



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE  
SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

Código: FOR-GEC-003

Versión: 1

Fecha: Memo I2021020844 -  
14/07/2021

Página: 1 de 3


DATOS GENERALES

<b>CONTRATISTA</b>	RAFAEL RICARDO RANGEL VERA, CEDULA DE CIUDADANIA No, 1014268646		
<b>CPS No.</b>	4350	<b>de</b>	12/02/2025
<b>FECHA DE INICIO</b>	18/02/2025	<b>FECHA DE TERMINACIÓN</b>	17/12/2025
<b>PERIODO DE INFORME</b>	01/11/2025	<b>A:</b>	30/11/2025
<b>% EJECUCIÓN FISICA</b>	94	<b>% EJECUCIÓN FINANCIERA</b>	84
<b>SUPERVISOR</b>	JULIAN ESTEBAN RODRIGUEZ LEIVA		<b>DEPENDENCIA</b>
	SUBDIRECCION PARA LA GESTION INTEGRAL LOCAL		

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES FISICAS, RECREATIVAS Y DEPORTIVAS DEL SERVICIO CENTROS DE DESARROLLO COMUNITARIO, SEGUN LOS LINEAMIENTOS DISPUESTOS POR LA SUBDIRECCION PARA LA GESTION INTEGRAL LOCAL

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
Apoyar la construcción, actualización y desarrollo de planes pedagógicos adaptables a los canales de atención presencial, semipresencial, y virtual, para la realización de talleres, procesos y/o actividades que contribuyan a la implementación del servicio Centros de Desarrollo Comunitario - CDC, los cuales mejoren el desarrollo de capacidades individuales y colectivas con el objetivo de promover, identificar y potenciar talentos	<p>Durante el periodo correspondiente al mes de noviembre, se brindó acompañamiento en la elaboración de fichas técnicas y en el diseño de ofertas formativas en los Centros de Desarrollo Comunitario (CDC) asignados por el coordinador Juan Carlos Medellín. Esta labor tuvo como propósito principal fomentar la participación de la comunidad y fortalecer sus capacidades mediante procesos educativos pertinentes y accesibles. También se ofreció asesoría en la estructuración de la oferta académica y en la planificación de su divulgación, en el marco de una jornada especial de cursos de corto, mediano aliento y descentralización del servicio.</p> <p>Las acciones incluyeron:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificación de necesidades formativas en cada CDC.</li> <li>• Apoyo en la redacción y validación de fichas técnicas por curso.</li> <li>• Orientación en la definición de contenidos, duración y metodología de los cursos.</li> <li>• Acompañamiento en la estrategia de comunicación para la promoción de la oferta.</li> <li>• Coordinación con actores comunitarios para garantizar pertinencia y alcance.</li> </ul> <p>Estas actividades contribuyeron al fortalecimiento de los procesos de formación comunitaria, promoviendo espacios inclusivos y adaptados a las realidades locales.</p>
Apoyar el diligenciamiento de instrumentos y formatos de recolección de información, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la Subdirección de Gestión Integral Local y garantizando la calidad del dato.	<p>Se brindó el apoyo requerido en el diligenciamiento de los distintos formatos de recolección de información, incluyendo listados de asistencia y registros en formularios digitales, como parte de las actividades desarrolladas en los Centros de Desarrollo Comunitario (CDC) asignados. Adicionalmente, se ofreció atención presencial a las personas interesadas en los cursos ofertados, proporcionando información clara y oportuna sobre los contenidos, horarios y requisitos de participación. Estas acciones facilitaron el proceso de inscripción y contribuyeron a una mayor participación comunitaria en la jornada de cursos.</p>

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	<b>PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL</b>	<b>Código: FOR-GEC-003</b>
	<b>FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN</b>	<b>Versión: 1</b>
		<b>Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021</b>
		<b>Página: 2 de 3</b>

