

Información general

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Identificación del contrato       |                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9170798                                                                                                                                                                                                                                        |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Estado de contrato                | Firmado                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Fecha de generación del estado    | 1 día de tiempo transcurrido (26/01/2026 11:04:30 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                      |
| Número del contrato               | 459-FIP-2026                                                                                                                                                                                                                                              |
| Objeto del contrato               | Prestar servicios profesionales a la Dirección para la Soberanía Alimentaria desde la Gerencia Regional Antioquia, en el fortalecimiento y seguimiento de las actividades estratégicas misionales de los programas y proyectos a cargo de la dependencia. |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                                                                                                                                   |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                        |
| Duración del contrato             | 339 Días                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Fecha de inicio de contrato       | -                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Fecha de terminación del contrato | 31/12/2026 12:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                  |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                      |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                      |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                      |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                      |

|                                                                                                                                                                                                               |                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Información de la Entidad Estatal contratante                                                                                                                                                                 |                                                                                |
| <div><div> Prosperidad Social</div><div>PROSPERIDAD SOCIAL</div></div> <div><div>COLOMBIA, Bogotá</div><div>★★★★★</div></div> | <div>0 Recomendación (es)</div> <div><input checked="" type="checkbox"/></div> |

|                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Información del Proveedor contratista                                                                                                                                                                                                                   |  |
| <div><div> Compradores Proveedores</div><div>ANDERSON IVAN MORALES DUARTE</div></div> <div><div>COLOMBIA, Medellín</div><div>Número de documento 1100952676</div></div> |  |

|                               |                  |                |                  |
|-------------------------------|------------------|----------------|------------------|
| Cuenta bancaria del proveedor |                  |                |                  |
| Proveedor                     | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
| ANDERSON IVAN MORALES DUARTE  | Bancolombia      | Ahorros        | 61700013625      |

|                                                      |                                                                              |
|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| Aprobación del contrato                              |                                                                              |
| <b>Aprobador – Proveedor</b>                         |                                                                              |
| Aprobado por: Anderson Iván Morales Duarte           | Fecha de aprobación: 27/01/2026 9:37:55 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
| <b>Aprobador – Entidad Estatal</b>                   |                                                                              |
| Aprobado por: MAGNOLIA DEL SOCORRO AGUDELO VELASQUEZ | Fecha de aprobación: 28/01/2026 1:41:21 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |

Contrato Firmado:  
Contrato en ejecución:

|                          |                                                 |
|--------------------------|-------------------------------------------------|
| Información del contrato |                                                 |
| Tipo de proceso          | Contratación régimen especial                   |
| Unidad de contratación   | Unidad de contratación única-Prosperidad Social |
| Proceso de Contratación  | CD-459-FIP-2026                                 |
| Título de la oferta      | ■■■■■                                           |
| Cuantía del contrato     | 100.570.000 COP                                 |

Condiciones

|                 |                                                                                |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Documentos Tipo |                                                                                |
| Documentos Tipo | No Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |

|                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Decreto 248 de 2021                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| ¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021? | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos |

|                                                                                                      |                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sentencia T-302 de 2017                                                                              |                                                                                                                                                                                            |
| Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017 | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu. |

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐Si☒No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de  
códigos de autorización? ☐Si☒No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?  
☒Si☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas  
☐Si☒No

Cumplimiento  
☒Cumplimiento del contrato  

☒% del valor del contrato

10,00

Fecha de vigencia (desde)

2 días de tiempo transcurrido (26/01/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

30/06/2027 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☒Calidad del servicio  

☒% del valor del contrato

10,00

Fecha de vigencia (desde)

2 días de tiempo transcurrido (26/01/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

☐Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

26/06/2027 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad civil extra contractual  
☐Si☒No

Fecha límite para entrega de garantías:  
1 día para terminar (29/01/2026 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) Fecha de entrega de garantías: -

Garantías del proveedor:

| Id de la garantía                                                             | Justificación | Tipo de garantía | Valor | Emisor | Fecha fin | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|-------|--------|-----------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |               |                  |       |        |           |        |

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Si☒No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato

CO1.PCCNTR.9170798

Proveedor

ANDERSON IVAN MORALES DUARTE

Creado por

Agregado en -

Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                               | Nombre                                                                             |
|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> b. Documentos confidenciales.zip | b. Documentos confidenciales.zip <a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a> |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones

Carrera 7 No. 32-12

Ubicación

CO-DC-11001 - Bogotá

País

COLOMBIA

Departamento

Distrito Capital de Bogotá

Municipio

Bogotá

Dirección

Carrera 7 No. 32-12

Código postal

110111

Grados (°)    Minutos (')    Segundos (")

Latitud:  
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección             | Ubicación                       |
|----|-----------------------|---------------------------------|
| 1  | MUNICIPIO DE MEDELLIN | COLOMBIA > Antioquia > Medellín |

## Bienes y servicios

| 1COI.PQCNT.9170798                                      |               |                                                                                                                                                                                                                                                           |          |        |                          |                 |                                                                    |
|---------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------|
| 1.1Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |               |                                                                                                                                                                                                                                                           |          |        |                          |                 |                                                                    |
|                                                         |               |                                                                                                                                                                                                                                                           |          |        |                          |                 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal100.570.000,00 |
| Ref. Artículo                                           | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                                                                                                                                                               | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal               |
| 1                                                       | 80111600      | Prestar servicios profesionales a la Dirección para la Soberanía Alimentaria desde la Gerencia Regional Antioquia, en el fortalecimiento y seguimiento de las actividades estratégicas misionales de los programas y proyectos a cargo de la dependencia. | 1,00     | UN     | 100.570.000,00           | 100.570.000,00  | 100.570.000,00                                                     |
| 2COI.PQCNT.9170798                                      |               |                                                                                                                                                                                                                                                           |          |        |                          |                 |                                                                    |
| 2.1Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |               |                                                                                                                                                                                                                                                           |          |        |                          |                 |                                                                    |
|                                                         |               |                                                                                                                                                                                                                                                           |          |        |                          |                 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal100.570.000,00 |
| Ref. Artículo                                           | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                                                                                                                                                               | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal               |
| 1                                                       | 80111600      | Prestar servicios profesionales a la Dirección para la Soberanía Alimentaria desde la Gerencia Regional Antioquia, en el fortalecimiento y seguimiento de las actividades estratégicas misionales de los programas y proyectos a cargo de la dependencia. | 1,00     | UN     | 100.570.000,00           | 100.570.000,00  | 100.570.000,00                                                     |

## Documentos del Proveedor

### Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

### Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Documentos administrativos                                                    | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |                  |                      |

## Documentos del contrato

### Documentos del contrato

| Descripción                      | Nombre del documento             | Detalle   |
|----------------------------------|----------------------------------|-----------|
| Clausulado Anderson Iván FIP.pdf | Clausulado Anderson Iván FIP.pdf | (detalle) |
| dDOCUMENTOS DEL CONTRATO.zip     | dDOCUMENTOS DEL CONTRATO.zip     | (detalle) |

## Información presupuestal

### Asignaciones para el seguimiento

