CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CPS No. 09 DE 2026, CELEBRADO ENTRE EMPRESAS MUNICIPALES DE TIBASOSA E.S.P. Y HERRAMIENTAS ADMINISTRATIVAS SISTEMATIZADAS S.A.S.

CONTRATO No.	**09 DE 2026**
FECHA	**26 DE ENERO DEL 2026**
CONTRATANTE	**EMPRESAS MUNICIPALES DE TIBASOSA E.S.P.**
NIT	**826.001.112-8**
CONTRATISTA	**HERRAMIENTAS ADMINISTRATIVAS SISTEMATIZADAS S.A.S. R/L: LUIS MAURICIO RINCON GUARIN C.C No. 7.227 .681 expedida en Duitama**
IDENTIFICACION	**NIT 830.078.927-9**
OBJETO	**PRESTAR EL SERVICIO DE ATENCION INTEGRAL - SAI PARA LA ACTUALIZACION, CAPACITACION, SOPORTE y MANTENIMIENTO DEL SOFTWARE SUMINISTRADO POR HAS SQL INSTALADO EN LA ENTIDAD DURANTE LA VIGENCIA 2026**
PLAZO DE EJECUCIÓN	**Desde la firma del acta de inicio hasta el veintiocho (28) de diciembre de dos mil veintiséis (2026).**
VALOR	**DIECISIETE MILLONES SESENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($17.066.500.oo)**

ANGELA CAROLINA MEDINA HIGUERA, identificada con cédula de ciudadanía número 24.167.496 expedida en Tibasosa - Boyacá, Gerente de Empresas Municipales de Tibasosa E.S.P., obrando como su representante legal, identificada con NIT. 826.001.112-8, por una parte y quien para efectos del presente contrato se denominará **LA EMPRESA** y por la otra parte **HERRAMIENTAS ADMINISTRATIVAS SISTEMATIZADAS S.A.S.**, persona jurídica, identificada con NIT 830.078.927-9 representada legalmente por LUIS MAURICIO RINCON GUARIN, identificado con cédula de ciudadanía No. 7.227.681 expedida en Duitama, obrando en nombre propio en adelante llamada **EL CONTRATISTA,** celebramos el presente contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión previa las siguientes **CONSIDERACIONES**: (1) Que conforme lo establece el Artículo 2 de la Constitución Política de Colombia, son fines esenciales del Estado servir a la comunidad promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios derechos y deberes consagrados en la Constitución. (2) Que la misión de la Empresa propende por ejercer con autonomía, austeridad, priorización y el firme compromiso institucional de brindar las herramientas técnicas, legales, conceptuales y financieras para el desarrollo de la entidad, en aras de cumplir con los objetivos fundamentales. (3) Que en aras de cumplir lo anterior, se hace necesario contratar un software que permita a la empresa controlar los recursos económicos y la generación de ingresos y manejarlos eficientemente; es así como la actualización y modernización de los procesos tecnológicos en el área presupuestal y financiera, en especial: Contabilidad, Tesorería y Control Presupuestal, para que se posea en la actualidad un moderno sistema para el manejo de su Información , por esto es necesario darle continuidad al proceso y contratar un acompañamiento, soporte, capacitación, y la respectiva actualización de todo el sistema de información y/o Software existente con cada uno de sus respectivos utilitarios, y para tal efecto se hace necesario suscribir el presente contrato de prestación

