***Institución Educativa "GONZALO JIMENEZ DE QUESADA"***
*Reconocimiento Oficial de los Niveles de Educación Preescolar /Transición, Educación Básica Primaria y Secundaria, Media Académica,*
*Mediante la Resolución No. 4572 de noviembre 03 de 2021,*
*Emanada de la Secretaria de Educación y Cultura del Departamento del Tolima*
*DANE: 173443000315*
*Reg. ICFES: 108779*
*NIT. 809.004.527-2*

# CONVOCATORIA
# CONSEJO DIRECTIVO

Respetuoso saludo y los mejores deseos para ustedes, comedidamente me permito convocarlos a reunión ordinaria el Viernes 21 de noviembre, agradezco su participación en esta importante reunión.

LUGAR: Sala de Audiovisuales 1.
HORA: 4:30 p.m.

**AGENDA:**

1. Saludo
2. Llamado a lista y constatación de quórum.
3. Lectura y aprobación del Acta de la reunión anterior.
4. Socialización y aprobación de presupuesto y herramientas presupuestales vigencia 2026.
5. Socialización de propuestas para seguro estudiantil de accidentes.
6. Proposiciones y varios.

Cordialmente,

**CARLOS AUGUSTO LÓPEZ SÁNCHEZ**
Rector

**Dirección: Cll 3 Nº 2-09. Barrio "Centro" San Sebastián de Mariquita-Tolima**
***Telefax: (098) 252 07 45 Celular Rectoría 310 250 50 47 Celular Coordinación 310 250 37 17***
*E-mail: gonzalojimenezdqm@hotmail.com*

**Institución Educativa "GONZALO JIMENEZ DE QUESADA"**
Reconocimiento Oficial de los Niveles de Educación Preescolar /Transición, Educación Básica Primaria y Secundaria, Media Académica, Mediante la Resolución No. 4572 de Noviembre 03 de 2021,
Emanada de la Secretaría de Educación y Cultura del
Departamento del Tolima DANE: 173443000315
Reg. ICFES: 108779 NIT. 809.004.527-2

# ACTA N°10
# CONSEJO DIRECTIVO

| | | |
|---|---|---|
| **FECHA:** Mariquita, 21 de noviembre de 2025 | **HORA INICIO:** 4:30 p.m.<br>**TERMINACIÓN:** 6:00 p.m. | **LUGAR:** Sala de sistemas 1 |
| **OBJETIVO:** Socialización y aprobación de presupuesto y herramientas presupuestales vigencia 2026. | | |
| **RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:** Carlos Augusto López Sánchez - Rector | | |

## CONVOCADOS / ASISTENTES

| NOMBRES Y APELLIDOS | CARGO - DEPENDENCIA | ASISTIO | |
|---|---|---|---|
| | | SI | NO |
| Carlos Augusto López Sánchez | Rector | X | |
| Aidé Restrepo Londoño | Representante de los docentes | X | |
| Juan David Vargas Pulgarín | Representante de los docentes | X | |
| Julieth Natalia Morera Cárdenas | Representante de los padres de familia | X | |
| Sebastián Laverde Pulgarín | Representante del sector productivo | | X |
| Nelson Alberto Rubio Pardo | Representante de los padres de familia | | X |
| Nelson Javier Calderón | Representante de los exalumnos | X | |
| Laura Alejandra Vega Guzmán | Representante de los Alumnos | | X |

## AGENDA

1. Saludo.
2. Llamado a lista y constatación del quórum.
3. Lectura y aprobación del Acta de la reunión anterior.
4. Socialización y aprobación de presupuesto y herramientas presupuestales vigencia 2026
5. Socialización de propuestas para seguro estudiantil de accidentes.
6. Proposiciones y varios

## DESARROLLO DE LA AGENDA

1. ***Saludo.*** El Rector saluda a los presentes y les agradece su puntualidad y compromiso.
2. **Llamado a lista y constatación del quórum.** Se procedió a llamar a lista comprobándose la ausencia de Sebastián Laverde Pulgarín Representante del sector productivo, Nelson Alberto Rubio Pardo Representante de los padres de familia y Laura Alejandra Vega Guzmán Representante de los Alumnos, se declara quorum y se continua con el orden del día.
3. **Lectura y aprobación del Acta de la reunión anterior.** El Rector realiza la lectura del Acta N°09 del 20 de octubre de 2025, la cual es aprobada por unanimidad.

