

Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9161532
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	2 días de tiempo transcurrido (26/01/2026 6:13:48 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Número del contrato	202602197
Objeto del contrato	PRESTAR SERVICIOS ESPECIALIZADOS PARA APOYAR A LA SECRETARIA GENERAL EN LAS ACTUACIONES JURÍDICAS ADMINISTRATIVAS
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No
Duración del contrato	5 Meses
Fecha de inicio de contrato	-
Fecha de terminación del contrato	27/06/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
Obligaciones Ambientales	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
Obligaciones pos consumo	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *
Reversión	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *

Información de la Entidad Estatal contratante



DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO**

COLOMBIA, Barranquilla



0 Recomendación (es)



Información del Proveedor contratista



DE LA ESPRIELLA LAWYERS ENTERPRISE S.A.S

COLOMBIA, Bogotá
Número de documento 830133476

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
DE LA ESPRIELLA LAWYERS ENTERPRISE S.A.S	Banco BBVA	Corriente	834013179

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: Andrés Bernardo Barreto González
Fecha de aprobación: 27/01/2026 4:35:56 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: Pedro Juan Lemus Navarro
Fecha de aprobación: 29/01/2026 10:14:01 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	SECRETARÍA GENERAL
Proceso de Contratación	CD-0460-2026
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	100.000.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo No Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

Sí No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

Sí No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado Sí No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? Sí No

Garantías por lotes, grupos o etapas Sí No

Cumplimiento Sí No

Cumplimiento del contrato

% del valor del contrato

10,00

Fecha de vigencia (desde)

2 días de tiempo transcurrido (27/01/2026 12:59:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

31/10/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Pago de salarios

% del valor del contrato

5,00

Fecha de vigencia (desde)

2 días de tiempo transcurrido (27/01/2026 12:59:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

27/06/2029 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Calidad del servicio

% del valor del contrato

10,00

Fecha de vigencia (desde)

2 días de tiempo transcurrido (27/01/2026 12:59:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Valor de la garantía

Fecha de vigencia (hasta)

31/10/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad

civil extra contractual Sí No

Fecha límite

para entrega de garantías: 1 día de tiempo transcurrido (27/01/2026 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) Fecha de entrega de garantías: -

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emissor	Fecha fin	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados						

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? Sí No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9161532
Proveedor DE LA ESPRIELLA LAWYERS ENTERPRISE S.A.S
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CL 40 45 46
Ubicación CO-ATL-08001 - Barranquilla
País COLOMBIA
Departamento Atlántico
Municipio Barranquilla
Dirección CL 40 45 46
Código postal 080003

Grados (°) Minutos (') Segundos (")

Latitud:
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	Calle 40 #45 46	COLOMBIA > Atlántico > Barranquilla

Bienes y servicios

1	CO1.POCNTR.9161532							Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal	100.000.000,00
1.1	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal								
Ref. Articulo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal		
1	8011600	PRESTAR SERVICIOS ESPECIALIZADOS PARA APOYAR A LA SECRETARIA GENERAL EN LAS ACTUACIONES JURIDICAS ADMINISTRATIVAS	1,00	UN	100.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00		
2	CO1.POCNTR.9161532							Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal	100.000.000,00
2.1	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal								
Ref. Articulo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal		
1	8011600	PRESTAR SERVICIOS ESPECIALIZADOS PARA APOYAR A LA SECRETARIA GENERAL EN LAS ACTUACIONES JURIDICAS ADMINISTRATIVAS	1,00	UN	100.000.000,00	100.000.000,00	100.000.000,00		