de servicios con la Empresa HERRAMIENTAS ADMINISTRATIVAS SISTEMATIZADAS S.A.S., productora de los derechos contar con el respectivo apoyo, soporte y acompañamiento, para el correcto uso de las nuevas versiones del software diseñadas para hacer más eficientes los procesos. Actividad que puede realizar exclusivamente la empresa HERRAMIENTAS ADMINISTRATIVAS SISTEMATIZADAS S.A.S. por ser poseedora de los registros de derechos de autor que la acreditan como proveedora exclusiva y autorizada para realizar actualizaciones, modificaciones, ajustes en el diseño del sistema HAS SQL Software que posee la empresa según lo establecido en la Ley 23 de 1982. (4) Que la modalidad de selección de contratación directa procede para la celebración de contratos de prestación de servicios cuando solo exista una persona que pueda proveer los bienes o servicios, por tener registrados los derechos de autor conforme al numeral 3 de las causales de contratación directa con única oferta, definidas en el acuerdo 07 de 2020, mediante el cual se adopta el manual de contratación de Empresas Municipales de Tibasosa E.S.P. (5) Que el Proceso de Contratación se encuentra Incluido en el proyecto de Plan Anual de Adquisiciones. (6) Que, conforme al expediente administrativo contractual, en su fase precontractual, se han agotado todas las formalidades legales impuestas por el Manual de Contratación de la Empresa - Acuerdo 07 de 2020, para la modalidad de contratación directa. (7) Que según lo establecido en el Manual de Contratación de Empresas Municipales de Tibasosa E.S.P. Acuerdo 07 de 2020, es pertinente, viable y legal acudir a la figura del contrato de prestación de servicios con oferta única, para cumplir con eficiencia y eficacia con el normal funcionamiento de la entidad y así satisfacer las necesidades detectadas. (8) Que EL CONTRATISTA ha presentado propuesta para la prestación del servicio y con los documentos allegados se verifica el registro de soporte lógico - Software , en el Ministerio del interior del libro 13 del tomo 11 de la partida 303, registrado el 04 de marzo de 2004, autor Luis Mauricio Rincón Guarin y otros, en la que aparece dentro de la descripción del registro de la obra el programa contabilidad, tesorería, presupuesto, inventarios almacén, facturación, servicios públicos, impuesto predial, impuesto de industria y comercio, nomina. registro, reteíca, costos ABC, entre otros. Por lo anterior celebramos el presente contrato, el cual se regirá por las siguientes cláusulas: **CLAUSULA PRIMERA: OBJETO: "PRESTAR EL SERVICIO DE ATENCION INTEGRAL - SAI PARA LA ACTUALIZACION, CAPACITACION, SOPORTE y MANTENIMIENTO DEL SOFTWARE SUMINISTRADO POR HAS SQL INSTALADO EN LA ENTIDAD DURANTE LA VIGENCIA 2026"** Los estudios y documentos previos, forman parte del presente contrato y definen igualmente las actividades, alcance y obligaciones del contrato. **CLAUSULA SEGUNDA: OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA:** El contratista se compromete con la empresa a ejecutar las actividades señaladas en la propuesta, en los estudios y documentos previos y para tal efecto, gozará de plena independencia, pudiendo atender sus obligaciones en los tiempos y periodos que autónomamente fije para cumplir tales cometidos. En ningún momento se entenderá, que debe cumplir un horario ni que debe atender relaciones de subordinación. Las actividades a desarrollar para la ejecución del objeto y alcance contractual, son las siguientes: 1. Actualización: Facilitar a la empresa el acceso a la descarga de versiones del software en uso, que contiene nuevas funciones, nuevos procesos y otros requerimientos que surjan como resultado de cambios en la normatividad de los diferentes entes de control (Contralorías Departamentales, Contraloría General de la República, Contaduría General de la Nación, DIAN), que no impliquen personalización de la aplicación y que no afecten la estructura del software ni de los aplicativos. Las actualizaciones estarán a disposición desde la página WEB www.hassql.com.co, por el Administrador del Sistema designado por la entidad, utilizando su usuario de administrador y contraseña personal. El administrador es responsable de

