PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá D.C **NOVIEMBRE** de 2020

Señor (a)
JOAQUIN RUIZ DIAZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **1336520**
COORDINADOR ACADEMICO
CENTRO METALMECANICO
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes **11 del año 2020**

Referencia: No (1336520) del año (2020).

MAURICIO GARZON RIVEROS, identificado con la cédula de ciudadanía **No. 80.140.462** de Bogotá, en mi calidad de Contratista del **SENA**, en **CENTRO METALMECANICO,** en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de **TREINTA Y NUEVE MILLONES TREINTA Y OCHOMIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($39.038.545).** Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un (01) pago en el mes de febrero de 2020 por valor **de TRES MILLONES CUATROCIENTOS ONCE MIL CIENTO TREINTA Y CINCO PESOS M /Cte. ($3.411.135).** b) NUEVE (9) pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre de 2020, por valor **de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS M/CTE ($3.790.150)** cada uno. c) Un (01) pago en el mes de Diciembre de 2020 por valor **de UN MILLON QUINIENTOS DIES Y SEIS MIL SESENTA PESOS M/CTE ($1.516.060).** Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. **10071125438** del banco **Bancolombia**, a cuyo titular es el (la) Contratista.

Plazo: Será hasta el 12 de DICIEMBRE de 2020.

OBJETO:
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral de forma presencial y/o virtual, y otras acciones que se deriven de la formación, para atender la formación titulada y complementaria dirigida a los aprendices de los diferentes niveles y especialidades impartidas por el Centro Metalmecánico del SENA - Regional Distrito Capital, de acuerdo con el horario de cada grupo y aplicando los procesos y procedimientos de los numerales 3.4 y 3.5 del estatuto de la Formación Profesional Integral del SENA. AREA: MANTENIMIENTO ESPECIALIDAD: MECANICO DE MAQUINARIA DE INDUSTRIAL.

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos establecidos y programados.	Clases teórico prácticas en aulas.	Desarrollo de talleres y trabajos de investigación.
2	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	Proponer y asignar productos pertinentes a la formación	Entregables de los proyectos
3	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los		

	cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Estas labores no me fueron asignadas para este periodo	Estas labores no me fueron asignadas para este periodo
4	De acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas del área.	Clases teórico-prácticas en aulas	Desarrollo de talleres y trabajos de investigación
5	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Realizar pruebas de reconocimiento de aprendizajes a los aprendices nuevos	Prueba realizada en el ambiente de formación.
6	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias pedagógicas, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Estrategias pedagógicas de trabajo en clase.	Seguimientos desempeño acciones. Firmar los listados de asistencia.
7	Mantener actualizado el aplicativo Sofía respecto a juicios de evaluación y reporte de horas.	Inscripción a la plataforma.	Seguimiento.
8	Para los instructores orientados a proyectos de Investigación, Innovación y Desarrollo tecnológico deberán estar registrados en el GROUP LAC de COLCIENCIAS y en censo SENNOVA 2018.	Estas labores no me fueron asignadas para este periodo	Estas labores no me fueron asignadas para este periodo
9	Cumplir con las actividades establecidas para el instructor en el procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral haciendo entrega en el momento requerido del portafolio de evidencias. del instructor al Coordinador además rendir los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte formación profesional, dentro de los plazos estipulados por el Centro Metalmecánico para tal efecto.	Seguimiento diario a cada ficha, llamado a lista para hacer seguimiento a la asistencia por parte de los aprendices.	Soportes listados de asistencia.
10	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo, tales como: - Registro de los juicios evaluativos – Creación de las rutas de aprendizaje – Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.	Revisión desarrollo guías de clase y actividades montados en el aplicativo Sofia plus.	Resultado desarrollo guías.
11	Participar en los equipos de diseño y desarrollo curricular interdisciplinarios por programa, conjunto de programas o por redes de conocimiento, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas, para la selección de aprendices entre otras; haciendo entrega de los productos acordados con la Coordinación Académica del Centro	Estas labores no me fueron asignadas para este periodo	Estas labores no me fueron asignadas para este periodo

