ALCALDIA DE PURIFICACIÓN	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	
	SUBPROCESO	POSTCONTRACTUAL O SEGUIMIENTO	VERSIÓN	
	FORMATO	ACTA DE INCIO	PÁGINA	1 DE 1
			VIGENTE DESDE	NOVIEMBRE DE 2024

En Purificación -Tolima, a los VEINTIOCHO(28) días del mes de ENERO de **2026** , se reunieron: el contratista y el supervisor o interventor del contrato de PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION **Nº. 073 DE 2026**, con el fin de dar inicio al contrato de la referencia.

Contrato /Convenio Número:	**073**	**DE**	24/01/2025
Número de CDP:	2026000034	**DE**	16/01/2026
Número de CRP:	2026000149	**DE**	24/01/2026
Aprobación de Garantias:	N/A	**DE**	N/A

OBJETO CONTRACTUAL

SERVICIO PARA REALIAZAR ACTIVIDADES OPERATIVAS Y ASISTENCIALES EN LA ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO GENERAL, ARCHIVO CENTRAL Y ARCHIVO HISTORICO, DEL MUNICIPIO DE PURIFICACION TOLIMA.

CONTRATISTA

Nombre y/o razón social:	MARIO AGUSTIN DIAZ PACHECO		
NIT/CC:	1.006.120.635	D.V.	
Representante Legal:		Documento de Identidad Nº:	
Pago Estampillas:	RECIBO DE CAJA No 2026000296 POR UN VALOR DE QUINIENTOS CUARENTA Y SIETE MIL PESOS ($547.000,oo) M/CTE.		

VALOR

Valor total del contrato:	$ 9.120.000	Valor en letras: Valor en letras: NUEVE MILLONES CIENTO VEINTE MIL PESOS M/CTE.
Valor recursos propios:		Valor en letras:
Valor aportes cooperantes, administrados, otros	$ 9.120.000	Valor en letras: NUEVE MILLONES CIENTO VEINTE MIL PESOS M/CTE.

PLAZO

CUATRO (04) MESES contados a partir de la firma del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de legalización y ejecución.

FECHA DE INICIO:	28	DE	ENERO	DE	2026
FECHA DE TERMINACIÓN:	27	DE	MAYO	DE	2026

SUPERVISOR(A) O INTERVENTOR(A)

Nombre:	CARLOS ARTURO ZABALA JIMENEZ
Documento de Identidad:	93.205.221 DE PURIFICACION - TOLIMA
Cargo o N° de contrato:	SECRETARIO DE HACIENDA Y ADMINISTRATIVA
Area a la que pertenece:	SECRETARIADE HACIENDA Y ADMINISTRATIVA

Para constancia de lo anterior, y previa verificación de las pólizas se firma la presente Acta por quienes en ella intervinieron, en Purificación (Tolima) a losVEINTIOCHO (28) días del mes de ENERO del año 2026.

Mario Diaz

Contratista

Supervisor / Interventor

NOTA: En caso de requerirse la modificación de las garantías, el contratista deberá realizar los ajustes exigidos y allegar el documento original a la Oficina Asesora Jurídica y de Contratación.

ESTE FORMATO CONTIENE LA INFORMACIÓN MÍNIMA REQUERIDA PARA CADA UNO DE LOS PROCEDIMIENTOS O TRÁMITES PARA LOS CUALES SE HA ESTABLECIDO, NO SE PUEDE ELIMINAR PARCIAL NI TOTALMENTE LA INFORMACIÓN AQUÍ CONTENIDA; TODOS LOS ESPACIOS DEBEN SER DILIGENCIADOS, SI ALGUNO NO APLICA ESCRIBIR N/A. LAS FIRMAS DEL PRESENTE FORMATO HACEN PARTE INTEGRAL DEL MISMO, RAZÓN POR LA CUAL NO DEBEN QUEDAR EN UNA HOJA SEPARADA