validar y replicar las actualizaciones en cada estación de trabajo. De encontrarse alguna inconsistencia con la versión, esta se informará a HAS SQL S.A.S dentro de los 3 (tres) días hábiles siguientes a la descarga de la actualización. Si no se informa en este lapso, se tomará como revisada y aprobada a satisfacción. **2.** CAPACITACIÓN: El contratista brindará herramientas de manejo y control del software a los usuarios del sistema, con el fin de mejorar sus destrezas y habilidades a la hora de registrar información y generar reportes para la dirección de la Entidad y los Entes de Control. Pueden ser virtuales o presenciales, a través de material escrito o audiovisual que son la guía a los diferentes módulos. La programación de estas capacitaciones será informada por HAS SQL SAS al Supervisor del contrato a través del correo electrónico institucional. Cuando la empresa requiera capacitaciones específicas por rotación interna de personal, vinculación de nuevos funcionarios o aseguramiento de procesos, estas se coordinarán con el área de Proyectos y podrán ser hasta 3 (tres) durante la toda vigencia del contrato. Las capacitaciones adicionales se cotizarán y cobrarán de forma separada al SAI. **3.** SOPORTE: El contratista se obliga a efectuar soporte en todo momento en el horario de atención de 8:00 a.m. a 12:00 m. y 1:00 p.m. a 5:00 p.m. de lunes a jueves y los viernes de 8:00 a.m. a 12:00 m y 1:00 p.m. 4:30 pm. Cada incidencia o caso genera un número de radicación e identificación que se informa a la empresa por este mismo medio. Es importante tener en cuenta que las actualizaciones dependen del factor normativo, por lo cual podrán presentarse periodos en los cuales NO se genere este tipo de servicio. La INCIDENCIA O CASO, corresponde a la petición de soporte técnico realizada por la empresa en la que se necesita dar solución a inconvenientes o inquietudes presentados con el Software. HAS SQL SAS, para ello el contratista pone a disposición los siguientes canales de comunicación con el cliente para asegurar el adecuado registro de la incidencia: PBX (Bogotá): 310 315 9248 - Cel. 311 232 7100. Correo electrónico: proyectos@hassql.com.co Página WEB: www.hassql.com.co. La atención al soporte será a través de medios tecnológicos que no implican la presencialidad del equipo de HAS SQL SAS en las instalaciones de la empresa, este permite la optimización del tiempo de respuesta a los problemas que puedan presentarse, sin embargo un asesor de Proyectos se comunicará con la empresa para brindar las instrucciones de solución de la incidencia presentada y por correo electrónico se intercambiará información entre HAS SQL S.A.S. y la empresa, utilizando el buzón de proyectos@hassql.com.co para de esta forma, recibir o solucionar incidencias, compartir documentos como leyes, resoluciones, circulares o cualquier otro archivo o base de datos que permita ajustar el software a lo solicitado por el cliente. El correo electrónico del solicitante, debe ser un correo institucional de la Entidad. **4.** ACCESO REMOTO: Consiste en una conexión vía internet, desde los equipos de HAS SQL SAS hacia los computadores del cliente, en la que uno de los Asesores de Proyectos, ingresa al equipo remoto (en la entidad cliente) y da las indicaciones pertinentes al usuario de sistema para solucionar los inconvenientes presentados en el programa. Esta modalidad de conexión debe contar siempre con el respaldo del cliente, quien debe autorizar la conexión remota, permanecer frente a la estación de trabajo durante el tiempo del soporte y acceder con su usuario y clave de acceso al sistema. **5.** EL CONTRATISTA, también podrá realizar visitas a través de su equipo de Asesores de Proyectos a las instalaciones de la empresa, en las que se hace inspección directa al software instalado, ajuste de procesos, e identificación y solución de inconvenientes reportados por los usuarios. Las visitas se programan con anticipación para definir su logística; también es importante coordinarlas conjuntamente entre la Entidad y HAS SQL SAS con el fin de definir los temas a tratar. La cancelación de estas deberá solicitarse a la Coordinación de Proyectos de HAS SQL SAS al momento de darse su confirmación. La cancelación de una misma visita en más

de 2 (dos) oportunidades consecutivas, facultará a HAS SQL SAS a dar dicha visita por realizada. **6.** MANTENIMIENTO: El contratista a través del asesor de proyectos de manera simultánea a la atención de soporte podrá efectuar mantenimiento al software, evalúa el suceso reportado para determinar si este tipo de servicio debe ser realizado a la base de datos, información o procedimientos del módulo en revisión. Se prestan dos tipos de mantenimiento: Preventivo: Actividades que se realizan mediante listas de chequeo, revisión de parámetros básicos y configuraciones, tendientes a que el sistema mantenga un nivel óptimo de desempeño. Correctivo: Ocurre cuando algún procedimiento de los módulos presenta dificultad de uso que conlleva a la ejecución de procedimientos que permitan corregir, optimizar y mejorar los componentes de las bases de datos o las aplicaciones. **CLAUSULA TERCERA: INFORMES Y/O EVIDENCIAS:** El contratista deberá presentar los informes y/o evidencias en los que se dé cuenta de las actuaciones realizadas, previos a la suscripción de las actas parciales de avance; lo anterior sin perjuicio de los informes que el supervisor requiera, cuando lo considere conveniente. **CLAUSULA CUARTA: VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO:** El valor del contrato corresponde a la suma **DIECISIETE MILLONES SESENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS PESOS M/Cte. ($17.066.500.oo).** Incluidos todos los conceptos enunciados en los estudios previos, e inclusive el IVA, si aplica. La parte contratante pagará al contratista el valor del contrato de acuerdo a su disponibilidad presupuestal y de la siguiente forma: **4 Pagos por valor de CUATRO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS VEINTICINCO PESOS M/Cte. ($4.266.625,oo);** previa acta o certificado de cumplimiento suscrita por parte del supervisor. Los pagos se realizarán después de la fecha de presentación del certificado de cumplimiento firmado por el supervisor del Contrato. Cada pago se hará efectivo previa presentación de informe por parte del Contratista, e informe de verificación del cumplimiento por parte del Supervisor, para el pago final será necesaria la respectiva liquidación de las partes, además deberá existir disponibilidad de recursos del PAC. Los anteriores valores se pagarán previa entrega de los informes o entregables previstos por la Entidad Contratante de acuerdo a las actuaciones realizadas por el contratista, la certificación de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato y constancia de pago de los aportes correspondientes al sistema de seguridad social integral, los cuales deberán cumplir las previsiones legales. Los pagos se realizarán máximo dentro de los 10 días hábiles siguientes a fecha de presentación del certificado de cumplimiento firmado por el supervisor del Contrato. El valor al que se refiere la presente cláusula será cancelado mediante consignación en la cuenta bancaria que previamente determine el contratista, allegando para ello el certificado de la misma que el banco de éste emita. **CLAUSULA QUINTA: DECLARACIONES DEL CONTRATISTA:** El contratista hace las siguientes declaraciones: 1. Conoce y acepta los Documentos del Proceso. 2. Tuvo la oportunidad de solicitar aclaraciones y modificaciones a los Documentos del Proceso y recibió de la Empresa, respuesta oportuna a cada una de las solicitudes. 3. Se encuentra debidamente facultado para suscribir el presente Contrato. 4. Que al momento de la celebración del presente contrato y con la suscripción del mismo, declara no encontrarse en ninguna causal de Inhabilidad e incompatibilidad ni prohibición, para ejecutar el objeto contractual. 6. Estar a paz y salvo con sus obligaciones laborales, frente al sistema de seguridad social integral y en materia de alimentos.7. Que el valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones relacionadas con el cumplimiento del objeto del presente contrato. **CLAUSULA SEXTA: PLAZO DE EJECUCION:** El plazo para la ejecución del contrato será de desde la firma del acta de inicio hasta el veintiocho (28) de diciembre de dos mil veintiséis (2026). **CLAUSULA SEPTIMA. DERECHOS DEL CONTRATISTA.** 1. Recibir la

