| Escuela Superior de Administración Pública | FORMATO<br>CERTIFICADO DE IDONEIDAD | CÓDIGO: | BS-FO-033 |
|---|---|---|---|
| | | VERSIÓN: | 2 |
| | | FECHA: | 7/10/2024 |

**Proceso: Adquisición de Bienes y Servicios**

**Documento de referencia: Procedimiento de la contratación BS-PT-002**

**En cumplimiento de lo señalado artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto Nacional 1082 de 2015, reglamentario de la Ley 80 de 1993 y de la Ley 1150 de 2007, el(la) suscrito(a) certifica que el(la) candidato(a) relacionado(a) a continuación, cumple el perfil requerido (educación y experiencia) y acredita idoneidad para cumplir con el objeto del contrato, de la siguiente manera:**

| **Nombres y apellidos** | Ana maria morales otero | **Documento de identificación** | 37444429 |
|---|---|---|---|

| **REQUISITOS DE IDONEIDAD**<br>**Validar SEGÚN RESOLUCIÓN DE HONORARIOS VIGENTE**<br>(Formación académica y experiencia) | PERFIL MÍNIMO: Título profesional en cualquiera de las disciplinas académicas del núcleo básico del conocimiento en: Derecho y afines, Título de posgrado en la modalidad de especialización en Derecho y afines, Treinta y seis (36) meses de experiencia profesional relacionada con el tema requerido |
|---|---|

| **PERFIL** | PROFESIONAL | **NIVEL** | CAPACXITADOR I |
|---|---|---|---|

**Formación perfil mínimo**
(inserte tantas filas como requiera)

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Bachiller** | 1. BACHILLER ACADEMICO, COLEGIO NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO, GRADUADA 31 DE JULIO DE 1988 | | |
| **Pregrado** | 2. ABOGADA, UNIVERSIDAD LIBRE, GRADUADA 10 DE JUNIO DE 2005 | **Expedición Tarjeta profesional** | 17/12/2009 |
| **Posgrado** | 2. ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO, UNIVERSIDAD SANTO TOMAS, GRADUADA EL 30 DE MARZO DEL 2012 | | |

**Cálculo de experiencia perfil mínimo**
(inserte tantas filas de experiencia como requiera)

**Nota**: Para el cómputo de la experiencia no se se tendrán en cuenta los periodos de ejecucion simultánea, traslapo, o doble tiempo de ejecución.
**Ingresar únicamente la experiencia que resulte aplicable al perfil mínimo a contratar.**

