



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE  
SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

Código: FOR-GEC-003

Versión: 1

Fecha: Memo I2021020844 -  
14/07/2021

Página: 1 de 2

DATOS GENERALES

<b>CONTRATISTA</b>	MONICA DEL PILAR GARZON LAVERDE, CEDULA DE CIUDADANIA No, 51765164		
<b>CPS No.</b>	5750	<b>de</b>	10/03/2025
<b>FECHA DE INICIO</b>	11/03/2025	<b>FECHA DE TERMINACIÓN</b>	12/12/2025
<b>PERIODO DE INFORME</b>	01/12/2025	<b>A:</b>	12/12/2025
<b>% EJECUCIÓN FISICA</b>	100	<b>% EJECUCIÓN FINANCIERA</b>	95
<b>SUPERVISOR</b>	ADRIANA GONZALEZ GOMEZ		<b>DEPENDENCIA</b>
			SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
		<b>PLAZO</b>	272 días
<b>No. Informe</b>	10		

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GENERACION DE ENTORNOS PROTECTORES Y ACTIVACION DE RUTAS ANTE SITUACIONES DE VULNERACION DE DERECHOS HACIA LA PRIMERA INFANCIA, INFANCIA Y ADOLESCENCIA EN EL MARCO DEL PLAN DISTRITAL DE DESARROLLO BOGOTA CAMINA SEGURA2024-2027

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
1. Realizar de manera presencial el seguimiento y verificación de la operación de los servicios, con lo relacionado a gestión sanitaria y del estado de salud y nutrición de los usuarios en el marco de los contratos, convenios y demás tipologías contractuales que le sean asignados para el cumplimiento de las obligaciones, productos y con base en los documentos y orientaciones emitidas por la SDIS.	Durante el periodo no se asignaron actividades de este tipo
2. Apoyar la elaboración de reportes o informes y documentación necesaria para apoyar la supervisión, verificación, seguimiento técnico y de gestión sanitaria y del estado de salud y nutrición, en el marco de los convenios, contratos y demás tipologías contractuales, que le sean asignados.	Obligación 2 - Actividad 2.1 Efectúe cargue de soportes de participante en repositorio ajustado - 04-12-2025 Obligación 2 - Actividad 2.2 Realicé cargue en repositorio ajustado de niños en seguimiento - 05-12-2025
3. Realizar, acompañar y verificar las tomas antropométricas y los datos registrados en los sistemas de información para el seguimiento de los casos con malnutrición de acuerdo con las orientaciones definidas en los anexos técnicos, y demás lineamientos de la SDIS en vía de la garantía de derechos de las niñas y niños.	Obligación 3 - Actividad 3.1 Efectúe toma de P y T del participante, realicé clasificación nutricional - 01-12-2025 Obligación 3 - Actividad 3.2 Efectúe toma de P y T del participante, realicé clasificación nutricional - 01-12-2025 Obligación 3 - Actividad 3.3 Realicé toma de medidas antropométricas de los participantes, hice las clasificaciones nutricionales - 02-12-2025 Obligación 3 - Actividad 3.4 Efectué toma de P y T de participante en seguimiento - 02-12-2025 Obligación 3 - Actividad 3.5 Realicé la gestión para la consecución de datos antropométricos de niño en seguimiento - 02-12-2025 Obligación 3 - Actividad 3.6 Realicé toma de peso y talla a participante e hice clasificación nutricional - 03-12-2025 Obligación 3 - Actividad 3.7 Realicé toma de peso y talla a participantes e hice clasificaciones nutricionales - 03-12-2025 Obligación 3 - Actividad 3.8 Realicé la verificación de datos de peso y talla a participante - 05-12-2025 Obligación 3 - Actividad 3.9 Realicé toma de peso y talla a participante - 05-12-2025
4. Brindar acompañamiento en la verificación y seguimiento de las atenciones priorizadas en salud, la implementación de los protocolos necesarios y la generación de alertas oportunas con el fin de apoyar las acciones encaminadas a garantizar la seguridad de los niños y niñas en las unidades operativas y asegurar el cumplimiento de sus derechos.	Obligación 4 - Actividad 4.1 Realicé recopilación de información de asistencia de participante a servicios de salud - 01-12-2025 Obligación 4 - Actividad 4.2 Realicé visita domiciliaria a niño en seguimiento por inasistencia reiterativa - 03-12-2025 Obligación 4 - Actividad 4.3 Diseñé folletos de piezas comunicativas de los temas Brotes y otras enfermedades comunes en la infancia - 04-12-2025 Obligación 4 - Actividad 4.4 Socialicé las piezas comunicativas con el tema Brotes y enfermedades comunes en la infancia. - 05-12-2025
5. Apoyar los procesos de fortalecimiento y evaluación de las diferentes unidades operativas en las estrategias de promoción, protección y defensa de la lactancia materna y en los componentes de salud y nutrición, con el objetivo de mejorar la calidad de vida de las familias y los participantes.	Durante el periodo no se asignaron actividades de este tipo
6. Participar en los espacios, reuniones, mesas de trabajo, jornadas de fortalecimiento y demás instancias en los cuales sean convocados conforme a los procesos definidos por la SDIS, en el marco de su objeto contractual y realizar seguimiento a los compromisos establecidos para garantizar su cumplimiento.	Durante el periodo no se asignaron actividades de este tipo