**ACTA N°10**
**CONSEJO DIRECTIVO**

4. **Socialización y aprobación de presupuesto y herramientas presupuestales vigencia 2026**
El rector socializa con los presentes el acuerdo N° 09- Por medio del cual se aprueba el Presupuesto de Ingresos y Gastos desagregado por códigos presupuestales, fuentes e ítems, el Plan Anual Mensualizado de Caja PAC del Fondo de Servicios Educativos de la INSTITUCIÓN EDUCATIVA GONZALO JIMENEZ DE QUESADA, para la vigencia fiscal comprendida entre el 1 de enero al 31 de diciembre de 2026.

**ACUERDO N° 09**
**NOVIEMBRE 18 DE 2025**

"Por medio del cual se aprueba el Presupuesto de Ingresos y Gastos desagregado por códigos presupuestales, fuentes e ítems, el Plan Anual Mensualizado de Caja PAC del Fondo de Servicios Educativos de la INSTITUCIÓN EDUCATIVA GONZALO JIMENEZ DE QUESADA, para la vigencia fiscal comprendida entre el 1 de enero al 31 de Diciembre de 2026".

El CONSEJO DIRECTIVO DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA GONZALO JIMENEZ DE QUESADA, EN USO DE LAS FACULTADES LEGALES Y REGLAMENTARIAS, EN ESPECIAL LAS CONFERIDAS LA LEY 715 DE 2001, Y EL DECRETO 1075 DE 2015 Y;

**CONSIDERANDO**

Que el Decreto 1075 del 26 de mayo de 2015, "Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Educación", definió la administración de los Fondos de Servicios Educativos de las Instituciones Educativas y estableció las funciones del Consejo Directivo y los Rectores de los Establecimientos Educativos en relación con el Fondo.

Que en reunión del Consejo Directivo, el Rector Carlos Augusto López Sánchez, en su calidad representante legal de la Institución Educativa, presentó para su aprobación el proyecto de Presupuesto de Ingresos y Gastos, para la vigencia de 2026, de acuerdo a lo establecido por el Decreto 1075 de 2015.

Que el Decreto 1075 de 2015, define que el Presupuesto Anual del Fondo de ServiciosEducativos de la Institución Educativa es el instrumento financiero mediante el cual se programa el Presupuesto de Ingresos, desagregado a nivel de grupos y fuentes de Ingresosy el Presupuesto de Gastos, desagregado en: funcionamiento a nivel de rubros, e inversión a nivel de proyectos, para la vigencia fiscal 2026, como corresponde a las Instituciones EducativasOficiales

Que el Consejo Directivo de la INSTITUCIÓN EDUCATIVA GONZALO JIMENEZ DE QUESADA, en cumplimiento de sus funciones de analizar, complementar e introducir ajustes pertinentes y aprobar mediante Acuerdo las herramientas de Planeación, estudió y aprobó el Presupuesto de Ingresos y Gastos desagregado por códigos presupuestales, nivel, tipo, fuentes financiación, el Plan Anual Mensualizado de Caja PAC, para la vigencia fiscal del año 2026, presentado por el Rector – Ordenador del Gasto.

Que con base a las anteriores consideraciones,

**ACUERDA**

**ARTICULO PRIMERO**: Apruébese el presupuesto anual de ingresos por códigos presupuestales, nivel, tipo, fuentes financiación, del Fondo de Servicios Educativos de la INSTITUCIÓN EDUCATIVA GONZALO JIMENEZ DE QUESADA, para la vigencia fiscal comprendida entre el 1 de Enero y 31 de Diciembre de 2026, cuyo valor se fija en la suma de DOSCIENTOS CUARENTA Y SIETE MILLONES NOIVECIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS SESENTA PESOS ($247.964.560.00) M/Cte.

