PROVINCIA	INFORME DE SUPERVISIÓN	Codigo: PABT- 06IS - 03
		Versión: 01
		Pagina: 1 de1

PERIODO DE PAGO	Enero de 2026
TIPO DE CONTRATO	Prestación de Servicios
1. RESUMEN EJECUTIVO CONTRATO	
1.1 GENERALIDADES	
No CONTRATO	PS-007-2026
OBJETO	Prestación de servicios profesionales como ingeniero civil para el apoyo en la supervisión técnica y administrativa de las diferentes obras y proyectos que desarrolle La Provincia Administrativa y de Planificación - PAP- del Agua, Bosques y el Turismo y apoyo técnico en la Formulación de proyectos
NOMBRE CONTRATISTA	Robert Quintero Montoya
IDENTIFICACIÓN	15444273
FECHA DEL CONTRATO	16 de enero de 2026
PLAZO DE EJECUCIÓN	166 Días (Desde 16 de enero al 30 de junio de 2026)
VALOR INICIAL	$ 22.800.000
VALOR ANTICIPO	
FECHA INICIO	16 de enero de 2026
ADICIÓN TIEMPO	
ADICION DINERO	
VALOR FINAL DESPUES DE ADICION	
FECHA SUSPENSIÓN	
FECHA DE REINICIO	
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	30 junio de 2026
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	
SUPERVISOR	Sergio Andrés Hernandez Jimenéz
1.2 AVANCE EN TIEMPO	
PLAZO DE EJECUCIÓN	166
TIEMPO TOTAL TRANSCURRIDO	15
AVANCE PORCENTUAL	9%
1.3 AVANCE FINANCIERO	
VALOR DEL CONTRATO	$ 22.800.000
VALOR EJECUTADO	$ 3.800.000
PORCENTAJE EJECUTADO	17%
1.4 AMORTIZACIONES Y/0 ACTAS DE AVANCE	

PERIODO DE PAGO	ANTICIPO %	VALOR EJECUTADO	AMORTIZACION	TOTAL A PAGAR
1		$ 3.800.000,00		$ 3.800.000,00
				$ -
				$ -
				$ -
				$ -
				$ 3.800.000,00

SALDO SIN AMORTIZAR			
SALDO AMORTIZADO			
SALDO POR EJECUTAR	$ 19.000.000,00	**% DE EJECUCIÓN**	17%

2. INFORME DEL CONTRATO

2.1 LOCALIZACION DEL PROYECTO

PROVINCIA ADMINISTRATIVA Y DE PLANIFICACIÓN - PAP - DEL AGUA, BOSQUES Y EL TURISMO

2.2 ACTIVIDADES EJECUTADAS

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES
1.Brindar asesoría técnica en infraestructura y obras civiles a los programas y proyectos que desarrolle la provincia.	Una vez revisado el informe presentado por el Contratista, se certifica que ha cumplido con el avance de las actividades a entera satisfacción.
2.Acompañamiento en los comités técnicos a los programas que desarrollo la Provincia ABT.	
3.Apoyo a la formaulación de proyectos que desarrollo la Procincia ABT, relacionados con el objeto contractual.	
4.Participar activiamente de las actividades programadas por la Provincia ABT, especialmente las que sean convocadas con relación al vículo contratual.	
5.Realizar las demás actividades que sean encomendadas por el supervisor del contrato, que guarden relación con el objeto contratual.	

2.3 ASPECTOS ADMINISTRATIVOS Y LEGALES

Durante éste período se definieron los aspectos administrativos y legales que se resumen a continuación:

2.3.1 MANEJO DEL ANTICIPO

Según Cláusula _____ del Contrato No. _____, se le entregó al Contratista el anticipo correspondiente al _____% del valor original del contrato por un valor de $_____, el día_____ de acuerdo a la orden de pago No_____ y comprobante de egreso No_____, el cual quedan consignadas en el acta de entrega del anticipo.

2.3.4 CONTROL DE POLIZAS Y RESERVAS PRESUPUESTALES

En el cuadro que se presenta a continuación se resumen el estado actual de las pólizas que amparan el Contrato, y que a la fecha se encuentran vigentes:

POLIZAS VIGENTES

GARANTIA	NOMBRE ASEGURADORA	No PÓLIZA	FECHA INICIAL Y FINAL	VALOR ASEGURADO

2.3.5 SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

El contratista aporta el pago al sistema de seguridad social correspondiente al mes de diciemdre de 2026

REGISTRO FOTOGRAFICO

Ver registro fotográfico del informe presentado por el contratista.

FIRMA SUPERVISIOR