

|                     |                                                         |                                                                                                                |
|---------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 1 de 8       | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS       | <br><b>POLICÍA NACIONAL</b> |
| Código: 2BS-FR-0019 |                                                         |                                                                                                                |
| Fecha: 12-03-2021   | INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA |                                                                                                                |
| Versión: 5          |                                                         |                                                                                                                |

**GS 2025**

**DISAN - HOCEN**

BOGOTA, 05 NOV 2025

Mayor  
**JHONNY ALEXANDER GUERRERO GRANADOS**  
 Director Hospital Central  
 Bogotá

**ASUNTO:** Informe de supervisión del contrato 96-7-201259-25

**TIPO DE INFORME**

PERIÓDICO   X   O FINAL       

**Periodo del informe de supervisión**

|       |                 |       |                 |
|-------|-----------------|-------|-----------------|
| Desde | 09 OCTUBRE 2025 | Hasta | 30 OCTUBRE 2025 |
|-------|-----------------|-------|-----------------|

En cumplimiento a los artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 *"Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública"*, así como de la Resolución No.03049 del 30 de julio del 2014 *"Por la cual se adopta el Manual de Contratación de la Policía Nacional"*, Resolución No. 00090 del 15/01/2018, *"Por la cual se actualiza, modifica y complementa el Manual de Contratación de la Policía Nacional adoptado mediante Resolución No. 03049 de 2014"*, y la *"Guía para el ejercicio de las funciones de Supervisión e Interventoría de los contratos del Estado"* expedida por Colombia Compra Eficiente, o las normas que las modifiquen, adicionen o sustituyan, sin perjuicio de las funciones establecidas contractualmente y aquellas inherentes a la naturaleza del ejercicio de la supervisión, me permito presentar el correspondiente informe del contrato u orden de compra del asunto a través del cual se detalla, el seguimiento y el grado de cumplimiento de las obligaciones establecidas en el respectivo contrato u orden, así:

**INFORMACIÓN GENERAL:**

- La supervisión del contrato estará a cargo del RESPONSABLE DEL SERVICIO DE OTORRINOLARINGOLOGÍA PERTENECIENTE AL DEPARTAMENTO QUIRÚRGICO del Hospital Central de la Policía Nacional o quien haga sus veces, quien verificara la ejecución idónea y el cumplimiento del objeto contractual de acuerdo con las funciones asignadas para ello, en concordancia a lo establecido en el NUMERAL 1 del Artículo 26 Ley 80 de 1993 y en la resolución 03049 de 2014 *"Manual de contratación de la Policía Nacional"* actualizada, modificada y complementada por la Resolución 00090 de enero de 2018, el instructivo 0024 DISAN-ASJUR del 27 de marzo de 2009 y demás obligaciones contenidas en los artículos 83 y 84 de la ley 1474 de 2011.
- Periodicidad establecida para la entrega del informe de supervisión: Mensual
- No. de informes de supervisión presentados y publicados en SECOP II: 00

|                     |                                                         |                                                                                                         |
|---------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 2 de 8       | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS       | <br>POLICÍA NACIONAL |
| Código: 2BS-FR-0019 |                                                         |                                                                                                         |
| Fecha: 12-03-2021   | INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA |                                                                                                         |
| Versión: 5          |                                                         |                                                                                                         |

#### Información del contrato u orden de compra

|                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Contrato No. / Orden de compra No.</b>                                              | <b>96-7-201259-25</b>                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Objeto del Contrato</b>                                                             | SUMINISTRO DE AYUDAS PROTESICAS AUDITIVAS, REPARACIONES DE PROTESIS AUDITIVAS E IMPLANTABLES Y ACTUALIZACIONES PARA EL SERVICIO DE OTORRINOLARINGOLOGIA DEL HOSPITAL CENTRAL DE LA POLICIA NACIONAL CON DESTINO A LOS USUARIOS DEL SUBSISTEMA DE SALUD DE LA POLICIA NACIONAL GRUPO 2. |
| <b>Contratista</b>                                                                     | MEDINISTROS SAS                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Representante Legal</b>                                                             | GILBERTO ANTONIO POSADA URIBE                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Valor inicial del contrato</b>                                                      | (\$477.183.588,00), CUATROSCIENTOS SETENTA Y SIETE MILLONES CIENTO OCHENTA Y TRES MIL, QUINIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS MONEDA LEGAL COLOMBIANA.                                                                                                                                        |
| <b>Valor adiciones del contrato</b>                                                    | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Plazo de ejecución inicial</b>                                                      | Ciento setenta y dos (172) días                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Fecha de inicio del plazo de ejecución del contrato</b>                             | 09 de Octubre de 2025                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Fecha de terminación del plazo de ejecución del contrato (pactada inicialmente)</b> | 30 de Marzo de 2025                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Fecha de inicio del plazo de ejecución de la(s) adición(es)</b>                     | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Fecha de terminación del plazo de ejecución de la(s) adición(es)</b>                | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Adiciones</b>                                                                       | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Modificatorios</b>                                                                  | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Prorrogas</b>                                                                       | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Otros</b>                                                                           | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                                                              |