remuneración del contrato en los términos pactados en el presente Contrato. 2. Recibir buen trato y consideración por parte de la Entidad. 3. Recibir Información oportuna y eficaz, con el objeto de facilitar el cumplimiento de las obligaciones contractuales. **CLAUSULA OCTAVA. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA:** El Contratista se obliga a ejecutar el objeto del contrato y a desarrollar las actividades específicas en las condiciones pactadas y además deberá cumplir con las siguientes obligaciones generales: **a)** Responder y entregar en perfecto estado de funcionamiento a la finalización del contrato los bienes y elementos entregados por la entidad para el desarrollo de la actividad contractual, si fuere el caso. **b)** Utilizar todos los conocimientos en el apoyo al área y ejercer sus actividades con honestidad, eficiencia y calidad dentro de un ambiente de cordialidad y respeto para los demás. **c)** Todo el personal que desarrolle actividades debe ser competente para el desarrollo de la ejecución del objeto del contrato y deberá estar plenamente identificado. **d)** El contratista debe asumir todos los costos y gastos que implique el desarrollo de la actividad tales como pagos por prestación de servicios a terceros, así como seguridad del equipo de trabajo, entre otros. **e)** Actuar oportunamente, de tal manera que, por causas imputables al contratista, no sobrevenga una mayor onerosidad en el cumplimiento de las obligaciones de las partes. **f)** Efectuar todos los estimativos y cálculos técnicos que la Empresa solicite y que se requieran para la adecuada ejecución del contrato. **g)** Corregir, en el menor tiempo posible, los desajustes que pudieren presentarse, y determinar los mecanismos y procedimientos pertinentes para prever o solucionar rápida y eficazmente las diferencias que llegaren a surgir durante la ejecución del convenio, así como atender las recomendaciones y requerimientos que haga LA EMPRESA a través del supervisor y corregir cualquier falla o errores que se cometa en la ejecución del convenio. **h)** Prestar el apoyo a la Empresa para resolver las peticiones, dudas y reclamos que puedan derivarse de la ejecución. **i)** Suscribir con el Supervisor del Contrato el Acta de Inicio dentro de los dos (2) días hábiles siguientes la firma. **j)** En cumplimiento de lo reglado en las normas legales pertinentes, especialmente del artículo 23, de la Ley 1150 de 2007 y del artículo 6, de la Ley 1562 de 2012, acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud, Pensión, Riesgos Profesionales y/o Laborales), así como los parafiscales propios del SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, como requisito para hacer los cobros del contrato respetando lo establecido por el Ministerio del trabajo frente a los IBC por ingresos. Igualmente, el Contratista deberá cumplir con las normas del Sistema General de Riegos Laborales, en especial las siguientes: 1. Procurar el cuidado integral de su salud. 2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumirá su costo. 3. Informar a la entidad la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales. 4. Participar en las actividades de prevención y promoción organizadas por la entidad los vigías ocupacionales y la administradora de riesgos profesionales. 5. Cumplir con las normas y reglamentos e instrucciones del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo SG-SST. 6. En virtud de lo establecido en el parágrafo 3, del artículo 2, de la Ley 1562 de 2012, la entidad deberá establecer las medidas para que los contratistas sean incluidos en el sistema de vigilancia epidemiológica, para lo cual podrán tener en cuenta los términos de duración de los respectivos contratos, para esto el contratista deberá practicarse dentro de los quince días siguientes al inicio exámenes de salud ocupacional laboral. **k)** Obrar con lealtad y responsabilidad durante la ejecución del contrato. **l)** No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligar a hacer u omitir algún acto o hecho. Cuando se presenten peticiones o amenazas, EL CONTRATISTA deberá informar inmediatamente de su ocurrencia a la entidad contratante y a las demás autoridades competentes

