**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Fonseca, Octubre del año 2020

Señor (a)
**JAIME ALFONSO CUELLO CUELLO**
SUPERVISOR(A) CONTRATO **No. CO1.PCCNTR.1415323 de 2020**
Coordinador Misional Regional Guajira
Programa Sena Emprende Rural (SER)
Riohacha

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual Mes de **Octubre** del año 2020.

**Referencia:** No. **. CO1.PCCNTR.1415323 del año 2020**

**Yojana Patricia Duran Arciniegas**, identificada con la cédula de ciudadanía No**. 49776104** de Valledupar en mi calidad de Contratista del SENA, en en el Centro **AGROEMPRESARIAL Y ACUICOLA**, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: El valor total del presente contrato asciende a la suma de Treinta y Cinco Millones Quinientos Un Mil Setenta y Dos Pesos ($35.501.072.00) M/Cte. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a. Un primer pago ccorrespondiente a veintinueve (29) dias por valor de Tres Millones Seiscientos Sesenta y Tres Mil Ochocientos Doce Pesos ($3.663.812.00) Mda/Cte b. Ocho (8) pagos iguales por los meses de Abril a Noviembre de 2020, cada uno por valor de Tres Millones Setencientos Noventa Mil Ciento Cincuenta Pesos ($3.790.150.00) Mda/Cte. C. Un (1) último pago por el mes de Diciembre correspondiente a Doce (12) días por valor de Un Millon Quinientos Dieciseis Mil Sesenta Pesos ($1.516.060.00) Mda/Cte. Los honorarios serán pagados por el Sena al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorro # **52310294110** de Bancolombia cuyo titular es el Contratista.

**Plazo:** Será hasta el doce (12) de diciembre de 2020.

| **OBJETO:** |
| --- |
| Instructor en el área EMPRENDIMIENTO en el programa SER, ejecutando 160 horas mensuales para un total de 1500 horas directas a formación y otras actividades relacionadas con la formación profesional en el Centro Agroempresarial y Acuícola Regional Guajira. |