#### 1. DESARROLLO DE LA SUPERVISIÓN AL CONTRATO

#### 2. VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES

| OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA LEGALES                                                                                                       | CUMPLIÓ | OBSERVACIONES |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------|
| Cumplir con el objeto contractual                                                                                                          | SI      | N/A           |
| El contratista deberá suscribir las pólizas, según el establecido en la cláusula "MECANISMOS DE COBERTURA, a cargo del Contratista".       | SI      | N/A           |
| Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y trabas.                                          | SI      | N/A           |
| Responder en los plazos que el Hospital Central establezca en cada caso, los requerimientos de aclaración o de información que le formule. | SI      | N/A           |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                         |                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 3 de 8                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS       | <br>POLICÍA NACIONAL |
| Código: 2BS-FR-0019                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                         |                                                                                                         |
| Fecha: 12-03-2021                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA |                                                                                                         |
| Versión: 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                         |                                                                                                         |
| Cumplir cabalmente con sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social integral, en los términos del artículo 50 de la Ley 789 de 2002 en concordancia con el Decreto 1703 de 2002, Decreto 510 de 2003, Ley 797 de 2003, Ley 828 de 2003 y Ley 1122 de 2007, Decreto 1273 de 2018, lo cual se constituirá en requisito previo para cada uno de los pagos pactados. De acuerdo con el artículo 1° de la Ley 828 de 2003, el incumplimiento de esta obligación será causal para la imposición de multas sucesivas hasta tanto se dé el cumplimiento, previa verificación de la mora, mediante liquidación efectuada por la entidad administradora. Cuando durante la ejecución del contrato se observe la persistencia de este incumplimiento, por cuatro (4) meses la entidad estatal dará aplicación a la cláusula excepcional de caducidad administrativa.                                                 | SI                                                      | N/A                                                                                                     |
| No acceder a peticiones o amenazas, de quienes actuando por fuera de la ley pretendan obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho, el contratista deberá informar de tal evento a la Dirección del Hospital Central para que se adopten las medidas necesarias.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | SI                                                      | N/A                                                                                                     |
| Mantener activa la cuenta corriente o de ahorros reportada para los pagos con el fin de evitar traumatismo en el proceso de ejecución.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | SI                                                      | N/A                                                                                                     |
| Restituir al Hospital Central los elementos que haya puesto a su disposición para el desarrollo del objeto contractual, cuando se lo requiera o al finalizar el contrato, en caso de que se haya suministrado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | SI                                                      | N/A                                                                                                     |
| Contribuir con el desarrollo del establecimiento de Sanidad Policial donde preste sus servicios, revisando y mejorando los procesos de atención a fin de ofrecer un servicio eficiente y de calidad a los usuarios.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | SI                                                      | N/A                                                                                                     |
| Colaborar y propender por el cuidado de los recursos de la entidad (Físicos, Técnicos y Económicos) incluida la propiedad intelectual y derechos de autor, y elementos entregados por la DIRECCIÓN DE SANIDAD - HOSPITAL CENTRAL, para la debida ejecución de las actividades convenidas y a no utilizarlos para fines y en lugares diferentes a los contratados y a devolverlos a la Institución a la terminación del presente contrato. Así mismo, se responsabiliza de los daños o pérdida que sufran estos, a excepción del deterioro natural por el uso, de acuerdo con lo estipulado en los artículos 2202, 2203, 2204 del Código Civil, pero no será responsable en los eventos de caso fortuito y fuerza mayor. Los bienes que entregue la Entidad al CONTRATISTA para el desarrollo de las tareas objeto del presente contrato, se hará mediante inventario, el cual se suscribirá al inicio del contrato. | SI                                                      | N/A                                                                                                     |
| Colaborar con los entes de control de la entidad o del Estado cuando así se requiera.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | SI                                                      | N/A                                                                                                     |
| Ejercer su profesión con moral y ética.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | SI                                                      | N/A                                                                                                     |
| Hacer parte de los comités académicos, administrativos, de casos especiales, estructuradores y de evaluación de las contrataciones administrativas que lleve a cabo la DIRECCIÓN DE SANIDAD - HOSPITAL CENTRAL para los cuales sea designado, asumiendo las obligaciones establecidas en el acto de designación sin perjuicio del cumplimiento de sus obligaciones contractuales.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | SI                                                      | N/A                                                                                                     |
| Rendir los informes que la DIRECCIÓN DE SANIDAD - HOSPITAL CENTRAL requiera dentro de los plazos determinados.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | SI                                                      | N/A                                                                                                     |
| Aplicar el conocimiento profesional en las actividades a desarrollar y emitir los conceptos que se requieran.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | SI                                                      | N/A                                                                                                     |
| Guardar la confidencialidad de toda la información que le sea entregada y que se encuentre bajo su custodia o que por cualquier otra circunstancia deba conocer o manipular, responderá patrimonialmente por los perjuicios de su divulgación y/o utilización indebida, que por sí o por un tercero se cause a la administración o a terceros.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | SI                                                      | N/A                                                                                                     |
| Tratar con respeto, imparcialidad y rectitud a los funcionarios de la POLICÍA NACIONAL, pacientes y demás personas con que tenga relación con ocasión de la prestación del servicio, observando la moral y las buenas costumbres.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | SI                                                      | N/A                                                                                                     |
| El contratista se compromete a pasar al supervisor la cuenta de cobro mensual anexando, la planilla de pago de aportes de salud, pensión, ARL, el recibo de satisfacción con la firma del supervisor de contrato, formato cuenta de cobro y formato de parafiscales, en las fechas establecidas por el Grupo financiero del Hospital Central.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | SI                                                      | N/A                                                                                                     |
| Si durante la ejecución del contrato surgen INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES, el contratista deberá informar al Supervisor del contrato y a la Dirección del Hospital, para adelantar el trámite correspondiente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | SI                                                      | N/A                                                                                                     |
| Cinco (5) días hábiles antes de la fecha de terminación del contrato, el Contratista deberá presentar al supervisor del mismo un informe consolidado sobre todas las actividades desarrolladas durante el término de su ejecución, así mismo hará entrega de los bienes inventariados para el desarrollo de las actividades del objeto contractual.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | SI                                                      | N/A                                                                                                     |
| El CONTRATISTA se compromete a realizar las actividades propias para las que fue contratado dando cumplimiento a la normatividad y leyes vigentes de carácter general e interno que guarden relación con el Sistema de Gestión Integral (MECI, CALIDAD Y SISTEDA).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | SI                                                      | N/A                                                                                                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                         |                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 4 de 8                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS       | <br>POLICÍA NACIONAL |
| Código: 2BS-FR-0019                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                         |                                                                                                         |
| Fecha: 12-03-2021                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA |                                                                                                         |
| Versión: 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                         |                                                                                                         |
| De acuerdo con lo establecido en el Decreto 2482 de 2010 en su artículo 8, una vez puesto en marcha el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público – SIGEP, el <b>CONTRATISTA</b> deberá incluir la información requerida por el Departamento Administrativo de la Función Pública.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | SI                                                      | N/A                                                                                                     |
| El contratista se compromete a tener usuario registrado ante la plataforma SECOP II (Colombia Compra Eficiente) y mantenerlo activo, con el fin de aceptar digitalmente los contratos, adiciones y/o modificaciones que le sean enviados por la entidad estatal Hospital Central, así mismo deberá subir las pólizas para ser aprobadas por la Entidad estatal en el momento en que se le requiera.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | SI                                                      | N/A                                                                                                     |
| El <b>CONTRATISTA</b> deberá diligenciar adecuadamente las historias clínicas de manera amplia, clara y suficiente según la naturaleza y deber funcional del profesional, adherirse a los protocolos médicos, guías de manejo y demás instrucciones para el servicio, así mismo cuando por la irregularidad en la historia clínica impida el recobro a las aseguradoras del servicio prestado, podrán ser objeto de sanciones pecuniarias y disciplinarias previo agotamiento del debido proceso entre las partes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | SI                                                      | N/A                                                                                                     |
| El <b>CONTRATISTA</b> deberá ingresar, en la plataforma destinada para tal fin y diligenciar en forma oportuna y en los plazos establecidos encuestas y demás actuaciones indicadas por la DIRECCIÓN DE SANIDAD y POLICÍA NACIONAL.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | SI                                                      | N/A                                                                                                     |
| El <b>CONTRATISTA</b> cuando en ejercicio de su profesión deba prescribir actividades y procedimientos médicos y medicamentos deberá acogerse al Acuerdo 052 del 01-04-2013 del consejo superior de salud de las Fuerzas Militares y de la Policía Nacional y a las guías de Manejo establecidas y que se establezcan en la Dirección de Sanidad de la Policía Nacional cuando a ello haya lugar.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | SI                                                      | N/A                                                                                                     |
| Conforme a las necesidades del HOSPITAL CENTRAL el contratista deberá realizar las actividades específicas señaladas en el Anexo 1 "DATOS DEL CONTRATO" del presente contrato so pena de incumplimiento legal conforme a las estipulaciones planteadas en el mismo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | SI                                                      | N/A                                                                                                     |
| El contratista debe cumplir con la normatividad ambiental vigente como son las siguientes: Constitución Política, Decreto Ley 2811 de 1974, Ley 99 de 1993, Ley 9 de 1979, Ley 253 de 1996, Ley 55 de 1993, Ley 430 de 1998, Decreto 2 de 1982, Decreto 1594 de 1984, Decreto 948 de 1995, Decreto 1575 de 2007, Decreto 3930 de 2010, Decreto 4741 de 2005, Decreto 1609 de 2002, Decreto 351 de 2014, Resolución 1164 de 2002, Resolución 222 de 2011, Resolución 1223 de 2014, Resolución 631 de 2015, y demás que le apliquen, deroguen y/o modifiquen. Así como asumirá cualquier infracción o multa ambiental que se genere por conductas inseguras (vertimientos intencionales o accidentales de sustancias químicas, abandono de insumos o residuos sin etiquetas, retiro de residuos sin autorización, transporte de residuos en vehículos no autorizados, vehículos con emisiones atmosféricas representativas y demás que conduzcan a generar mayor impacto al medio ambiente o coloquen en riesgo la salud humana, que por ende representen incumplimiento normativo para el Hospital Central y en general para la Dirección de Sanidad de la Policía Nacional.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | SI                                                      | N/A                                                                                                     |
| <b>En cumplimiento al artículo 2.2.4.2.2.16 del Decreto 1072 del 26 de mayo de 2015, y la Resolución No 01956 del 25/04/2018 DIRECCIÓN GENERAL artículo 7, numerales 1,2 – artículo 11, instructivo 004 del 09 de abril de 2019. 1.)</b> Procurar el cuidado integral de su salud. <b>2.)</b> Suministrar información clara, veraz y completa sobre su estado de salud. <b>3.)</b> Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST). <b>4.)</b> Informar oportunamente al empleador o contratante acerca de los peligros y riesgos latentes en su sitio de trabajo. <b>5.)</b> Participar en las actividades de capacitación en seguridad y salud en el trabajo definido en el plan de capacitación del SG-SST. <b>6.)</b> Participar y contribuir al cumplimiento de los objetivos del sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. <b>7.)</b> Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo. <b>8.)</b> Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. <b>9.)</b> Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los comités de Seguridad y Salud en el Trabajo o la Administradora de Riesgos Laborales. <b>10.)</b> Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y salud en el trabajo SG-SST. <b>11.)</b> Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada del contrato. <b>12.)</b> Conocer la política de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Policía Nacional. <b>13.)</b> Realizar auto-reporte de condiciones de trabajo y de salud cuando le sea solicitado. <b>14.)</b> Allegar de manera inmediata al supervisor del contrato, las incapacidades médicas que se generen. | SI                                                      | N/A                                                                                                     |
| Recibir capacitaciones de la Dirección de Sanidad de la policía nacional a través de la Escuela de Excelencia Corporativa respecto a la actualización y fortalecimiento de competencias en temas técnicos, científicos, administrativos, institucionales, estratégicos y normativos para ser aplicado en el modelo de atención integral en salud del SSPN.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | SI                                                      | N/A                                                                                                     |

|                                                         |                                                   |                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 5 de 8                                           | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS | <br><b>POLICÍA NACIONAL</b> |
| Código: 2BS-FR-0019                                     |                                                   |                                                                                                                |
| Fecha: 12-03-2021                                       |                                                   |                                                                                                                |
| Versión: 5                                              |                                                   |                                                                                                                |
| INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA |                                                   |                                                                                                                |

