Facatativá, Cundinamarca, enero de 2026

Doctor
JHON JAIRO MONROY VELANDIA
PERSONERO MUNICIPAL DE FACATATIVA

REF: PRESENTACION PROPUESTA

Respetados Doctores

De acuerdo con la invitación privada, me permito presentar la propuesta en los siguientes términos:

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL APOYO ADMINISTRATIVO PARA LA ATENCIÓN DE USUARIOS Y ASUNTOS JURIDICOS DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE FACATATIVÁ.

PRESUPUESTO OFICIAL Y DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL: El presupuesto oficial para la presente contratación se estima en la suma de **OCHO MILLONES SEIS CIENTOS CUARENTA MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS MTCE ($8.640.000)**, del presupuesto de funcionamiento de La Personería Municipal de Facatativá, el cual será pagadero con el presupuesto del año 2025.

PLAZO DE EJECUCIÓN: Plazo de ejecución del contrato será de **CUATRO (4) MESES**, sin que supere el treinta y uno (31) de diciembre de 2026, contado a partir de la fecha de suscripción del acta de inicio.

Obligaciones especificas:

1. Apoyar la elaboración y redacción de documentos en respuesta a los trámites, notificaciones, oficio y demás requeridos por la Personería Municipal de Facatativá.
2. Apoyar la elaboración y redacción de respuestas a PQRS, radicados a la Personería Municipal de Facatativá.
3. Realizar la atención a los usuarios con el fin de darle tramite a los requerimientos que solicitan a la Personería.
4. Apoyar la realización de las visitas que sean asignadas por el supervisor del contrato
5. Apoyar la realización de comités, capacitaciones, eventos, reuniones y demás requeridas por la Personería Municipal de Facatativá.
6. Coadyuvar en la realización de los informes requeridos por cualquier ente nacional, territorial o local que le sea asignado por el supervisor del contrato.
7. Las demás requeridas por el supervisor para el cumplimiento del objeto y las actividades

DOCUMENTOS ANEXOS:

1	FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD DEL CONTRATISTA O DEL REPRESENTANTE LEGAL
2	R.U.T.
3	VERIFICACIÓN SITUACIÓN MILITAR (FOTOCOPIA DE LA LIBRETA MILITAR Y/O CERTIFICACIÓN)

4	FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA FUNCIÓN PUBLICA VALIDADA EN SIGEP (PERSONAS NATURALES/JURIDICA)
5	FORMATO DIVULGACIÓN PROACTIVA LEY 2013 DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTOS DE INTERESÉS
6	CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL (PERSONAS JURÍDICAS)
7	CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS - PROCURADURÍA (VIGENTE)
8	CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES -CONTRALORIA - VIGENTE (PERSONA NATURAL O PERSONA JURIDICA Y REPRESENTANTE LEGAL)
9	CONSULTA DE INHABILIDADES POR DELITOS SEXUALES (LEY 1918 DE 2018) - (SI APLICA)
10	CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES. -VIGENTE
11	REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS - REDAM LEY 2097
12	REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS RNMC
13	SOPORTES DE FORMACIÓN ACADÉMICA (FORMAL E INFORMAL)
14	FOTOCOPIA DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI APLICA)
15	FOTOCOPIA DE CERTIFICADO DE ANTECEDENTES PROFESIONALES VIGENTE (SI APLICA)
16	SOPORTES QUE ACREDITAN EXPERIENCIA LABORAL
17	ACREDITACION DEL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y PENSION
18	EXAMEN PREOCUPACIONAL CON ÉNFASIS OSTEOMUSCULAR

Igual manifiesta que para la firma y perfeccionamiento del presente contrato no me encuentro en causal de inhabilidad o incompatibilidad y acepto todas las condiciones de la invitación.

Cordialmente,

Jimena Valbuena Quique

JIMENA VALENTINA VALBUENA QUIQUE
CC. 1.003.565.632 de Facatativá.