

Bogotá D.C Noviembre de 2020

Señor (a)
JOAQUIN RUIZ DIAZ
 SUPERVISOR(A) CONTRATO No. (1337329)
 Coordinador académico
 Centro Metalmecánico- Área Mantenimiento
 Bogotá D.C

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
 Mes Noviembre del año 2020

Referencia: No (1337329) del 2020

Jairo López Patarroyo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79799886 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Metalmecánico, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y Forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de **TREINTA Y NUEVE MILLONES TREINTA Y OCHO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS MCTE (\$39.038.545)**. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a). Un (01) pago en el mes de Febrero de 2020 por valor de **TRES MILLONES CUATROCIENTOS ONCE MIL CIENTO TREINTA Y CINCO PESOS MCTE M /Cte. (\$3.411.135)**. b) b) **NUEVE (9) pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS M/CTE (\$3.790.150) cada uno.** c) Un (01) pago en el mes de Diciembre de 2020 por valor de **UN MILLON QUINIENTOS DIECISEIS MIL SESENTA PESOS MCTE M/CTE (\$1.516.060)**.

Plazo: Será hasta el 12 de Diciembre de 2020.

OBJETO:

Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para impartir Formación Profesional Integral de forma presencial y/o virtual, y otras acciones que se deriven de la formación, para atender la formación titulada y complementaria dirigida a los aprendices de los diferentes niveles y especialidades impartidas por el Centro Metalmecánico del SENA - Regional Distrito Capital, de acuerdo con el horario de cada grupo y aplicando los procesos y procedimientos de los numerales 3.4 y 3.5 del estatuto de la Formación Profesional Integral del SENA. **AREA:** MANTENIMIENTO **ESPECIALIDAD:** MANTENIMIENTO MECANICO INDUSTRIAL

CLÁUSULA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Atender la formación de aprendices en el área específica del respectivo programa de formación, en las fases o módulos	Se atiende la formación de aprendices en el área específica del respectivo	Cumplimiento del Horario de formación

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

	establecidos y programados.	programa de formación.	
2.	Orientar y apoyar a los aprendices en el desarrollo de proyectos formativos y/o productivos en las respectivas etapas de formación.	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo
3.	Garantizar la actualización de los contenidos y tecnologías, de las fases o módulos en los cuales se desarrolla la formación de los aprendices.	Actualización de los contenidos y tecnologías en el desarrollo de la formación de los aprendices.	Guías de Aprendizaje actualizadas
4.	De acuerdo con el área de desempeño para la cual fue seleccionado deberá orientar la formación, para desarrollar en los aprendices las competencias específicas del área.	Impartir formación profesional en la competencia PROMOVER: DESARROLLAR PROCESOS COMUNICATIVOS	Informe de actividades académicas en el formato para reporte de horas mensual.
5.	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Actualización de la planeación pedagógica del proceso formativo.	Formato actualizado de la planeación pedagógica del proceso formativo.
6.	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias pedagógicas, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los formatos correspondientes.	Seguimiento y reporte de asistencia y evaluación en el aplicativo Sofia Plus y en la plataforma LMS con las fichas asignadas a formación. Diligenciamiento de informe de actividades académicas	Reporte de horas en el aplicativo Sofia plus
7.	Mantener actualizado el aplicativo Sofia respecto a juicios de evaluación y reporte de horas.	Emitir juicios de evaluación y reporte de horas.	Reporte de horas en el aplicativo Sofia plus
8.	Para los instructores orientados a proyectos de Investigación, Innovación y Desarrollo tecnológico deberán estar registrados en el GROUP LAC de COLCIENCIAS y en censo SENNOVA 2018.	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo
9.	Cumplir con las actividades establecidas para el instructor en el procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral hacienda entrega en el momento requerido del portafolio de evidencias del instructor al Coordinador además rendir los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte formación profesional, dentro de los plazos estipulados por el Centro Metalmeccánico para tal efecto.	Organizar el portafolio de evidencias del instructor de acuerdo a los lineamientos del SIGA	Entrega física del portafolio
10.	Reportar en el sistema Sofia Plus en un plazo máximo de dos (2) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la formación y su coherencia en el proceso formativo,	Reporte de las actividades que son de mi responsabilidad en el aplicativo Sofia Plus	Informe de actividades del Aplicativo Sofia Plus

