	INSTITUCION EDUCATIVA "RICARDO BORRERO ALVAREZ" **ESTUDIO DE CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD PARA CONTRATOS INFERIORES A 20 S.M.M.L.V.** **(Art.13 Ley 715 de 2001)**	MUNICIPIO DE NEIVA

1.0 DATOS GENERALES						
Fecha de elaboración:	ENERO 26 DE 2026					
Dependencia:	RECTORIA					
Objeto a contratar	Adquisición de papelería para oficina y material de apoyo pedagógico (para todas las sedes) de la Institución Educativa Ricardo Borrero Álvarez.					
Diligenciado por:	GLORIA PATRICIA BUSTOS ARISTIZABAL					
Tipo de contrato:	*ORDEN DE COMPRA O SUMINISTRO*		*Contrato con Formalidades Plenas*	X	*ORDEN DE TRABAJO*	
Tipo de proceso de selección:	REGIMEN ESPECIAL					
Presupuesto estimado:	DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($ 2.500.000.00) MDA.CTE.					
Tipo de gasto (Inversión o funcionamiento)	FUNCIONAMIENTO					

2. DESCRIPCION DE LA NECESIDAD QUE SE PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACION (JUSTIFICACION)

ADQUISICION PAPELERIA PARA OFICINA Y DE APOYO PEDAGÓGICO

Al finalizar el año 2025, quedo agotado la existencia de material pedagógico y papelería para dar inicio la jornada escolar 2026, por ende, la Institución Educativa presenta la necesidad de adquirir papelería, artículos para oficina y material de apoyo pedagógico para dotar a docentes, personal Directivo y administrativo; es por eso, que con la adquisición de este material facilitamos el aprendizaje en las aulas, y los docentes logren ejerzan sus funciones con eficiencia y de calidad, como también, prestar un buen servicio a la comunidad según metas fijadas para esta vigencia.

Para cubrir esta necesidad prioritaria se suple con recursos de SUPERAVIT fuente de financiación - Recursos Propios. Vigencia 2026.

3. OBJETO DEL CONTRATO

Contratar con una persona legalmente constituida y que cumpla con los requisitos de LEY para que suministre papelería para oficina y material vario pedagógico de buena calidad, para el desarrollo misional de la Institución Educativa Ricardo Borrero Álvarez de la ciudad de Neiva.

El establecimiento comercial y/o persona natural sea idónea para el suministro de lo antes mencionado y entregarlos en el tiempo pactado por las partes.

SUMINSITRO DE PAPELERIA PARA OFICINA Y MATERIAL DE APOYO PEDAGÓGICO.

DESCRIPCION	CANT
MARCADOR RECARGABLE MARFIL COLORES SURTIDOS	200
TINTA MARFIL RECARGABLE X 20ML	200
CINTA ENMASCARAR 24X40M TESA	10
CARPETA NORMA DESAFICADA TAMAÑO OFICIO 542979	50
CAJA BOLIGRAFO BOL MINK MARFIL SEMIGEL X12 UNID	3

RESMA PAPEL MARFIL TAMAÑO CARTA 75G	10
CAJA DE LAPIZ NEGRO MIRADO No 2 X 12 UNID	3
RESALTADOR MARFIL COLORES SURTIDOS	55
CAJA TAJALAPIZ METALICO X 24 UNID	3
CUADERNO COSIDO ECON X 100 HOJAS RAYADO	30
CUADERNO COSIDO ECON X 100 HOJAS CUADRICULADO	30

4. PRESUPUESTO

CODIGO	RUBRO	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	VR. UNITARIO	VR. TOTAL
2.1.2.02.01.003	Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinaria y equipo)	ADQUISICIÓN DE PAPELERÍA PARA OFICINA Y MATERIAL DE APOYO PARA LA I.E	UNIDAD	GLOBAL	$ 2.500.000.00	$ 2.500.000.00
		T O T A L				2.500.000.00

TOTAL, PRESUPUESTO

DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($ 2.500.000.00) MDA.CTE.

5. JUSTIFICACION DEL VALOR DEL CONTRATO

Explique los criterios, cotizaciones, estudios o metodologías que se utilizaron para establecer el valor del contrato

Mediante convocatoria interna se invita a las personas naturales o jurídicas que suministren papelería para oficina y material de apoyo pedagógico de buena calidad y quien ofrezca los mejores precios y garantías.