## ACTA N°10
## CONSEJO DIRECTIVO

| Código Completo | Fuente Financ. | Nombre de la Cuenta | Presupuesto Inicial |
|---|---|---|---|
| 1 | | Ingresos | 247.964.560,00 |
| 1.1 | | Ingresos Corrientes | 215.458.806,00 |
| 1.1.02 | | Ingresos no tributarios | 215.458.806,00 |
| 1.1.02.05 | | Venta de bienes y servicios | 24.650.000,00 |
| 1.1.02.05.002 | | Ventas incidentales de establecimientos no de mercado | 24.650.000,00 |
| 1.1.02.05.002.07 | 1.2.2.0.00.02 | Servicios financieros y servicios conexos; servicios inmobiliarios; y servicios de arrendamiento y leasing | 21.150.000,00 |
| 1.1.02.05.002.09 | 1.2.2.0.00.03 | Servicios para la comunidad, sociales y personales | 3.500.000,00 |
| 1.1.02.06 | | Transferencias corrientes | 190.808.806,00 |
| 1.1.02.06.001 | | Sistema General de Participaciones | 190.808.806,00 |
| 1.1.02.06.001.01 | | Participación para educación | 190.808.806,00 |
| 1.1.02.06.001.01.03 | | Calidad | 190.808.806,00 |
| 1.1.02.06.001.01.03.02 | 1.2.4.1.04 | Calidad por gratuidad | 130.000.000,00 |
| 1.1.02.06.001.01.03.02 | 1.2.4.1.04 | Calidad por gratuidad - FI | 35.459.850,00 |
| 1.1.02.06.001.01.03.03 | 1.2.4.4.03 | Calidad por gratuidad - Primera Infancia | 25.348.956,00 |
| 1.2 | | Recursos de capital | 32.505.754,00 |
| 1.2.05 | | Rendimientos financieros | 100.000,00 |
| 1.2.05.02 | | Depósitos | 100.000,00 |
| 1.2.05.02.03 | 1.3.2.2.04 | Rendimientos Financieros - SGP Gratuidad | 100.000,00 |
| 1.2.10 | | Recursos del balance | 32.405.754,00 |
| 1.2.10.02 | | Superávit fiscal | 32.405.754,00 |
| 1.2.10.02.01 | 1.3.3.2.00 | Recursos del Balance - Recursos Propios | 5.997.546,00 |
| 1.2.10.02.03 | 1.3.3.6.04 | Recursos del Balance - SGP Gratuidad | 26.408.208,00 |
| TOTALES | | | 247.964.560,00 |

**ARTÍCULO SEGUNDO:** Apruébese el presupuesto de Gastos desagregados por códigos presupuestales, nivel, tipo, fuentes financiación, del Fondo de Servicios Educativos de la INSTITUCIÓN EDUCATIVA GONZALO JIMENEZ DE QUESADA, del municipio de Mariquita, para la vigencia fiscal comprendida entre el 1 de Enero y 31 de Diciembre de 2026, cuyo valor se fija en la suma de DOSCIENTOS CUARENTA Y SIETE MILLONES NOIVECIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL QUINIENTOS SESENTA PESOS ($247.964.560.00) M/Cte., el cual estará constituido por los siguientes rubros

| Código Completo | Fuente Financ. | Nombre de la Cuenta | Presupuesto Inicial |
|---|---|---|---|
| 2 | | Gastos | 247.964.560,00 |
| 2.1 | | Funcionamiento | 187.155.754,00 |
| 2.1.2 | | Adquisición de bienes y servicios | 187.105.754,00 |
| 2.1.2.01 | | Adquisición de activos no financieros | 53.692.000,00 |
| 2.1.2.01.01 | | Activos fijos | 53.692.000,00 |
| 2.1.2.01.01.003 | | Maquinaria y equipo | 22.692.000,00 |
| 2.1.2.01.01.003.02 | | Maquinaria para usos especiales | 6.350.000,00 |
| 2.1.2.01.01.003.02.07 | | Aparatos de uso doméstico y sus partes y piezas | 6.350.000,00 |
| 2.1.2.01.01.003.02.07.01 | 1.2.2.0.00.02 | Compra de equipo | 3.150.000,00 |
| 2.1.2.01.01.003.02.07.02 | 1.2.2.0.00.03 | Dotación institucional de infraestructura educativa | 3.200.000,00 |
| 2.1.2.01.01.003.05 | | Equipo y aparatos de radio, televisión y comunicaciones | 10.342.000,00 |

## ACTA N°10
## CONSEJO DIRECTIVO

| | | | |
|---|---|---|---|
| **2.1.2.01.01.003.05.02** | | **Aparatos transmisores de televisión y radio; televisión, vídeo y cámaras digitales; teléfonos** | **10.342.000,00** |
| 2.1.2.01.01.003.05.02.02 | 1.2.2.0.00.02 | Dotación institucional de infraestructura educativa | 6.000.000,00 |
| 2.1.2.01.01.003.05.02.02 | 1.2.4.1.04 | Dotación institucional de infraestructura educativa | 4.342.000,00 |
| **2.1.2.01.01.003.06** | | **Aparatos médicos, instrumentos ópticos y de precisión, relojes** | **6.000.000,00** |
| **2.1.2.01.01.003.06.02** | | **Instrumentos y aparatos de medición, verificación, análisis, de navegación y para otros fines (excepto instrumentos ópticos); instrumentos de control de procesos industriales, sus partes, piezas y accesorios** | **6.000.000,00** |
| 2.1.2.01.01.003.06.02.02 | 1.2.4.1.04 | Dotación institucional de infraestructura educativa | 6.000.000,00 |
| **2.1.2.01.01.004** | | **Activos fijos no clasificados como maquinaria y equipo** | **31.000.000,00** |
| **2.1.2.01.01.004.01** | | **Muebles, instrumentos musicales, artículos de deporte y antigüedades** | **31.000.000,00** |
| **2.1.2.01.01.004.01.01** | | **Muebles** | **17.000.000,00** |
| **2.1.2.01.01.004.01.01.02** | | **Muebles del tipo utilizado en la oficina** | **17.000.000,00** |
| 2.1.2.01.01.004.01.01.02.01 | 1.2.4.1.04 | Compra de equipo | 17.000.000,00 |
| **2.1.2.01.01.004.01.02** | | **Instrumentos musicales** | **7.000.000,00** |
| 2.1.2.01.01.004.01.02.01 | 1.2.4.1.04 | Dotación institucional de infraestructura educativa | 7.000.000,00 |
| **2.1.2.01.01.004.01.03** | | **Artículos de deporte** | **7.000.000,00** |
| 2.1.2.01.01.004.01.03.01 | 1.2.4.1.04 | Dotación institucional de infraestructura educativa | 7.000.000,00 |
| **2.1.2.02** | | **Adquisiciones diferentes de activos** | **133.413.754,00** |
| **2.1.2.02.01** | | **Materiales y suministros** | **52.197.546,00** |
| **2.1.2.02.01.003** | | **Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinaria y equipo)** | **52.197.546,00** |
| 2.1.2.02.01.003.01 | 1.2.4.1.04 | Materiales y suministros Ej: papelería, aseo, elementos de ferretería no metálicos (Excepto elementos de ferreteria metálicos) | 25.000.000,00 |
| 2.1.2.02.01.003.01 | 1.3.3.2.00 | Materiales y suministros Ej: papelería, aseo, elementos de ferretería no metálicos (Excepto elementos de ferreteria metálicos) | 2.697.546,00 |
| 2.1.2.02.01.003.01 | 1.3.3.6.04 | Materiales y suministros Ej: papelería, aseo, elementos de ferretería no metálicos (Excepto elementos de ferreteria metálicos) | 14.500.000,00 |
| 2.1.2.02.01.003.02 | 1.2.4.1.04 | Dotación Institucional de Material y medios pedagógicos | 10.000.000,00 |
| **2.1.2.02.02** | | **Adquisición de servicios** | **81.216.208,00** |
| **2.1.2.02.02.005** | | **Construcción y Servicios de la construcción** | **34.350.208,00** |
| 2.1.2.02.02.005.02 | 1.2.4.1.04 | Mantenimiento de Infraestructura Educativa | 32.000.000,00 |
| 2.1.2.02.02.005.02 | 1.3.3.6.04 | Mantenimiento de Infraestructura Educativa | 2.350.208,00 |
| **2.1.2.02.02.006** | | **Comercio y distribución; alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas; servicios de transporte; y servicios de distribución de electricidad, gas y agua** | **300.000,00** |
| 2.1.2.02.02.006.04 | 1.2.2.0.00.03 | Otros Servicios Públicos | 300.000,00 |
| **2.1.2.02.02.007** | | **Servicios financieros y servicios conexos; servicios inmobiliarios; y servicios de arrendamiento y leasing** | **7.350.000,00** |
| 2.1.2.02.02.007.01 | 1.2.2.0.00.02 | Seguros | 4.000.000,00 |
| 2.1.2.02.02.007.02 | 1.3.3.6.04 | Arrendamiento de Bienes Muebles,Inmuebles e intangibles (Software) | 3.200.000,00 |
| 2.1.2.02.02.007.03 | 1.3.2.2.04 | Gastos y Comisiones Bancarias | 100.000,00 |
| 2.1.2.02.02.007.03 | 1.3.3.2.00 | Gastos y Comisiones Bancarias | 50.000,00 |
| **2.1.2.02.02.008** | | **Servicios prestados a las empresas y servicios de producción** | **39.216.000,00** |
| 2.1.2.02.02.008.01 | 1.2.4.1.04 | Contratación de servicios técnicos profesionales | 8.658.000,00 |