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

	tales como: - Registro de los juicios evaluativos- Creación de las rutas de aprendizaje- Registro de los juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, entre otros.		
11	Participar en los equipos de diseño y desarrollo curricular interdisciplinarios por programa, conjunto de programas o por redes de conocimiento, para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas, para la selección de aprendices entre otras; haciendo entrega de los productos acordados con la Coordinación Académica del Centro Metalmeccánico dentro de los tiempos estipulados.	Se organizan las actividades de aprendizaje acorde con los resultados de aprendizaje, se colabora en la realización de ítems que alimentaran los bancos de pruebas para la selección de aprendices	Guías de aprendizaje e instrumentos de evaluación
12.	Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación y desarrollo tecnológico, en concordancia con las exigencias del desarrollo sostenible.	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo
13.	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	Acompañamiento a los aprendices en el proceso de inducción de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	Guía de inducción
14.	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro Metalmeccánico.	Responder con los requerimientos que haga el supervisor del contrato	Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.
15.	Ejercer la función de gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes de conocimiento que garanticen la integridad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo
16	Apoyar la evaluación de propuestas presentadas en los procesos de compra de los materiales para la formación profesional del área a impartir.	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo
17	Formular, ejecutar y evaluar diagnósticos que conlleven a la actualización y creación de diseños, planes, programas, procesos y productos propios de las actividades del centro de formación, acordes con su especialidad y área de desempeño, y según las necesidades del entorno, en caso de que el Coordinador lo designe.	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo
18	Adelantar diseño y ejecución de programas de actualización de instructores del SENA y de otras entidades, en aspectos pedagógicos y de	Rendición instructores	Asistencia a cursos de capacitación

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

	la especialidad en que imparte Formación Profesional.		
19	Apoyo y acompañamiento para el desarrollo en las competencias laborales.	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo
20	El (la) CONTRATISTA debe garantizar al Centro Metalmecánico -Regional Distrito Capital del SENA una disponibilidad de tiempo para atender y responder con una programación de Cuarenta (40) horas semanales	Responder con los requerimientos que haga el supervisor del contrato	Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.
21	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato o coordinador del área a la cual pertenezca y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Responder con los requerimientos que haga el supervisor del contrato	Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.
22	Garantizar el uso adecuado de los ambientes de formación así como el aseo y cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de los mismos.	Continúa control sobre el buen uso de los recursos de cada ambiente	Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato
23	Realizar la transferencia de conocimientos de cursos, seminarios, capacitaciones técnicas y/o pedagógicas nacionales e internacionales a instructores y aprendices cuando participen y se requiera.	No aplica para este periodo	No aplica para este periodo
24	Las demás para la buena ejecución del contrato.	Responder con los requerimientos que haga el supervisor del contrato	Presentar informes mensuales de la ejecución del contrato

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, numero **8346533863** expedido por COMPENSAR correspondiente al mes de Octubre del año 2020

Cordialmente,

Firma.....

Jairo López Patarroyo
Contratista
C.C. No. 79.799.886 de Bogotá

Recibí a satisfacción:

Firma.....

JOAQUIN RUIZ DIAZ
Nombres y Apellidos
Supervisor(a) Contrato (1337329) de 2020



Regional Distrito Capital

CENTRO METALMECANICO

REPORTE MENSUAL DE ACTIVIDADES ACADEMICAS INSTRUCTORES

Numero de
contrato

1337329

Instructor: Jairo Lopez Patarroyo

CC: 79799886

Año 2020

Coordinador Académico: Joaquín Ruiz Díaz

Mes Reportado: Noviembre

No.FICHA o ACTIVIDAD	Fecha	Horario	No.Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
2183782	09/11/2020	2 A 6	4	Formatos y vistas		
	23/11/2020	2 A 6	4	Alfabeto y secciones		
	30/11/2020	2 A 6	4	Achurado y modelo		
	Total Horas:		12	Observación del coordinador:	Firma coordinador:	

