ACTA DE VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO REQUISITOS CONTRATACION PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 042 DE 28 DE ENERO DE 2026

En Caicedonia Valle del Cauca, el día veinte ocho (28) del mes de enero del 2026, procedió el Comité de Contratación integrado por ALEXANDER ACOSTA GUERRERO secretario de Hacienda, PAOLA ANDREA CASADIEGO MUÑOZ Secretaria de Servicios Administrativo y XIOMARA ANDREA LEÓN IDÁRRAGA jefe de Asuntos Jurídicos y Control Interno Disciplinario, realizan la revisión de los Requisitos que debe cumplir el aspirante a contratista de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión

N°	ASPIRANTE A CONTRATISTA	VALOR
1	**JORGE ALEJANDRO DOMINGUEZ HURTADO identificado con cedula de ciudadanía N° 1.115.182.493 expedida en Caicedonia Valle NIT 1115182493-6**	**$ 35.000.000**

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A SUSCRIBIR	
Tipo:	Contrato de Prestación de Servicios Profesionales
Objeto:	Prestación de servicios profesionales especializados para apoyar la implementación y cumplimiento de la política de Gobierno Digital en el municipio de Caicedonia
Valor del contrato:	$ 35.000.000
Nombre del Supervisor:	PAOLA ANDREA CASADIEGO MUÑOZ
Cargo del Supervisor:	SECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

REQUISITOS DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA EXIGIDOS PARA PRESTAR EL SERVICIO	
Formación Profesional en publicidad, marketing o afines Acreditar título de posgrado en nivel de especialización en Gerencia, Mercadeo o áreas afines. Acreditar conocimientos en el manejo de herramientas BTL, la cual será verificada con las certificaciones que anexe	Diploma y Acta de grado N° 95 de la Escuela de Administración y Mercadotecnia del Quindío - EAM, de fecha septiembre 30 de 2011, que hace constar que es Profesional en Publicidad y Mercadeo con experiencia mayor a 10 años. Diploma y Acta de grado N° 074 de la Universidad La Gran Colombia, de fecha julio 25 de 2013 que hace constar que es Especialista en Gerencia del Mercadeo. Diploma de la EALDE BUSINESS SCHOOL, de fecha 31 de mayo de 2017 que hace constar que es Master en Dirección Comercial y Marketing.

Experiencia Experiencia mayor a 10 años como Profesional en Publicidad. Tres (3) años o más de experiencia en el manejo y Administración de páginas Web, así como también de medios de la comunicación, la cual será verificada con las certificaciones que anexe.	Experiencia mayor a 10 años como Profesional en Publicidad. CERTIFICACIÓN 1: Expedida por la Secretaría General del Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal – IDPAC de Bogotá, que hace constar que ejecutó el Contrato N° 196 de 2015, con objeto: Prestar los servicios profesionales con autonomía técnica y administrativa para llevar a cabo tareas de diseño gráfico, en el marco del convenio interadministrativo no 544 de 2014 suscrito entre la secretaría distrital de desarrollo económico y el instituto distrital de la participación y acción comunal, para el desarrollo del componente 2 "Divulgación, promoción y comunicación" del proyecto de fortalecimiento y visibilizarían de los emprendimientos populares de Bogotá; inicio junio 12 y finalización noviembre 11 del año 2015, por valor de $18.000.000. Total: 5 meses CERTIFICACIÓN 2: Expedida por la Secretaría General del Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal – IDPAC de Bogotá, que hace constar que ejecutó el Contrato N° 556 de 2015, con objeto: Prestar los servicios profesionales con autonomía técnica y administrativa para realizar los documentos gráficos de las actividades institucionales realizadas por la entidad, en el marco del proyecto de inversión 853 "revitalización de la organización comunal"; inicio diciembre 16 del año 2015 y finalización enero 10 del año 2016, por valor de $3.000.000. Total: 25 dias CERTIFICACIÓN 3: Expedida por la Secretaría General del Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal – IDPAC de Bogotá, que hace constar que ejecutó el Contrato N° 031 de 2016, con objeto: Prestar los servicios profesionales para el diseño de piezas gráficas requeridas por el proyecto de

