Barranquilla D.E.I.P., Enero 2026.

Doctor(a):
LISSETTE KARINA LLANOS TORRES
Gerente Capital Social
Barranquilla- Atlántico.

Asunto: Presentación de propuesta de servicios de apoyo a la gestión.

Cordial saludo:

Yo, **DANIELA MARCELA GARCIA ALTAMAR,** identificada con la cédula de ciudadanía **No.1.048.218.728,** me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para el siguiente objeto: **PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA GERENCIA DE CAPITAL SOCIAL, PARA EL SEGUIMIENTO Y FORTALECIMIENTO DE ACTIVIDADES ORIENTADAS AL BIENESTAR GENERAL DE LAS PERSONAS MAYORES EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.**

Actividades a desarrollar:

1. Brindar asesoría en la formulación e implementación de estrategias psicosociales de las actividades integrales orientadas al bienestar general de las personas mayores en el Departamento del Atlántico.
2. Realizar acompañamiento en los programas y actividades integrales orientadas al bienestar general de las personas mayores en el Departamento del Atlántico.
3. Realizar seguimiento a la implementación de estrategias psicosociales, orientadas al fortalecimiento, promoción del buen trato, y al bienestar general de las personas mayores en el Departamento del Atlántico.
4. Presentar los informes mensuales del cumplimiento del objeto del contrato.
5. Realizar las demás actividades que sean asignadas por la Gerente de Capital Social o el supervisor designado, y sean acordes con su objeto contractual.
6. Asistir a las reuniones que sean programadas por parte de la gerencia de capital social.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios de apoyo a la gestión será de **CINCO (5) MESES**, contados desde el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.

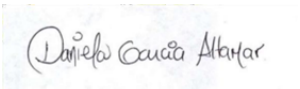
Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de **(VEINTICINCO MILLONES DE PESOS M/CTE (25.000.000))** incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Por medio del presente, manifiesto bajo la gravedad de juramento, el cual se entiende prestado con la suscripción del presente documento, que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley y autorizo expresamente a la Entidad para que realice las consultas de los antecedentes disciplinarios, fiscales y judiciales que sean del caso.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,



DANIELA MARCELA GARCIA ALTAMAR
C.C.No.1.048.218.728

Barranquilla D.E.I.P., Enero 2026.

Doctor(a):
LISSETTE KARINA LLANOS TORRES
Gerente Capital Social
Barranquilla- Atlántico.

Asunto: Presentación de propuesta de servicios de apoyo a la gestión.

Cordial saludo:

Yo, **ANTONIO RAFAEL CAMARGO MANRIQUE,** identificado con la cédula de ciudadanía **No.1.048.211.445,** me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para el siguiente objeto: **PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA GERENCIA DE CAPITAL SOCIAL, PARA EL SEGUIMIENTO Y FORTALECIMIENTO DE ACTIVIDADES ORIENTADAS AL BIENESTAR GENERAL DE LAS PERSONAS MAYORES EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.**

Actividades a desarrollar:

1. Brindar asesoría en la formulación e implementación de estrategias psicosociales de las actividades integrales orientadas al bienestar general de las personas mayores en el Departamento del Atlántico.
2. Realizar acompañamiento en los programas y actividades integrales orientadas al bienestar general de las personas mayores en el Departamento del Atlántico.
3. Brindar asesoría en la implementación de estrategias psico-lúdicas de las actividades orientadas a promover el envejecimiento activo y el bienestar general de las personas mayores en el Departamento del Atlántico.
4. Presentar los informes mensuales del cumplimiento del objeto del contrato.
5. Realizar las demás actividades que sean asignadas por la Gerente de Capital Social o el supervisor designado, y sean acordes con su objeto contractual.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios de apoyo a la gestión será de **CINCO (5) MESES**, contados desde el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.

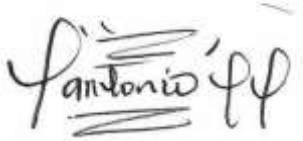
Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de **(QUINCE MILLONES DE PESOS M/CTE (15.000.000))** incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Por medio del presente, manifiesto bajo la gravedad de juramento, el cual se entiende prestado con la suscripción del presente documento, que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley y autorizo expresamente a la Entidad para que realice las consultas de los antecedentes disciplinarios, fiscales y judiciales que sean del caso.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,



ANTONIO RAFAEL CAMARGO MANRIQUE
C.C.No.1.048.211.445

Barranquilla D.E.I.P., Enero 2026.

Doctor(a):
LISSETTE KARINA LLANOS TORRES
Gerente Capital Social
Barranquilla- Atlántico.

Asunto: Presentación de propuesta de servicios de apoyo a la gestión.

