Numero de acta	**001**	**DENOMINACION:**	**ADICIONAL Y PRORROGA**
Contrato No.	**4851**	**Fecha:**	**03 DE DICIEMBRE DE 2025**
Entidad contratante:	**GOBERNACIÓN DEL TOLIMA**		
Nit:	**800113672-7**		
Razón Social:	**PLANIDEA S.A.S**		
Nit:	**900597971-3**		
Representante legal:	**JUAN SEBASTIAN GONZALEZ FLOREZ**		
C.C No	**8.060.711**		
Número del proceso:	**CD-2025-PE-4802**		

Entre los suscritos a saber: **GOBERNACIÓN DEL TOLIMA**, con NIT. **800113672-7** representada por **ANDRES FELIPE BEDOYA CARDENAS,** identificado con cédula de ciudadanía No. 1.110.534.738, en calidad de en calidad de SECRETARIO DE EDUCACION de conformidad con el Decreto N° 0502 del 13 de Septiembre de 2024, delegada por la Gobernadora para ejercer la función de Ordenadora del Gasto, en nombre del Departamento del Tolima, de conformidad con el Decreto N°. 0460 del 23 de agosto de 2024, adicionado por el Decreto 0472 de 30 de agosto de 2024, quien se denominará, **EL DEPARTAMENTO,** por una parte y por la otra, la **PLANIDEA S.A.S**, identificada con el número de NIT: 900597971-3, representada legalmente por **JUAN SEBASTIAN GONZALEZ FLOREZ**, identificado con cedula de ciudadanía No. 8.060.711, quien se denominará **EL CONTRATISTA** y declara que tiene capacidad para celebrar la presente acta, que no incurre en causal de inhabilidad e incompatibilidad de las previstas en las Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007, 1474 de 2011 y demás normas constitucionales y legales, hemos acordado celebrar la presente **ACTA 001 ADICIONAL Y PRORROGA AL CONTRATO 4851 DEL 03 DE DICIEMBRE DE 2025**

CONSIDERACIONES:	
1) Objeto:	**CONTRATAR LOS SERVICIOS ESPECIALIZADOS ASOCIADOS AL SISTEMA "WHATIDEA" PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA HERRAMIENTA TECNOLÓGICA DEL CHATBOT DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL TOLIMA**
2) Justificación:	**JUSTIFICACIÓN LEGAL:** Teniendo en cuenta que se han presentado bloqueos por el exceso de números de mensajes en la plataforma de la cuenta de WhatsApp en META de la Secretaria de Educación del Tolima, estos se deben enviar en pequeños lotes por día para evitar la suspensión del canal, por lo cual se prorroga el plazo del servicio.

<table>
<tr><td></td><td>Por lo anterior se requiere prorrogar el contrato en un plazo de Cien (100) días calendario, para un plazo total de CIEN (100) días calendario.

JUSTIFICACIÓN FINANCIERA:
La presente acta no conlleva valor.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Por lo anteriormente expuesto se procede a realizar la presente acta de en virtud de las siguientes:</td></tr>
<tr><td colspan="2">CLÁUSULAS:</td></tr>
<tr><td>1) La cláusula quedara así:</td><td>Con la presente acta de Adicional y Prorroga de la siguiente manera el clausulado en mención, quedando así:

CLAUSULA 2) PLAZO: CIEN (100) DÍAS CALENDARIO, o hasta agotar los recursos, contados a partir de la firma del Acta de Inicio. LA FECHA DE TERMINACIÓN SERÁ EL 17 DE ABRIL DE 2026.

CLAUSULA 4) OBLIGACIONES: El contratista se compromete a enviar hasta el 14 de febrero de 2026 según requiera la secretaria de educación a través de Whasapp los mensajes requeridos y enviar hasta la culminación del plazo contractual a través de SMS y/o flash SMS unidireccional mensajes hasta los 200 mil mensajes inicialmente pactados.</td></tr>
<tr><td>2) Perfeccionamiento:</td><td>La presente acta se perfecciona con La publicación de la misma y la aprobación DE LAS PARTES ENTIDAD ESTATAL Y EL CONTRATISTA, a través de los integrantes del flujo de aprobación, en la plataforma SECOP 2, además de:
<table>
<tr><td>DESCRIPCION</td><td>APLICA</td><td>NO APLICA</td></tr>
<tr><td>EXPEDICION DE ESTAMPILLAS</td><td></td><td>X</td></tr>
<tr><td>REGISTRO PRESUPUESTAL</td><td></td><td>X</td></tr>
<tr><td>AMPLIACION Y APROBACION DE LAS GARANTIAS</td><td>X</td><td></td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>3) Declaraciones:</td><td>Las partes declaran que conocen, comprenden y aceptan todas y cada una de las estipulaciones contenidas en la presente acta, y que las demás cláusulas y condiciones del CONTRATISTA se ratifican y continúan vigentes e incólumes.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Elaboró: MFMM –Dirección de Contratación</td></tr>
<tr><td colspan="2">Revisó: Dra. Kateryne León Miranda – Directora de Contratación</td></tr>
</table>