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE  
SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

Código: FOR-GEC-003

Versión: 1

Fecha: Memo I2021020844 -  
14/07/2021

Página: 2 de 2

7. Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto contractual.

Obligación 7 - Actividad 7.1 Realicé plan priorizado de trabajo de manera semanal, sujeto a las necesidades de las unidades y asignación de casos - 01-12-2025

**SEGURIDAD SOCIAL**

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	COMPENSAR	01/11/2025	\$194,500	18/11/2025	9494751530
Pension	PORVENIR	01/11/2025	\$248,900	18/11/2025	9494751530
ARL	POSITIVA	01/11/2025	\$8,200	18/11/2025	9494751530
Salud	COMPENSAR	01/12/2025	\$180,000	18/11/2025	9494751466
Pension	PORVENIR	01/12/2025	\$230,400	18/11/2025	9494751466
ARL	POSITIVA	01/12/2025	\$7,600	18/11/2025	9494751466

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

*La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 51765164 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 31/12/2025 a las 16:40:23 horas (UTC-5)*

FIRMA DEL CONTRATISTA



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

**PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL**  
**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O**  
**INTERVENTORÍA**

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –  
01/12/2023

Página 1 de 4



Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20280105-174248-2a00068-50316049  
2028-01-05 11:47:59:05:00 - Página 1 de 6

**Generales**

<b>Periodo a que corresponde el informe</b>	1/12/2025 A 12/12/2025			
<b>¿Muestra algún desempeño deficiente o a mejorar?</b>	SI		NO	X
<b>Porcentaje de ejecución</b>	<b>Física</b>		<b>Presupuestal</b>	
	100.0%		95.0%	

**Identificación del Supervisor/interventor**

<b>Nombre del supervisor/interventor</b>	ADRIANA GONZALEZ GOMEZ			
<b>Número de CTO de interventoría</b>	N/A			
<b>Dependencia</b>	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA			
<b>Cargo</b>	SUBDIRECTOR(A) PARA LA INFANCIA			
<b>Localidad</b>	NIVEL CENTRAL			
<b>Apoyo a la supervisión</b>	SAMANTHA AGUDELO CAÑAS			