Resultados a Desarrollar: corregir fallas mecanicas, fabricar y reconstruir, elaborar planos

No.FICHA o ACTIVIDAD	Fecha	Horario	No.Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
2067268	09/11/2020	6 A 10	4	Normas que aplican en soldadura		
	23/11/2020	6 A 10	4	Maquinas de soldar		
	30/11/2020	6 A 10	4	Clasificación de electrodos		
	Total Horas:		12	Observación del coordinador:	Firma coordinador:	

Resultados a Desarrollar: corregir fallas mecanicas, ejecutar el procedimiento soldadura SMAW

No.FICHA o ACTIVIDAD	Fecha	Horario	No.Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
1907938	04/11/2020	6 A 2	8	reconocer y asimilar oeden de trabajo OT carta de lubricacion, permisos		
	11/11/2020	6 A 2	8	reconocer y asimilar la gestion documental en el departamento de mantenimier		
	18/11/2020	6 A 2	8	reconocer y asimilar de mantenimineto RCM		
	25/11/2020	6 A 2	8	Planeacion y programacion del mantenimiento		
	Total Horas:		32	Observación del coordinador:	Firma coordinador:	

Resultados a Desarrollar: establecer los requerimientos necesarios para desarrollar las actividades de la orden de trabajo

No.FICHA o ACTIVIDAD	Fecha	Horario	No.Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
2183781	05/11/2020	2 A 6	4	Identificación y analizar competencia		
	12/11/2020	2 A 6	4	Realizar la conversión de unidades y intrumentos de medicion		
	19/11/2020	2 A 6	4	reconocer los diferentes formas , metodos de proyeccion y lineas		
	26/11/2020	2 A 6	4	cortes secciones		
	Total Horas:		16	Observación del coordinador:	Firma coordinador:	

Resultados a Desarrollar: corregir fallas mecanicas, fabricar y reconstruir, elaborar planos

No.FICHA o ACTIVIDAD	Fecha	Horario	No.Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
1907938	06/11/2020	6 A 2	8	Identificación y analizar competencia		
	13/11/2020	6 A 2	8	Empresa y organización		
	20/11/2020	6 A 2	8	Documentacion en mantenimiento		
	27/11/2020	6 A 2	8	Estrategias de mantenimineto		
	Total Horas:		32	Observación del coordinador:	Firma coordinador:	

Resultados a Desarrollar: establecer los requerimientos necesarios para desarrollar las actividades de la orden de trabajo

No.FICHA o ACTIVIDAD	Fecha	Horario	No.Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
2067264	07/11/2020	6 A 10	4	Normas que aplican en soldadura		
	14/11/2020	6 A 10	4	Maquinas de soldar		
	21/11/2020	6 A 10	4	Clasificación de electrodos		
	28/11/2020	6 A 10	4	Posiciones y preparacion de juntas		
	Total Horas:		16	Observación del coordinador:	Firma coordinador:	

Resultados a Desarrollar: corregir fallas mecanicas, ejecutar el procedimiento soldadura SMAW

No.FICHA o ACTIVIDAD	Fecha	Horario	No.Horas	Temática a Desarrollar	Observaciones	Firma Instructor
2006855	07/11/2020	10 A 6	8	Conocimientos bases instrumentos metrologia		
	14/11/2020	10 A 6	8	Planeacion estrategica		
	21/11/2020	10 A 6	8	Tecnicas de alineacion colineal		
	28/11/2020	10 A 6	8	Tecnicas de montaje de rodamientos		
	Total Horas:		32	Observación del coordinador:	Firma coordinador:	

Resultados a Desarrollar: Reparar equipos según procedimineto ensamblar elementos de maquinas