| Empleador/Contratante | Número de Contrato (incluir el numero de contrato/nombramiento) | Objeto (Describir cargo/ objeto del Contrato) | FECHA INICIO | | | FECHA FIN | | | TOTAL | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Año | Mes | Día | Año | Mes | Día | Años | Meses | Días |
| UNIVERSIDAD DE PAMPLONA | | Docente a término fijo, adscrita a la Facultad de Artes y Humanidades, Departamento de Derecho | 2024 | 2 | 1 | 2024 | 7 | 31 | 0 | 5 | 30 |
| UNIVERSIDAD DE PAMPLONA | | Docente a término fijo, adscrita a la Facultad de Artes y Humanidades, Departamento de Derecho | 2023 | 10 | 2 | 2023 | 12 | 22 | 0 | 2 | 20 |
| UNIVERSIDAD DE PAMPLONA | | Docente a término fijo, adscrita a la Facultad de Artes y Humanidades, Departamento de Derecho | 2023 | 3 | 6 | 2023 | 6 | 30 | 0 | 3 | 24 |
| UNIVERSIDAD DE PAMPLONA | | Docente a término fijo, adscrita a la Facultad de Artes y Humanidades, Departamento de Derecho | 2007 | 10 | 27 | 2007 | 12 | 15 | 0 | 1 | 18 |
| UNIVERSIDAD DE PAMPLONA | | Docente a término fijo, adscrita a la Facultad de Artes y Humanidades, Departamento de Derecho | 2007 | 3 | 17 | 2007 | 5 | 12 | 0 | 1 | 25 |
| UNIVERSIDAD DE PAMPLONA | | Directora del Programa de Derecho | 2024 | 2 | 1 | 2024 | 7 | 31 | 0 | 5 | 30 |
| UNIVERSIDAD DE PAMPLONA | | Profesional Universitario, Nivel Profesional, Grado 14 | 2022 | 2 | 15 | 2022 | 8 | 30 | 0 | 6 | 15 |
| UNIVERSIDAD DE PAMPLONA | | Profesional Universitario, Nivel Profesional, Grado 15 | 2017 | 3 | 22 | 2017 | 9 | 7 | 0 | 5 | 15 |
| UNIVERSIDAD DE PAMPLONA | | Profesional Universitario, Nivel Profesional, Grado 16 | 2017 | 1 | 20 | 2017 | 3 | 21 | 0 | 2 | 1 |
| UNIVERSIDAD DE PAMPLONA | | Profesional Universitario, Nivel Profesional, Grado 17 | 2014 | 5 | 23 | 2017 | 1 | 19 | 2 | 7 | 26 |
| | | | | | | | | | **2** | **28** | **177** |
| | | | | | | | | | **24** | **28** | **5,9** |
| | | | | | | | | **Total meses de experiencia** | | | **57,9** |

**Homologación de experiencia ó formación adicional a la aportada para el cumplimiento del perfil mínimo, de acuerdo con la resolución de honorarios vigente y la normatividad aplicable.**
(inserte tantas filas de experiencia como requiera)

Se va a homologar experiencia por formación ( )
Se va a homologar formación por experiencia ( )

| TITULO (Formación o experiencia adicional) | EQUIVALENCIA |
|---|---|
| **indicar cuál es el requisito que se homologa (formación o experiencia)** | POR: **Describir la forma y términos de su homologación** |

**Nota**: Para el cómputo de la experiencia no se se tendrán en cuenta los periodos de ejecucion simultánea, traslapo, o doble tiempo de ejecución.
**Ingrese a continuación, únicamente la experiencia adicional a la relacionada en el perfil mínimo, que resulte aplicable con la homologación solicitada.**

| Empleador/Contratante | Número de Contrato (incluir el numero de contrato/nombramiento) | Objeto (Describir cargo/ objeto del Contrato) | FECHA INICIO | | | FECHA FIN | | | TOTAL | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Año | Mes | Día | Año | Mes | Día | Años | Meses | Días |
| | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | | | | | **0** | **0** | **0** |
| | | | | | | | | | **0** | **0** | **0** |
| | | | | | | | | **Total meses de experiencia para homologación** | | | **0,0** |

**NOTA:** La información aquí relacionada debe estar registrada y con soporte documental en el **SIGEP**, lo cual deberá corresponder con los certificados académicos y laborales radicados para acreditar la idoneidad en el trámite contractual.

| **EL(LA) CANDIDATO (A) CUMPLE CON LOS REQUISITOS EXIGIDOS, de acuerdo a la verificación del perfil (cumplimiento de los requisitos de formación académica y experiencia) exigidos dentro de los estudios previos, previa comprobación por parte del área solicitante de la veracidad de dichos documentos con los cuales soporta y certifica su IDONEIDAD.** | **Firma del Subdirector(a)/Jefe de Oficina que solicita la contratación** |
|---|---|

Elaboró: Cindy Mattos - Gestora capacitación
Revisó: Maria Cristina Garcia - Juridica
Aprobó: Luis Alberto Sierra Pajoy - Director Territorial

**Verificado por la Dirección de Contratación o el profesional jurídico en la Dirección Territorial según corresponda, procedimiento que se entiende surtido con la publicación del contrato en la plataforma SECOP II por el usuario designado.**