	Metalmecánico dentro de los tiempos estipulados.		
12	Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación y desarrollo tecnológico, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible.	Estas labores no me fueron asignadas para este periodo	Estas labores no me fueron asignadas para este periodo
13	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	Estas labores no me fueron asignadas para este periodo	Estas labores no me fueron asignadas para este periodo
14	Ejercer la función de gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes de conocimiento que garanticen la integridad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	Se realiza entrevistas a los aprendices de tercer trimestre que desean ingresar a la institución.	Publicaciones en Facebook
15	Ejercer la función de gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes de conocimiento que garanticen la integridad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	Estas labores no me fueron asignadas para este periodo	Estas labores no me fueron asignadas para este periodo
16	Apoyar la evaluación de propuestas presentadas en los procesos de compra. de los materiales para la formación profesional del área a impartir.	Estas labores no me fueron asignadas para este periodo	Estas labores no me fueron asignadas para este periodo
17	Formular, ejecutar y evaluar diagnósticos que conlleven a la actualización y creación de diseños, planes, programas, procesos y productos propios de las actividades del centro de formación, acordes con su especialidad y área de desempeño, y según las necesidades del entorno, en caso de que el Coordinador lo designe.	Estas labores no me fueron asignadas para este periodo	Estas labores no me fueron asignadas para este periodo
18	Adelantar diseño y ejecución de programas de actualización de instructores del SENA y de otras entidades, en aspectos pedagógicos y de la especialidad en que imparte Formación Profesional.	Reinducción instructor.	Firma del listado de asistencia al curso de capacitación.
19	Apoyo y acompañamiento para el desarrollo en las competencias laborales.	Estas labores no me fueron asignadas para este periodo	Estas labores no me fueron asignadas para este periodo
20	El (la) CONTRATISTA debe garantizar al Centro Metalmecánico – Regional Distrito Capital del SENA una disponibilidad de tiempo para atender y responder con una programación de Cuarenta (40) horas semanales.	Cumplimiento del horario programado a través de la coordinación.	Horario 40 horas programadas con diferentes fichas
21	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato o coordinador del área a la cual pertenezca y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Continuo control sobre el buen uso de los recursos de cada ambiente.	Supervisión continua y reporte de novedades.

22	Garantizar el uso adecuado de los ambientes de formación así como el aseo y cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	Continuo control sobre el buen uso de los recursos de cada ambiente.	Supervisión continua y reporte de novedades.
23	Realizar la transferencia de conocimientos de cursos, seminarios, capacitaciones técnicas y/o pedagógicas nacionales e internacionales a instructores y aprendices cuando participen y se requiera.	Estas labores no me fueron asignadas para este periodo	Estas labores no me fueron asignadas para este periodo
24	Las demás para la buena ejecución del contrato.	Gestión de diferentes informes	Desarrollo informes

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **(**1032745625**)** de **PAGO SIMPLE** correspondiente al mes de **OCTUBRE** del año 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – *" Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (10) folios

Cordialmente,

Firma
MAURICIO GARZON RIVEROS
Contratista
C.C. No. 80.140.462 DE BOGOTA
Recibí a satisfacción:

Firma
JOAQUIN RUIZ DIAZ
Supervisor(a) Contrato 1336520 de 2020

Regional Distrito Capital

CENTRO METALMECANICO

REPORTE MENSUAL DE ACTIVIDADES ACADEMICAS INSTRUCTORES

Numero de contrato: 1336520/2020

Instructor: MAURICIO GARZON RIVEROS | CC: 80140462

Coordinador Académico: JOAQUIN RUIZ DIAZ | Mes Reportado: NOVIEMBRE

Año 2020

Competencia a Desarrollar: MEJORAR UN BIEN O PROCESOMEDIANTE LA MODIFICACIÓN DE UN PARÁMETROTÉCNICO SEGÚN NECESIDADES ESPECIFICADAS.

Resultados a Desarrollar: 1)ANALIZAR TÉCNICAMENTE PRODUCTIVIDAD EN EL PROCESO DE PRODUCCIÓN, 2)ANALIZAR TÉCNICAMENTE LA CALIDAD EN EL PROCESO DE PRODUCCIÓN