para que ellas adopten las medidas y correctivos que fueren necesarios. **CLAUSULA NOVENA. DERECHOS DEL CONTRATANTE.** 1. Hacer uso de la cláusula de imposición de multas, la cláusula penal o cualquier otro derecho consagrado a la empresa de forma convencional como entidad contratante. 2. Hacer uso de las cláusulas excepcionales del contrato. 3. Solicitar información al contratista en cualquier momento sobre la ejecución del contrato. 4. Conocer de manera inmediata cualquier información que afecte el desarrollo del contrato. **CLAUSULA DECIMA. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATANTE.** En virtud del presente contrato la EMPRESA se obliga a: 1. Ejercer el respectivo seguimiento, vigilancia y control, en el cumplimiento del objeto del contrato y expedir el recibo de cumplimiento a satisfacción. 2. Pagar el valor del contrato de acuerdo con los términos establecidos. 3. Suministrar al Contratista todos aquellos documentos, información e insumos a su cargo, que requiera para el desarrollo de la actividad encomendada. 4. Exigir al CONTRATISTA la ejecución idónea y oportuna del objeto contractual. 5. Cumplir y hacer cumplir las condiciones pactadas en el presente contrato y en los estudios y documentos previos que de él hacen parte. 6. Resolver las peticiones presentadas por el contratista en los términos previstos en la Ley. **CLAUSULA DECIMA PRIMERA. MULTAS:** En caso de incumplimiento a las obligaciones del contratista derivadas del presente contrato, la empresa puede adelantar el procedimiento establecido en la ley e imponer las siguientes multas: En ceso de mora o de Incumplimiento parcial de las obligaciones contractuales a cargo de EL CONTRATISTA, esta autoriza expresamente, mediante el presente documento a LA EMPRESA para efectuar la tasación y cobro, previo requerimiento, a título de multa en los casos y cuantías señalados a continuación, las cuales se aplicarán sobre el valor total del contrato: 1. Por el incumplimiento de las obligaciones de constitución o prórroga de las Garantías y Seguros exigidos al contratista, el 0.05%, si aplica. 2. Por el incumplimiento en el plazo inicialmente pactado el 0.05%, por cada día de retraso. 3. Por no presentar oportunamente los documentos, informes y demás requerimientos efectuados por el Supervisor o por LA EMPRESA, para la debida ejecución, el 1%. 4. Por subcontratar parcial o totalmente su actividad de administración, gestión y desarrollo del proyecto, sin autorización previa, expresa y escrita por parte de la Empresa, el 10%. 5. Por los errores técnicos u omisiones que se presenten en la ejecución de los trabajos y que no sean corregidos dentro del término que para tal efecto señale La Empresa, el 2%. 6. El procedimiento para aplicar las multas aquí establecidas y la forma de hacerlas efectivas será el establecido para el efecto por la Empresa, atendiendo lo dispuesto en el artículo 17 de la ley 1150 de 2007, artículo 86 de la Ley 1474 de 2011 y el decreto 1082 de 2015. La aplicación de una de las causales aquí establecidas no agota la posibilidad de volver a aplicar si se presenta nuevamente el incumplimiento. La liquidación de las multas la efectuará el Supervisor en las actas parciales de recibo y en el acta final y/o de recibo final, según sea el momento en que se ocasionen, y su cobro se efectuará descontando el valor de las mismas en los pagos parciales y/o final, según sea el caso. En el evento en que no puedan ser descontadas oportunamente o no sean pagadas dentro del mes siguiente a su tasación por parte del CONTRATISTA. Se incluirán en las salvedades a la liquidación efectuada, la cual prestará merito ejecutivo, y su cobro podrá efectuarse con cargo a la garantía de cumplimiento. De las multas tasadas, impuestas y cobradas, se informará a la Cámara de Comercio. **CLAUSULA DECIMA SEGUNDA. CLÁUSULA PENAL.** En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total o parcial de las obligaciones del presente Contrato, el (la) Contratista, debe pagar a la Empresa, a título de indemnización, una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del presente contrato, la cual se tendrá como pago parcial de los perjuicios que reciba la entidad por el incumplimiento, sin detrimento de las acciones administrativas, civiles, penales, fiscales y disciplinarias a que haya lugar.