| ESPECIFICACIONES TECNICAS MINIMAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | CUMPLIÓ | OBSERVACIONES |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------|
| Registro del INVIMA: El oferente deberá presentar con la propuesta en la plataforma SECOP II, registro del INVIMA vigente, para cada uno de las refacciones y accesorios ofertados o en su defecto certificación del INVIMA del no requerimiento de dicho registro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | SI      | N/A           |
| Certificación de Fabricante, Distribuidor o Comercializador Autorizado: El oferente deberá presentar con la propuesta en la plataforma SECOP II, certificación de fabricante, distribuidor o comercializador de las refacciones y accesorios ofertados, en la cual se pueda constatar la cadena de distribución o comercialización                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | SI      | N/A           |
| El oferente deberá presentar con su oferta catálogo y/o ficha técnica (en idioma castellano) de cada uno de las refacciones y accesorios ofertados para verificar el cumplimiento de las especificaciones técnicas solicitadas en el presente Anexo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | SI      | N/A           |
| Garantía por calidad refacciones y accesorios: El Oferente debe ofrecer la garantía por la calidad de las refacciones y accesorios ofertados por término de dos (2) años, a partir de la fecha de entrega.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | SI      | N/A           |
| El Oferente deberá entregar las refacciones y accesorios ofertados en empaque resistente a la contaminación con el fin de evitar deterioro en el almacenaje y en la manipulación del mismo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | SI      | N/A           |
| El oferente (futuro contratista) se compromete a garantizar el cambio de las refacciones y accesorios por defectos de fábrica o mala calidad en un plazo máximo de (15) quince días calendario, previo requerimiento por parte del supervisor del contrato, previa autorización del Director del Hospital Central de la Policía Nacional, sin costo alguno para el Hospital Central de la Policía Nacional                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | SI      | N/A           |
| El oferente (futuro contratista) garantiza que realizara el cambio de las refacciones y accesorios objeto del presente proceso, en el caso que el INVIMA ordene el retiro del mercado de acuerdo con las necesidades del servicio y en un período no superior a (08) ocho días calendario, El cambio se solicitará por parte del supervisor de Contrato, previa autorización del Director del Hospital Central de la Policía Nacional, sin costo alguno para el Hospital Central de la Policía Nacional.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | SI      | N/A           |
| El oferente (futuro contratista) garantiza que realizara el cambio de las refacciones y accesorios objeto del presente proceso, que se encuentren a un mes de cumplir su fecha de vencimiento, dentro de los (15) quince días calendario siguiente al requerimiento sin costo alguno para el Hospital Central de la Policía Nacional. El cambio se solicitará por parte del supervisor del contrato, previa autorización del Director del Hospital Central de la Policía Nacional, sin costo alguno para el Hospital Central de la Policía Nacional.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | SI      | N/A           |
| El oferente (futuro contratista) que resultare adjudicatario deberá realizar el cambio de las refacciones y accesorios que presenten fallas y/o imperfecciones (deberá suministrar una refacción y/o accesorio nuevo en su reemplazo), en un plazo mínimo de 48 horas posterior a la comunicación vía correo electrónico o vía telefónica por parte del supervisor de contrato, con el representante de ventas y/o asesor comercial.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | SI      | N/A           |
| El oferente (futuro contratista) que resultare adjudicatario ofrecerá entrenamiento sin costo adicional para el Hospital Central de la Policía Nacional, sobre en el manejo de los dispositivos adjudicados con las nuevas tecnologías, dentro de las instalaciones del Hospital Central de la Policía Nacional, a los profesionales asistenciales del servicio de otorrinolaringología (equipo quirúrgico, médicos cirujanos, personal de enfermería, y demás que intervenga en el manejo y aplicabilidad de los dispositivos médicos, previa coordinación con el supervisor del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | SI      | N/A           |
| El oferente (futuro contratista), deberá suministrar ficha técnica de las refacciones y accesorios requeridos en cada quirúrgico, en la cual se debe especificar nombre del dispositivo médico, número de lote, registro sanitario Invima vigente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | SI      | N/A           |
| El futuro contratista se compromete a dar cumplimiento de todas las disposiciones que la autoridad de salud, sanitaria o ambiental designe y todas las normas que se generen o modifiquen aplicables, así como de las sanciones que se deriven de su incumplimiento.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | SI      | N/A           |
| El oferente (futuro Contratista), deberá cumplir con la normatividad ambiental y de saneamiento básico vigente, en la cual se incluye la Constitución Política de Colombia, el Decreto Ley 2811 de 1974 y las normas que lo modifiquen, Ley 9 de 1979 y las normas que lo modifiquen, Decreto 1594 de 1984 y las normas que lo modifiquen, Decreto Único Reglamentario 780 de 2013, por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Salud y Protección Social y las normas que lo modifiquen, Resolución 591 de 2024, Decreto 1076 de 2015 Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Ambiente y Desarrollo Sostenible y las normas que lo modifiquen. Las normas universales de bioseguridad, relacionadas con las obligaciones de cada persona para la conservación del ambiente, de los recursos naturales, participación activa en la prevención de la contaminación, uso racional del agua, la energía, segregación adecuada de residuos hospitalarios, y demás actividades que incluyan o relacione su actividad; además de las normas que las modifiquen, reglamenten y/o sustituyan. | SI      | N/A           |

|                     |                                                         |  |                                                                                                                |
|---------------------|---------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 6 de 8       | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS       |  | <br><b>POLICÍA NACIONAL</b> |
| Código: 2BS-FR-0019 |                                                         |  |                                                                                                                |
| Fecha: 12-03-2021   | INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA |  |                                                                                                                |
| Versión: 5          |                                                         |  |                                                                                                                |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|
| En el caso en que el oferente (futuro contratista) suministre algún equipo, elemento y/o insumo, garantiza que este deberá estar libre de mercurio en cumplimiento del Decreto 1433 de 2022 "Por el cual se modifica el Decreto número 419 de 2021, mediante el cual se da cumplimiento a los compromisos adquiridos por Colombia relacionados con el Anexo A - Parte I del Convenio de Minamata sobre el Mercurio.", Resolución 0447 del 2018 de la Secretaría Distrital de Salud de Bogotá "Por medio de la cual se establecen los lineamientos que deben cumplir los Prestadores de Servicios de Salud de Bogotá D.C. para la eliminación de Productos y Dispositivos con contenido de mercurio y la sustitución por alternativas seguras y tecnológicamente no contaminantes", y presentará el correspondiente soporte donde permita evidenciar su cumplimiento como manuales de fabricación y/o etiquetas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | SI | N/A |
| El Contratista se compromete a estar disponible, con toda la documentación y soportes de todo lo mencionado anteriormente para las diferentes auditorias que realizan entidades, y autoridades ambientales y sanitarias a la Hospital Central de la Policía Nacional.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | SI | N/A |
| El futuro contratista durante la ejecución del contrato, no deberá ser incluido en el Registro Único de Infractores Ambientales RUIA, de acuerdo a lo previsto en la Resolución 415 de 2010, expedida por el Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial. Nota: El comité evaluador técnico realizará la consulta en la página web <a href="http://vital.minambiente.gov.co/SILPA_UT_PRE/RUIA/ConsultarSancion.aspx?Ubic=ext">http://vital.minambiente.gov.co/SILPA_UT_PRE/RUIA/ConsultarSancion.aspx?Ubic=ext</a> , con el fin de verificar que oferente no le registren infracciones y/o sanciones vigentes, de acuerdo a lo establecido en la Resolución 415 de 2010.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | SI | N/A |
| <p>El OFERENTE deberá cumplir con la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, de acuerdo a lo establecido en el Decreto No. 1072 de 2015 "Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Trabajo" y la Resolución No. 0312 de 2019 "Por la cual se definen los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo", y adjuntará a la propuesta los siguientes documentos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Certificado emitido por la Administradora de Riesgos Laborales (ARL) sobre la Evaluación Inicial de los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SGSST), donde conste una calificación se encuentre en una escala de valoración "Aceptable" (puntaje mayor a 85%) y mantener la calificación y evidencias a disposición (para el caso de consorcio o uniones temporales se deberá presentar el certificado por cada empresa que conforma la unión temporal o consorcio). La calificación total de la Evaluación Inicial del SGSST será objeto de verificación durante la ejecución del contrato.</li> <li>2. Soporte del registro de la autoevaluación del SGSST ante el Ministerio de Trabajo.</li> <li>3. FORMULARIO SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, firmado por el representante legal.</li> </ol> | SI | N/A |
| Si durante la ejecución del contrato surgen INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES, El futuro contratista deberá informar de manera inmediata al Supervisor del contrato, y a la Dirección del Hospital Central de la Policía Nacional, con el fin de adelantar el trámite correspondiente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | SI | N/A |

**2.1 NOVEDADES, SITUACIONES ANORMALES O DE RELEVANCIA**

No presenta novedades en la ejecución del contrato.

**3 AVANCE DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA:**

A la fecha de corte del presente informe de supervisión han transcurrido (22) días calendario desde que inició el plazo de ejecución del contrato, restando (150) días calendario para que finalice el plazo de ejecución.

**4 TRÁMITES Y VERIFICACIÓN DE PAGOS:**

El Hospital Central de la Policía Nacional pagará al CONTRATISTA el valor del contrato de la oferta, en la ciudad de Bogotá, D. C., en pagos mensuales, una vez prestado el servicio, dentro de los treinta (30) días calendario siguientes a la radicación y asignación del turno para los pagos respectivos y a la programación

|                     |                                                         |                                                                                                         |
|---------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 7 de 8       | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS       | <br>POLICÍA NACIONAL |
| Código: 2BS-FR-0019 |                                                         |                                                                                                         |
| Fecha: 12-03-2021   | INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA |                                                                                                         |
| Versión: 5          |                                                         |                                                                                                         |

del Plan Anual de Caja (PAC), previa presentación dentro de los primeros cinco (5) días hábiles del mes, de los siguientes documentos:

- Factura electrónica acompañada de constancia del Acta de recepción de Bienes.
- Recibo a satisfacción técnico económico (RAS) emitido por el Supervisor de contrato.
- Copia del RIT (Registro de información Tributaria), la cual deberá ser allegada únicamente para el primer pago.
- Certificación del contratista de encontrarse al día en el pago de aportes al Sistema de Seguridad Social en Salud, pensiones y riesgos profesionales; respecto al pago de parafiscales se aplicará lo contenido en el artículo 65 de la ley 1819 de 2016 y demás normatividad vigente.
- Copia del certificado de importación expedido por la DIAN, (únicamente cuando los insumos son de origen extranjero).
- Alta del Almacén

Los anteriores documentos deben ser tramitados en la Ventanilla Única — Central de Cuentas del Hospital Central en la Dirección de Sanidad, de conformidad con lo establecido en el artículo 19 de la Ley 1150 de 2007 "Derecho a Turno" se le asignará un número de radicación. En caso que el CONTRATISTA presente los documentos requeridos para el pago después del día veinte (20) del mes los pagos mensuales se realizarán dentro de los (60) días hábiles siguientes a la fecha de la radicación. En todo caso, los pagos están sujetos a la disponibilidad de PAC (programa anual mensualizado de caja) y ubicación de los recursos por parte del nivel central.