No.FICHA o ACTIVIDAD	Fecha	Horario	No.Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
1966791	3/11/2020	14:00 - 18:00	4	MEJORA DE UN BIEN/ANALIZAR CALIDAD,ANALIZAR PRODUCTIVIDAD		
	9/11/2020	14:00 - 18:00	4	MEJORA DE UN BIEN/ANALIZAR CALIDAD,ANALIZAR PRODUCTIVIDAD		
	10/11/2020	14:00 - 18:00	4	MEJORA DE UN BIEN/ANALIZAR CALIDAD,ANALIZAR PRODUCTIVIDAD		
	17/11/2020	14:00 - 18:00	4	MEJORA DE UN BIEN/ANALIZAR CALIDAD,ANALIZAR PRODUCTIVIDAD		
	23/11/2020	14:00 - 18:00	4	MEJORA DE UN BIEN/ANALIZAR CALIDAD,ANALIZAR PRODUCTIVIDAD		
	24/11/2020	14:00 - 18:00	4	MEJORA DE UN BIEN/ANALIZAR CALIDAD,ANALIZAR PRODUCTIVIDAD		
	30/11/2020	14:00 - 18:00	4	MEJORA DE UN BIEN/ANALIZAR CALIDAD,ANALIZAR PRODUCTIVIDAD		
	Total Horas:		28		Firma coordinador:	

Competencia a Desarrollar: MEJORAR UN BIEN O PROCESO

Resultados a Desarrollar: 1)ANALIZAR TÉCNICAMENTE PRODUCTIVIDAD EN EL PROCESO DE PRODUCCIÓN, 2)ANALIZAR TÉCNICAMENTE LA CALIDAD EN EL PROCESO DE PRODUCCIÓN

No.FICHA o ACTIVIDAD	Fecha	Horario	No.Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
1966774	7/11/2020	14:00 - 18:00	4	MEJORA DE UN BIEN/ANALIZAR CALIDAD,ANALIZAR PRODUCTIVIDAD		
	9/11/2020	18:00 -22:00	4	MEJORA DE UN BIEN/ANALIZAR CALIDAD,ANALIZAR PRODUCTIVIDAD		
	14/11/2020	14:00 - 18:00	4	MEJORA DE UN BIEN/ANALIZAR CALIDAD,ANALIZAR PRODUCTIVIDAD		
	21/11/2020	14:00 - 18:00	4	MEJORA DE UN BIEN/ANALIZAR CALIDAD,ANALIZAR PRODUCTIVIDAD		
	23/11/2020	18:00 -22:00	4	MEJORA DE UN BIEN/ANALIZAR CALIDAD,ANALIZAR PRODUCTIVIDAD		
	28/11/2020	14:00 - 18:00	4	MEJORA DE UN BIEN/ANALIZAR CALIDAD,ANALIZAR PRODUCTIVIDAD		
	30/11/2020	18:00 -22:00	4	MEJORA DE UN BIEN/PROLONGAR VIDA UTIL,REALIZAR MEJORAS		
	Total Horas:		28		Firma coordinador:	

Competencia a Desarrollar:UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN.

Resultados a Desarrollar: 01. SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS. 02. USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES. 03. VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS 04. IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA

No.FICHA o ACTIVIDAD	Fecha	Horario	No.Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
2006855	4/11/2020	14:00 - 18:00	4	UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS /SELECCIONAR HERRAMIENTAS ,USAR HERRAMIENTAS TIC,VERIFICAR LOS RESULTADOS, IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS		
	11/11/2020	14:00 - 18:00	4	UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS /SELECCIONAR HERRAMIENTAS ,USAR HERRAMIENTAS TIC,VERIFICAR LOS RESULTADOS, IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS		
	18/11/2020	14:00 - 18:00	4	UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS /SELECCIONAR HERRAMIENTAS ,USAR HERRAMIENTAS TIC,VERIFICAR LOS RESULTADOS, IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS		
	25/11/2020	14:00 - 18:00	4	UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS /SELECCIONAR HERRAMIENTAS ,USAR HERRAMIENTAS TIC,VERIFICAR LOS RESULTADOS, IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS		
	Total Horas:		16		Firma coordinador:	

INTERACTUAR EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL DE ACUERDO CON PRINCIPIOS ÉTICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ

Resultados a Desarrollar: 01. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ, 02. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL., 03.PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE., 04. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS

No.FICHA o ACTIVIDAD	Fecha	Horario	No.Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
2006855	5/11/2020	14:00 - 18:00	4	INTERACTUAR EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO /01. PROMOVER MI DIGNIDA ,02. ESTABLECER RELACIONES,03.PROMOVER EL USO RACIONAL ,04. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO		
	12/11/2020	14:00 - 18:00	4	INTERACTUAR EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO /01. PROMOVER MI DIGNIDA ,02. ESTABLECER RELACIONES,03.PROMOVER EL USO RACIONAL ,04. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO		
	19/11/2020	14:00 - 18:00	4	INTERACTUAR EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO /01. PROMOVER MI DIGNIDA ,02. ESTABLECER RELACIONES,03.PROMOVER EL USO RACIONAL ,04. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO		
	26/11/2020	14:00 - 18:00	4	INTERACTUAR EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO /01. PROMOVER MI DIGNIDA ,02. ESTABLECER RELACIONES,03.PROMOVER EL USO RACIONAL ,04. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO		
	Total Horas:		16		Firma coordinador:	

Competencia a Desarrollar: MEJORAR UN BIEN O PROCESOMEDIANTE LA MODIFICACIÓN DE UN PARÁMETROTÉCNICO SEGÚN NECESIDADES ESPECIFICADAS.

Resultados a Desarrollar: 1)ANALIZAR TÉCNICAMENTE PRODUCTIVIDAD EN EL PROCESO DE PRODUCCIÓN, 2)ANALIZAR TÉCNICAMENTE LA CALIDAD EN EL PROCESO DE PRODUCCIÓN

No.FICHA o ACTIVIDAD	Fecha	Horario	No.Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
1906331	5/11/2020	18:00 - 22:00	4	MEJORA DE UN BIEN/ANALIZAR CALIDAD,ANALIZAR PRODUCTIVIDAD		
	6/11/2020	18:00 - 22:00	4	MEJORA DE UN BIEN/ANALIZAR CALIDAD,ANALIZAR PRODUCTIVIDAD		
	12/11/2020	18:00 - 22:00	4	MEJORA DE UN BIEN/ANALIZAR CALIDAD,ANALIZAR PRODUCTIVIDAD		
	13/11/2020	18:00 - 22:00	4	MEJORA DE UN BIEN/ANALIZAR CALIDAD,ANALIZAR PRODUCTIVIDAD		
	19/11/2020	18:00 - 22:00	4	MEJORA DE UN BIEN/ANALIZAR CALIDAD,ANALIZAR PRODUCTIVIDAD		
	20/11/2020	18:00 - 22:00	4	MEJORA DE UN BIEN/ANALIZAR CALIDAD,ANALIZAR PRODUCTIVIDAD		
	26/11/2020	18:00 - 22:00	4	MEJORA DE UN BIEN/ANALIZAR CALIDAD,ANALIZAR PRODUCTIVIDAD		
	27/11/2020	18:00 - 22:00	4	MEJORA DE UN BIEN/ANALIZAR CALIDAD,ANALIZAR PRODUCTIVIDAD		
	Total Horas:		32		Firma coordinador:	

Competencia a Desarrollar: MEJORAR UN BIEN O PROCESOMEDIANTE LA MODIFICACIÓN DE UN PARÁMETROTÉCNICO SEGÚN NECESIDADES ESPECIFICADAS.

Resultados a Desarrollar: 1)PROLONGAR LA VIDA UTIL, 2)REALIZAR MEJORAS O ADAPTACIONES POR REEMPLAZO DE REPUESTOS

No.FICHA o ACTIVIDAD	Fecha	Horario	No.Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
2026058	7/11/2020	06:00 - 14:00	8	MEJORA DE UN BIEN/PROLONGAR VIDA UTIL,REALIZAR MEJORAS		
	14/11/2020	06:00 - 14:00	8	MEJORA DE UN BIEN/PROLONGAR VIDA UTIL,REALIZAR MEJORAS		
	21/11/2020	06:00 - 14:00	8	MEJORA DE UN BIEN/PROLONGAR VIDA UTIL,REALIZAR MEJORAS		
	28/11/2020	06:00 - 14:00	8	MEJORA DE UN BIEN/PROLONGAR VIDA UTIL,REALIZAR MEJORAS		
	Total Horas:		32		Firma coordinador:	

TOTAL HORAS MES **152**

INCAPACIDAD DESDE: DD ____ MM ____ AA ____ HASTA: DD ____ MM ____ AA ____ MOTIVO: _____

PERMISO DESDE: DD ____ MM ____ AA ____ HASTA: DD ____ MM ____ AA ____ MOTIVO: _____

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MAURICIO GARZON RIVEROS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO METALMECANICO