## ACTA N°10
## CONSEJO DIRECTIVO

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2.1.2.02.02.008.01 | 1.3.3.2.00 | Contratación de servicios técnicos profesionales | 3.200.000,00 |
| 2.1.2.02.02.008.01 | 1.3.3.6.04 | Contratación de servicios técnicos profesionales | 4.158.000,00 |
| 2.1.2.02.02.008.02 | 1.2.2.0.00.02 | Impresos y publicaciones | 8.000.000,00 |
| 2.1.2.02.02.008.04 | 1.3.3.6.04 | Internet | 2.200.000,00 |
| 2.1.2.02.02.008.05 | 1.2.4.1.04 | Mantenimiento de Mobiliario y Equipo | 13.000.000,00 |
| **2.1.8** | | **Gastos por tributos, tasas, contribuciones, multas, sanciones e intereses de mora** | **50.000,00** |
| **2.1.8.01** | | **Impuestos** | **50.000,00** |
| **2.1.8.01.14** | | **Gravamen a los movimientos financieros** | **50.000,00** |
| 2.1.8.01.14.01 | 1.3.3.2.00 | Cuatro por Mil | 50.000,00 |
| **22** | | **Educación** | **60.808.806,00** |
| **22.2201** | | **Calidad, cobertura y fortalecimiento de la educación inicial, prescolar, básica y media** | **60.808.806,00** |
| **22.2201.0700** | | **Intersubsectorial Educación** | **60.808.806,00** |
| **22.2201.0700.02** | | **Ampliación De La Educación Inicial Con Calidad En El Marco De La Atención Integral " Un Futuro Para El Tolima" En El Departamento Tolima BPIN 2024004730081** | **9.348.956,00** |
| **22.2201.0700.02 - 2** | | **Gastos** | **9.348.956,00** |
| **22.2201.0700.02 - 2.3** | | **Inversión** | **9.348.956,00** |
| **22.2201.0700.02 - 2.3.2** | | **Adquisición de bienes y servicios** | **9.348.956,00** |
| **22.2201.0700.02 - 2.3.2.01** | | **Adquisición de activos no financieros** | **9.348.956,00** |
| **22.2201.0700.02 - 2.3.2.01.01** | | **Activos fijos** | **9.348.956,00** |
| **22.2201.0700.02 - 2.3.2.01.01.004** | | **Activos fijos no clasificados como maquinaria y equipo** | **9.348.956,00** |
| **22.2201.0700.02 - 2.3.2.01.01.004.01** | | **Muebles, instrumentos musicales, artículos de deporte y antigüedades** | **9.348.956,00** |
| **22.2201.0700.02 - 2.3.2.01.01.004.01.01** | | **Muebles** | **9.348.956,00** |
| **22.2201.0700.02 - 2.3.2.01.01.004.01.01.01** | | **Asientos** | **9.348.956,00** |
| 22.2201.0700.02 - 2.3.2.01.01.004.01.01.01.01 | 1.2.4.4.03 | Asientos - Primera Infancia | 9.348.956,00 |
| **22.2201.0700.04** | | **Construccion, Mejoramiento Y Mantenimiento De Sedes Educativas Urbanas Y Rurales De Instituciones Educativas Públicas A Cargo De La Entidad Territorial Certificada -Etc Del Departamento Del Tolima. BPIN 2024004730089** | **32.000.000,00** |
| **22.2201.0700.04 - 2** | | **Gastos** | **32.000.000,00** |
| **22.2201.0700.04 - 2.3** | | **Inversión** | **32.000.000,00** |
| **22.2201.0700.04 - 2.3.2** | | **Adquisición de bienes y servicios** | **32.000.000,00** |
| **22.2201.0700.04 - 2.3.2.02** | | **Adquisiciones diferentes de activos** | **32.000.000,00** |
| **22.2201.0700.04 - 2.3.2.02.02** | | **Adquisición de servicios** | **32.000.000,00** |
| **22.2201.0700.04 - 2.3.2.02.02.005** | | **Construcción Y Servicios De La Construcción** | **32.000.000,00** |
| 22.2201.0700.04 - 2.3.2.02.02.005.01 | 1.2.4.4.03 | Ampliación, adecuación, mejoramiento y mantenimiento de infraestructura educativa - Primera Infancia | 16.000.000,00 |
| 22.2201.0700.04 - 2.3.2.02.02.005.02 | 1.2.4.1.04 | Ampliación, adecuación, mejoramiento y mantenimiento de infraestructura educativa - FI | 16.000.000,00 |
| **22.2201.0700.06** | | **Implementación de herramientas innovadoras enfocadas a la transformación y el mejoramiento de la calidad de la educación en los municipios no certificados del departamento Tolima. BPIN 2024004730077** | **14.459.850,00** |
| **22.2201.0700.06 - 2** | | **Gastos** | **14.459.850,00** |
| **22.2201.0700.06 - 2.3** | | **Inversión** | **14.459.850,00** |