Los pagos previstos se acreditarán a la cuenta a favor del CONTRATISTA o en otro banco o cuenta que éste designe con anterioridad al vencimiento del pago, con sujeción a lo previsto en las disposiciones cambiarias, por medio de aviso escrito con no menos treinta (30) días de anticipación, acompañado de certificación bancaria original con fecha de expedición no superior a treinta (30) días calendario a nombre de la firma Contratista. Todos los pagos efectuados tendrán los descuentos de ley.

#### 4.1. Ejecución Financiera y Pagos:

| a. Balance general de pagos y entregas |                   |                          |
|----------------------------------------|-------------------|--------------------------|
|                                        | Valor en pesos    | % del valor del contrato |
| Valor total del contrato               | \$ 477.183.588,00 | 100%                     |
| Valor total de las entregas            | \$ 237.293.142.00 | 49,73%                   |
| Valor total facturado                  | \$ 237.293.142.00 | 49,73%                   |
| Valor pendiente de pago                | \$ 239.890.446.00 | 50,27%                   |
| Valor pagado (En esta entrega)         | \$ 237.293.142,00 |                          |

**Detalle de las entregas, valores facturados y pagos efectuados en el periodo informado** (la supervisión deberá relacionar de manera discriminada lo correspondiente a la ejecución del contrato u orden de compra únicamente del periodo que está informando)

| No. de acta o constancia de recibido | Valor recibido | Fecha de recibido | Valor facturado | No. factura | Valor pagado   | Valor deducciones | No. orden de pago |
|--------------------------------------|----------------|-------------------|-----------------|-------------|----------------|-------------------|-------------------|
| No. 01                               | 237.293.142,00 | 22/10/2025        | 237.293.142,00  | 100546      | 237.293.142,00 | EN TRAMITE        | EN TRAMITE        |

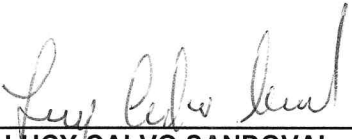
|                     |                                                         |                                                                                                         |
|---------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 8 de 8       | ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS       | <br>POLICÍA NACIONAL |
| Código: 2BS-FR-0019 |                                                         |                                                                                                         |
| Fecha: 12-03-2021   | INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS U ÓRDENES DE COMPRA |                                                                                                         |
| Versión: 5          |                                                         |                                                                                                         |

## CONCLUSIONES

|                                                                                      |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| El contratista<br>cumplió con lo<br>establecido en<br>las cláusulas<br>contractuales | <b>SI <u>X</u></b>    | Certifico con la firma del presente informe, que el contratista cumplió con las cláusulas y especificaciones técnicas del contrato, en la fecha o fechas establecidas, para lo cual relaciono y anexo los documentos soportes (técnicos obligatorios establecidos en las especificaciones técnicas, incluyendo las ambientales, de seguridad y salud en el trabajo y otros). |
|                                                                                      | <b>NO <u>    </u></b> | En caso de incumplimiento parcial o total del contrato, se informó mediante comunicación oficial No. _____ del _____, dirigida al ordenador del gasto, las obligaciones incumplidas.                                                                                                                                                                                         |

Atentamente,

Firma

  
SM 2-2-29 **LUCY CALVO SANDOVAL**

Responsable Servicio de Otorrinolaringología HOCEN

Supervisor de Contrato No. **96-7-201259-25**

[hocen.dequi@policia.gov.co](mailto:hocen.dequi@policia.gov.co)

|                                                        |                                     |                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 1 de 3                                          | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS | <br>POLICIA NACIONAL |
| Código: 2BS-FR-0045                                    |                                     |                                                                                                         |
| Fecha: 12-03-2021                                      |                                     |                                                                                                         |
| Versión: 3                                             |                                     |                                                                                                         |
| CONSTANCIA RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS |                                     |                                                                                                         |

| Ciudad y fecha:                                                                                       | BOGOTA D.C, OCTUBRE 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |  |                         |  |                        |   |                              |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------|----------------------------|-----------------|--|------------------|--|-------------------------|--|-------------------------------------|--|-------------------------|--|------------------------|---|------------------------------|--|
| Unidad:                                                                                               | HOSPITAL CENTRAL DE LA POLICIA NACIONAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |  |                         |  |                        |   |                              |  |
| Tipo de contrato                                                                                      | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Tipo de contrato</th> <th>Marque el tipo de contrato</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Orden de compra</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Contrato de obra</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Contrato de consultoría</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Contrato de prestación de servicios</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Contrato de compraventa</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Contrato de suministro</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Contrato interadministrativo</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> |  | Tipo de contrato | Marque el tipo de contrato | Orden de compra |  | Contrato de obra |  | Contrato de consultoría |  | Contrato de prestación de servicios |  | Contrato de compraventa |  | Contrato de suministro | X | Contrato interadministrativo |  |
| Tipo de contrato                                                                                      | Marque el tipo de contrato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |  |                         |  |                        |   |                              |  |
| Orden de compra                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |  |                         |  |                        |   |                              |  |
| Contrato de obra                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |  |                         |  |                        |   |                              |  |
| Contrato de consultoría                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |  |                         |  |                        |   |                              |  |
| Contrato de prestación de servicios                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |  |                         |  |                        |   |                              |  |
| Contrato de compraventa                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |  |                         |  |                        |   |                              |  |
| Contrato de suministro                                                                                | X                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |  |                         |  |                        |   |                              |  |
| Contrato interadministrativo                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |  |                         |  |                        |   |                              |  |
| Contrato /aceptación de oferta u orden de compra No.                                                  | 96-8-201259-25                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |  |                         |  |                        |   |                              |  |
| Constancia de recibido No.                                                                            | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |  |                         |  |                        |   |                              |  |
| Contratista:                                                                                          | MEDINISTROS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |  |                         |  |                        |   |                              |  |
| NIT del contratista:                                                                                  | 830053755                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |  |                         |  |                        |   |                              |  |
| Objeto del contrato o aceptación de oferta:                                                           | SUMINISTRO DE AYUDAS PROTESICAS AUDITIVAS, REPARACIONES DE PROTESIS AUDITIVAS E IMPLANTES Y ACTUALIZACIONES PARA EL SERVICIO DE OTORRINOLARINGOLOGIA DEL HOSPITAL CENTRAL DE LA POLICIA NACIONAL CON DESTINO A LOS USUARIOS DEL SUBSISTEMA DE SALUD DE LA POLICIA NACIONAL GRUPO 2                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |  |                         |  |                        |   |                              |  |
| Instrumento de agregación y número del Acuerdo Marco de Precios (aplica sólo para órdenes de compra): | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |  |                         |  |                        |   |                              |  |
| Valor del contrato / aceptación de oferta u orden de compra:                                          | \$477.183.588,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |  |                         |  |                        |   |                              |  |
| Plazo de ejecución:                                                                                   | 09/10/2025 AL 30/03/2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |  |                         |  |                        |   |                              |  |
| Fecha de vencimiento (aplica solo para órdenes de compra)                                             | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |  |                         |  |                        |   |                              |  |
| Lugar de ejecución y/o entrega                                                                        | HOSPITAL CENTRAL DE LA POLICIA NACIONAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |  |                         |  |                        |   |                              |  |
| Incumplimiento del plazo de ejecución<br>SI__NO_X_                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |  |                         |  |                        |   |                              |  |
| Nombre del supervisor/coordinador del contrato y cargo que desempeña:                                 | DRA LUCY CALVO SANDOVAL<br>RESPONSABLE DEL SERVICIO DE OTORRINOLARINGOLOGIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |  |                         |  |                        |   |                              |  |

|                                                               |                                                                                     |                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 2 de 3                                                 | <div style="text-align: center;"> <b>PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS</b> </div> | <br><b>POLICIA NACIONAL</b> |
| Código: 2BS-FR-0045                                           |                                                                                     |                                                                                                               |
| Fecha: 12-03-2021                                             |                                                                                     |                                                                                                               |
| Versión: 3                                                    |                                                                                     |                                                                                                               |
| <b>CONSTANCIA RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS</b> |                                                                                     |                                                                                                               |

