Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9214893
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	18 horas de tiempo transcurrido *(28/01/2026 2:42:38 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	OC2026-09
Objeto del contrato	COMPRA DE ELEMENTOS DE CAFETERIA, PAPELERIA y ASEO
Tipo de Contrato	Decreto 092 de 2017
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	93 Días
Fecha de inicio de contrato	8 minutos para terminar *(29/01/2026 9:50:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	30/06/2026 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No *
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No *
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No *
Reversión	☐Sí ☑No *

Información de la Entidad Estatal contratante

CENTRO DE DIAGNOSTICO AUTOMOTOR DE NARIÑO LTDA

COLOMBIA, Pasto

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

DCPROING SAS

COLOMBIA, Pasto
Número de documento 901094006

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
DCPROING SAS	BANCOLOMBIA SA	Ahorros	07479139053

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *KEVIN ALEXANDER ALAVA CORDOBA* ***Fecha de aprobación:*** *28/01/2026 5:02:14 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *Juan Carlos Cabrera Estrada* ***Fecha de aprobación:*** *29/01/2026 8:28:14 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_9214893_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación régimen especial
Unidad de contratación	JUAN CARLOS CABRERA ESTRADA
Proceso de Contratación	OC2026-09
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	10.000.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	☐Sí ☑No	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Giro

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9214893
Proveedor DCPROING SAS
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 19A No. 42 -84
Ubicación CO-NAR-52001 - Pasto
País COLOMBIA
Departamento Nariño
Municipio Pasto
Dirección Calle 19A No. 42 -84
Código postal 520002

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Calle 19A No. 42 -50	COLOMBIA > Nariño > Pasto

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.9214893

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
10.000.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	23181801	INSUMOS CAFETERIA	1,00	UN	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00

2 CO1.PCCNTR.9214893

2.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
10.000.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	23181801	INSUMOS CAFETERIA	1,00	UN	10.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐

Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Copia del RUT	☑	☐
Copia del documento de identificación del representante legal o persona natural	☑	☐
Copia de certificado de cámara de comercio o registro mercantil cuando aplique	☑	☐
Formato diligenciado y firmado de hoja de vida de la función pública persona, anexos y formulario único declaración de bienes y rentas, con los soportes respectivos	☑	☐
Copia de la libreta militar del representante Legal (cuando sea hombre menor de cincuenta (50) años) o certificación de definición de la situación militar.	☑	☐
Certificado de antecedentes fiscales de persona natural, representante legal y persona jurídica (cuando aplique)	☑	☐
Certificado de antecedentes disciplinarios de persona natural, representante legal y persona jurídica (cuando aplique	☑	☐
Certificado de antecedentes judiciales	☑	☐
Certificado REDAM.	☑	☐
Certificado del Sistema de Medidas Correctivas Policía Nacional	☑	☐
Certificado de inhabilidades por delitos sexuales.	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Certificado de antecedentes disciplinarios de persona natural, representante legal y persona jurídica (cuando aplique	09 Antecedentes disciplinarios - Dcproing SAS.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de antecedentes fiscales de persona natural, representante legal y persona jurídica (cuando aplique)	08 Antecedentes fiscales - Dcproing SAS.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de antecedentes judiciales	10 antecedentes judiciales.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de inhabilidades por delitos sexuales.	13 Consulta de Inhabilidades DEL.pdf	Detalle	No	☐
Certificado del Sistema de Medidas Correctivas Policía Nacional	12 Medidas Correctivas.pdf	Detalle	No	☐
Certificado REDAM.	11 REDAM.pdf	Detalle	No	☐
Copia de certificado de cámara de comercio o registro mercantil cuando aplique	03 CAMARA DE COMERCIO.pdf	Detalle	No	☐
Copia de la libreta militar del representante Legal (cuando sea hombre menor de cincuenta (50) años) o certificación de definición de la situación militar.	07 Libreta Militar Alexander Álava.pdf	Detalle	No	☐
Copia del documento de identificación del representante legal o persona natural	05 CC Alexander Alava.pdf	Detalle	No	☐
Copia del RUT	04 RUT DCProing.pdf	Detalle	No	☐
Formato diligenciado y firmado de hoja de vida de la función pública persona, anexos y formulario único declaración de bienes y rentas, con los soportes respectivos	06 HV - DCPROING SAS.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 16 horas de tiempo transcurrido *(28/01/2026 5:02:12 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
CDP_PAPELERIA_2026 (1).pdf	CDP_PAPELERIA_2026 (1).pdf	(detalle)
NECESIDAD AX-2026-001_CAFETERIA_PAPELERIA.pdf	NECESIDAD AX-2026-001_CAFETERIA_PAPELERIA.pdf	(detalle)
ESTUDIOS PREVIOS.pdf	ESTUDIOS PREVIOS.pdf	(detalle)
INVITACION CAFETERIA01282026092029678_0001.pdf	INVITACION CAFETERIA01282026092029678_0001.pdf	(detalle)
CERTIFICADO DE IDONEIDAD EL GERENTE DEL CENTRO DE DIAGNÓSTICO AUTOMOTOR DE NARIÑO LTDA.pdf	CERTIFICADO DE IDONEIDAD EL GERENTE DEL CENTRO DE DIAGNÓSTICO AUTOMOTOR DE NARIÑO LTDA.pdf	(detalle)
ORDEN DE COMPRA.pdf	ORDEN DE COMPRA.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	Juan Carlos Cabrera Es	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1.085.289.221	Guardar y notificar
Supervisor		Tipo de	Cédula de	Número de	1.085.289.221	Guardar y

	Juan Carlos Cabrera Es	documento	Ciudadanía	documento		notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	Juan Carlos Cabrera Es	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1.085.289.221	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del pago	Juan Carlos Cabrera Estrada	1 hora de tiempo transcurrido *(29/01/2026 8:28:14 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Juan Carlos Cabrera Estrada
Supervisor	Juan Carlos Cabrera Estrada	1 hora de tiempo transcurrido *(29/01/2026 8:28:14 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Juan Carlos Cabrera Estrada
Ordenador del Gasto	Juan Carlos Cabrera Estrada	1 hora de tiempo transcurrido *(29/01/2026 8:28:14 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Juan Carlos Cabrera Estrada

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Funcionamiento

Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☐Sí ☑No *	
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☑Sí ☐No *	10.000.000
Total	10.000.000	

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	2026000039	CDP	No se ha iniciado		10.000.000 COP		-	Editar

Saldo de CDP 0 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 0 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	2026000036	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	10.000.000 COP	10.000.000 COP	-	-		Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 10.000.000 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido 10.000.000 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -