ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.	
	ACTA DE INICIO DE CONTRATO Y ORDEN	CO-CBS-FT-03 V3

INFORMACIÓN GENERAL:	1008-2026					
OBJETO DEL CONTRATO:	COMPRA DE EQUIPOS BIOMEDICOS PARA DOTAR LOS SERVICIOS DE URGENCIAS, HOSPITALARIOS, QUIRURGICOS Y DE APOYO DIAGNÓSTICO Y TERAPEÚTICO DE LA UNIDAD DE SERVICIOS DE SALUD TUNAL DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.					
1.CONTRATANTE:	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E.					
2.CONTRATISTA:	LM INSTRUMENTS SA					
3. FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO:	19/01/2026				**4.TIPO DE CONTRATO:**	COMPRAVENTA
5.PLAZO DE EJECUCIÓN:	**DIAS**	33	**MESES**	1	**6. VALOR DEL CONTRATO:**	$845.780.600,00 SON: OCHOCIENTOS CUARENTA Y CINCO MILLONES SETECIENTOS OCHENTA MIL SEISCIENTOS PESOS MCTE
7.FECHA DE INICIO DEL CONTRATO.	20/01/2026				**8. FECHA DE TERMINACIÓN DEL**	22/02/2026
9. EXISTE ANTICIPO- PAGO ANTICIPADO	No Aplica				**10. VALOR DEL ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO**	$0.00 SON: NA

OBSERVACIONES:

A los **veinte (20)** días del mes de **enero** del año 2026, se reunieron el señor (a) **Diana Cristina García Navarrete**, identificado (a) con cedula de ciudadanía N° **41.759.296** de **Bogotá;** actuando en calidad de Representante Legal de **LM INSTRUMENTS SA**, identificada con el NIT. **800.077.635-1** y el señor (a) **Nicolás Suarez Casallas,** identificado (a) con cedula de ciudadanía N° **80.134.705** de **Bogotá** y la señor (a) **Heinny Cadena Oyuela** , identificado (a) con cedula de ciudadanía N° **52.704..661** de **Bogotá**; en calidad de Supervisor(es) designado(s) por la Gerencia de la Subred Sur, a fin de suscribir el acta de inicio del Contrato en referencia, según lo establecido en el contrato.

VERIFICACIÓN CUMPLIMIENTO REQUISITOS DE EJECUCIÓN

REQUISITOS	SI	NO	N.A.
Registro presupuestal	19/01/2026		
Aprobación de póliza	20/01/2026		
Impuesto de timbre			X

Para efectos legales, se firma en la ciudad de Bogota el día (20) del mes de Enero del año 2026

FIRMA:		FIRMA:	
NOMBRE:	NICOLÁS SUAREZ CASALLAS	NOMBRE:	DIANA CRISTINA GARCÍA NAVARRETE
C.C.	80.134.705 de Bogotá	C.C.	41 759 296 de Bogotá
SUPERVISOR:	JEFE OFICINA ASESORA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	REPRESENTANTE LEGAL	LM INSTRUMENTS SA

FIRMA:	
NOMBRE:	HEINNYCADENA OYUELA
C.C.	52.704.661 de Bogotá D.C.
SUPERVISOR:	APOYO TÉCNICO OFICINA DESARROLLO INSTITUCIONAL

Proyectó:	HEINNY CADENA OYUELA

INDICACIONES DE DILIGENCIAMIENTO DEL FORMATO

1. Contratante: Registre Nombre de la entidad o persona que contrata la prestación del servicio
2. Contratista: Registre Nombre de la entidad o persona que cubre la prestación del servicio requerido
3. Fecha del contrato: Registre Día, mes y año en que se realiza apertura del contrato.
4. Tipo de contrato: Registre Modalidad de contrato según requerimiento
5. Plazo de ejecución: Registre Fecha de término del contrato
6. Valor del contrato: Registre Valor en Número y en letra del total del contrato.
7. Fecha de inicio del contrato:Registre Dia, mes y año en que inicia el contrato
8. Fecha de terminación del contrato. Registre Dia, mes y año de la terminación del contrato.
9. Existe pago anticipo y/p pago anticipado: registre SI ó NO (Segun aplique)
10. Valor del anticipo o pago anticipado: registe el valor en números y letras de los anticipos generados en la ejecución del contrato (Si hubiere lugar).