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificaciones	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RUP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RUT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Actas de Asamblea	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de experiencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificado de constitución de proponente plural	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificación de tamaño empresarial (MIPyme)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Plan de amortización	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
1. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL (NO MAYOR A 30 DIAS DE EXPEDICION)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. RUT DE LA PERSONA JURIDICA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. FORMATO UNICO DE HOJA DE VIDA DE LA FUNCION PUBLICA DE LA PERSONA JURIDICA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. CERTIFICACION DE ENCONTRARSE AL DIA CON LOS PAGOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES POR LOS ULTIMOS SEIS MESES	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. DOCUMENTOS DEL REVISOR FISCAL O CONTADOR (CEDULA, TARJETA PROFESIONAL, ANTECEDENTES DE JUNTA CENTRAL DE CONTADORES NO MAYOR A 90 DIAS DE EXPEDICION)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA (DOS CONTRATOS DEBIDAMENTE EJECUTADOS Y TERMINADOS EN LOS QUE HAYA DESARROLLADO ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL OBJETO A CONTRATAR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. ANTECEDENTES DE PROCURADURIA Y CONTRALORIA DE LA PERSONA JURIDICA Y EL REPRESENTANTE LEGAL	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. ANTECEDENTES DE POLICIA-MEDIDAS CORRECTIVAS-REDAM- ANTECEDENTES POR DELITOS SEXUALES DEL REPRESENTANTE LEGAL - LIBRETA MILITAR	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. DECLARACIÓN DE RENTA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. CERTIFICACIÓN BANCARIA	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. CEDULA REPRESENTANTE LEGAL	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
1. CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL (NO MAYOR A 30 DIAS DE EXPEDICION)	03Camara de Comercio DLE.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
10. CERTIFICACIÓN BANCARIA	Certificación Corriente Bancolombia BAQ DLE - 21ENE.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
11. CEDULA REPRESENTANTE LEGAL	CEDULA DR BARRETO RLegal.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
2. RUT DE LA PERSONA JURIDICA	14938833350 RUT DE LA ESPRIELLA LAWYERS ENTERPRISE SAS 21ENE2026 (1).pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
3. FORMATO UNICO DE HOJA DE VIDA DE LA FUNCION PUBLICA DE LA PERSONA JURIDICA	Hoja de Vida de la Función Publica Gobernacion.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
4. CERTIFICACION DE ENCONTRARSE AL DIA CON LOS PAGOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES POR LOS ULTIMOS	13Certificado de Aportes a Seguridad Social y Parafiscales.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>

SEIS MESES

5. DOCUMENTOS DEL REVISOR FISCAL O CONTADOR (CEDULA, TARJETA PROFESIONAL, ANTECEDENTES DE JUNTA CENTRAL DE CONTADORES NO MAYOR A 90 DIAS DE EXPEDICION)	06Certificaciones de Experiencia DLE.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
6. CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA (DOS CONTRATOS DEBIDAMENTE EJECUTADOS Y TERMINADOS EN LOS QUE HAYA DESARROLLADO ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL OBJETO A CONTRATAR)	Tarjeta Profesional, Cedula y Certificado Junta de contadores.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
7. ANTECEDENTES DE PROCURADURIA Y CONTRALORIA DE LA PERSONA JURIDICA Y EL REPRESENTANTE LEGAL	7. ANTECEDENTES DE PROCURADURIA Y CONTRALORIA DE LA PERSONA JURIDICA Y EL REPRESENTANTE LEGAL.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
8. ANTECEDENTES DE POLICIA-MEDIDAS CORRECTIVAS-REDAM- ANTECEDENTES POR DELITOS SEXUALES DEL REPRESENTANTE LEGAL - LIBRETA MILITAR	ANTECEDENTES DE POLICIA-MEDIDAS CORRECTIVAS-REDAM- ANTECEDENTES POR DELITOS SEXUALES DEL REPRESENTANTE LEGAL- LIBRETA MILITAR.pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>
9. DECLARACIÓN DE RENTA	RENTA AG 2024_1117620555224_DLE (2).pdf	Detalle	No	<input type="checkbox"/>

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -

Fecha de entrega de documentos del proveedor:

1 día de tiempo transcurrido (27/01/2026 4:35:55 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
2. CDP202600386.pdf	2. CDP202600386.pdf	(detalle)
5. ESTUDIO PREVIO.pdf	5. ESTUDIO PREVIO.pdf	(detalle)
CLAUSULADO.pdf	CLAUSULADO.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar
<input type="text"/>	<input type="text"/>		Guardar y notificar
Supervisor	IVETTE CEBALLOS IBA	Cédula de Ciudadanía	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar
<input type="text"/>	<input type="text"/>		Guardar y notificar

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	IVETTE CEBALLOS IBAÑEZ	29/01/2026 10:14:01 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Pedro Juan Lemus Navarro

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de

Paz

 Sí No *

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos:

Valor

Presupuesto General de la Nación - PGN	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Sistema General de Regalías - SGR	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No *	100.000.000
Recursos de Crédito	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *	
Total		100.000.000

Validación Código BPIN

Código BPIN	Año	Estado
<input type="checkbox"/> 2024002080028	2026	Validado

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Código BPIN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
------------	-------------	------	----------------	-------------	-------	------------------	-----------------------	--------

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Entidad Estatal registrada en el

SIIF Sí No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado
<input type="checkbox"/> 202600386	CDP	No se ha iniciado		100.000.000 COP	00-00-00	- Editar

Saldo de CDP

Saldo de vigencias futuras

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Montro por consumir	Montro presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
-------------------	------	------------------	-------------------	--------------------------	---------------------	-------------------------------	--------------------------	--------------------

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Saldo de compromisos CDP
Saldo de compromisos AVF
Saldo total comprometido
Última consulta a SIF
Fecha de consulta SIF -