6. MODALIDAD DE SELECCIÓN

De conformidad CON LO PREVISTO EN EL ACUERDO No 04 de 2025, reglamento de contratación aprobado por el Consejo Directivo- Decreto 1075 de 2015 Articulo 2.3.1.6.3.5

DOCUMENTACION:

-Fotocopia de la Cédula de Ciudadanía del Contratista
-Certificado de Antecedentes Disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación.
-Constancia de no encontrarse en el Boletín de responsables Fiscales
- Seguridad Social
-Fotocopia del Registro Único Tributario
-certificado de cámara y comercio
-Paz y Salvo Municipal
-planilla de seguridad Social
-PAZ Y SALVO de movilidad Municipal

7. FUNDAMENTOS JURIDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN (No modificar)

EL OBJETO QUE SE REQUIERE CONTRATAR CORRESPONDE LA MODALIDAD REGIMEN ESPECIAL, ACUERDO 04 DE 2025, REGLAMENTO INTERNO DE CONTRATACION.

8. ANALISIS DE RIESGOS DEL CONTRATO

Etapa contractual y de liquidación: Una vez realizado el estudio de los riesgos que podría generar esta contratación no se aprecian riesgos previsibles que pudieran afectar el equilibrio económico del contrato.

9. POLIZAS REQUERIDAS (De acuerdo con el análisis del punto anterior identifique las pólizas que se deben solicitar al contratista para amparar el cumplimiento del contrato y la calidad de los bienes o servicios a adquirir)

POLIZA	Marque con (x)	TIEMPO	VALOR A ASEGURAR

Buen manejo del Anticipo	N/A		
Cumplimiento	N/A	Término de duración del contrato y seis (6) meses más, contados a partir de la suscripción	20% del valor del contrato
Pago de salarios, indemnizaciones y Prestaciones sociales	N/A	Término de duración del contrato y 3 años más, contados a partir de la suscripción	20% del valor del contrato
Calidad del servicio	N/A	Tiempo de duración del contrato y seis (6) meses mas	10% del valor del contrato
No requiere pólizas	X		

10. CONDICIONES ESENCIALES DEL POSIBLE CONTRATO

PLAZO	5 DIAS CALENDARIO
FORMA DE PAGO	DE CONTADO, CUANDO EL PROVEEDOR REALICE LA ENTREGA EN ALMACÉN DE LA I.E, Y RECIBIDO A SATISFACCION POR EL ALMACENISTA SEGÚN CONTRATO, PRESENTANDO FACTURA ELECTRONICA DE LO SUMINISTRADO.
LUGAR DE EJECUCION	INSTITUCION EDUCATIVA RICARDO BORRERO ALVAREZ NEIVA
SUPERVISION O INTERVENTORIA:	ALMACENISTA

11. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

1. Cumplir con el objeto contractual.
2. Entregar a satisfacción la papelería para oficina y material de apoyo pedagógico, según objeto del contrato y en el tiempo pactado por Institución Educativa
3. Cumplir con los requisitos legales exigidos para la legalización del contrato

12. PREVISION DE REQUISITOS DE PUBLICACION DEL CONTRATO

REQUISITO	SI/NO	OBSERVACIONES	OPORTUNIDAD (Momento en que deberá publicarse el contrato)	RESPONSABLE DE PUBLICAR
CARTELERA DE LA I.E.	X			
PAGINA WEB DE LA I.E.	X			
PUBLICACION SECOP	SI	CONTRATO Y EST.CONVENIENCIA	3 DIAS DESPUES DE FIRMADO	GLORIA PATRICIA BUSTOS ARISTIZABAL

De acuerdo con análisis, técnico, jurídico, económico y la evaluación de los posibles riesgos del proceso se concluye la necesidad, conveniencia y Oportunidad de celebrar contrato de Suministro de papelería para oficina y material de apoyo pedagógico, por un valor de: DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE

ORIGINAL FIRMADO

LUZ MARY VARGAS PLAZAS
RECTORA (E)

Proyecto-Elaboro: Gloria Patricia Bustos A.

Anexos:

* C.D.P.