## ACTA N°10
## CONSEJO DIRECTIVO

| | | | |
|---|---|---|---|
| 22.2201.0700.06 - 2.3.2 | | Adquisición de bienes y servicios | 14.459.850,00 |
| 22.2201.0700.06 - 2.3.2.01 | | Adquisición de activos no financieros | 8.459.850,00 |
| 22.2201.0700.06 - 2.3.2.01.01 | | Activos fijos | 8.459.850,00 |
| 22.2201.0700.06 - 2.3.2.01.01.004 | | Activos fijos no clasificados como maquinaria y equipo | 8.459.850,00 |
| 22.2201.0700.06 - 2.3.2.01.01.004.01 | | Muebles, instrumentos musicales, artículos de deporte y antigüedades | 8.459.850,00 |
| 22.2201.0700.06 - 2.3.2.01.01.004.01.02 | | Instrumentos Músicales | 6.000.000,00 |
| 22.2201.0700.06 - 2.3.2.01.01.004.01.02.01 | 1.2.4.1.04 | Instrumentos Músicales - FI | 6.000.000,00 |
| 22.2201.0700.06 - 2.3.2.01.01.004.01.03 | | Artículos de Deporte | 2.459.850,00 |
| 22.2201.0700.06 - 2.3.2.01.01.004.01.03.01 | 1.2.4.1.04 | Elementos de Deporte - FI | 2.459.850,00 |
| 22.2201.0700.06 - 2.3.2.02 | | Adquisiciones diferentes de activos | 6.000.000,00 |
| 22.2201.0700.06 - 2.3.2.02.01 | | Materiales y suministros | 6.000.000,00 |
| 22.2201.0700.06 - 2.3.2.02.01.003 | | Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinaria y equipo) | 6.000.000,00 |
| 22.2201.0700.06 - 2.3.2.02.01.003.02 | 1.2.4.1.04 | Otros bienes transportables (Elementos Deportivos, Culturales y Artísticos) - FI | 6.000.000,00 |
| 22.2201.0700.07 | | Fortalecimiento de la gestión del conocimiento para la ctei en el sector educativo oficial- edutic del departamento del Tolima BPIN 2024004730087 | 5.000.000,00 |
| 22.2201.0700.07 - 2 | | Gastos | 5.000.000,00 |
| 22.2201.0700.07 - 2.3 | | Inversión | 5.000.000,00 |
| 22.2201.0700.07 - 2.3.2 | | Adquisición de bienes y servicios | 5.000.000,00 |
| 22.2201.0700.07 - 2.3.2.01 | | Adquisición de activos no financieros | 5.000.000,00 |
| 22.2201.0700.07- 2.3.2.01.01 | | Activos fijos | 5.000.000,00 |
| 22.2201.0700.07- 2.3.2.01.01.003 | | Maquinaria y Equipo | 5.000.000,00 |
| 22.2201.0700.07 - 2.3.2.01.01.003.03 | | Maquinaria de Oficina Contabilidad e Informatica | 5.000.000,00 |
| 22.2201.0700.07 - 2.3.2.01.01.003.03.02 | | Maquinaria de Informática y sus Partes, Piezas y Accesorios | 5.000.000,00 |
| 22.2201.0700.07- 2.3.2.01.01.003.03.02.01 | 1.2.4.1.04 | Dotación Institucional Infraestructura Tecnólogica - FI | 5.000.000,00 |
| TOTALES | | | 247.964.560,00 |