	inversión; inicio enero 28 y finalización junio 27 del año 2016, por valor de $21.000.000. Total: 5 meses. CERTIFICACIÓN 4: Expedida por la Secretaría General del Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal – IDPAC de Bogotá, que hace constar que ejecutó el Contrato N° 370 de 2016, con objeto: Prestar los servicios profesionales con autonomía técnica y administrativa para la realización de las piezas gráficas requeridas para la implementación de la estrategia comunicativa del IDPAC; inicio julio 19 del año 2016 y finalización enero 30 del año 2017, por valor de $26.880.000. Total: 10 de meses y 10 dias. CERTIFICACIÓN 5: Expedida por la Secretaría General del Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal – IDPAC de Bogotá, que hace constar que ejecutó el Contrato N° 232 de 2017, con objeto: Prestar los servicios profesionales con autonomía técnica y administrativa para la realización de las piezas gráficas y organizar el flujo de actividades del equipo de diseño de la OAC, que sean solicitadas por las dependencias del IDPAC; inicio febrero 23 y finalización noviembre 23 del año 2017, por valor de $42.300.000. Total: 9 meses CERTIFICACION 6: Expedida por Grupo Creativo San Cordoba representada legalmente por Juan Felipe Cordoba Director Ejecutivo en la cual certifica que laboro desde el 27 de agosto del 2007 al 30 de mayo de 2012 desempeñandose como director ejecutivo diseño grafico y administrador de perfiles de redes sociales. Total: 4 años y 9 meses CERTIFICACION 7: Expedida por la Secretaría de Servicios Administrativos de la

	Alcaldía Municipal de Caicedonia que ejecutó el Contrato N° 39 de 2022, que tiene por objeto “Realizar asistencia técnica para la continuidad de la política de Gobierno Digital de la Alcaldía Municipal de Caicedonia, Valle del Cauca”; con fecha de inicio de febrero 04 y fecha final de diciembre 31 de 2022, por valor total de $28.000.000. Total: 10 de meses y 27 días CERTIFICACION 8: Expedida por la Secretaría de Servicios Administrativos de la Alcaldía Municipal de Caicedonia que ejecutó el Contrato N° 228 de 2022, que tiene por objeto la “Prestación de servicios para la ejecución de estrategias de comunicación externa de la Alcaldía Municipal de Caicedonia, Valle del Cauca”, con fecha de inicio de septiembre 24 y fecha final de diciembre 31 de 2022, por valor de $30.000.000. Total: 3 meses y 7 dias CERTIFICACION 9: Expedida por el Partido de la Union por la Gente como asesor comunicaciones fecha de inicio 17 de noviembre de 2017 fecha de terminación 31 de diciembre de 2020. Total: 3 años Total 11 años Tres (3) años o más de experiencia en el manejo y Administración de páginas Web, así como también de medios de la comunicación, la cual será verificada con las certificaciones que anexe. Expedida por el Partido de la Union por la Gente como asesor comunicaciones fecha de inicio 17 de noviembre de 2017 fecha de terminación 31 de diciembre de 2020. Total: 3 años

Tarjeta o Matricula Profesional	N/A

IDENTIFICACIÓN DEL ASPIRANTE A CONTRATISTA	
Nombre:	JORGE ALEJANDRO DOMINGUEZ HURTADO
Nit:	1115182493-6
Representante legal	JORGE ALEJANDRO DOMINGUEZ HURTADO
Identificación:	1115182493

DOCUMENTOS PRESENTADOS POR EL FUTURO CONTRATISTA	
Documento	Cumple/No cumple/No aplica
Propuesta técnico económica	Cumple. Folio 1
Certificados de experiencia (No copia de contratos, No actas finales, No actas de liquidación)	Cumple. Folio 2,3,4,5,6
Certificados de estudios (Si aplica)	Cumple. FolioS 7,8
Hoja de Vida en formato DAFP	Cumple. Folios 9,10,11
Declaración juramentada de bienes y rentas en formato DAFP	Cumple. Folios 12
Carta Certificando que no tiene conflicto de interés	Cumple. Folio 13
Cedula de ciudadanía del representante legal	Cumple. Folio 14
Fotocopia libreta militar (Si aplica)	Cumple. Folio 15
RUT.	Cumple. Folio 16
Certificado antecedentes expedidos por la Contraloría General de la República.	Cumple. Folio 17
Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación	Cumple. Folio 18
Certificado de Antecedentes judiciales expedido por la Policía Nacional de Colombia.	Cumple. Folio 19
Certificado de RNMC – Registro Nacional de Medidas Correctivas, expedido por la Policía Nacional de Colombia.	Cumple. Folio 20
Certificado REDAM (Registro de Deudores Alimentarios Morosos) Representante legal	Cumple. Folio 21
La fecha límite de expedición de los antecedentes es de 30 días máximo.	Cumple
Certificado de antecedente de delitos sexuales.	Cumple. Folio 22
Acreditación cumplimiento obligaciones con el Sistema Integral de Seguridad Social, planilla	Cumple. Folio 23

Certificado de inhabilidad e incompatibilidades	Cumple. Folio 24

La verificación de los documentos se realizó en: SECOP II Medio Físico x

Cumple con la presentación de los documentos solicitados y con la idoneidad y experiencia requerida para la celebración del contrato. SI X NO

ALEXANDER ACOSTA GUERRERO
Secretaria de Hacienda

PAOLA ANDREA CASADIEGO MUÑOZ
Secretaria de Servicios Administrativos

XIOMARA ANDREA LEÓN IDÁRRAGA
Jefe de Asuntos Jurídicos y Control Disciplinario