Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9211835
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	1 día de tiempo transcurrido *(28/01/2026 12:21:23 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CCE-298-2026
Objeto del contrato	0353 - Prestar servicios profesionales en la Subdirección de Información y Desarrollo Tecnológico para gestionar las actividades contractuales y jurídicas de los procesos a cargo del área que permita la estructuración de documentos de lineamientos técnicos.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	183 Días
Fecha de inicio de contrato	-
Fecha de terminación del contrato	31/07/2026 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No *
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No *
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No *
Reversión	☐Sí ☑No *

Información de la Entidad Estatal contratante

COLOMBIA COMPRA EFICIENTE

COLOMBIA, Bogotá

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

maria.correa

COLOMBIA, Santa Marta
Número de documento 32731471

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
maria esther correa vasquez	av villas	Ahorros	854964660

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *maria esther correa vasquez* ***Fecha de aprobación:*** *29/01/2026 11:16:21 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *ANA MARIA TOLOSA RICO* ***Fecha de aprobación:*** *29/01/2026 12:38:59 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	Unidad de Contratación Secretaría General
Proceso de Contratación	CCE-CD-298-2026
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	55.200.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021? ☐ Sí ☑ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017 ☐ Sí ☑ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☑ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☑ Sí ☐ No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐ Sí ☑ No

Cumplimiento ☑ Sí ☐ No

☑ Cumplimiento del contrato

☑ % del valor del contrato 20,00 Fecha de vigencia (desde) 1 día de tiempo transcurrido *(28/01/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☐ Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 31/01/2027 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☐ Sí ☑ No

Fecha límite para entrega de garantías: - Fecha de entrega de garantías: -

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados						

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☑ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura 30 días

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9211835
Proveedor maria esther correa vasquez
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Carrera 7 # 26-20 piso. 17
Ubicación CO-DC-11001 - Bogotá
País COLOMBIA
Departamento Distrito Capital de Bogotá
Municipio Bogotá
Dirección Carrera 7 # 26-20 piso. 17
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	CARRERA 7 26 - 20	COLOMBIA > Distrito Capital de Bogotá > Bogotá

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.9211835

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
55.200.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	353-Prestar servicios profesionales en la Subdirección de Información y Desarrollo Tecnológico para gestionar las actividades contractuales y jurídicas de los procesos a cargo del área que permita la estructuración de documentos de lineamientos técnicos	1,00	UN	55.200.000,00	55.200.000,00	55.200.000,00

2 CO1.PCCNTR.9211835

2.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
55.200.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	80111600	353-Prestar servicios profesionales en la Subdirección de Información y Desarrollo Tecnológico para gestionar las actividades contractuales y jurídicas de los procesos a cargo del área que permita la estructuración de documentos de lineamientos técnicos	1,00	UN	55.200.000,00	55.200.000,00	55.200.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐

RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
01. Carta de Aceptación de Oferta	☑	☐
02. Hoja de Vida SIGEP debidamente diligenciada	☑	☐
03. Información Académica	☑	☐
04. Información Laboral	☑	☐
05. Copia documento de Identidad	☑	☐
06. Acreditación de situación militar definida	☑	☐
07. Copia Tarjeta Profesional o Matricula Profesional	☑	☐
08. Certificado de vigencia de tarjeta o matricula profesional	☑	☐
09. Antecedentes Disciplinarios (profesión) (Expedición no superior de 30 días)	☑	☐
10. Copia Registro de Información Tributaria (RIT)	☑	☐
11. Copia Registro Único Tributario (RUT)	☑	☐
12. Formato SIIF (fecha vigente, firmado)	☑	☐
13. Certificación Bancaria	☑	☐
14. Certificado de Afiliación EPS (Expedición no superior de 30 días) / Planilla seguridad social (mes actual o inmediatamente anterior).	☑	☐
15. Certificado Médico Ocupacional Vigente	☑	☐
16. Certificado Afiliación al fondo de Pensión (Expedición no superior de 30 días)	☑	☐
17. Certificado REDAM (Expedición no superior de 30 días)	☑	☐
18. Verificación ley 1819 de 2018 (Expedición no superior de 30 días)	☑	☐
19. Formato Declaración de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés. (ley 2013/2019	☑	☐
20. Declaración de Rentas e Impuestos Complementario (si aplica)	☑	☐
21. Formato de solicitud o no de afiliación ARL	☑	☐
22. Certificado de antecedentes disciplinarios, fiscales, judiciales y medidas correctivas (Unir en un solo pdf)	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
01. Carta de Aceptación de Oferta	01. Carta de Aceptacion de Oferta_ MARIA ESTHER CORREA VASQUEZ.pdf	Detalle	No	☐
02. Hoja de Vida SIGEP debidamente diligenciada	02. Hoja de vida SIGEP II - MariaCorrea OK.pdf	Detalle	No	☑
03. Información Académica	03. Informacion Academica_MARIA ESTHER CORREA VASQUEZ.pdf	Detalle	No	☐
04. Información Laboral	04. Informacion Laboral_MARIA ESTHER CORREA VASQUEZ.pdf	Detalle	No	☐
05. Copia documento de Identidad	05. Copia documento de identidad _ MARIA ESTHER CORREA VASQUEZ.pdf	Detalle	No	☑
06. Acreditación de situación militar definida	***Sin documento***			
07. Copia Tarjeta Profesional o Matricula Profesional	07. Copia Tarjeta Profesional_ MARIA ESTHER CORREA VASQUEZ.pdf	Detalle	No	☐
08. Certificado de vigencia de tarjeta o matricula profesional	08. Certificado de Vigencia de Tarjeta Profesional_ MARIA ESTHER CORREA VASQUEZ.pdf	Detalle	No	☐