Cordial saludo:

Yo, **INGRID PAOLA ARAGON PAZ,** identificada con la cédula de ciudadanía **No.1.043.607.345,** me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para el siguiente objeto: **PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA GERENCIA DE CAPITAL SOCIAL, PARA EL SEGUIMIENTO Y FORTALECIMIENTO DE ACTIVIDADES ORIENTADAS AL BIENESTAR GENERAL DE LAS PERSONAS MAYORES EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.**

Actividades a desarrollar:

1. Brindar asesoría en la formulación e implementación de estrategias de las actividades integrales orientadas al bienestar general de las personas mayores en el Departamento del Atlántico.
2. Realizar acompañamiento en los programas y actividades integrales orientadas al bienestar general de las personas mayores en el Departamento del Atlántico.
3. Brindar apoyo en la gestión financiera y el seguimiento de convenios y programas orientados al bienestar de las personas mayores en el departamento del Atlántico.
4. presentar informes mensuales del cumplimiento del objeto del contrato.
5. Las demás actividades que tengan concordancia con el objeto contractual y sean asignadas por la gerente de capital social o supervisor designado.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios de apoyo a la gestión será de **CUATRO (4) MESES**, contados desde el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.

Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de **(DIECIOCHO MILLONES DE PESOS M/CTE (18.000.000)** incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Por medio del presente, manifiesto bajo la gravedad de juramento, el cual se entiende prestado con la suscripción del presente documento, que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley y autorizo expresamente a la Entidad para que realice las consultas de los antecedentes disciplinarios, fiscales y judiciales que sean del caso.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,

INGRID PAOLA ARAGON PAZ
C.C. No.1.043.607.345

Barranquilla D.E.I.P., Enero 2026.

Doctor(a):
LISSETTE KARINA LLANOS TORRES
Gerente Capital Social
Barranquilla- Atlántico.

Asunto: Presentación de propuesta de servicios de apoyo a la gestión.

Cordial saludo:

Yo, **GINA MARCELA RODELO RODRIGUEZ,** identificada con la cédula de ciudadanía **No. 32.837.277,** me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para el siguiente objeto: **PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA GERENCIA DE CAPITAL SOCIAL, PARA EL SEGUIMIENTO Y FORTALECIMIENTO DE ACTIVIDADES ORIENTADAS AL BIENESTAR GENERAL DE LAS PERSONAS MAYORES EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.**

Actividades a desarrollar:

1. Brindar apoyo profesional a la gerencia de capital social en la implementación de estrategias de intervención social dirigidas al bienestar general de las personas mayores en el Departamento del Atlántico.
2. Brindar acompañamiento psicosocial en las actividades integrales y jornadas dirigidas al bienestar general de las personas mayores en el Departamento del Atlántico
3. Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato.
4. Presentar informes mensuales del cumplimiento del objeto del contrato.
5. Otras actividades asignadas por la gerente de capital social o supervisor designado.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios de apoyo a la gestión será de **CUATRO (4) MESES**, contados desde el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.

Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de **(DIECISEIS MILLONES DE PESOS M/CTE (16.000.000)** incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Por medio del presente, manifiesto bajo la gravedad de juramento, el cual se entiende prestado con la suscripción del presente documento, que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley y autorizo expresamente a la Entidad para que realice las consultas de los antecedentes disciplinarios, fiscales y judiciales que sean del caso.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,



GINA MARCELA RODELO RODRIGUEZ
C.C. No.32.837.277

Barranquilla D.E.I.P., Enero 2026.

Doctor(a):
LISSETTE KARINA LLANOS TORRES
Gerente Capital Social
Barranquilla- Atlántico.

Asunto: Presentación de propuesta de servicios de apoyo a la gestión.

Cordial saludo:

Yo, **GABRIEL BERDUGO PEÑA,** identificado con la cédula de ciudadanía **No.72.310.253,** me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para el siguiente objeto: **PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA GERENCIA DE CAPITAL SOCIAL, PARA EL SEGUIMIENTO Y FORTALECIMIENTO DE ACTIVIDADES ORIENTADAS AL BIENESTAR GENERAL DE LAS PERSONAS MAYORES EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.**

Actividades a desarrollar:

1. Brindar apoyo en el diseño de estrategias en la gestión y fortalecimiento de los proyectos de la gerencia de capital social orientadas al bienestar general de las personas mayores en el Departamento del Atlántico.
2. Brindar apoyo en la coordinación de actividades integrales y jornadas orientadas al bienestar general de las personas mayores en el Departamento del Atlántico Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato.
3. Otras actividades asignadas por la gerente de capital social o supervisor designado.
4. Presentar informes mensuales de las actividades realizadas.
5. Cumplir con el objeto del contrato.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios de apoyo a la gestión será de **CUATRO (4) MESES**, contados desde el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.

Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de **(DIECISEIS MILLONES DE PESOS M/CTE (16.000.000)** incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Por medio del presente, manifiesto bajo la gravedad de juramento, el cual se entiende prestado con la suscripción del presente documento, que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley y autorizo expresamente a la Entidad para que realice las consultas de los antecedentes disciplinarios, fiscales y judiciales que sean del caso.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,

GABRIEL BERDUGO PEÑA
C.C. No.72.310.253

Barranquilla D.E.I.P., Enero 2026.

Doctor(a):
LISSETTE KARINA LLANOS TORRES
Gerente Capital Social
Barranquilla- Atlántico.

Asunto: Presentación de propuesta de servicios de apoyo a la gestión.

Cordial saludo:

Yo, **LINDA VANESSA HIDALGO GUERRERO,** identificada con la cédula de ciudadanía **No.1.043.023.708,** me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para el siguiente objeto: **PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA GERENCIA DE CAPITAL SOCIAL, PARA EL SEGUIMIENTO Y FORTALECIMIENTO DE ACTIVIDADES ORIENTADAS AL BIENESTAR GENERAL DE LAS PERSONAS MAYORES EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.**

Actividades a desarrollar:

1. Brindar asesoría en la formulación e implementación de estrategias psicosociales de las actividades integrales orientadas al bienestar general de las personas mayores en el Departamento del Atlántico.
2. Realizar acompañamiento en los programas y actividades integrales orientadas al bienestar general de las personas mayores en el Departamento del Atlántico.
3. Asistir a las reuniones que sean programadas por parte de la gerencia de capital social.
4. Presentar los informes mensuales del cumplimiento del objeto del contrato.
5. Realizar las demás actividades que sean asignadas por la Gerente de Capital Social o el supervisor designado, y sean acordes con su objeto contractual.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios de apoyo a la gestión será de **CUATRO (4) MESES**, contados desde el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.

Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de **(DIECISEIS MILLONES DE PESOS M/CTE (16.000.000).** incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Por medio del presente, manifiesto bajo la gravedad de juramento, el cual se entiende prestado con la suscripción del presente documento, que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley y autorizo expresamente a la Entidad para que realice las consultas de los antecedentes disciplinarios, fiscales y judiciales que sean del caso.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,

Linda Hidalgo G.
LINDA VANESSA HIDALGO GUERRERO
C.C.No.1.043.023.708

Scanned with CamScanner

Barranquilla D.E.I.P., Enero 2026.

Doctor(a):
LISSETTE KARINA LLANOS TORRES
Gerente Capital Social
Barranquilla- Atlántico.

Asunto: Presentación de propuesta de servicios de apoyo a la gestión.

Cordial saludo:

Yo, **MILENA ISABEL GUERRA VERGARA,** identificada con la cédula de ciudadanía **No.64.587.916,** me permito presentar a su consideración la propuesta de servicios para el siguiente objeto: **PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA GERENCIA DE CAPITAL SOCIAL, PARA EL SEGUIMIENTO Y FORTALECIMIENTO DE ACTIVIDADES ORIENTADAS AL BIENESTAR GENERAL DE LAS PERSONAS MAYORES EN EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO.**

Actividades a desarrollar:

1. Brindar apoyo en la socialización de estrategias y acciones orientadas al bienestar general de las personas mayores en el Departamento del Atlántico.
2. Brindar Apoyo logístico en las actividades integrales orientadas al bienestar general de las personas mayores en el Departamento del Atlántico.
3. Brindar apoyo en la realización de informes, actas, de las actividades integrales, en cumplimiento de las metas del Área de Persona Mayor de la Gerencia de Capital Social.
4. Presentar los informes mensuales del cumplimiento del objeto del contrato.
5. Realizar las demás actividades que sean asignadas por la Gerente de Capital Social o el supervisor designado, y sean acordes con su objeto contractual.

Tiempo de Ejecución

El plazo para la prestación de servicios de apoyo a la gestión será de **CUATRO (4) MESES**, contados desde el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.

Valor Total de la Propuesta

Los honorarios que se proponen serán de **(DIEZ MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (10.800.000).** incluyendo todos los impuestos directos o indirectos.

Por medio del presente, manifiesto bajo la gravedad de juramento, el cual se entiende prestado con la suscripción del presente documento, que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley y autorizo expresamente a la Entidad para que realice las consultas de los antecedentes disciplinarios, fiscales y judiciales que sean del caso.

En los anteriores términos me permito dejar a su disposición la propuesta por servicios, esperando que satisfaga las necesidades de esa entidad.

Atentamente,

Milena Guerra V

MILENA ISABEL GUERRA VERGARA
C.C.No. 64.587.916