Alcaldía Municipal de Yopal

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

TRD No. 1400.40.5.2026 - 1157

MUNICIPIO DE YOPAL
NIT. 891.855.017-7

No CONSECUTIVO CDP:	26 - 1157		**FECHA CERTIFICADO:**	26/01/2026	**FECHA VENCIMIENTO:** 31/12/2026
CONDICION:	VA	Vigencia Actual	**No SOLICITUD CDP:**		
DEPENDENCIA:	SECRETARIA DE GOBIERNO		**ESTUDIOS PREVIOS:**	2026-00643	
OBJETO:	FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES DE PREVENCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO EN TERRITORIO, MEDIANTE LA VINCULACIÓN DE TÉCNICOS ORIENTADOS A LA PREVENCIÓN DEL TRABAJO INFANTIL Y SUS PEORES FORMAS Y DEMÁS FACTORES DE RIESGO QUE VULNERAN LOS DERECHOS DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DEL MUNICIPIO DE YOPAL.				

Se expide el CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD con cargo al presupuesto de Ingresos y Gastos del MUNICIPIO DE YOPAL para la vigencia Fiscal 2026 Asi:

PRESUPUESTO

RUBRO PRESUPUESTAL	NOMBRE DEL RUBRO	FUENTE DE FINANCIACIÓN		CPC DANE	BPIN	EC	CUIN	VALOR
2.3.2.02.02.009.12.01	Servicio para incorporar el enfoque de género en la Política Criminal y Penitenciaria (Producto principal del proyecto)	1.2.1.0.00.01	Ingresos corrientes de Libre Destinación	91280	2024850010046			31.900.000,00
2.3.2.02.02.009.12.03	Servicio de asistencia técnica en justicia restaurativa	1.2.1.0.00.01	Ingresos corrientes de Libre Destinación	91280	2024850010046			18.100.000,00
							Total:	**50.000.000,00**

consuelo.urrego.suarez
Elaborado por:

Revisado por:

CONSUELO YANETH URREGO SUAREZ
PROFESIONAL UNIVERSITARIO

Martha Liliana Cardenas
Vilma Esparza
Mario Garzon
Sebastian Cardozo

LAT-0969

Alcaldía Municipal de Yopal

SOLICITUD DE CDP

Estudio previo No: 2026-00643

FECHA:

DEPENDENCIA SOLICITANTE SECRETARIA DE GOBIERNO	
SOLICITO LA EXPEDICIÓN DE UN CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL, SEGÚN LO SIGUIENTE:	
OBJETO	FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES DE PREVENCIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO EN TERRITORIO, MEDIANTE LA VINCULACIÓN DE TÉCNICOS ORIENTADOS A LA PREVENCIÓN DEL TRABAJO INFANTIL Y SUS PEORES FORMAS Y DEMÁS FACTORES DE RIESGO QUE VULNERAN LOS DERECHOS DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DEL MUNICIPIO DE YOPAL.
PROGRAMA*	2. SERVICIOS DE ATENCIÓN Y ACCESO A LA JUSTICIA PARA TODOS.
PROYECTO*	Asistencia Y ATENCION A NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES CONTRAVECTORES Y EN CONDICIONES DE VULNERABILIDAD DEL MUNICIPIO DE Yopal
COMPONENTE*	Servicio de asistencia técnica en la promoción y articulación de los servicios de justicia. , Servicio para incorporar el enfoque de género en la política criminal y penitenciaria
ACTIVIDAD*	Accionamiento de una estrategia de prevención y atención a menores infractores de la ley en el marco de competencias, recursos y lineamientos del SRPA. , Implementación de una estrategia para remover barreras de atención y protección a las mujeres, niños y jóvenes víctimas de violencia. (violencia sexual y feminicidio, violencia intrafamiliar y maltrato infantil y violencia basada en genero)

