



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE
SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN

Código: FOR-GEC-003

Versión: 1

Fecha: Memo I2021020844 -
14/07/2021

Página: 1 de 2


DATOS GENERALES

CONTRATISTA	MARCELA RODRIGUEZ FLOREZ, CEDULA DE CIUDADANIA No, 1026559960		
CPS No.	5795	de	28/02/2025
FECHA DE INICIO	04/03/2025	FECHA DE TERMINACIÓN	12/12/2025
PERIODO DE INFORME	01/12/2025	A:	12/12/2025
% EJECUCIÓN FISICA	100	% EJECUCIÓN FINANCIERA	96
SUPERVISOR	ADRIANA GONZALEZ GOMEZ		DEPENDENCIA
			SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
		PLAZO	279 días
No. Informe	10		

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GENERACION DE ENTORNOS PROTECTORES Y ACTIVACION DE RUTAS ANTE SITUACIONES DE VULNERACION DE DERECHOS HACIA LA PRIMERA INFANCIA, INFANCIA Y ADOLESCENCIA EN EL MARCO DEL PLAN DISTRITAL DE DESARROLLO BOGOTA CAMINA SEGURA2024-2027

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
1. Realizar de manera presencial el seguimiento y verificación de la operación de los servicios, con lo relacionado a gestión sanitaria y del estado de salud y nutrición de los usuarios en el marco de los contratos, convenios y demás tipologías contractuales que le sean asignados para el cumplimiento de las obligaciones, productos y con base en los documentos y orientaciones emitidas por la SDIS.	No aplica.
2. Apoyar la elaboración de reportes o informes y documentación necesaria para apoyar la supervisión, verificación, seguimiento técnico y de gestión sanitaria y del estado de salud y nutrición, en el marco de los convenios, contratos y demás tipologías contractuales, que le sean asignados.	Oblig. 2 Activ. 2.1 Cargué información en el Repositorio de Salud como: las verificaciones de datos antropométricos y los seguimientos antropométricos a casos de Desnutrición Aguda. En articulación con las Unidades Operativas, se obtiene información sobre datos de cuidadores de participantes que se encuentran en Desnutrición Aguda para diligenciamiento de base, según indicaciones brindadas por el equipo transversal de Nutrición del Convenio ICBF-SDIS.
3. Realizar, acompañar y verificar las tomas antropométricas y los datos registrados en los sistemas de información para el seguimiento de los casos con malnutrición de acuerdo con las orientaciones definidas en los anexos técnicos, y demás lineamientos de la SDIS en vía de la garantía de derechos de las niñas y niños.	Oblig 3. Activ. 3.1 Realicé seguimiento en el JI Restrepo a caso de DNT Aguda al participante del Nivel de Caminadores II, con apoyo de la Profesional en Atención a Primera Infancia se establece contacto telefónico con la mamá del niño indagando acerca del manejo médico por parte de su EPS. Oblig. 3 Activ. 3.2 Verifiqué en el JI La Alegría de la Hoja los datos faltantes de Peso y Talla de IV Trimestre y realicé el seguimiento a caso de DNT Aguda al participante del Nivel de Caminadores, la Profesional en Atención a Primera Infancia provee documentos médicos del participante, en donde se puede observar las últimas atenciones médicas y lo pendiente por parte de su EPS tratante. Oblig. 3 Activ. 3.3 Realicé seguimiento a caso de DNT Aguda en el JI Baúl de Colores al participante del Nivel de Párvulos 1, con apoyo de la Profesional en Atención a la Primera Infancia se establece contacto telefónico con la mamá del niño para que me informe sobre las atenciones en salud pendientes con su EPS y el manejo médico actual. Oblig. 3 Activ. 3.4 Realicé seguimiento en el JI Santander a caso de DNT Aguda a la participante del Nivel de Caminadores y con apoyo de la Profesional en atención de Primera Infancia del Nivel se establece contacto con la madre de la participante, para que brinde información sobre las última cita control con su EPS. Oblig. 3 Activ. 3.5 Realicé seguimientos a casos de DNT Aguda en el JI Salacuna Primavera y Gorgonzola a los participantes del Nivel de Caminadores, con apoyo de las Profesionales en Atención a Primera Infancia del nivel; se articula con la mamá de cada participante para que me informe acerca de las últimas citas control pendientes con sus EPS.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 2 de 2

