F1
FORMATO REQUERIMIENTO DE BIENES Y/O SERVICIOS

Fecha: 16/12/2025	Proceso: Servicios de consultoría	Subgerencia: Subdirectora financiera

Objeto: Prestar los servicios profesionales y de apoyo a la gestión para asesorar en la elaboración y actualización de la formulación del programa de saneamiento fiscal y financiero v8.1 de la E.S.E. Hospital Bello Salud."

Especificaciones técnicas del objeto a contratar

ITEM	DESCRIPCIÓN	DURACIÓN	VALOR
1.	Iniciar con un diagnóstico actual situacional de la ESE Bello Salud,	Hasta el 30 de abril de 2026	$ 44.142.000
2.	Acompañar al equipo de trabajo de la ESE en el análisis de la información: relevante para realizar el diagnóstico del Plan de saneamiento fiscal financiero. PSFF'		
3.	Tener cuenta para el diagnóstico situacional: el análisis de la población del área de influencia de la ESE, de las IPS públicas y privadas de dicha área, del mercado, la competitividad, la población a atender por cada asegurador actual y/o potencial, la morbilidad y mortalidad general concluyendo con un análisis integral de toda la dimensión externa;		
4.	Desde la dimensión interna tener en cuenta para el diagnóstico situacional los siguientes aspectos: identificación general de la ESE, la cultura. corporativa y lineamientos estratégicos. de la ESE los servicios que se ofertan, la calidad en la prestación de estos servicios, el estado de los procesos: y		

VIGILADO Supersalud

ITEM	DESCRIPCIÓN	DURACIÓN	VALOR
	procedimientos prioritarios, del estado de guías clínicas y protocolos de atención, la gestión de talento humano y gestión de recurso físicos, la contratación en ejecución de venta de servicios, el costo y rentabilidad de los servicios, la gestión documental y archivística, el estado del sistema de medición a la gestión institucional, sistemas de información, aspectos jurídicos, procesos judiciales en contra de la ESE, aspectos financieros, los ingresos y gastos presupuestales, el análisis de pasivos, de cuentas por cobrar, delos estados financieros y la programación de estos en el escenario financiero de acuerdo con la prelación de pagos y las diferentes fuentes de financiación, todo ello en conjunto con el equipo de trabajo con el cual realizará en general un análisis integral de la situación interna dé la institución para partir de un diagnóstico claro, real y completo		
5.	Asesorar y acompañar a la ESE en. La identificación de los problemas estructurales y el análisis DOFA; elementos sobre los cuales se deben desarrollar las medidas estratégicas del PSFF		
6.	Una vez se cuente con el diagnostico situacional; construir la propuesta para el Plan de Saneamiento Fiscal y Financiero,		

VIGILADO Supersalud

ITEM	DESCRIPCIÓN	DURACIÓN	VALOR
	partiendo de las herramientas metodológicas establecidas en 'la Guía para la Elaboración o Modificación del Programa de Saneamiento Fiscal y Financiero y de Fortalecimiento institucional de las Empresas Sociales del Estado Expedido por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público.		
7.	Registrar los datos en los cuadros que son parte de la herramienta con la información suministrada por la ESE con el corte solicitado por el Ministerio y proyectada para los periodos que también solicite dicho organismo.		
8.	Acompañar a la ESE en la preparación de las sustentaciones y revisión de avances ante los asesores que designen el Departamento y el Ministerio		
9.	Acompañar a la ESE en la sustentación ante la Junta directiva sobre el avance de la formulación del PSFF y su aprobación y adopción posterior (Acompañamiento acordado conjuntamente de manera previa).		
10.	Realizar las modificaciones que sean necesarias de acuerdo con las observaciones que realice la gerencia, las subgerencias, la Junta Directiva de la ESE el Departamento de Antioquía, el Ministerio de Hacienda y crédito Público y/o los Ministerios de Salud y Protección.		

VIGILADO Supersalud

ITEM	DESCRIPCIÓN	DURACIÓN	VALOR
	Social		
11.	Acompañar a la ESE en la realización de las Bases de Giro requeridas por el Departamento y el Ministerio de Salud y Protección Social para la ejecución de los recursos asignados al PSFF		
12.	Acompañar a la ESE en la creación de los anexos que complementan los análisis integrales, las medidas y su medición en el PSFF:		
13.	Consolidar la información en el documento, los anexos y las herramientas de validación que sean aplicadas por el Departamento y el Ministerio		
14.	Cumplir con los criterios técnicos, metodológicos y de financiación aclarando que la viabilidad del Programa de Sostenibilidad. Fiscal y Financiera es potestad del Ministerio de Hacienda y Crédito Público		
15	Brindar la asesoría, pactada de conformidad con las necesidades de la ESE, para el desarrollo del objeto de este contrato		
16	Atenderlas solicitudes de la 'Junta Directiva de la ESE Bello Salud, la Gerencia, Subgerencia Administrativa y Financiera, y Subdirección Administrativa ante inquietudes, solicitudes de información y sobre reportes de temas concretos del contrato, como de asistencia a determinadas reuniones durante la ejecución del mismos		
17	Entregar junto con cada cuenta de		

VIGILADO Supersalud

ITEM	DESCRIPCIÓN	DURACIÓN	VALOR
	cobro o factura, el informe de las actividades realizadas y acompañamientos. hechos durante el tiempo a facturar, además de la planilla de la seguridad social paga. del mes inmediatamente anterior al cobro		
		TOTAL	$ 44.142.000

MARGARITA AVENDAÑO GARCIA
Área Usuaria

CESAR AUGUSTO ARANGO SERNA
Gerente

VIGILADO Supersalud