

	<p>PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL</p> <p>FORMATO DESIGNACIÓN DE APOYO A LA SUPERVISIÓN</p>	Código: FOR-GEC-024
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2024023109 – 21/08/2024
		Página 1 de 539

PARA: **LESLIE PAMELA BARON FUENTES**
Apoyo a la supervisión

FECHA: **30 de mayo de 2025**

De conformidad con lo establecido en la cláusula de supervisión del contrato de prestación de servicios profesionales No. **8251 - 2025** del **5/12/2025**, con fecha de inicio **5/15/2025**, suscrito entre la Secretaría Distrital de Integración Social-SDIS y **NURY XIMENA CARABALLO ARCILA**, me permito informar que ha sido designado/a como apoyo a la supervisión, del mencionado contrato.

Es importante tener en cuenta, que quienes ejerzan como apoyo a la supervisión junto con el supervisor del contrato y/o convenio, deberán efectuar la vigilancia, control y seguimiento a la ejecución de este, para asegurar el logro exitoso de los objetivos y finalidades que se persiguen, en los términos, condiciones y especificaciones pactadas; como cumplimiento de obligaciones, garantía del buen uso, manejo e inversión de los dineros públicos y demás recursos del Estado que se han puesto a disposición del contratista.

Por lo anterior, es necesario que usted al momento de asumir las actividades de apoyo a la supervisión conozca y consulte de manera permanente los siguientes documentos, entre otros:

- Manual de contratación de la Secretaría Distrital de Integración Social.
- Manual de supervisión de la Secretaría Distrital de Integración Social.
- Lineamientos de supervisión.
- Plan de supervisión (cuando aplique).
- Estudios previos.
- Propuesta y/o carta de aceptación o intención (si aplica).
- Pliego de condiciones y/o anexo técnico (si aplica).
- Evaluación de la propuesta (si aplica).
- Copia del contrato/convenio y sus modificaciones.
- Demás documentos que sean afín al ejercicio de la supervisión de los contratos/convenios asignados para su apoyo a la supervisión.

Para dicha consulta, le informo que algunos de los documentos mencionados, del citado contrato y/o convenio, se encuentran cargados y a su disposición en la plataforma transaccional SECOP II.

Nombre del supervisor: **DIEGO FERNANDO DUQUE GAITAN**
Cargo: **Subdirector para la Juventud**
Nombre del designado: **LESLIE PAMELA BARON FUENTES**
Cargo: **Contratista - Subdirección para la Juventud**

Cordialmente,



DIEGO FERNANDO DUQUE GAITAN
Subdirector para la Juventud

Proyectó: *Liney Bibiana López* - Contratista