secretaría de Cultura y Turismo, así como realizar capacitación sobre el diligenciamiento del formato único de tramite de pago en caso de ser requerido .. 2. . Apoyar en el seguimiento y subsanaciòn de las solicitudes financieras de la Secretaría de Cultura y Turismo en otras dependencias. 3.Entrega de informe de los procesos de trámite de cuenta de los contratos de prestación de servicios y del estado en que se encuentra. 4.Apoyar en el cargue de los comprobantes de egreso mensualmente, en la plataforma secop II de los contratos suscritos por la Secretaría de Cultura y Turismo. 5. Brindar apoyo en las respuestas a las PQRS que requieran informacion financiera. 6.Apoyar en la entrega y radicación de documentos expedidos por el Area Financiera.