**Datos del contrato supervisado**

<b>Número de Contrato</b>	5750
<b>Fecha de Contrato</b>	10/03/2025
<b>Fecha Aprobación de Poliza</b>	N/A
<b>Contratista</b>	MONICA DEL PILAR GARZON LAVERDE
<b>Cédula de ciudadanía o NIT</b>	51765164
<b>Proyecto</b>	7939-Desarrollo de capacidades para las gestantes niñas niños adolescentes y sus familias que promuevan s
<b>Valor</b>	\$38,880,300.00
<b>Plazo</b>	272 DIAS
<b>Fecha Acta Inicio</b>	11/03/2025
<b>Fecha Terminación Projectada del Contrato</b>	12/12/2025
<b>Adición</b>	0
<b>Prorroga</b>	0
<b>Suspensión</b>	0
<b>Fuente de financiación</b>	0231 2-100-I016 - VA-OTRAS TRANSFERENCIAS NACIÓN
<b>Objeto</b>	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GENERACION DE ENTORNOS PROTECTORES Y ACTIVACION DE RUTAS ANTE SITUACIONES DE VULNERACION DE DERECHOS HACIA LA PRIMERA INFANCIA, INFANCIA Y ADOLESCENCIA EN EL MARCO DEL PLAN DISTRITAL DE DESARROLLO BOGOTA CAMINA SEGURA2024-2027

**Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato**

REALIZADO EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO NO SE CONFIGURÓ NINGUNO DE LOS RIESGOS CONTEMPLADOS EN LA MATRIZ DE RIESGOS

**Seguimiento Contractual**

**1.Cumplimiento del objeto:**

CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

**PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL**  
**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O**  
**INTERVENTORÍA**

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –  
01/12/2023

Página 2 de 4



Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20280105-174248-2a00b8-50316049  
2028-01-05T17:47:59-0500 - Pagina 2 de 6

**de cumplimiento de las obligaciones:**

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	1. Realizar de manera presencial el seguimiento y verificación de la operación de los servicios, con lo relacionado a gestión sanitaria y del estado de salud y nutrición de los usuarios en el marco de los contratos, convenios y demás tipologías contractuales que le sean asignados para el cumplimiento de las obligaciones, productos y con base en los documentos y orientaciones emitidas por la SDIS.	No Aplica	NA
2	2. Apoyar la elaboración de reportes o informes y documentación necesaria para apoyar la supervisión, verificación, seguimiento técnico y de gestión sanitaria y del estado de salud y nutrición, en el marco de los convenios, contratos y demás tipologías contractuales, que le sean asignados.	Satisfactorio	Apoyó la elaboración de reportes o informes para la supervisión, verificación, seguimiento técnico y de gestión sanitaria y del estado de salud y nutrición.
3	3. Realizar, acompañar y verificar las tomas antropométricas y los datos registrados en los sistemas de información para el seguimiento de los casos con malnutrición de acuerdo con las orientaciones definidas en los anexos técnicos, y demás lineamientos de la SDIS en vía de la garantía de derechos de las niñas y niños.	Satisfactorio	Realizó, acompañó y verificó las tomas antropométricas y los datos registrados en los sistemas de información para el seguimiento de los casos con malnutrición de acuerdo con las orientaciones definidas en los lineamientos de la SDIS.
4	4. Brindar acompañamiento en la verificación y seguimiento de las atenciones priorizadas en salud, la implementación de los protocolos necesarios y la generación de alertas oportunas con el fin de apoyar las acciones encaminadas a garantizar la seguridad de los niños y niñas en las unidades operativas y asegurar el cumplimiento de sus derechos.	Satisfactorio	Acompañó la verificación y seguimiento de las atenciones priorizadas en salud, la implementación de los protocolos necesarios y la generación de alertas oportunas
5	5. Apoyar los procesos de fortalecimiento y evaluación de las diferentes unidades operativas en las estrategias de promoción, protección y defensa de la lactancia materna y en los componentes de salud y nutrición, con el objetivo de mejorar la calidad de vida de las familias y los participantes.	No Aplica	NA
6	6. Participar en los espacios, reuniones, mesas de trabajo, jornadas de fortalecimiento y demás instancias en los cuales sean convocados conforme a los procesos definidos por la SDIS, en el marco de su objeto contractual y realizar seguimiento a los compromisos establecidos para garantizar su cumplimiento.	No Aplica	NA
7	7. Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto contractual.	Satisfactorio	Cumplió con las demás actividades asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto contractual.