TOTAL HORAS MES : 152

INCAPACIDAD	DESDE: DD MM AA	HASTA: DD MM AA	MOTIVO:
PERMISO	DESDE: DD MM AA	HASTA: DD MM AA	MOTIVO:
INASISTENCIA	DESDE: DD MM AA	HASTA: DD MM AA	MOTIVO:
NOMBRE SUPERVISOR DEL CONTRATO: Joaquín Ruiz Díaz			FIRMA:

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JAIRO LOPEZ PATARROYO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO METALMECANICO

FECHA INICIAL: 01/11/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 30/11/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2183782 - MANTENIMIENTO ELECTROMECAÁNICO INDUSTRIAL

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** CORREGIR DE UN BIEN LOS SISTEMAS ELÉCTRICOS DE ACUERDO A SUS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** CORREGIR FALLAS Y AVERÍAS MECÁNICAS DE LOS BIENES MEDIANTE LAS TÉCNICAS PARA REESTABLECER UNA FUNCIÓN ESPECIFICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EJECUTAR TÉCNICAMENTE EL PROCEDIMIENTO PARA DESMONTAJE O MONTAJE DE ELEMENTOS MECÁNICOS, ELÉCTRICOS, ELECTRÓNICOS BÁSICOS Y ÓLEO-NEUMÁTICOS, APLICANDO PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS MEDIO AMBIENTALES Y DE SALUD OCUPACIONAL.

FABRICAR Y RECONSTRUIR EL ELEMENTO MECÁNICO DE LA MAQUINARIA O EQUIPO DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** EJECUTAR LOS BIENES ACCIONES PREVENTIVAS QUE CONSERVEN LAS CONDICIONES FUNDAMENTALES EN INTERVALOS PREDETERMINADOS DE OPERACIÓN,



• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 15,90

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 151,20

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: JAIRO LOPEZ PATARROYO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO METALMECANICO

	SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN COMPROBANTE REALIZACIÓN DE TOMA VIRTUAL DE INVENTARIOS	Versión: 1.01
		Fecha: 15.09.2017

GRUPO DE ALMACENES E INVENTARIOS

Cod. Regional: 11 Nombre Regional: DISTRITO CAPITAL
Cod. Centro Costo: 921410 Nombre Centro de Costo: CENTRO METALMECANICO

Fecha: 17/11/20

CERTIFICACIÓN TOMA VIRTUAL DE INVENTARIOS

El Cuentadante JAIRO LOPEZ PATAROYO con CC/NIT: 79799886 realizó la Toma Virtual de Inventarios y ha dejado constancia de que el inventario registrado en el sistema de información del almacén, está a su cargo y al respecto se encuentra conforme. En caso de que se hayan presentado bienes faltantes o sobrantes se comunicará con los encargados del almacén de su Despacho Regional.

CANTIDAD DE BIENES A CARGO: 1
VALOR TOTAL: \$1.663.000,00

CANTIDAD BIENES VERIFICADOS: 1
VALOR DE BIENES VERIFICADOS: \$1.663.000,00

CANTIDAD BIENES NO VERIFICADOS: 0
VALOR DE BIENES NO VERIFICADOS: \$0,00

TOTAL BIENES CON PLACA 1
TOTAL BIENES SIN PLACA 0

Fecha de finalización de la toma virtual: 17 de noviembre de 2020 a las 08:37:16 horas.

VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN

Los datos introducidos por el cuentadante en todos y cada uno de los campos exigidos en el aplicativo web Miinventario deberán ser veraces, íntegros y actualizados. El cuentadante responde administrativa y fiscalmente por los bienes aquí relacionados y rendirá cuentas de su utilización. Todo ello según lo dispuesto sobre este particular en la Constitución Política Nacional Art. 124 y en especial lo establecido en los numerales 21 y 22 del Art. 34 de la Ley 734 de 2002; Resolución 1378 de 2018 y en las obligaciones generales de los Contratos de Prestación de Servicios.

Esta información se puede verificar en la página http://miinventario.sena.edu.co/cert_toma_virtual.aspx, ingresando el número de documento.