4. Brindar acompañamiento en la verificación y seguimiento de las atenciones prioritizadas en salud, la implementación de los protocolos necesarios y la generación de alertas oportunas con el fin de apoyar las acciones encaminadas a garantizar la seguridad de los niños y niñas en las unidades operativas y asegurar el cumplimiento de sus derechos.	No aplica.
5. Apoyar los procesos de fortalecimiento y evaluación de las diferentes unidades operativas en las estrategias de promoción, protección y defensa de la lactancia materna y en los componentes de salud y nutrición, con el objetivo de mejorar la calidad de vida de las familias y los participantes.	No aplica.
6. Participar en los espacios, reuniones, mesas de trabajo, jornadas de fortalecimiento y demás instancias en los cuales sean convocados conforme a los procesos definidos por la SDIS, en el marco de su objeto contractual y realizar seguimiento a los compromisos establecidos para garantizar su cumplimiento.	Oblig. 6 Activ. 6.1 Participé en reunión virtual por Teams, donde en conjunto con los Nutricionistas del equipo transversal del Convenio, se revisan en base los seguimientos mensuales realizados a los participantes que actualmente se encuentran activos por Ruta de DNT Aguda y los pendientes a tener en cuenta con algunos de estos participantes.
7. Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto contractual.	Oblig. 7 Activ. 7.1 Diligencé las actividades proyectadas a realizar en Diciembre, en Drive compartido por Supervisora del Equipo Transversal de Nutrición del Convenio.

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
ARL	POSITIVA	01/12/2025	\$7,500	15/12/2025	92301829
Pension	COLPENSIONES	01/12/2025	\$227,800	15/12/2025	92301829
Salud	COMPENSAR	01/12/2025	\$178,000	15/12/2025	92301829
ARL	POSITIVA	01/11/2025	\$8,200	03/12/2025	91879080
Pension	COLPENSIONES	01/11/2025	\$248,900	03/12/2025	91879080
Salud	COMPENSAR	01/11/2025	\$194,500	03/12/2025	91879080

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 1026559960 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 27/12/2025 a las 12:11:55 horas (UTC-5)

FIRMA DEL CONTRATISTA



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 1 de 4



Firmado Electrónicamente con A2Sign.
Acuerdo: 20251230-201712-az7rc68-07605-186
2025-12-31 10:21:13-10500 - Página 1 de 6

Generales

Periodo a que corresponde el informe	1/12/2025 A 12/12/2025			
¿Muestra algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
Porcentaje de ejecución	Física		Presupuestal	
	100.0%		96.0%	

Identificación del Supervisor/interventor

Nombre del supervisor/interventor	ADRIANA GONZALEZ GOMEZ			
Número de CTO de interventoría	N/A			
Dependencia	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA			
Cargo	SUBDIRECTOR(A) PARA LA INFANCIA			
Localidad	NIVEL CENTRAL			
Apoyo a la supervisión	PATRICIA ANDREA AGUIAR GUZMAN			

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	5795
Fecha de Contrato	28/02/2025
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	MARCELA RODRIGUEZ FLOREZ
Cédula de ciudadanía o NIT	1026559960
Proyecto	7939-Desarrollo de capacidades para las gestantes niñas niños adolescentes y sus familias que promuevan s
Valor	\$38,880,300.00
Plazo	279 DIAS
Fecha Acta Inicio	4/03/2025
Fecha Terminación Projectada del Contrato	12/12/2025
Adición	0
Prorroga	0
Suspensión	0
Fuente de financiación	0231 2-100-I016 - VA-OTRAS TRANSFERENCIAS NACIÓN
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GENERACION DE ENTORNOS PROTECTORES Y ACTIVACION DE RUTAS ANTE SITUACIONES DE VULNERACION DE DERECHOS HACIA LA PRIMERA INFANCIA, INFANCIA Y ADOLESCENCIA EN EL MARCO DEL PLAN DISTRITAL DE DESARROLLO BOGOTA CAMINA SEGURA2024-2027

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

REALIZADO EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS DEL CONTRATO NO SE CONFIGURÓ NINGUNO DE LOS RIESGOS CONTEMPLADOS EN LA MATRIZ DE RIESGOS

Seguimiento Contractual

1.Cumplimiento del objeto:

CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 2 de 4



de cumplimiento de las obligaciones:

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	1. Realizar de manera presencial el seguimiento y verificación de la operación de los servicios, con lo relacionado a gestión sanitaria y del estado de salud y nutrición de los usuarios en el marco de los contratos, convenios y demás tipologías contractuales que le sean asignados para el cumplimiento de las obligaciones, productos y con base en los documentos y orientaciones emitidas por la SDIS.	No Aplica	Durante el periodo no se requirieron actividades relacionadas con esta obligación.
2	2. Apoyar la elaboración de reportes o informes y documentación necesaria para apoyar la supervisión, verificación, seguimiento técnico y de gestión sanitaria y del estado de salud y nutrición, en el marco de los convenios, contratos y demás tipologías contractuales, que le sean asignados.	Satisfactorio	Se da cumplimiento a la obligación establecida.
3	3. Realizar, acompañar y verificar las tomas antropométricas y los datos registrados en los sistemas de información para el seguimiento de los casos con malnutrición de acuerdo con las orientaciones definidas en los anexos técnicos, y demás lineamientos de la SDIS en vía de la garantía de derechos de las niñas y niños.	Satisfactorio	Se da cumplimiento a la obligación establecida.
4	4. Brindar acompañamiento en la verificación y seguimiento de las atenciones priorizadas en salud, la implementación de los protocolos necesarios y la generación de alertas oportunas con el fin de apoyar las acciones encaminadas a garantizar la seguridad de los niños y niñas en las unidades operativas y asegurar el cumplimiento de sus derechos.	No Aplica	Durante el periodo no se requirieron actividades relacionadas con esta obligación.
5	5. Apoyar los procesos de fortalecimiento y evaluación de las diferentes unidades operativas en las estrategias de promoción, protección y defensa de la lactancia materna y en los componentes de salud y nutrición, con el objetivo de mejorar la calidad de vida de las familias y los participantes.	No Aplica	Durante el periodo no se requirieron actividades relacionadas con esta obligación.
6	6. Participar en los espacios, reuniones, mesas de trabajo, jornadas de fortalecimiento y demás instancias en las cuales sean convocados conforme a los procesos definidos por la SDIS, en el marco de su objeto contractual y realizar seguimiento a los compromisos establecidos para garantizar su cumplimiento.	Satisfactorio	Se da cumplimiento a la obligación establecida.
7	7. Cumplir con las demás actividades asignadas por el supervisor, relacionadas con el objeto contractual.	Satisfactorio	Se da cumplimiento a la obligación establecida.