El valor pactado de la presente cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, no obstante, la presente cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. Este valor puede ser compensado con los montos que la empresa, adeude al Contratista con ocasión de la ejecución del presente contrato, de conformidad con las reglas del Código Civil. **CLAUSULA DECIMA TERCERA. GARANTIAS Y MECANISMOS DE COBERTURA DEL RIESGO:** Conforme a lo contemplado en el numeral 3.8 del acuerdo 007 de 2020, mediante el cual se adoptó el Manual de Contratación de Empresas Municipales de Tibasosa E.S.P., se relaciona que en el modo de escogencia de única oferta no existe la obligatoriedad de garantías y la justificación para exigirlas o no debe estar en el estudio previo. Revisado el estudio previo se considera que en virtud del valor del contrato, la forma de pago, la vigilancia por parte del supervisor y por el nivel de riesgo frente a un eventual daño patrimonial, no se exigirá garantía alguna al contratista. **CLAUSULA DECIMA CUARTA. INDEPENDENCIA DEL CONTRATISTA:** El contratista es una entidad y/o persona natural o jurídica independiente de la Empresa y en consecuencia, el contratista no es su representante, agente o mandatario. Así las cosas, el contratista, no tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre de Empresas Municipales de Tibasosa E.S.P., ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo. **CLAUSULA DECIMA QUINTA. CESIONES.** El contratista no puede ceder parcial ni totalmente sus obligaciones o derechos derivados del presente contrato sin la autorización previa, expresa y escrita de Empresas Municipales de Tibasosa E.S.P. Si el contratista entra en proceso de insolvencia, la empresa está facultada a conocer las condiciones de esa operación. En consecuencia, el contratista se obliga a informar oportunamente a la empresa de la misma y solicitar su consentimiento. Si la operación pone en riesgo el cumplimiento del contrato, y no existe posibilidad de cesión entra a solicitarse la liquidación de mutuo acuerdo dejando constancia del estado de ejecución. **CLAUSULA DECIMA SEXTA. INDEMNIDAD.** El contratista se obliga a indemnizar a la Empresa, con ocasión de la violación o el incumplimiento de las obligaciones previstas en el presente contrato. El contratista se obliga a mantener indemne a la Entidad Contratante de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros que tengan como causa sus actuaciones hasta por el monto del daño o perjuicio causado y hasta por el valor del presente contrato. El contratista mantendrá indemne a la Entidad Contratante por cualquier obligación de carácter laboral o relacionado que se originen en incumplimiento de las obligaciones laborales que el contratista asume frente al personal, subordinados o terceros que se vinculen a la ejecución de las obligaciones derivadas del presente Contrato. **CLAUSULA DECIMA SEPTIMA. CASO FORTUITO Y FUERZA MAYOR.** Las partes quedan exoneradas de responsabilidad por el incumplimiento de cualquiera de sus obligaciones o por la demora en la satisfacción de cualquiera de las prestaciones a su cargo derivadas del presente contrato, cuando el incumplimiento sea resultado o consecuencia de la ocurrencia de un evento de fuerza mayor y caso fortuito debidamente invocadas y constatadas de acuerdo con la ley y la jurisprudencia colombiana. En caso de surgir hechos imprevistos a los cuales no se pueda resistir que impidan total o parcialmente el cumplimiento por una u otra parte de las obligaciones contraídas por el presente contrato, el plazo de cumplimiento de las obligaciones será prorrogado en uno igual al que duren tales circunstancias hasta que cesen las mismas, sin que por ello haya lugar a adicionar el contrato en su valor. La parte contratante que resulte afectada por tales hechos y que no pueda por ello cumplir con las obligaciones contractuales, deberá notificar por escrito a la otra parte, inmediatamente al surgimiento y a la terminación de dichas condiciones. Tal aviso deberá enviarse a la otra parte por comunicación escrita, dentro de los cinco (5) días siguientes a partir de la fecha del