**ARTÍCULO TERCERO:** Apruébese el Plan Anual Mensualizado de Caja PAC, como instrumento de planeación que determina la disponibilidad mensual de recursos que servirá de base para efectuar los pagos correspondientes a los compromisos adquiridos y cuya sumatoria de las apropiaciones debe ser igual a lo planeado en el Presupuesto de Ingresos y Gastos del Fondo de Servicios Educativos de la INSTITUCIÓN EDUCATIVA GONZALO JIMENEZ DE QUESADA, del municipio de Mariquita, para la vigencia fiscal comprendida entre el 1 de Enero y 31 de Diciembre de 2026.

**ARTÍCULO CUARTO:** El manejo y ejecución del Presupuesto de Ingresos y Gastos del Fondo de Servicios Educativos de la INSTITUCIÓN EDUCATIVA GONZALO JIMENEZ DE QUESADA, del municipio de Mariquita, para la vigencia fiscal comprendida entre el 1 de Enero y 31 de Diciembre de 2026, se realizará con base en lo dispuesto por la Secretaría de Educación y Cultural de Departamento del Tolima según Resolución 7369 de Noviembre 24 de 2015.

**ACTA N°10**
**CONSEJO DIRECTIVO**

**ARTÍCULO QUINTO:** El presente acuerdo rige a partir del 01 de enero al 31 de diciembre de 2026, previa liquidación por parte de la Rectoría del Fondo de Servicios Educativos de la INSTITUCIÓN EDUCATIVA GONZALO JIMENEZ DE QUESADA, del municipio de Mariquita Tolima.

El acuerdo es analizado por los presentes y se aprueba por unanimidad.

5. **Socialización de propuestas para seguro estudiantil de accidentes**

El rector socializa con los presentes las propuestas de seguro estudiantil presentadas por parte de las aseguradoras, seguros Mundial y Aseguradora solidaria de Colombia, el consejo directivo evalúa las propuestas y decide por unanimidad que la póliza estudiantil que mejores beneficios aporta a los estudiantes es la presentada por la aseguradora Seguros Mundial.

6. **Proposiciones y varios.**

- ✓ El rector socializa con los presentes las propuestas presentadas para el alquiler de tienda escolar para el año 2026, se presentaron dos propuestas:
  - 1. Diego Maestre: $2.350.000
  - 2. Mónica Gallego Buitrago: $2.000.000

  Se evalúan las propuestas en cuanto al tipo de productos ofrecidos, la variedad y el valor del arrendamiento ofertado, se selecciona por unanimidad la propuesta presentada por el señor Diego Fernando Maestre.