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ASIGNADAS

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

DAR CONTINUIDAD AL BUEN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES A CARGO

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

NO APLICABLE

5. Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 3 de 4



Firmado Electrónicamente con A2Sign.
Acuerdo: 20251230-201712-az7rc68-07605 186
2025-12-31T02:11:31-0500 - Página 3 de 6

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
	noviembre de 2025	2025 - 12 - 03	\$194,500.00
	noviembre de 2025	2025 - 12 - 03	\$248,900.00
	noviembre de 2025	2025 - 12 - 03	\$8,200.00
	diciembre de 2025	2025 - 12 - 15	\$178,000.00
	diciembre de 2025	2025 - 12 - 15	\$227,800.00
	diciembre de 2025	2025 - 12 - 15	\$7,500.00

6. Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

CUMPLIMIENTO SATISFACTORIO DEL OBJETO Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES

7. Riesgo en el manejo de los recursos :

NO APLICA

8. ¿Existe plan de mejoramiento?

SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input checked="" type="checkbox"/>
----	--------------------------	----	-------------------------------------

(En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento)

9. Entrego Informe de ejecución?

SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
----	-------------------------------------	----	--------------------------

Relacionar soportes de informe:

Seguridad Social	PLANILLAS_NOV-DIC_M_RODRIGUEZ_FLOREZ_5795_2025.pdf
Bitacora Actividades	BITACORA_DIC_M_RODRIGUEZ_FLOREZ_CTO_5795_2025.pdf
Certificación de Contratos suscritos con entidades del estado	OTROS_CONTRATOS_DIC_M_RODRIGUEZ_FLOREZ_5795_2025.pdf
Evidencia / Informe Final	EVIDENCIAS_INFO_FINAL_DIC_M_RODRIGUEZ_FLOREZ_CTO_5795_2025.pdf

10. ¿Procede Pago en este periodo?

SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
----	-------------------------------------	----	--------------------------

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

CUMPLIMIENTO DEL OBJETO Y OBLIGACIONES CONTRACTUALES CONFORME LA ASIGNACIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADA Y CON LOS APORTES AL SGSSS CORRESPONDIENTES

12. Otras observaciones relevantes del supervisor:

NA



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2


Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 4 de 4



laboracion: 30/12/2025

ADRIANA GONZALEZ GOMEZ

 Firmado Electrónicamente con A2Sign
Acuerdo: 20251230-201712-az7rc68-07605186
2025-12-31T02:11:31-0500 - Página 4 de 6

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2025_12_5795_2025_MARCELA_RODRIGUEZ_FLOREZ_INFO
RMESUPERVISION
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL
gestionado por: azsign.com.co



Escanee el código
para verificación

Id Acuerdo: 20251230-201712-a21cc6-07605186

Creación: 2025-12-30 20:17:12

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-12-31 02:11:30

Firma: Supervisor Contrato

Adriana González Gómez

52706511

agonzalezg1@sdis.gov.co

Subdirectora para la Infancia

Secretaria Distrital de Integración Social



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20251230-201712-a21cc6-07605186
2025-12-31 02:11:31:05:00 - Página 5 de 6





Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20251230-201712-a21cc6-07605186
2025-12-31T02:11:31-05:00 - Página 6 de 6

REPORTE DE TRAZABILIDAD

2025_12_5795_2025_MARCELA_RODRIGUEZ_FLOREZ_INFO
RMESUPERVISION
SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL
gestionado por: azsign.com.co



Escanee el código
para verificación

Id Acuerdo: 20251230-201712-a21cc6-07605186

Creación: 2025-12-30 20:17:12

Estado: Finalizado

Finalización: 2025-12-31 02:11:30

TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	Adriana González Gómez agonzalezg1@sdis.gov.co Subdirectora para la Infancia Secretaria Distrital de Integración Social	Aprobado	Env.: 2025-12-30 20:17:23 Lec.: 2025-12-31 02:11:07 Res.: 2025-12-31 02:11:29 IP Res.: 191.156.231.179 Canal: Email