



Tunja, Enero de 2026

Doctora:

CLAUDIA PATRICIA VELASCO SIERRA

Directora

Departamento Administrativo de Gestión de Bienes, Servicios y Función Pública.

Alcaldía Mayor de Tunja

Ciudad

REFERENCIA: SOLICITUD CERTIFICADO DE INSUFICIENCIA DE PERSONAL

Teniendo en cuenta que el municipio de Tunja tiene interés en celebrar contrato de prestación de servicios especializados con las siguientes características:

OBJETO	DCM-47 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA APOYAR JURÍDICAMENTE LA ATENCIÓN DE PQRS, GARANTIZAR LA CALIDAD DE LOS TRÁMITES Y REALIZAR LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO NORMATIVO EN LOS PROCESOS DE MUTACIONES CATASTRALES
ALCANCE	COMPRENDE EL APOYO ESPECIALIZADO TÉCNICO-JURÍDICO PARA TRÁMITES DE CONSERVACIÓN Y MUTACIONES CATASTRALES DEL MUNICIPIO DE TUNJA, INCLUYENDO LA VERIFICACIÓN DE REQUISITOS Y TÉRMINOS, EL ANÁLISIS DE TÍTULOS Y ANTECEDENTES REGISTRALES, REVISIÓN DE PLANOS Y SOPORTES TÉCNICOS, ELABORACIÓN DE INSUMOS CARTOGRÁFICOS E INFORMES, PROYECCIÓN DE ACTOS ADMINISTRATIVOS (RECTIFICACIONES, CORRECCIONES, ACLARACIONES U OTROS) Y ORIENTACIÓN A LA CIUDADANÍA SOBRE RADICACIÓN, ESTADO Y RESULTADOS DE SOLICITUDES, CONFORME A LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
PERFIL	TÍTULO PROFESIONAL Y TÍTULO POSTGRADO DE LA MODALIDAD DE ESPECIALIZACIÓN, EXPERIENCIA MAYOR O IGUAL A 24 MESES.

Solicito de manera atenta expedir certificado donde se acredite insuficiencia de personal.

OSWALDO JIMENEZ MESA

Director Departamento Administrativo de Gestión Catastral Multipropósito

Proyectó: Oswaldo Jiménez Mesa – Director DAGCM