FECHA INICIAL: 01/11/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2026058 - MANTENIMIENTO ELECTROMECÁNICO INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR DE UN BIEN LOS SISTEMAS ELÉCTRICOS DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR FALLAS Y AVERÍAS MECÁNICAS DE LOS BIENES MEDIANTE LAS TÉCNICAS PARA REESTABLECER UNA FUNCIÓN ESPECIFICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR LOS BIENES ACCIONES PREVENTIVAS QUE CONSERVEN LAS CONDICIONES FUNDAMENTALES EN INTERVALOS PREDETERMINADOS DE OPERACIÓN,
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LOS REQUERIMIENTOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE LA ORDEN DE TRABAJO DE ACUERDO CON PLAN DE MANTENIMIENTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MEJORAR UN BIEN O PROCESO MEDIANTE LA MODIFICACIÓN DE UN PARÁMETRO TÉCNICO SEGÚN NECESIDADES ESPECIFICADAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR CALIDAD EN EL PROCESO DE PRODUCCIÓN

ANALIZAR PRODUCTIVIDAD EN EL PROCESO DE PRODUCCIÓN

PROLONGAR LA VIDA ÚTIL DE LA MAQUINARIA Y EQUIPO

REALIZAR MEJORAS O ADAPTACIONES POR REEMPLAZO DE REPUESTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREDECIR LAS FALLAS DE LOS EQUIPOS VERIFICANDO CONTINUAMENTE EL ESTADO DEL BIEN FRENTE A LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR EL FABRICANTE O

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 31,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 1966774 - MANTENIMIENTO ELECTROMECÁNICO INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR DE UN BIEN LOS SISTEMAS ELÉCTRICOS DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR FALLAS Y AVERÍAS MECÁNICAS DE LOS BIENES MEDIANTE LAS TÉCNICAS PARA REESTABLECER UNA FUNCIÓN ESPECIFICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR LOS BIENES ACCIONES PREVENTIVAS QUE CONSERVEN LAS CONDICIONES FUNDAMENTALES EN INTERVALOS PREDETERMINADOS DE OPERACIÓN,
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LOS REQUERIMIENTOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE LA ORDEN DE TRABAJO DE ACUERDO CON PLAN DE MANTENIMIENTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEJORAR UN BIEN O PROCESO MEDIANTE LA MODIFICACIÓN DE UN PARÁMETRO TÉCNICO SEGÚN NECESIDADES ESPECIFICADAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR CALIDAD EN EL PROCESO DE PRODUCCIÓN

ANALIZAR PRODUCTIVIDAD EN EL PROCESO DE PRODUCCIÓN

PROLONGAR LA VIDA ÚTIL DE LA MAQUINARIA Y EQUIPO

REALIZAR MEJORAS O ADAPTACIONES POR REEMPLAZO DE REPUESTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREDECIR LAS FALLAS DE LOS EQUIPOS VERIFICANDO CONTINUAMENTE EL ESTADO DEL BIEN FRENTE A LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR EL FABRICANTE O
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	27,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 1906331 - MANTENIMIENTO ELECTROMECÁNICO INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR DE UN BIEN LOS SISTEMAS ELÉCTRICOS DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR FALLAS Y AVERÍAS MECÁNICAS DE LOS BIENES MEDIANTE LAS TÉCNICAS PARA REESTABLECER UNA FUNCIÓN ESPECIFICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR LOS BIENES ACCIONES PREVENTIVAS QUE CONSERVEN LAS CONDICIONES FUNDAMENTALES EN INTERVALOS PREDETERMINADOS DE OPERACIÓN,
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LOS REQUERIMIENTOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE LA ORDEN DE TRABAJO DE ACUERDO CON PLAN DE MANTENIMIENTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MEJORAR UN BIEN O PROCESO MEDIANTE LA MODIFICACIÓN DE UN PARÁMETRO TÉCNICO SEGÚN NECESIDADES ESPECIFICADAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR CALIDAD EN EL PROCESO DE PRODUCCIÓN

