Barranquilla, enero de 2026

Sr
HEMER HERNANDEZ MEZA
Carrera 26B 76 - 85
Barranquilla - Atlántico

**ASUNTO: INVITACIÓN PARA PRESENTAR OFERTA PARA CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES.**

La Dirección Distrital de Liquidaciones, requiere contratar los servicios de una persona natural o jurídica para la PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORÍA Y APOYO A LAS ÁREAS JURÍDICA Y DE GESTIÓN HUMANA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL DE LIQUIDACIONES.

Por lo anterior le invitamos a presentar oferta escrita de acuerdo a las siguientes especificaciones:

1. **PRESUPUESTO:** VEINTICUATRO MILLONES DE PESOS M/L ($24.000.000)
2. 
3. **FORMA DE PAGO** SE PAGARÁ ASÍ: Seis (06) pagos mensuales cada uno por valor de **CUATRO MILLONES DE PESOS M/L ($4.00.000,00),** previa presentación de la cuenta de cobro entregada por parte del contratista y constancia de recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato y verificación del pago de los aportes a la seguridad social sobre el porcentaje de ley**PLAZO:** El plazo de ejecución del contrato será contado a partir de la suscripción del acta de inicio previo el cumplimiento de los requisitos necesarios para su ejecución, hasta el 31 de diciembre de 2025.

4. **OBJETO**: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORÍA Y APOYO A LAS ÁREAS JURÍDICA Y DE GESTIÓN HUMANA, ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA DIRECCIÓN DISTRITAL DE LIQUIDACIONES.

5. **DOCUMENTACIÓN REQUERIDA:**
   - Copia de la cédula de ciudadanía.
   - Declaración de bienes y rentas.
   - Certificado de registro único tributario (RUT) expedido por la DIAN.
   - Soporte de pago, copia de la planilla o certificación con la cual se verifique que el futuro contratista se encuentra afiliado al Sistema General de Seguridad Social. (Anexar certificación en la que se verifique que el contratista se encuentra afiliado y activo en elsistema de seguridad social integral por concepto de salud, pensión y ARL).
   - Copia de las certificaciones, diplomas o actas de grado con las cuales se verifique la idoneidad de la persona natural a contratar.
   - Tarjeta profesional en los casos que sea requerido para el ejercicio de la profesión.
   - Copia de las certificaciones laborales con las cuales se verifique la experiencia directamente relacionada con el objeto a contratar

de la persona natural o jurídica correspondiente.

- El "Formato único de Hoja de Vida de la Función Pública", descargado del SIGEP II.
- Cotización del servicio.
- Certificado del examen médico pre-ocupacional.
- Copia Libreta Militar, para hombres menores de 50 años.

Cordialmente,

**ORIGINAL FIRMADO**
**EVANGELINA MIRANDA CONTRERAS**
Jefe Oficina Jurídica y Gestión Humana
Dirección Distrital De Liquidaciones