CONSTANCIA VERIFICACIÓN DE REQUISITOS DE EXPERIENCIA Y/O IDONEIDAD PARA LA CONTRATACIÓN DE APOYO A LA GESTIÓN Y/O PROFESIONALES

Enero de 2026

Dentro del término dispuesto para el efecto, se reunieron las siguientes personas: la Secretaria De Planeación, **BEATRIZ ANDREA LOAIZA HURTADO**, y la Jefe de Oficina Asesora Jurídica, **NATHALIE ARENAS FLOREZ**, quien realiza la revisión jurídica, con el fin de verificar el cumplimiento de requisitos de idoneidad y/o experiencia y de cumplimiento de participación de la propuesta presentada por **JORGE HERNAN GOMEZ GUTIERREZ,** dentro del proceso de contratación directa para la suscripción de un contrato de prestación de servicios que se describe a continuación:

NOMBRE DEL PROPONENTE: JORGE HERNAN GOMEZ GUTIERREZ

VALOR OFERTADO: NUEVE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($9.200.000)

CONDICIONES MÍNIMAS REQUERIDAS EN LA INVITACIÓN	CONDICIONES ACREDITADAS POR EL PROPONENTE	CUMPLE SI-NO
IDONEIDAD: **UNA PERSONA CON EXPERIENCIA DE MÍNIMO SEIS (06) MESES EN EL SECTOR PÚBLICO O PRIVADO EN ACTIVIDADES RELACIONADAS Y/O BACHILLER**	El proponente presento experiencia relacionada mínima de seis (06) meses.	SI

Tal verificación se hace teniendo en cuenta las condiciones exigidas en la invitación y su cotejo con las condiciones acreditadas por el proponente.

Se deja constancia que el proponente **SI** cumple con las condiciones exigidas en la invitación, por tanto, **Si** cuenta con la idoneidad y experiencia necesaria para ejecutar el objeto del contrato y que el valor ofertado se encuentra dentro del presupuesto oficial.

BEATRIZ ANDREA LOAIZA HURTADO
Secretaria De Planeación

NATHALIE ARENAS FLOREZ
Jefe de Oficina Asesora Jurídica

PROYECTÓ Y ELABORÓ:	**Diana Alexandra Restrepo Pinzón / Abogada Contratista Oficina Asesora Jurídica**	
REVISÓ:	**Nathalie Arenas Flórez - Jefe Oficina Asesora Jurídica**	
CONTROL DE CAMBIOS:	**Se anexa cuadro de control de cambios y número de acta de aprobación, en Comité Institucional de Gestión y Desempeño (IGD). Este formato debe archivarse en medio físico o digital en la carpeta de evidencias del SG-GD y estar disponible para revisión por auditorías internas o externas.**	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y soportes (de ser el caso) y lo encontramos ajustado en términos técnicos y administrativos; así como a las normas y disposiciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la correspondiente firma.		

CONSTANCIA VERIFICACIÓN DE REQUISITOS DE EXPERIENCIA Y/O IDONEIDAD PARA LA CONTRATACIÓN DE APOYO A LA GESTIÓN Y/O PROFESIONALES