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ASIGNADAS

**3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:**

DAR CONTINUIDAD AL BUEN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES A CARGO

**4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:**

NO APLICA

**5. Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:**



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

**PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL**  
**FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O**  
**INTERVENTORÍA**

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –  
01/12/2023

Página 3 de 4



Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20280105-174248-2a0008-50316049  
2028-01-05 11:47:39:03:00 - Página 3 de 6

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
	noviembre de 2025	2025 - 11 - 18	\$194,500.00
	noviembre de 2025	2025 - 11 - 18	\$248,900.00
	noviembre de 2025	2025 - 11 - 18	\$8,200.00
	diciembre de 2025	2025 - 11 - 18	\$180,000.00
	diciembre de 2025	2025 - 11 - 18	\$230,400.00
	diciembre de 2025	2025 - 11 - 18	\$7,600.00

**6. Resultado esperado al momento de finalizar contrato:**

CUMPLIMIENTO SATISFACTORIO DEL OBJETO Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES

**7. Riesgo en el manejo de los recursos :**

NO APLICA

**8. ¿Existe plan de mejoramiento?**

SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
----	--------------------------	----	-------------------------------------

(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)

**9. Entrego Informe de ejecución?**

SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
----	-------------------------------------	----	--------------------------

Relacionar soportes de informe:

Seguridad Social	PLANILLASS_NOV-DIC_2025_M_GARZON_CTO_5750_2025.pdf
Certificación de Contratos suscritos con entidades del estado	OTROS_CONTRATOS_DIC_2025_M_GARZON_CTO_5750_2025.pdf
Bitacora Actividades	BITACORA_DIC_2025_M_GARZON_CTO_5750_2025.pdf
Evidencia / Informe Final	INFO_EVIDENCIAS_DIC_2025_M_GARZON_CTO_5750_2025.pdf

**10. ¿Procede Pago en este periodo?**

SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
----	-------------------------------------	----	--------------------------

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

**11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:**

CUMPLIMIENTO DEL OBJETO Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES CON UN PORCENTAJE DE AVANCE DEL 100%

**12. Otras observaciones relevantes del supervisor:**

NA



ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL  
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O  
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –  
01/12/2023

Página 4 de 4



Elaboracion: 05/01/2026

ADRIANA GONZALEZ GOMEZ

Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20250105-174248-2a00b8-5016049  
2026-01-05T17:47:59-05:00 - Página 4 de 6

# REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2025\_12\_5750\_2025\_MONICA\_DEL  
PILAR\_GARZON\_LAVERDE\_INFORMESUPERVISION  
**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**  
gestionado por: [azsign.com.co](https://azsign.com.co)



Escanee el código  
para verificación

Id Acuerdo: 20260105-174249-2a00b8-50316049

Creación: 2026-01-05 17:42:49

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-01-05 17:47:58

**Firma: Supervisor Contrato**

Adriana González

52706511

[agonzalezg1@sdis.gov.co](mailto:agonzalezg1@sdis.gov.co)

Subdirectora para la Infancia

Secretaria Distrital de Integración Social



Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20260105-174249-2a00b8-50316049  
2026-01-05 17:47:59:05:00 - Página 5 de 6





Firmado Electrónicamente con AZSign  
Acuerdo: 20260105-174249-2a00b8-50316049  
2026-01-05 17:47:59:05:00 - Página 6 de 6

## REPORTE DE TRAZABILIDAD

2025\_12\_5750\_2025\_MONICA\_DEL  
PILAR\_GARZON\_LAVERDE\_INFORMESUPERVISION  
**SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL**  
gestionado por: [azsign.com.co](http://azsign.com.co)



Escanee el código  
para verificación

Id Acuerdo: 20260105-174249-2a00b8-50316049

Creación: 2026-01-05 17:42:49

Estado: Finalizado

Finalización: 2026-01-05 17:47:58

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Adriana González Gómez agonzalezg1@sdis.gov.co Subdirectora para la Infancia Secretaria Distrital de Integración Social	Aprobado	Env.: 2026-01-05 17:43:01 Lec.: 2026-01-05 17:47:55 Res.: 2026-01-05 17:47:58 IP Res.: 45.192.8.2 Canal: AZSign