- ✓ El rector socializa con los presentes el caso que se está presentando en la institución del docente Luis Fernando Pérez, ya que se han recibido quejas de manera repetitiva.
  - Los estudiantes se quejan del trato del docente para con ellos, que se sienten irrespetados, el rector lee una de las quejas presentadas por una estudiante y señala que las quejas sobre las actuaciones del docente, tanto verbal como por escrito son reiteradas, tanto por estudiantes como por padres de familia.

  Señala de igual forma el rector, que los estudiantes han expresado su inconformidad porque el docente "no da clase, se demora más de una hora llamando a lista, salta de una temática a otra, no califica los talleres o actividades que ellos realizan en el cuaderno, que sus clases son un desorden porque los estudiantes son le hacen caso al profesor y no lo respetan.

  El rector informa que se ha reunido en más de 4 ocasiones con el docente Luis Fernando, siempre en compañía del coordinador, y se le han hecho las recomendaciones para mejorar su desempeño, sin embargo, el docente no ha tenido en cuenta dichas recomendaciones y las quejas de los padres de familia y estudiantes continúan.

  En atención a lo anterior, recuerda el rector que consejo directivo dentro de sus funciones es el encargado de velar por el bienestar de los estudiantes, por eso se pone en conocimiento del consejo directivo la situación del docente para que tome una decisión que garantice los derechos de los estudiantes, luego de realizar un análisis por parte de los presentes se decide por unanimidad dejar sin asignación académica al docente para la vigencia 2026, mientras la secretaria de educación toma una decisión.

| **Conclusiones** |
| --- |
| Se aprobó por unanimidad el orden del día y se espera la próxima reunión. |

**ACTA N°10**
**CONSEJO DIRECTIVO**

**CARLOS AUGUSTO LOPEZ SANCHEZ**
Rector

**FABIOLA GAMBOA PINZON**
Auxiliar Administrativo grado 10

| | | |
|---|---|---|
| | **INSTITUCIÓN EDUCATIVA GONZALO JIMENEZ DE QUESADA**<br>**San Sebastián de Mariquita**<br>**SISTEMA INTEGRADO DE GESTION** | **Código: GD-P03-R08-01**<br>**Versión: 01** |
| **PROCESO:** | **Área: DIRECTIVA**<br>**GOBIERNO ESCOLAR**<br>**Categoría: SEGUIMIENTO Y CONTROL** | **Pág. 1 de 1** |
| | **REGISTRO CONTROL DE ASISTENCIA** | **Vigente 25/06/2024** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| TEMA: | REUNION CONSEJO DIRECTIVO | AGENDA:<br>1. Saludo 2. Llamado a lista y constatación de quórum. 3. Lectura y aprobación del Acta de la reunión anterior. 4. Socialización y aprobación de presupuesto y herramientas presupuestales vigencia 2026. 5. Socialización de propuestas para seguro estudiantil de accidentes.<br>6. Proposiciones y varios. | |
| FECHA: | 21 DE NOVIEMBRE DE 2025 | LUGAR: Sala de audiovisuales 1 - Sede Principal<br>I E GONZALO JIMENEZ DE QUESADA | |
| | | HORA: | 4:30 p.m. |

| No. | NOMBRES Y APELLIDOS | DOCUMENTO DE IDENTIDAD | CORREO ELECTRONICO | CELULAR | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | Juan David Vargas P. | 1111197751 | jvargas675@gmail.com | 3176110949 | |
| 2. | Aide Restrepo Londoño | 28.732.681 | aide.restrepo londono69@gmail.com | 3154136127 | |
| 3. | Julieth Natalia Mora | 1111193993 | moreranathalia@gmail.com | 3139987391 | |
| 4. | Nelson Javier Calderón | 1110538331 | nelsonjaviers.08@hotmail.com | 3174068806 | |
| 5. | Carlos Augusto López | 93341.205 | carlos.lopez@sedtolima.gov.co | 3146113651 | |
| 6. | | | | | |
| 7. | | | | | |
| 8. | | | | | |

Autorizo el tratamiento de mis datos personales en los términos establecidos en la política de tratamiento de datos de la Institución Educativa Gonzalo Jiménez de Quesada