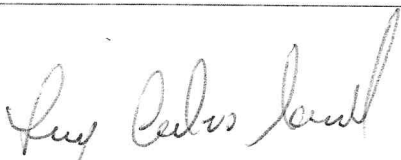
|                                                                                           |                 |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                |                 |                                 |               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------|---------------------------------|---------------|
| Fecha de entrega certificada:                                                             | 21 OCTUBRE 2025 |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                |                 |                                 |               |
| Valor que se está certificando con la presente constancia de recibido de la vigencia 2025 | Unidad          | Recurso | Descripción del bien o servicios recibidos                                                                                                                                                                                                                                         | Valor recibido | Valor facturado | Valor a amortizar y/o descontar | Valor a pagar |
|                                                                                           | HOCEN           | 16      | SUMINISTRO DE AYUDAS PROTESICAS AUDITIVAS, REPARACIONES DE PROTESIS AUDITIVAS E IMPLANTES Y ACTUALIZACIONES PARA EL SERVICIO DE OTORRINOLARINGOLOGIA DEL HOSPITAL CENTRAL DE LA POLICIA NACIONAL CON DESTINO A LOS USUARIOS DEL SUBSISTEMA DE SALUD DE LA POLICIA NACIONAL GRUPO 2 | \$237.293.142  | \$237.293.142   |                                 | \$237.293.142 |
|                                                                                           |                 |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                |                 |                                 |               |
|                                                                                           |                 |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                |                 |                                 |               |
| Acta de recepción de bienes                                                               | N/A             |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                |                 |                                 |               |

| No. factura                                | Fecha factura   | Valor factura | Nota crédito o débito | Valor neto    |
|--------------------------------------------|-----------------|---------------|-----------------------|---------------|
| 100546                                     | 20 OCTUBRE 2025 | \$237.293.142 |                       | \$237.293.142 |
| Valor total bienes y/o servicios recibidos |                 |               |                       | \$237.293.142 |

CONCEPTO DE CUMPLIMIENTO: Informe de actividades mensuales los servicios se prestaron dentro del plazo de ejecución, cumpliendo con las especificaciones técnicas y condiciones estipuladas en el contrato, pago de los aportes al sistema general de seguridad social, avala el pago.

por medio de la presente constancia de recibo a satisfacción y en mi condición de supervisión acredito el cumplimiento de las obligaciones del contratista y certifico que los bienes y servicios relacionados cumplen con las especificaciones técnicas contratadas.

| No. | Obligación Contractual o especificación técnica                                                                                                                                                                                                                                    | CUMPLIO<br>Si X No | Observaciones y Evidencias |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------|
| 1   | SUMINISTRO DE AYUDAS PROTESICAS AUDITIVAS, REPARACIONES DE PROTESIS AUDITIVAS E IMPLANTES Y ACTUALIZACIONES PARA EL SERVICIO DE OTORRINOLARINGOLOGIA DEL HOSPITAL CENTRAL DE LA POLICIA NACIONAL CON DESTINO A LOS USUARIOS DEL SUBSISTEMA DE SALUD DE LA POLICIA NACIONAL GRUPO 2 | X                  |                            |

  
 DRA LUCY CALVO SANDOVAL  
 RESPONSABLE DEL SERVICIO DE OTORRINOLARINGOLOGIA

900



MEDINISTROS SAS  
830053755-0

HOSPITAL CENTRAL POLICIA NACIONAL

Nit 830.067.597 -4  
Dirección CRA 59 26 21 CAN  
Ciudad BOGOTA, D.C.  
Teléfono 2202147 -  
Correo hocen.direc@policia.gov.co;siifnacion.factur  
aelectronica@minhacienda.gov.co

FACTURA ELECTRONICA DE VENTA No.FE - 100546

Autorización Resolución Facturación Electrónica Número 18764080136036 aprobado el 24/09/2024 12:00:00a. m. del  
FE 82001 al 120000 con fecha  
Inicio 24/09/2024 12:00:00a. m. al 24/09/2026 12:00:00a. m. Somos Grandes Contribuyentes de ICA en Bogotá según  
Resolución N° DD-023789 de 29 de noviembre de 2021 - Actividad Económica 4775 - 4659  
Somos Grandes Contribuyentes de ICA en Bucaramanga - Actividad Económica 204-47731 - 521-77305  
Somos Grandes Contribuyentes de ICA en Cali según las Resolución N° RES. 1375 DE 2024 de noviembre de 2024 -  
Actividad Económica 20344 - 30764

Fecha de Factura 2025-10-20 7:57:55a. m.  
Fecha de Vencimiento 2025-12-19  
CONDICION DE PAGO: CRÉDITO 60 DÍAS

| COD ARTICULO | DESCRIPCION                                                                        | CANT | LOTE      | PRECIO UND    | % IVA | VALOR IVA    | VALOR TOTAL   |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------|---------------|-------|--------------|---------------|
| 1            | CI-5523-150 BATERIA RECARGABLES PARA IMPLANTE COCLEAR ADVANCED BIONICS             | 7    | 310138061 | 2.256.000,00  | 19    | 3.000.480,00 | 15.792.000,00 |
| 2            | CI-5835-200 TMIC DE ADVANCED BIONICS                                               | 4    | 310138068 | 2.057.580,00  | 0     | 0,00         | 8.230.320,00  |
| 3            | CI-5415-201 CABLES PARA IMPLANTE COCLEAR NAIDA Q70 - Q90 DE ADVANCED BIONICS NAIDA | 6    | 410298564 | 1.025.764,00  | 0     | 0,00         | 6.154.584,00  |
| 4            | NAIDA MARVEL 90 RE EST - A ACTUALIZACIONIMPLANTE ADVANCED BIONICS NAIDA MARVEL M90 | 1    | 255272    | 68.038.586,00 | 0     | 0,00         | 68.038.586,00 |
| 5            | NAIDA MARVEL 90 RE EST - A ACTUALIZACIONIMPLANTE ADVANCED BIONICS NAIDA MARVEL M90 | 1    | 255268    | 68.038.586,00 | 0     | 0,00         | 68.038.586,00 |
| 6            | NAIDA MARVEL 90 RE EST - A ACTUALIZACIONIMPLANTE ADVANCED BIONICS NAIDA MARVEL M90 | 1    | 255292    | 68.038.586,00 | 0     | 0,00         | 68.038.586,00 |

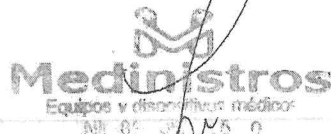
ALMACEN DE CONSUMO  
BODEGA MONTEVIDEO  
RECIBIDO

FECHA 21 OCT 2025  
NOMBRE Nabel Perdomo  
HORA 16:20  
Fecha factura

Valor a pagar en letras: DOSCIENTOS TREINTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL CIENTO CUARENTA Y DOS PESOS CON CERO CENTAVOS M /CTE  
OBSERVACIONES: RMS93661-CONTRATO 96-8-201259-25  
ORDEN DE COMPRA: -  
PACIENTE: -  
FECHA CIRUGIA: 20 octubre, 2025  
DOCTOR: -  
HISTORIA CLINICA: -

|            |     |                |
|------------|-----|----------------|
| SUBTOTAL   | COP | 234.292.662,00 |
| DESCUENTOS | COP | 0,00           |
| COPAGO     | COP | 0,00           |
| I.V.A.     | COP | 3.000.480,00   |
| TOTAL      | COP | 237.293.142,00 |

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestaciones de servicios descritos en este título- Valor.



Elaborado por

Firma Recibido

DIRECCIÓN: CALLE 72 22 42 OF 301 TELÉFONO: 2174253 CIUDAD BOGOTA: EMAIL: facturacion2@medinistros.com

CUFE: 1fb442a8d812a9300cfc9532510a899f2ba4605f16c8d70ab131fa139a979b0b1eae9b7d9c8940aa15b5d227783a705



|                     |                                                        |                                                                                                        |
|---------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 1 de 3       | PROCESO ADQUIRIR BIENES Y SERVICIOS                    | <br>POLICIA NACIONAL |
| Código: 2BS-FR-0045 |                                                        |                                                                                                        |
| Fecha: 12-03-2021   | CONSTANCIA RECIBO A SATISFACCIÓN DE BIENES O SERVICIOS |                                                                                                        |
| Versión: 3          |                                                        |                                                                                                        |