**CLÁUSULA** No**. 4 obligaciones del contratista.**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento. | Se ejecutaron los alistamientos de las formaciones apoyando los procesos de verificación de listas de aprendices matriculados por ficha asignada. Inducción de los aprendices a los programas curriculares para la formación, socializacion de horarios y de instrumentos de evaluación. Cumpliendo lineamientos de la entidad en la modalidad de trabajo en casa de forma virtual, haciendo uso de las tecnologías de la información y la comunicación en el marco del aislamiento preventivo y en la formación presencial que se dio inicio a partir del 1 de octubre de 2020 cumplimiento con los protocolos de bioseguridad en cada comunidad deonde se ejecutan las horas de formación. | **2194671** con 30 aprendices.<br><br>**2159256** con 19 aprendices.<br><br>**2183007** con 25 aprendices<br><br>Evidencias fotograficas |
| 2 | Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores técnicos; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación. | Elaboración de planeación pedagogicas proyectos formativos con el propósito de:<br><br>Crear una unidad productiva en procesamiento y comercializacion de productos panificables en el departamento de la guajira. Ficha: 2194671 Municipio de Hatonuevo.<br><br>1. Creación de unidad productiva para la elaboración artesanías con tejidos étnicos en el departamento de La Guajira. Ficha: 2159256.<br><br>2. Creación de unidad productiva para la elaboración de productos con bordado artesanal en el departamento de La Guajira. Ficha: 2183007. | 1. Proyecto Formativo integral identificado con código 1849723 en Sofia Plus, asociados con los aprendices. Municipio de Hatonuevo.<br><br>2. Proyecto Formativo integral identificado con código 1402737 en Sofia Plus, asociados con los aprendices. Municipio de Barrancas<br><br>3. Proyecto Formativo integral identificado con código 1974863 en Sofia Plus, en proceso de matricula, posteriormente se asocia con los aprendices. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | Municipio de Barrancas |
| 3 | Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", de acuerdo a los procedimientos y lineamientos establecidos por dirección de formación profesional integral. | Ejecución de acciones de formación con estrategias pedagógicas, trabajo en casa de forma virtual haciendo uso de las Tecnologia de la Información y la Comunicación basados en los lineamientos de la entidad y de medios alternativos, en el marco del aislamiento preventivo y el cumpliendo con los protocolos de bioseguridd en la formación presencial, se brindo orientación y acompañamiento a los aprendices para el desarrollo de actividades de aprendizaje virtual y presencial, se tomaron las evidencias respectivas.<br><br>**96151520** Emprendedor en procesamiento de productos panificables en el municipio de Hatonuevo. Ficha de caracterización 2194671. 28 aprendices asociados a la ruta. 42 horas de formación ejecutadas En el mes de octubre de 2020. -<br><br>**2000105** Emprendedor en la elaboración de de artesanías con tejidos étnicos en el municipio de Barrancas. Ficha de caracterización 2159256, 19 aprendices asociados a la ruta, 10 horas de formación en el mes de Octubre de 2020.<br><br>**52441855** Emprendedor en la elaboración de productos con bordado artesanal en el municipio de Barrancas. Ficha de caracterización 2183007. 25 aprendices. 18 horas de formación en el mes de Octubre de 2020.<br><br>Se ejecutaron 210 horas de formación, 70 horas formación a los aprendices y 140 horas adicionales ejecutadas en actividades de comunidades de aprendizaje en la realización del diseño curricular Emprendedor en Gestion Organizacional para fortalecimiento en el programa Sena Emprende Rural 2021. | Registros fotográficos, cámara timestamp.<br><br>Aplicaciones: Zoom, Teams y grupos de WhatsApp.<br><br>Informe apoyo a la formación – Sofia plus., mes de octubre de 2020.<br><br>Evidencias Fotograficas<br><br>Informe apoyo a la formación – Sofia plus., mes de octubre de 2020. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4 | Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales como SOFIA plus, GEOSENA y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, | Recepción de documentos y actividades pertinentes para el registro y posterior matricula en sofia plus, para el Programa Emprendedor en comercialización y servicios rurales en la vereda Hatico viejo, Municipio de Fonseca. | En procesoalistamiento de la documentación para entrega al area administrativa encargada para tramites de registro. |
| 5 | En articulación con el instructor técnico crear unidad productiva rural sostenible resultado de la ejecución del respectivo programa de formación en las líneas de emprendimiento: ¨autoconsumo y negocios rurales¨ de la fase I del programa SER. | Actividad no ejecutada en el mes de octubre | Actividad no ejecutada en el mes de octubre |
| 6 | De apoyo a la gestión del emprendimiento rural: Apoyar la realización de diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación,<br><br>Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización, gestión empresarial y financiera cuando se requiera,<br><br>Formular y gestionar en articulación con el instructor | Actividad no ejecutada en el mes de octubre<br><br>2 de octubre de 2020. Capacitación de Herramientas Tic. Instructor Jorge Saavedra.<br><br>9 de octubre de 2020. Reunión equipo SER. Tema: Avances del programa SER metas e indicadores. Organizada por el Líder Francisco Campo. Por Microsoft Teams. | Actividad no ejecutada en el mes de octubre |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | técnico y el emprendedor el modelo de negocios CANVAS que se encuentra inmerso en la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva,<br><br>Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por el Apoyo misional de centro SER y/o por la coordinación del programa SER, para su implementación en las acciones del mismo,<br><br>Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas rurales. Identificar fuentes de financiación disponibles, formular los planes de negocios y/o instrumentos para aplicar a las diversas fuentes, y acompañar en la postulación a las convocatorias a por lo menos 5 unidades productivas**.** | 16 de Octubre de 2020<br>Capacitación Herramientas Tic<br>Instructor Jorge Saavedra Por Microsoft Teams.<br><br>15 de octubre reunión para la realización de los Diseño de Desarrollo curricular 2020. Realización de la planeación pedagógica.<br><br>18 de octubre de 2020 - Reunión Equipo SER. Liderada por Francisco Campo Polanco, Líder Programa Sena Emprende Rural –SER<br>**Temas tratados**.<br>Metas e Indicadores 2020<br><br>Del 6 hasta el 30 de octubre 2020 realice actividades en comunidades de aprendizaje con los diseños curricular, programa Gestion Organizacional para el 2021 en Sena Emprende Rural.<br>Reunión martes y viernes y comunicación constante por el grupo de WhatsApp. | Evidencias Fotograficas |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| **ITEM** | **No DE LA ORDEN DE VIAJE** | **LUGAR DE DESPLAZAMIENTO** | **FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS** | |
|---|---|---|---|---|
| | | | **INICIO** | **FINALIZACIÓN** |
| 1. | NA | NA | NA | NA |

**Nota 1:** Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones y referencia del pago de la Planilla No. **7768636930** por valor de $440.200 realizado por aporte en línea Soi, correspondientes al pago de salud y ARL del mes de septiembre del 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias ( ) folios.

| **Horas Ejecutada de febrero a septiembre de 2020** | | | | | | | | **Proyección horas** | | **Total H.** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio | Agosto | Septiembre | Octubre | Nov | Diciembre | |
| 142 | 160 | 194 | 160 | 108 | 122 | 184 | 210 | **180** | **40** | **1500** |

Para el mes de Noviembre están proyectadas 180 horas de las cuales 160 son de formación en fortalecimiento y 20 son de ejecución en la realización Diseño Curricular del programa Gestion Organizacional.

Cordialmente,

**Yojana Patricia Duran Arciniegas**
C.C. No. 49776104 expedida en Valledupar

Recibí a satisfacción:

**Jaime Alfonso Cuello Cuello**
Supervisor(a) Contrato **CO1.PCCNTR.1415323 de 2020**
Coordinador Misional Regional