comienzo de las mismas. Dentro de un plazo no mayor a diez (10) días desde la fecha del aviso, la parte afectada por la fuerza mayor o caso fortuito deberá enviar una carta certificada anexando el documento de la autoridad competente en el cual se certifiquen las condiciones arriba mencionadas y las medidas tomadas para evitarlas, de ser ello procedente, excepto en el evento de que se trate de hechos notorios de público conocimiento. Durante el período en que persistan las circunstancias arriba mencionadas, las partes están obligadas a tomar las medidas necesarias para reducir los perjuicios provocados por las mismas. La parte afectada por tales circunstancias, que no le haya sido posible cumplir con las obligaciones contractuales, deberá informar periódicamente a la otra sobre el estado en que está transcurriendo la fuerza mayor o el caso fortuito. Si estas circunstancias duran más de once (11) meses, las partes deberán ponerse de acuerdo con el fin de adecuar las condiciones del contrato a las nuevas situaciones que se presenten. **CLAUSULA DECIMA OCTAVA. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:** Las controversias o diferencias que surjan entre el contratista y la Entidad Contratante con ocasión de la firma, ejecución, interpretación, prórroga o terminación del contrato, así como de cualquier otro asunto relacionado con el presente contrato, serán sometidas a la revisión de las partes para buscar un arreglo directo, en un término no mayor a cinco (5) días hábiles a partir de la fecha en que cualquiera de las partes comunique por escrito a la otra la existencia de una diferencia. Las controversias que no puedan ser resueltas de forma directa entre las partes, se resolverán empleado la siguiente opción: Conciliación: Cuando la controversia no pueda arreglarse de manera directa debe someterse a un procedimiento conciliatorio que se surtirá ante un centro de conciliación, previa solicitud de conciliación elevada individual o conjuntamente por las Partes. Si en el término de ocho (8) días hábiles a partir del inicio del trámite de la conciliación, el cual se entenderá a partir de la fecha de la primera citación a las Partes que haga el centro de conciliación, las Partes no llegan a un acuerdo para resolver sus diferencias, deben acudir ante la jurisdicción correspondiente. De todas formas, las controversias que surjan durante la ejecución del presente objeto contractual, se solucionarán preferiblemente mediante los mecanismos de arreglo directo y conciliación. **CLAUSULA DECIMA NOVENA. NOTIFICACIONES:**

CONTRATANTE	**CONTRATISTA**
Empresas Municipales de Tibasosa E.S.P.	**HERRAMIENTAS ADMINISTRATIVAS SISTEMATIZADAS S.A.S.**
ANGELA CAROLINA MEDINA HIGUERA – Gerente General	
Dirección: Calle 4 No. 10-34 Tibasosa – Boyacá	Dirección: Carrera 54 No. 44 - 35 Barrio La Esmeralda
Teléfono: 313 3904483	Teléfono: 313 2857709 – 321 3958643
Correo electrónico: empservpublicos@tibasosa-boyaca.gov.co	Correo electrónico: comercial@hassgl.com.co

CLAUSULA VIGESIMA: SUPERVISIÓN: La supervisión de la ejecución y cumplimiento de las obligaciones contraídas por el contratista, a favor de la Entidad Contratante, estará a cargo de la Gerente General **ANGELA CAROLINA MEDINA HIGUERA**; o quien haga sus veces. El (la) Supervisor (a) velará por los intereses de LA EMPRESA y ejercerá las funciones que por índole y naturaleza del presente contrato le sean propias. **CLAUSULA VIGESIMA PRIMERA. ANEXOS DEL CONTRATO:** Hacen parte integrante de este contrato los siguientes documentos: 1. los

estudios y documentos previos. 2. la oferta técnica y económica presentada por el contratista. 3. Las actas, acuerdos, informes y documentos precontractuales. 4. El Certificado de disponibilidad presupuestal. 5. La verificación por parte de la Empresa, que el contratista haya presentado los siguientes documentos: Hoja de Vida FUFP; Declaración de bienes y rentas FUFP; Copia RUT; Cámara de comercio si aplica; Copia C.C.; T.P. si aplica; Antecedentes profesionales si aplica, Disciplinarios, Fiscales, RNMC y de Policía; Soportes hoja de vida. **CLAUSULA VIGESIMA SEGUNDA: PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN:** El presente contrato requiere para su perfeccionamiento de la firma de las partes; la acreditación de encontrarse la contratista a paz y salvo por concepto de aportes y/o afiliado al sistema de seguridad social integral; y la aprobación de la garantía del presente Contrato, siempre y cuando la Entidad Contratante la requiera. **CLAUSULA VIGESIMA TERCERA. REGISTRO Y APROPIACIONES PRESUPUESTALES:** La empresa pagará al contratista el valor del presente contrato con cargo a la disponibilidad presupuestal 2026000016 del 21 de enero de 2026, que deberá ajustarse a lo siguiente:

Código Rubro	Nombre Rubro	Valor
2.1.2.02.01.004	**Productos metálicos y paquetes de software**	**$17.066.500,oo**