| Ciudad y fecha:                                                                                       | BOGOTA D.C, OCTUBRE 2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |  |                         |  |                        |   |                              |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------|----------------------------|-----------------|--|------------------|--|-------------------------|--|-------------------------------------|--|-------------------------|--|------------------------|---|------------------------------|--|
| Unidad:                                                                                               | HOSPITAL CENTRAL DE LA POLICIA NACIONAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |  |                         |  |                        |   |                              |  |
| Tipo de contrato                                                                                      | <table border="1"> <thead> <tr> <th>Tipo de contrato</th> <th>Marque el tipo de contrato</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Orden de compra</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Contrato de obra</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Contrato de consultoría</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Contrato de prestación de servicios</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Contrato de compraventa</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Contrato de suministro</td> <td>X</td> </tr> <tr> <td>Contrato interadministrativo</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> |  | Tipo de contrato | Marque el tipo de contrato | Orden de compra |  | Contrato de obra |  | Contrato de consultoría |  | Contrato de prestación de servicios |  | Contrato de compraventa |  | Contrato de suministro | X | Contrato interadministrativo |  |
| Tipo de contrato                                                                                      | Marque el tipo de contrato                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |  |                         |  |                        |   |                              |  |
| Orden de compra                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |  |                         |  |                        |   |                              |  |
| Contrato de obra                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |  |                         |  |                        |   |                              |  |
| Contrato de consultoría                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |  |                         |  |                        |   |                              |  |
| Contrato de prestación de servicios                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |  |                         |  |                        |   |                              |  |
| Contrato de compraventa                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |  |                         |  |                        |   |                              |  |
| Contrato de suministro                                                                                | X                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |  |                         |  |                        |   |                              |  |
| Contrato interadministrativo                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |  |                         |  |                        |   |                              |  |
| Contrato /aceptación de oferta u orden de compra No.                                                  | 96-8-201259-25                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |  |                         |  |                        |   |                              |  |
| Constancia de recibido No.                                                                            | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |  |                         |  |                        |   |                              |  |
| Contratista:                                                                                          | MEDIINSUMOS SAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |  |                         |  |                        |   |                              |  |
| NIT del contratista:                                                                                  | 900.838.110-4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |  |                         |  |                        |   |                              |  |
| Objeto del contrato o aceptación de oferta:                                                           | SUMINISTRO DE AYUDAS PROTESICAS AUDITIVAS, REPARACIONES DE PROTESIS AUDITIVAS E IMPLANTES Y ACTUALIZACIONES PARA EL SERVICIO DE OTORRINOLARINGOLOGÍA DEL HOSPITAL CENTRAL DE LA POLICIA NACIONAL CON DESTINO A LOS USUARIOS DEL SUBSISTEMA DE SALUD DE LA POLICIA NACIONAL GRUPO 2                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |  |                         |  |                        |   |                              |  |
| Instrumento de agregación y número del Acuerdo Marco de Precios (aplica sólo para órdenes de compra): | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |  |                         |  |                        |   |                              |  |
| Valor del contrato / aceptación de oferta u orden de compra:                                          | \$477.183.588,00                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |  |                         |  |                        |   |                              |  |
| Plazo de ejecución:                                                                                   | 09/10/2025 AL 30/03/2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |  |                         |  |                        |   |                              |  |
| Fecha de vencimiento (aplica solo para órdenes de compra)                                             | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |  |                         |  |                        |   |                              |  |
| Lugar de ejecución y/o entrega                                                                        | HOSPITAL CENTRAL DE LA POLICIA NACIONAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |  |                         |  |                        |   |                              |  |
| Incumplimiento del plazo de ejecución<br>SI ___ NO _X_                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |  |                         |  |                        |   |                              |  |
| Nombre del supervisor/coordinador del contrato y cargo que desempeña:                                 | DRA LUCY CALVO SANDOVAL<br>RESPONSABLE DEL SERVICIO DE OTORRINOLARINGOLOGIA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |                  |                            |                 |  |                  |  |                         |  |                                     |  |                         |  |                        |   |                              |  |

POLICIA NACIONAL

|                                                                                           |               |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                |                 |                                 |               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------|---------------------------------|---------------|
| Fecha de entrega certificada:                                                             | 01 ABRIL 2024 |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                |                 |                                 |               |
| Valor que se está certificando con la presente constancia de recibido de la vigencia 2025 | Unidad        | Recurso | Descripción del bien o servicios recibidos                                                                                                                                                                                                                                          | Valor recibido | Valor facturado | Valor a amortizar y/o descontar | Valor a pagar |
|                                                                                           | HOCEN         | 16      | SUMINISTRO DE AYUDAS PROTESICAS AUDITIVAS, REPARACIONES DE PROTESIS AUDITIVAS E IMPLANTES Y ACTUALIZACIONES PARA EL SERVICIO DE OTORRINOLARINGO LOGIA DEL HOSPITAL CENTRAL DE LA POLICIA NACIONAL CON DESTINO A LOS USUARIOS DEL SUBSISTEMA DE SALUD DE LA POLICIA NACIONAL GRUPO 2 | \$237.293.142  | \$237.293.142   |                                 | \$237.293.142 |
|                                                                                           |               |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                |                 |                                 |               |
|                                                                                           |               |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                |                 |                                 |               |
| Acta de recepción de bienes                                                               | N/A           |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                |                 |                                 |               |

|                                            |                 |               |                       |               |
|--------------------------------------------|-----------------|---------------|-----------------------|---------------|
| No. factura                                | Fecha factura   | Valor factura | Nota crédito o débito | Valor neto    |
| 100546                                     | 20 OCTUBRE 2025 | \$237.293.142 |                       | \$237.293.142 |
| Valor total bienes y/o servicios recibidos |                 |               |                       | \$237.293.142 |

CONCEPTO DE CUMPLIMIENTO: Informe de actividades mensuales los servicios se prestaron dentro del plazo de ejecución, cumpliendo con las especificaciones técnicas y condiciones estipuladas en el contrato, pago de los aportes al sistema general de seguridad social, avala el pago.

por medio de la presente constancia de recibo a satisfacción y en mi condición de supervisión acredito el cumplimiento de las obligaciones del contratista y certifico que los bienes y servicios relacionados cumplen con las especificaciones técnicas contratadas.

| No. | Obligación Contractual o especificación técnica                                                                                                                                                                                                                                    | CUMPLIO<br>Si <u>X</u> No <u>  </u> | Observaciones y Evidencias |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|
| 1   | SUMINISTRO DE AYUDAS PROTESICAS AUDITIVAS, REPARACIONES DE PROTESIS AUDITIVAS E IMPLANTES Y ACTUALIZACIONES PARA EL SERVICIO DE OTORRINOLARINGOLOGÍA DEL HOSPITAL CENTRAL DE LA POLICÍA NACIONAL CON DESTINO A LOS USUARIOS DEL SUBSISTEMA DE SALUD DE LA POLICÍA NACIONAL GRUPO 2 | X                                   |                            |

Sp. hirtu hirtu

DRA LUCY CALVO SANDOVAL  
RESPONSABLE DEL SERVICIO DE OTORRINOLARINGOLOGIA



MEDINISTROS SAS  
830053755-0

FACTURA ELECTRONICA DE VENTA No.FE - 100546

Autorización Resolución Facturación Electrónica Número 18764080136028 aprobado el 24/09/2024 12:00:00a. m. del FE 80001 al 120000 con fecha Inicial 24/09/2024 12:00:00a. m. al 24/09/2026 12:00:00a. m. Somos Grandes Contribuyentes de ICA en Bogotá según Resolución N° DD1-023769 de 29 de noviembre de 2021 - Actividad Económica 4773 - 4659 Somos Grandes Contribuyentes de ICA en Bucaramanga - Actividad Económica 204-47731 - 321-77303 Somos Grandes Contribuyentes de ICA en Cali según las Resolución N° RES. 1375 DE 2024 de noviembre de 2024 - Actividad Económica 20344 - 30764

HOSPITAL CENTRAL POLICIA NACIONAL

Nit 830.067.597 -4  
Dirección CRA 59 26 21 CAN  
Ciudad BOGOTA, D.C.  
Teléfono 2202147 -  
Correo hocen.direc@policia.gov.co;siifnacion.factur  
aelectronica@minhacienda.gov.co

Fecha de Factura 2025-10-20 7:57:55a. m.  
Fecha de Vencimiento 2025-12-19  
CONDICION DE PAGO: CRÉDITO 60 DÍAS

| COD ARTICULO | DESCRIPCION                                                                        | CANT | LOTE      | PRECIO UND    | % IVA | VALOR IVA    | VALOR TOTAL   |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------|---------------|-------|--------------|---------------|
| 1            | CI-5523-150 BATERIA RECARGABLES PARA IMPLANTE COCLEAR ADVANCED BIONICS             | 7    | 310136061 | 2.256.000,00  | 19    | 3.000.480,00 | 15.792.000,00 |
| 2            | CI-5835-200 TMIC DE ADVANCED BIONICS                                               | 4    | 310136066 | 2.057.580,00  | 0     | 0,00         | 8.230.320,00  |
| 3            | CI-5415-201 CABLES PARA IMPLANTE COCLEAR NAIDA Q70 - Q90 DE ADVANCED BIONICS NAIDA | 6    | 410298564 | 1.025.764,00  | 0     | 0,00         | 6.154.584,00  |
| 4            | NAIDA MARVEL 90 RE EST - A ACTUALIZACIONIMPLANTE ADVANCED BIONICS NAIDA MARVEL M90 | 1    | 255272    | 68.038.586,00 | 0     | 0,00         | 68.038.586,00 |
| 5            | NAIDA MARVEL 90 RE EST - A ACTUALIZACIONIMPLANTE ADVANCED BIONICS NAIDA MARVEL M90 | 1    | 255268    | 68.038.586,00 | 0     | 0,00         | 68.038.586,00 |
| 6            | NAIDA MARVEL 90 RE EST - A ACTUALIZACIONIMPLANTE ADVANCED BIONICS NAIDA MARVEL M90 | 1    | 255292    | 68.038.586,00 | 0     | 0,00         | 68.038.586,00 |

ALMACEN DE CONSUMO  
BODEGA MONTEVIDEO  
RECIBIDO

FECHA 2 OCT 2025  
NOMBRE Marcel Perdomo  
HORA 16:10  
Recibo Fecha

Valor a pagar en letras: DOSCIENTOS TREINTA Y SIETE MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL CIENTO CUARENTA Y DOS PESOS CON CERO CENTAVOS M /CTE

OBSERVACIONES: RMS93661-CONTRATO 96-8-201259-25

ORDEN DE COMPRA: -

PACIENTE: -

FECHA CIRUGIA: 20 octubre, 2025

DOCTOR: -

HISTORIA CLINICA: -

|            |     |                |
|------------|-----|----------------|
| SUBTOTAL   | COP | 234.292.662,00 |
| DESCUENTOS | COP | 0,00           |
| COPAGO     | COP | 0,00           |
| I.V.A.     | COP | 3.000.480,00   |
| TOTAL      | COP | 237.293.142,00 |

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestaciones de servicios descritos en este título - Valor.

