ANA CELINA SIERRA PÉREZ
ABOGADA ESPECIALISTA EN DERECHO COMERCIAL
CC Nº 39.462.602

Barranquilla, 24 de agosto de 2020

Doctor
RICARDO ANDRÉS LUNA LUNA
Secretario General del Departamento del Atlántico

ASUNTO: INFORME DE GESTIÓN DE ACTIVIDADES DEL 01 JULIO AL 31 DE JULIO DE 2020

Mediante el presente, remito a usted Informe de la gestión adelantada entre el 01 de Julio de 2020 al 31 de Julio de 2020, en mi condición de Contratista de la Secretaría General del Departamento del Atlántico, según contrato de prestación de servicios No. 202001348.

OBJETO: Prestación de servicios profesionales para apoyar a la secretaria general del departamento del atlántico en el desarrollo de la gestión contractual.

I. Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Obligación Contractual	Producto
Revisar y/o Elaborar Estudios Previos	Realicé revisión y ajuste de estudios previos para los siguientes procesos de contratación directa por Secop II : • Proceso CD-326-2020- Atlàntica Marketing. • Proceso CD- 501-2020 – Advice Service ONG. • Proceso CD- 476-2020 –Gerhard Orduy Seisdedos. • Proceso CD-543-2020 –May Navarro
Elaboración de minutas, actos administrativos y demás documentos derivados de los procesos contractuales.	Elborè Clausulado y cargue para los siguientes procesos de contratación directa por Secop II: • Contrato 202001469 • Contrato 202001678 • Contrato 202001735 • Contrato 202001652 • Elaboré prorroga del contrato de **IMC-011-2020** de servicios y suministros de aseo y cafetería. • Elaboré contrato de Smart –Ares de la Secretaria de Educación.
Verificar el cumplimiento del lleno de los requisitos y documentos soportes que se	Verifiqué el cumplimiento de los requisitos y documentos soporte de los contratos

requieran para la proyección de los contratos.	• Contrato 202001469 • Contrato 202001678 • Contrato 202001735 • Contrato 202001652
Estructuración de los distintos procesos de selección que se le asignen, en las diferentes modalidades de contratación que se rige por las normas de contratación.	No me fueron asignados procesos de selección.
Participar en los comités evaluadores de los procesos de selección que se le asignen.	No me fueron asignados procesos de selección.

Elaboración de prórrogas y adiciones a los contratos suscritos por el Departamento del Atlántico.	Realicé prorroga del contrato IMC-011-2020
Revisar las pólizas de garantía que exija el Departamento del Atlántico para la ejecución de sus contratos a fin de verificar el cumplimiento de los requisitos legales para su posterior aprobación por la Secretaría General.	Realicé revisión, requerimientos de ajustes y de las pòlizas de los siguientes contratos :
Proyectar los contratos, actos administrativos y demás documentos derivados de la actuación contractual.	Proyecté y realice cargue de los siguientes contratos : • Contrato 202001469 • Contrato 202001678 • Contrato 202001735 • Contrato 202001652 Realicé oficios de supervisión de los siguientes contratos
Proyectar y revisar contratos de donación y comodato.	Para el presente periodo no se requirió por parte del supervisor.

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: N/A.

ANA CELINA SIERRA PÉREZ
CC Nº 39.462.602 de Valledupar.