<p>Promover el desarrollo de acciones recreativas y deportivas, mediante la conformación y consolidación de grupos y colectivos, haciendo uso de la infraestructura, elementos y los recursos disponibles en los Centros de Desarrollo Comunitario.</p>	<p>Se incentivó la participación de los usuarios mediante la planificación y ejecución de actividades orientadas a la actividad física y la relajación, desarrolladas en los diferentes Centros de Desarrollo Comunitario (CDC) asignados.</p> <p>Como parte de la estrategia de comunicación, se crearon grupos de WhatsApp con las comunidades locales, a través de los cuales se compartió información sobre la oferta de cursos disponibles, horarios de participación y recomendaciones para facilitar el acceso. Esta herramienta permitió mantener una comunicación directa, continua y efectiva con los participantes de cada uno de los grupos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Los lunes: Apoyo a las actividades planeadas por el coordinador Juan Carlos Medellín.       <ul style="list-style-type: none"> <li>• ACTIVIDAD PROGRAMADA CON EL COMEDOR COMUNITARIO EL SOCORRO (18 PERSONAS)</li> </ul> </li> <li>Los martes: CDC COLINA (descentralización del servicio)       <ul style="list-style-type: none"> <li>• CLASES DE ACTIVIDAD FISICA COMEDOR COMUNITARIO (25 PERSONAS)</li> <li>• CLASE DE DANZAS CENTRO INTEGRARTE (30 PERSONAS)</li> <li>• CLASE DE DANZAS CENTRO AMAR (12 PERSONAS)</li> </ul> </li> <li>Los miércoles: CDC ARBORIZADORA ALTA (descentralización del servicio)       <ul style="list-style-type: none"> <li>• CLASES DE YOGA COMEDOR COMUNITARIO (25 PERSONAS)</li> <li>• CLASE DE RUMBA JARDIN INFANTIL (50 PERSONAS)</li> </ul> </li> <li>Los jueves CDC LA GIRALDA       <ul style="list-style-type: none"> <li>• CLASE DE YOGA (35 PERSONAS) población general</li> <li>• CLASE DE DANZAS (12 PERSONAS) población general y 1 persona en condición de discapacidad</li> <li>• CLASE DE ACTIVIDAD FISICA (20 PERSONAS) población general</li> </ul> </li> <li>Los viernes CDC MARTIRES       <ul style="list-style-type: none"> <li>• CLASE DE ACTIVIDAD FISICA BACHILLERATO ACELERADO (10 PERSONAS) población general</li> <li>• CLASE DE RUMBA HOGAR DE PASO NUEVO PORVENIR (35 PERSONAS) población general</li> <li>• CLASE DE RUMBA EN ACTIVIDAD ORGANIZADA POR LA SUBDIRECCION DE LOS MARTIRES (50 PERSONAS) población general, en una articulación con el comedor comunitario mártires.</li> <li>• ACTIVIDAD DE RUMBA EN EL PARQUE OSCAR POR LA SEMANA DEL BUEN TRATO POR PARTE DEL CDC MARTIRES (30 PERSONAS) población general.</li> </ul> </li> </ol>
<p>Participar y cumplir con los compromisos que surjan de las mesas de trabajo y reuniones que se desarrollen para garantizar la prestación del servicio Centros de Desarrollo Comunitario – CDC, y cumplir las metas asignadas por la Subdirección para la Gestión Integral Local.</p>	<p>Se participó activamente en las reuniones asignadas, realizando aportes significativos orientados al fortalecimiento de los procesos. En el desarrollo de las reuniones se definieron planes de trabajo, estrategias de intervención y actividades específicas a ejecutar en los Centros de Desarrollo Comunitario (CDC). Asimismo, se brindó la información requerida por el coordinador dentro de los tiempos establecidos, de manera coherente, precisa y eficiente, contribuyendo a la agilización de las funciones correspondientes y al cumplimiento de los objetivos propuestos por la sdis.</p> <p>Se desarrollaron reuniones de docentes y coordinación en las fechas de:</p> <p><b>DIA: 10 DE NOVIEMBRE 2025</b>  <b>HORA: 4 pm a 7 pm</b>  <b>LUGAR: CASA LGTBI</b>  <b>OBJETIVO: 2 TALLER DE INCLUSION Y ADAPTACION</b>  <b>SECTOR: SUBGIL</b></p>
<p>Brindar apoyo a la implementación de las estrategias territoriales de la Dirección Territorial enmarcadas en el modelo de gestión territorial de las SDIS, de acuerdo con las necesidades de la entidad en la prestación de los servicios sociales, según el objeto del presente contrato.</p>	<p>Durante el presente mes, se realizaron actividades con la subdirección local de mártires y el CDC MARTIRES con actividades de rumba y pausa activa según lo propuesto por el referente Sandra Diaz y el coordinador Juan Carlos Medellín, también se apoyó al cdc mártires en la semana del buen trato.</p>
<p>Cumplir con eficiencia y oportunidad con las demás obligaciones que designe el supervisor del contrato, conforme a las necesidades de la Subdirección para Gestión Integral Local que tengan relación con el objeto del contrato</p>	<p>Durante el presente mes, no se recibieron asignaciones adicionales por parte del supervisor del contrato en el marco de la obligación 6. No obstante, se mantuvo la disposición y eficiencia para atender cualquier requerimiento conforme a las necesidades de la Subdirección para Gestión Integral Local, garantizando la alineación con el objeto contractual y la continuidad de los procesos establecidos.</p>



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE  
SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

Código: FOR-GEC-003

Versión: 1

Fecha: Memo I2021020844 -  
14/07/2021

Página: 3 de 3

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	SANITAS	01/10/2025	\$178,000	10/11/2025	1076141183
Pension	SKANDIA OLD MUTUAL	01/10/2025	\$227,800	10/11/2025	1076141183
ARL	POSITIVA	01/10/2025	\$7,500	10/11/2025	1076141183

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013”.

FIRMA DEL CONTRATISTA

*La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 1014268646 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 24/11/2025 a las 21:48:46 horas (UTC-5)*