CÓDIGO RUBRO	NOMBRE RUBRO	CÓDIGO FUENTE	VALOR
2.3.2.02.02.009.12.01	SERVICIO PARA INCORPORAR EL ENFOQUE DE GÉNERO EN LA POLÍTICA CRIMINAL Y PENITENCIARIA (PRODUCTO PRINCIPAL DEL PROYECTO)	1.2.1.0.00.01-Ingresos corrientes de Libre Destinación	$31.900.000,00
2.3.2.02.02.009.12.03	SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA EN JUSTICIA RESTAURATIVA	1.2.1.0.00.01-Ingresos corrientes de Libre Destinación	$18.100.000,00

TOTAL: 50.000.000,00	VALOR TOTAL LETRAS: Cincuenta Millones de Pesos

SOLICITUD PROGRAMACION ANUAL MENSUALIZADO DE CAJA – PAC-, SEGÚN LO SIGUIENTE:	
PLAZO (Número y Letras):	4 MESES
FORMA DE PAGO:	El municipio de Yopal cancelará el valor del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión así: Mediante TRES (03) actas parciales contadas a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio, cada una por un valor de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($2.500.000,00), previa entrega del informe de actividades realizadas, soporte de pago de aportes al sistema general de seguridad social (salud, pensión y riesgos profesionales); y un (1) acta de liquidación por un valor de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($2.500.000,00), previa presentación de informe final de actividades, soporte de pago de aportes al sistema general de seguridad social y el informe de supervisor y evaluación de contratista suscrito por el supervisor. Los pagos se realizarán dentro de los 30 días siguientes al recibo a satisfacción del acta parcial o de liquidación por parte de la Secretaria de Hacienda. PARÁGRAFO 1: Las actas parciales se suscribirán entre EL CONTRATISTA y EL SUPERVISOR, previa presentación de los comprobantes de pago de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales de acuerdo a la normatividad vigente, presentación del informe de actividades ejecutadas del periodo correspondiente, certificando en dichas actas el cumplimiento correspondiente por parte de supervisor. PARAGRAFO 2.- Para el acta parcial deberá entregar certificación expedida por el profesional o líder del proceso de atención al ciudadano, donde certifique que el contratista cerró debidamente las comunicaciones internas y externas de su competencia, trazadas por QFdocument. PARAGRAFO 3.- De conformidad con el Acuerdo No. 032 de 2020, el Municipio de Yopal descontará del primer pago parcial, el valor de las estampillas, que se causen con la suscripción del presente contrato, en el evento que el valor a pagar no alcance para cubrir el valor de las estampillas, el valor restante se descontará del segundo pago. PARAGRAFO 4.- El último pago se realizará mediante acta de liquidación, previa presentación de los comprobantes de pago de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales de acuerdo a la normatividad vigente, presentación del informe de actividades ejecutadas del periodo correspondiente, informe de supervisión donde certifique el cumplimiento en la ejecución del

26 ENE 2026

LAT-0969

Alcaldía Municipal de Yopal

SOLICITUD DE CDP

Estudio previo No: 2026-00643

	contrato.
PAC PROYECTADO	ENERO ☐ FEBRERO ☐ MARZO ☐ ABRIL ☐ MAYO ☐ JUNIO ☐ JULIO ☐ AGOSTO ☐ SEPTIEMBRE ☐ OCTUBRE ☐ NOVIEMBRE ☐ DICIEMBRE ☐ VIGENCIA FUTURA ☐
Elaboro (Nombre y Cargo): YESICA JHOANA MORENO TORRES, PROFESIONAL CONTRATADO(A)	
APROBÓ FIRMA SOLICITANTE (Secretario de Despacho o Jefe de Oficina Asesora) NOMBRE: **JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ** CARGO: SECRETARIO(A) DE GOBIERNO	Vo. Bo. PAC. Tesorero General
*** = SOLO PARA ESTUDIOS PREVIOS DE PROYECTOS DE INVERSIÓN**	