



FORMATO DE INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR

Código: MAGC -F04

I. Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO		INFORME No. 02	
Contrato No.		CD-59-2020-1926	
Nombre del Supervisor		OTILIA DEL CARMEN ORDONEZ PEREZ	
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL			
Tipo de contrato		Prestación de Servicios	
Nombre del contratista		DAYSY MILAGROS MONTERO GUERRERO	
Identificación del contratista		C.C. 22.698.070	
Objeto del contrato		PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO A LA OFICINA DE PROCESOS CONTRAVENCIONALES DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL EN LOS PROCESOS DE COBRO COACTIVO POR CONCEPTO DE MULTAS DE TRANSITO Y TASA DE DERECHOS DE TRANSITO.	
Plazo		El plazo de ejecución del Contrato será hasta 31/12/2020, contados a partir de del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el Art. 41 de la ley 80/93.	
Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P.)		Fecha del C.D.P. (dd-MM-yyyy)	10/09/2020
Número de Registro Presupuestal (R.P.)		Fecha del R.P. (dd-MM-yyyy)	28/09/2020
Valor del contrato		Contrato Inicial	\$ 14.000.000,00
		Adición 1	\$
		Adición 2	\$
		Adición 3	\$
		Total	\$ 14.000.000,00
Fecha de inicio del contrato (dd-MM-yyyy)		Fecha de terminación del contrato (dd-MM-yyyy)	Fecha de Suspensión (dd-MM-yyyy)
28/09/2020		31/12/2020	
3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):			
Amparos	Aseguradora	No. de Póliza	Vigencia
			Desde (dd-MM-yyyy) Hasta (dd-MM-yyyy)
Calidad del servicio	NO APLICA		
Cumplimiento	NO APLICA		
Anticipo	NO APLICA		
Pago anticipado	NO APLICA		
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	NO APLICA		
Salarios y prestaciones	NO APLICA		
Responsabilidad Civil Extracontractual	NO APLICA		
Otros	NO APLICA		
4. EJECUCION DEL CONTRATO			
Descripción		Valor	
Valor del Contrato Inicial (IVA incluido)		\$ 14.000.000,00	
Adición No. 1		\$	
Adición No. 2		\$	
Adición No. 3		\$	
Valor Total del contrato		\$ 14.000.000,00	
Porcentaje del Anticipo		%	\$
Porcentaje del Pago anticipado		%	\$
Valor Ejecutado del Contrato		\$ 8.000.000,00	
Valor por ejecutar		\$ 6.000.000,00	
Valor a pagar en el presente Informe		\$ 4.000.000,00	
No. Factura o Cuenta de Cobro		02	

II. Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato. **Ver Informe de Gestión.**





FORMATO DE INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR

Código: MAGC -F04

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
1.Brindar apoyo y acompañamiento a la Oficina de Procesos Contravencional de la Secretaría Distrital de Tránsito y Seguridad Vial de Barranquilla, en sus labores de seguimiento al cumplimiento de las cuotas de los acuerdos de pagos celebrados por dicha Secretaría en ejercicio de sus facultades de cobro coactivo.	1. Realizó acompañamiento a la Oficina de Procesos Contravencional de la Secretaría Distrital de Tránsito y Seguridad Vial de Barranquilla, en sus labores de cumplimiento de fallos de tutela de la Secretaría en ejercicio de sus facultades de cobro coactivo durante el período que cubre este informe.
2.Brindar apoyo y acompañamiento a la Oficina de Procesos Contravencional de la Secretaría Distrital de Tránsito y Seguridad Vial de Barranquilla, cuando ésta a través de sus funcionarios competentes requiera proyectar, tramitar y expedir los actos administrativos de incumplimiento de los acuerdos de pagos celebrados por ella, dentro de sus funciones de cobro coactivo.	2. Llevó a cabo y acompañamiento a la Oficina de Procesos Contravencional de la Secretaría Distrital de Tránsito y Seguridad Vial de Barranquilla, para el impulso, trámite y continuación de los procesos de cobro coactivo por parte de los funcionarios públicos investidos de estas competencias, durante el período que cubre este informe.
3.Brindar apoyo y acompañamiento a la Oficina de Procesos Contravencional de la Secretaría Distrital de Tránsito y Seguridad Vial de Barranquilla, cuando la misma a través de sus funcionarios competentes proyecte, tramite y conteste las peticiones, requerimientos y recursos relacionados con sus funciones de cobro coactivo.	3. Realizó apoyo y acompañamiento a la Oficina de Procesos Contravencional de la Secretaría Distrital de Tránsito y Seguridad Vial de Barranquilla, por los funcionarios públicos investidos de estas competencias, durante las distintas etapas y actividades de notificación (en todas sus modalidades) que surgieron con ocasión de los actos administrativos y oficios relacionados con las funciones de cobro coactivo, durante el período de este informe.
4.Brindar apoyo y acompañamiento a la Oficina de Procesos Contravencional de la Secretaría Distrital de Tránsito y Seguridad Vial de Barranquilla, cuando la misma a través de sus funcionarios competentes proyecte, tramite y conteste las peticiones, requerimientos y recursos relacionados con los acuerdos de pagos celebrados con ella, dentro de sus funciones de cobro coactivo.	4.Prestó apoyo en el proceso de notificaciones de los mandamientos de pago que se produjeron en virtud de una resolución de Cobro Coactivo generada por la imposición de comparendos, durante el período de este informe.
5.Brindar apoyo y acompañamiento a la Oficina de Procesos Contravencional de la Secretaría Distrital de Tránsito y Seguridad Vial de Barranquilla, cuando ésta a través de sus funcionarios competentes proyecte, tramite y expida los actos administrativos de relacionados con el ejercicio de sus funciones de cobro coactivo.	5. Ayudó a la Oficina de Procesos Contravencional de la Secretaría Distrital de Tránsito y Seguridad Vial de Barranquilla en los procesos referentes a las contestaciones de las acciones de tutela, durante el período de este informe.

Los soportes del desarrollo de las actividades mencionadas en el cuadro anterior se encuentran publicados en el portal único de contratación **SECOP II**, así mismo se encuentran archivados en cada una de las carpetas de los expedientes contractuales.

OTILIA DEL CARMEN ORDOÑEZ PEREZ, quien actúa en nombre y representación del DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el





ALCALDÍA DE
BARRANQUILLA / Soy **BARRANQUILLA**

NIT 890.102.018-1



FORMATO DE INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR

Código: MAGC -F04

Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Distritales y Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, a los Dos (02) días del mes de Diciembre de 2020.

**OTILIA DEL CARMEN ORDÓÑEZ
PÉREZ**

Identificación: C.C. 32.698.971

**JEFE DE OFICINA PROCESOS
CONTRAVENCIONALES DE LA
SECRETARÍA DISTRITAL DE
TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL**

**DAYSY MILAGROS MONTERO
GUERRERO**

**Identificación: C.C.22.698.070
CONTRATISTA**