**Medinistros**  
Equipos y dispositivos médicos  
Nit 830.067.597 -4

Elaborado por

Firma Recibido

DIRECCIÓN: CALLE 72 22 42 OF 301

TÉLFONO: 2174253

CIUDAD

BOGOTA:

EMAIL: facturacion2@medinistros.com

CUFE: 1fb442a8d812a9300cfcf9532510a899f2ba4605f16c8d70ab131fa139a979b0b1eae9b7d9c8940aa15b5d227783a705

Facturacion electronica FEX - Modelo de facturacion Software Propio - NIT 830053755-0





## EL REVISOR FISCAL DE MEDINISTROS SAS

### CERTIFICA QUE:

MEDINISTROS SAS con NIT: 830.053.755-0, está cumpliendo con las obligaciones parafiscales y las del sistema de salud, riesgos profesionales, pensionales, aportes a caja de compensación familiar, instituto colombiano de bienestar familiar y Sena.

MEDINISTROS SAS se encuentra a PAZ Y SALVO por concepto de:

- Pensiones, caja de compensación familiar, SENA, ICBF y responsabilidades fiscales correspondientes al mes de septiembre 2025.
- Aportes a salud correspondientes al mes de octubre de 2025.

La anterior certificación se expide a los 15 días del mes de octubre de dos mil veinticinco (2025), dando cumplimiento a lo establecido en el artículo 50 de la ley 789 2002 y demás normas concordantes.

Atentamente,

JAIR ALBERTO BALETA LATORRE

Revisor Fiscal

T.P. No. 237.883-T

Designado por CELT CONSULTORES S.A.S.



|                    |                                                         |                                                                                                        |
|--------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 1 de 4      | REALIZAR ENTRADA Y SALIDA DE BIENES EN LOS<br>ALMACENES | <br>POLICÍA NACIONAL |
| Código:1LF-FR-0095 |                                                         |                                                                                                        |
| Fecha: 28/07/2024  | RECEPCIÓN DE BIENES                                     |                                                                                                        |
| Versión:2          |                                                         |                                                                                                        |

## HOSPITAL CENTRAL DE LA POLICIA

### Recepción de bienes No. 1

**Ciudad y Fecha:** Bogotá, 21 octubre 2025

**Hora:** 8: 00 am

**Lugar:** Almacén Hospital Central Policía Nacional.

#### 1. VERIFICACIÓN DE LOS DOCUMENTOS QUE SOPORTAN LA ENTREGA DEL BIEN

Siendo las 8:00 horas del día 21 del mes octubre del año 2025, se reúnen en el Almacén HOCEN, los señores: Doctora **LUCY CALVO SANDOVAL**, jefe servicio otorrinolaringología HOCEN y Supervisor Contrato 96-8-201259-25, Doctora **MONICA GOMEZ**, Audióloga hospital central de la policía y **ANDREA VANESSA VALERO DOMINGUEZ** Asesor Comercial de MEDINISTROS S. A. S. con el fin de realizar la recepción de los bienes de acuerdo a NO. CTO 96-8-201259-25 de fecha 25 de septiembre de 2025 y fecha de carta de inicio 9 de octubre 2025, suscrito con la firma MEDINISTROS SAS, para lo cual se verifican los documentos que soportan la entrega.

Contrato No. 96-8-201259-25.

Plazo de ejecución del contrato 30 de marzo de 2026, Cumplió: SI ☒ NO ☐

**OBJETO: SUMINISTRO DE AYUDAS PROTESICAS AUDITIVAS, REPARACIONES DE PROTESIS AUDITIVAS E IMPLANTES Y ACTUALIZACIONES PARA EL SERVICIO DE OTORRINOLARINGOLOGIA DEL HOSPITAL CENTRAL DE LA POLICIA NACIONAL CON DESTINO A LOS USUARIOS DEL SUBSISTEMA DE SALUD DE LA POLICIA NACIONAL GRUPO 2**

#### 2. RELACIÓN DE LOS BIENES RECEPCIONADOS

| ÍTEM  | DESCRIPCIÓN DEL BIEN                                       | CANTIDAD | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL BIEN / O LOTE (SERIE, CÓDIGO / MATERIAL ETC.) | VALOR UNITARIO + IVA | VALOR TOTAL + IVA |
|-------|------------------------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------|
| 1     | BATERIA RECARGABLES PARA IMPLANTE COCLEAR ADVANCED BIONICS | 7        | 310136061                                                                  | \$ 2.684.640         | \$ 18.792.480     |
| 2     | T MIC DE ADVANCED BIONICS                                  | 4        | 310136066                                                                  | \$ 8.230.320         | \$ 8.230.320      |
| 3     | CABLES PARA IMPLANTE NAIDA Q70-Q90 DE ADVANCED BIONICS     | 6        | 410298564                                                                  | \$ 6.154.584         | \$ 6.154.584      |
| 4     | ACTUALIZACION IMPLANTE ADVANCED BIONICS NAIDA MARVEL M90   | 3        | 255268/255292/<br>255272                                                   | \$ 68.038.586        | \$ 204.115.758    |
| TOTAL |                                                            |          |                                                                            |                      | \$ 237.293.142    |

NOTA: Si como parte del contrato se entregan otros accesorios o manuales de operación adicionales, favor relacionarlos

NO APLICA

|                            |                                                             |                                                                                                               |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 2 de 4              | <b>REALIZAR ENTRADA Y SALIDA DE BIENES EN LOS ALMACENES</b> | <br><b>POLICÍA NACIONAL</b> |
| Código:1LF-FR-0095         |                                                             |                                                                                                               |
| Fecha: 28/07/2024          |                                                             |                                                                                                               |
| Versión:2                  |                                                             |                                                                                                               |
| <b>RECEPCIÓN DE BIENES</b> |                                                             |                                                                                                               |

2.1 CALIBRADOS: Repuestos o equipos calibrados retomados a su respectivo taller. (Para el caso de aviación).

| ÍTEM  | DESCRIPCIÓN DEL BIEN | CANTIDAD | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL BIEN / O LOTE (SERIE, CÓDIGO / MATERIAL ETC.) | VALOR UNITARIO + IVA | VALOR TOTAL + IVA |
|-------|----------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------|
|       |                      |          |                                                                            |                      |                   |
|       |                      |          |                                                                            |                      |                   |
| TOTAL |                      |          |                                                                            |                      |                   |

2.2 INSERVIBLES: No se reciben repuestos o equipos en condiciones inservibles. (Para el caso de aviación).

| ÍTEM  | DESCRIPCIÓN DEL BIEN | CANTIDAD | NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL BIEN / O LOTE (SERIE, CÓDIGO / MATERIAL ETC.) | VALOR UNITARIO + IVA | VALOR TOTAL + IVA |
|-------|----------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------|
|       |                      |          |                                                                            |                      |                   |
|       |                      |          |                                                                            |                      |                   |
| TOTAL |                      |          |                                                                            |                      |                   |

2.3 Recepción de bienes ingresados por valor diferente a pesos colombianos.

| ÍTEM  | CANTIDAD | VALOR EN DÓLARES | VALOR UNITARIO EN DÓLARES | TASA DE CAMBIO | VALOR UNITARIO EN PESOS | VALOR TOTAL EN PESOS |
|-------|----------|------------------|---------------------------|----------------|-------------------------|----------------------|
|       |          |                  |                           |                |                         |                      |
|       |          |                  |                           |                |                         |                      |
|       |          |                  |                           |                |                         |                      |
|       |          |                  |                           |                |                         |                      |
| TOTAL |          |                  |                           |                |                         |                      |

NOTA: Si los bienes fueron recepcionados en diferentes unidades, relacionar los siguientes datos, así:

| UNIDAD POLICIAL QUE RECIBE | GRADO NOMBRES Y APELLIDOS DEL ALMACENISTA | No y FECHA DEL DOCUMENTO QUE SOPORTA LA RECEPCIÓN | DESCRIPCIÓN DEL BIEN | CANTIDAD |
|----------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------|----------|
|                            |                                           |                                                   |                      |          |
|                            |                                           |                                                   |                      |          |
|                            |                                           |                                                   |                      |          |

|                    |                                                      |                                                                                                         |
|--------------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 3 de 4      | REALIZAR ENTRADA Y SALIDA DE BIENES EN LOS ALMACENES | <br>POLICÍA NACIONAL |
| Código:1LF-FR-0095 |                                                      |                                                                                                         |
| Fecha: 28/07/2024  | RECEPCIÓN DE BIENES                                  |                                                                                                         |
| Versión:2          |                                                      |                                                                                                         |

- Entrega Parcial: SI \_\_\_\_\_ NO ☒ Observaciones:
- Entrega Total: SI ☒ NO \_\_\_\_\_, Observaciones:
- Los bienes recepcionados cumplen las especificaciones técnicas, establecidas en el Contrato: SI ☒ NO \_\_\_\_\_, Observaciones
- El proveedor cumplió a cabalidad con el objetivo contractual SI ☒ NO \_\_\_\_\_