El presente contrato está sujeto a registro presupuestal y el pago de su valor a las apropiaciones presupuestales. **CLAUSULA VIGESIMA CUARTA. CONFIDENCIALIDAD:** En caso que exista información sujeta a alguna reserva legal, las partes deben mantener la confidencialidad de esta información. Para ello debe comunicar a la otra parte que la información suministrada tiene el carácter de confidencial. **CLAUSULA VIGESIMA QUINTA. PAGOS QUE DEBE ASUMIR EL CONTRATISTA CON LA FIRMA DEL CONTRATO: (1)** Pago del 1% del valor del contrato de estampilla pro-cultura. **(2)** Pago del 4% del valor del contrato de estampilla pro-adulto mayor, **(3)** Pago del 2% de la estampilla pro – justicia. **(4)** Pago del (1.5%) tasa Pro Deporte y recreación. **(5)** Retención en la fuente: según normatividad vigente. **(6)** Retención de Industria y Comercio: Según Estatuto de Rentas del Municipio. **(7).** Aportes al sistema de seguridad integral en salud, pensión y riesgo laborales. **CLAUSULA VIGESIMA SEXTA.** El presente contrato se somete al Manual de Contratación de Empresas Municipales de Tibasosa E.S.P. Acuerdo 07 de 2020, en armonía con la legislación Civil y Comercial. **CLAUSULA VIGESIMA SEPTIMA. SUSPENSIÓN**. Por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito, por ser conveniente a los intereses de la Empresa o por mutuo acuerdo, se podrá suspender temporalmente la ejecución total o parcial del contrato, sin que cesen los efectos legales del mismo. En este caso, el Supervisor del Contrato y el Contratista, suscribirán un acta de suspensión temporal en la cual se haga constar dicha circunstancia y la fecha estimada de reiniciación del mismo. **CLÁUSULA VIGESIMA OCTAVA- CONTROL DEL RIESGO.** Las partes manifiestan conocer los estudios y documentos previos y haber verificado la matriz de tipificación, asignación y distribución del riesgo, por lo que aceptan dicha distribución y asumen la responsabilidad del control del riesgo y de las acciones para prevenir o mitigar los que se identifiquen como previsibles y que hayan sido asignados a cada quien. **CLÁUSULA VIGESIMA NOVENA. LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO**. Las partes pactan que con la terminación efectuaran un documento de liquidación del contrato donde se determinara un balance general del estado de ejecución del contrato, un balance financiero, y las demás determinaciones que consideren las partes frente a la ejecución del contrato hasta la terminación

y pagos. Se pacta en este documento que la liquidación podrá efectuarse una vez termine el contrato por mutuo acuerdo o máximo dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la expiración del término prevista para la ejecución del contrato. **CLAUSULA TRIGESIMA. CONFIDENCIALIDAD Y ENTREGA DE LA INFORMACIÓN.** En caso de que exista información sujeta a alguna reserva legal, las partes deben mantener la confidencialidad de esta información. Para ello, debe comunicar a la otra parte que la información suministrada tiene el carácter de confidencial. EL CONTRATISTA respecto de la información que requiera, adquiera, procese, utilice, sintetice, reproduzca, etc., durante y con ocasión de la ejecución del contrato dará a dicha información exclusivamente el uso indispensable para la debida ejecución estando prohibido su revelación y publicación, divulgación, transmisión o reproducción a terceros con un fin distinto a la ejecución del contrato. EL CONTRATISTA se obliga a cuidar que sus empleados, contratistas o mandatarios que por la razón que sea, se involucren o relacionen con la actividad objeto de este contrato, se obliguen solidaria e íntegramente a la protección aquí establecida. La trasgresión a la presente obligación de confidencialidad dará lugar a la terminación anticipada y unilateral del presente contrato por la parte perjudicada, así como a las acciones judiciales y la indemnización por perjuicios a que haya lugar. Los documentos, investigaciones, trabajos o productos derivados de la ejecución del objeto u obligaciones del presente contrato son de propiedad de la empresa, quien se reserva los derechos patrimoniales. EL CONTRATISTA no está facultada para hacer uso libre de ellos en los términos establecidos por la Ley, ya que pertenecen a la empresa. No obstante, la empresa le garantizará el respeto y reconocimiento al componente moral e intelectual. Todo lo anterior de conformidad con la Ley 23 de 1982 y demás normas que regulan los derechos de autor. **CLAUSULA TRIGESIMA PRIMERA. LUGAR DE EJECUCIÓN Y DOMICILIO CONTRACTUAL.** Las actividades previstas en el presente contrato se deben desarrollar en LA EMPRESA y demás lugares que fueren necesarios en razón del objeto pactado y las condiciones estipuladas. Para todos los efectos. Las partes fijan como domicilio contractual: El CONTRATANTE, Calle 4 No. 10 - 34 Tibasosa - Boyacá; y EL CONTRATISTA en la Carrera 54 No. 44 - 35 Barrio la Esmeralda, teléfono 313 2857709 – 321 3958643

El presente contrato se considera perfeccionado con la suscripción del mismo por las partes. Para constancia se firma en Tibasosa a los veintiséis (26) días del mes de enero de dos mil veintiséis (2026).

ÁNGELA CAROLINA MEDINA HIGUERA
Gerente

HERRAMIENTAS ADMINISTRATIVAS SISTEMATIZADAS S.A.S.
R/L. LUIS MAURICIO RINCÓN GUARIN
Contratista

Proyectó: David Lara Castillo - Asesor externo