ANALIZAR PRODUCTIVIDAD EN EL PROCESO DE PRODUCCIÓN

PROLONGAR LA VIDA ÚTIL DE LA MAQUINARIA Y EQUIPO

REALIZAR MEJORAS O ADAPTACIONES POR REEMPLAZO DE REPUESTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PREDECIR LAS FALLAS DE LOS EQUIPOS VERIFICANDO CONTINUAMENTE EL ESTADO DEL BIEN FRENTE A LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR EL FABRICANTE O

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 31,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 1966791 - MANTENIMIENTO ELECTROMECÁNICO INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR DE UN BIEN LOS SISTEMAS ELÉCTRICOS DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CORREGIR FALLAS Y AVERÍAS MECÁNICAS DE LOS BIENES MEDIANTE LAS TÉCNICAS PARA REESTABLECER UNA FUNCIÓN ESPECIFICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR LOS BIENES ACCIONES PREVENTIVAS QUE CONSERVEN LAS CONDICIONES FUNDAMENTALES EN INTERVALOS PREDETERMINADOS DE OPERACIÓN,
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ESTABLECER LOS REQUERIMIENTOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE LA ORDEN DE TRABAJO DE ACUERDO CON PLAN DE MANTENIMIENTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEJORAR UN BIEN O PROCESO MEDIANTE LA MODIFICACIÓN DE UN PARÁMETRO TÉCNICO SEGÚN NECESIDADES ESPECIFICADAS.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ANALIZAR CALIDAD EN EL PROCESO DE PRODUCCIÓN

ANALIZAR PRODUCTIVIDAD EN EL PROCESO DE PRODUCCIÓN

PROLONGAR LA VIDA ÚTIL DE LA MAQUINARIA Y EQUIPO

REALIZAR MEJORAS O ADAPTACIONES POR REEMPLAZO DE REPUESTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREDECIR LAS FALLAS DE LOS EQUIPOS VERIFICANDO CONTINUAMENTE EL ESTADO DEL BIEN FRENTE A LOS PARÁMETROS ESTABLECIDOS POR EL FABRICANTE O
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 27,90

FICHA DE APRENDIZAJE: 2006855 - MECANICA DE MAQUINARIA INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ

02. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.

03.PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.

04. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Intervenir equipos de acuerdo con técnicas de mantenimiento preventivo
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar equipos según procedimiento y manuales técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

01. SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS.

02. USAR HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS, MANUALES DE FUNCIONAMIENTO, PROCEDIMIENTOS Y ESTÁNDARES.

03. VERIFICAR LOS RESULTADOS OBTENIDOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS

04. IMPLEMENTAR BUENAS PRÁCTICAS DE USO, DE ACUERDO CON LA TECNOLOGÍA EMPLEADA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 31,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 151,50

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: MAURICIO GARZON RIVEROS

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO METALMECANICO

GRUPO DE ALMACENES E INVENTARIOS

Cod. Regional: 11 Nombre Regional: DISTRITO CAPITAL
Cod. Centro Costo: 921410 Nombre Centro de Costo: CENTRO METALMECANICO

Fecha: 17/11/20

CERTIFICACIÓN TOMA VIRTUAL DE INVENTARIOS

El Cuentadante MAURICIO GARZON RIVERO con CC/NIT: 80140462 realizó la Toma Virtual de Inventarios y ha dejado constancia de que el inventario registrado en el sistema de información del almacén, está a su cargo y al respecto se encuentra conforme. En caso de que se hayan presentado bienes faltantes o sobrantes se comunicará con los encargados del almacén de su Despacho Regional.

CANTIDAD DE BIENES A CARGO: 7
VALOR TOTAL: $5.440.302,14

CANTIDAD BIENES VERIFICADOS: 7
VALOR DE BIENES VERIFICADOS: $5.440.302,14

CANTIDAD BIENES NO VERIFICADOS: 0
VALOR DE BIENES NO VERIFICADOS: $0,00

TOTAL BIENES CON PLACA 7
TOTAL BIENES SIN PLACA 0

Fecha de finalización de la toma virtual: 17 de noviembre de 2020 a las 12:54:54 horas.

VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN

Los datos introducidos por el cuentadante en todos y cada uno de los campos exigidos en el aplicativo web Miinventario deberán ser veraces, íntegros y actualizados. El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.

Esta información se puede verificar en la página http://miinventario.sena.edu.co/cert_toma_virtual.aspx, ingresando el número de documento.