OBSERVACIONES:

COMPROMISOS:

REQUIERE CERTIFICADO DE CONFORMIDAD: SI ☐ NO ☒ NÚMERO  CERTIFICADOR

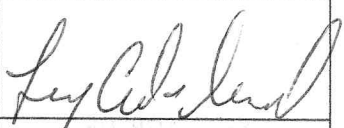
REQUIERE INFORME DE INSPECCIÓN DE CALIDAD: SI ☐ NO ☒ NÚMERO

REQUIERE CERTIFICADO DE GARANTIA: SI ☐ NO ☒ NÚMERO

|                     |                                                             |                                                                                                                |
|---------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Página 4 de 4       | <b>REALIZAR ENTRADA Y SALIDA DE BIENES EN LOS ALMACENES</b> | <br><b>POLICÍA NACIONAL</b> |
| Código: 1LF-FR-0095 |                                                             |                                                                                                                |
| Fecha: 28/07/2024   | <b>RECEPCIÓN DE BIENES</b>                                  |                                                                                                                |
| Versión: 2          |                                                             |                                                                                                                |

**Nota:** Los documentos que respaldan la presente recepción de bienes, hacen parte integral de la entrada al Almacén correspondiente, la cual debe ser archivada dando cumplimiento a lo establecido en las tablas de retención documental.

CONTRATO No. 96-8-201259-25 / MEDINISTROS S.A.S FACTURA 100546

| ASISTENTES |                       |                      |                                                 |                                                                                     |
|------------|-----------------------|----------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| GR.        | APELLIDOS Y NOMBRES   | UNIDAD               | CARGO                                           | FIRMA                                                                               |
| DRA        | LUCI CALVO            | SERVICIO DE OTORRINO | JEFE SERVICIO DE OTORRINO Y SUPERVISOR CONTRATO |  |
| DRA        | MONICA GOMEZ          | SERVICIO DE OTORRINO | AUDIOLOGA HOSPITAL CENTRAL DE POLICIA           |  |
| SRA        | ANDREA VANESSA VALERO | PROVEEDOR            | ASESOR CCIAL O DELEGADO                         |  |

#### INFORMACIÓN PÚBLICA



| FECHA      | TIPO DE INSUMO |                    | NOMBRE GENERICO                                                    | NOMBRE COMERCIAL                                                   | No LOTE              | REGISTRO SANITARIO INVIMA | TIPO DE RIESGO | CANT | FECHA DE VENCIMIENTO | PROVEEDOR       | No DE FACTURA | No tie CONTRATO | RESPONSABLE DEL DILIGENCIAMIENTO |
|------------|----------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------|----------------|------|----------------------|-----------------|---------------|-----------------|----------------------------------|
|            | REACTIVO       | DISPOSITIVO MEDICO |                                                                    |                                                                    |                      |                           |                |      |                      |                 |               |                 |                                  |
| 21/10/2025 |                | X                  | BATERIA RECARGABLES PARA IMPLANTE COCLEAR DE ADVANCE BIONICS NAIDA | BATERIA RECARGABLES PARA IMPLANTE COCLEAR DE ADVANCE BIONICS NAIDA | 310136061            | 2014DM-0002510-R1         | IIB            | 7,00 | 5 AÑOS VIDA UTIL     | MEDINISTROS SAS | FE 100546     | 96-8-201359-25. | ANDREA VALERO                    |
| 21/10/2025 |                | X                  | T-MIC DE ADVANCE BIONICS                                           | T-MIC DE ADVANCE BIONICS                                           | 310136066            | 2014DM-0002510-R1         | IIB            | 4,00 | 5 AÑOS VIDA UTIL     | MEDINISTROS SAS | FE 100546     | 96-8-201359-25. | ANDREA VALERO                    |
| 21/10/2025 |                | X                  | CABLES PARA IMPLANTE COCLEAR NAIDA Q70 - Q90 DE ADVANCED BIONICS   | CABLES PARA IMPLANTE COCLEAR NAIDA Q70 - Q90 DE ADVANCED BIONICS   | 410298564            | 2014DM-0002510-R1         | IIB            | 6,00 | 5 AÑOS VIDA UTIL     | MEDINISTROS SAS | FE 100546     | 96-8-201359-25. | ANDREA VALERO                    |
| 21/10/2025 |                | X                  | ACTUALIZACION IMPLANTE ADVANCED BIONICS NAIDA MARVEL M90           | ACTUALIZACION IMPLANTE ADVANCED BIONICS NAIDA MARVEL M90           | 255268/255292/255272 | 2014DM-0002510-R1         | IIB            | 3,00 | 5 AÑOS VIDA UTIL     | MEDINISTROS SAS | FE 100546     | 96-8-201359-25. | ANDREA VALERO                    |

SUPERVISOR DEL CONTRATO

NOMBRE LUCY CALVO SANDOVAL

C. 52.007.274



DE: BOGOTÁ





ALCALDIA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
HACIENDA

Secretaría de Hacienda

DIRECCIÓN DE IMPUESTOS DE BOGOTÁ  
REGISTRO DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA - RIT  
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRIBUYENTE

Fecha: 17/07/2024

CONTRIBUYENTE

N.I.T. 830053755

MEDINISTROS S A S

|                         |                                                                                                                                                                 |                               |            |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------|
| INFORMACIÓN BÁSICA      |                                                                                                                                                                 |                               |            |
| Dirección:              | CL 72 22 42 OF 301                                                                                                                                              | Teléfonos:                    | 2174253    |
| Dirección electrónica:  | hellen.ruiz@medinistros.com                                                                                                                                     | Ciudad:                       | BOGOTÁ DC  |
| Fecha de Inscripción:   | 28/02/2018                                                                                                                                                      | Soporte Inscripción:          | -          |
| Municipio: BOGOTÁ, D.C. |                                                                                                                                                                 |                               |            |
| PERFIL TRIBUTARIO       |                                                                                                                                                                 |                               |            |
| Naturaleza Jurídica:    | PERSONA JURIDICA                                                                                                                                                | Régimen tributario:           | COMUN      |
| Matrícula Mercantil:    | NO                                                                                                                                                              | Fecha inicio de Actividades:  | 25/01/1999 |
|                         |                                                                                                                                                                 | Fecha de cese de Actividades: | NO         |
|                         |                                                                                                                                                                 | No. Establecimientos:         | 0          |
| Actividad 1:            | 47732 - Comercio al por menor de productos cosméticos y artículos de tocador en establecimientos especializados (excepto productos farmacéuticos y medicinales) |                               |            |
| Actividad 2:            | 7730 - Alquiler y arrendamiento de otros tipos de maquinaria, equipo y bienes tangibles n.c.p.                                                                  |                               |            |
| Actividad 3:            | 4659 - Comercio al por mayor de otros tipos de maquinaria y equipo n.c.p.                                                                                       |                               |            |
| Actividad 4:            |                                                                                                                                                                 |                               |            |
| Actividad 5:            |                                                                                                                                                                 |                               |            |

ESTABLECIMIENTOS ACTIVOS

| REPRESENTANTES ACTIVOS |      |            |                             |
|------------------------|------|------------|-----------------------------|
| Fecha Inicio           | Tipo | Documento  | NOMBRE                      |
| 08/09/2023             | C.C. | 1037613610 | MANUELA MARIA BAENA POSADA  |
| 08/09/2023             | C.C. | 1039449351 | SIMON BAENA POSADA          |
| 01/07/2024             | C.C. | 1039464736 | DANIELA GOMEZ FLOREZ        |
| 01/07/2024             | C.C. | 1065816260 | JAIR ALBERTO BALETA LATORRE |
|                        |      |            | REPRESENTANTE LEGAL         |
|                        |      |            | REPRESENTANTE LEGAL         |
|                        |      |            | REVISOR FISCAL SUPLENTE     |
|                        |      |            | REVISOR FISCAL PRINCIPAL    |

Señor Contribuyente: Esta es la información suministrada por usted y registrada en la  
Secretaría de Hacienda Distrital.

Kr 30 25 90 Dirección Distrital de Impuestos Bogota D.C. Colombia

Fuente: RIT-SHD





ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
INICIENDA  
Secretaría de Hacienda

DIRECCIÓN DE IMPUESTOS DE BOGOTÁ  
REGISTRO DE INFORMACIÓN TRIBUTARIA - RIT  
INFORMACIÓN BÁSICA DEL CONTRIBUYENTE

Fecha: 17/07/2024

CONTRIBUYENTE

N.I.T. 830053755

MEDINISTROS S A S

| Fecha Inicio | Tipo | Documento | NOMBRE                        | Tipo Representación |
|--------------|------|-----------|-------------------------------|---------------------|
| 08/09/2023   | C.C. | 52963391  | HELLEN JULENNY RUIZ MARTINEZ  | CONTADOR            |
| 12/03/2019   | C.C. | 70040585  | GILBERTO ANTONIO POSADA URIBE | REPRESENTANTE LEGAL |

Señor Contribuyente: Esta es la información suministrada por usted y registrada en la  
Secretaría de Hacienda Distrital.

Kr 30 25 90 Dirección Distrital de Impuestos Bogotá D.C. Colombia

Fuente: RIT-SHD