09. Antecedentes Disciplinarios (profesión) (Expedición no superior de 30 días)	09. Certificado Antecedentes Disciplinarios_ MARIA ESTHER CORREA VASQUEZ.pdf	Detalle	No	☐
10. Copia Registro de Información Tributaria (RIT)	10. Copia Registro RIT _ MARIA ESTHER CORREA VASQUEZ.pdf	Detalle	No	☑
11. Copia Registro Único Tributario (RUT)	11. Copia Registro UNico Tributario RUT_MARIA ESTHER CORREA VASQUEZ.pdf	Detalle	No	☑
12. Formato SIIF (fecha vigente, firmado)	12. Formato de Registro SIIF 2026_ MARIA ESTHER CORREA VASQUEZ.pdf	Detalle	No	☑
13. Certificación Bancaria	13. Certificado_Bancario_ MARIA ESTHER CORREA VASQUEZ.pdf	Detalle	No	☑
14. Certificado de Afiliación EPS (Expedición no superior de 30 días) / Planilla seguridad social (mes actual o inmediatamente anterior).	14. Planilla Seguridad Social_ MARIA ESTHER CORREA VASQUEZ.pdf	Detalle	No	☐
15. Certificado Médico Ocupacional Vigente	15. Certificado Medico Ocupacional_ MARIA ESTHER CORREA VASQUEZ.pdf	Detalle	No	☑
16. Certificado Afiliación al fondo de Pensión (Expedición no superior de 30 días)	16. Certificado Afiliacion Pensio_ MARIAESTHER CORREA VASQUEZ.pdf	Detalle	No	☐
17. Certificado REDAM (Expedición no superior de 30 días)	17. Certificado Redam_MARIA ESTHER CORREA VASQUEZ.pdf	Detalle	No	☐
18. Verificación ley 1819 de 2018 (Expedición no superior de 30 días)	18. Verificacion Ley 1819 de 2018_ MARIA ESTHER CORREA VASQUEZ.pdf	Detalle	No	☐
19. Formato Declaración de Bienes y Rentas y Registro de Conflicto de Interés. (ley 2013/2019	19. Formato Declaracion Bienes y Rentas y Conflicto de Intereses_ MARIA ESTHER CORREA VASQUEZ.pdf	Detalle	No	☐
20. Declaración de Rentas e Impuestos Complementario (si aplica)	***Sin documento***			
21. Formato de solicitud o no de afiliación ARL	21. Formato Solicitud Afiliacion ARL_ MARIA ESTHER CORREA VASQUEZ.pdf	Detalle	No	☐
22. Certificado de antecedentes disciplinarios, fiscales, judiciales y medidas correctivas (Unir en un solo pdf)	22. Certificado Antecedentes Disciplinarios,Fiscales,Judiciales,Medidas correctivas_ MARIA ESTHER CORREA VASQUEZ.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 5 horas de tiempo transcurrido *(29/01/2026 11:16:09 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
ANEXO DE CLAUSULAS CCE-298-2026.pdf	ANEXO DE CLAUSULAS CCE-298-2026.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	ANA MARIA TOLOSA RI	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1090378869	Guardar y notificar
Supervisor	Luisa Alejandra Acosta	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	1075262690	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago	JORGE PINILLA CRUZ	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	91234692	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del Gasto	ANA MARIA TOLOSA RICO	3 horas de tiempo transcurrido *(29/01/2026 12:38:59 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	ANA MARIA TOLOSA RICO
Supervisor	Luisa Alejandra Acosta Guio	3 horas de tiempo transcurrido *(29/01/2026 12:38:59 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	ANA MARIA TOLOSA RICO
Ordenador del pago	JORGE PINILLA CRUZ	3 horas de tiempo transcurrido *(29/01/2026 12:38:59 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	ANA MARIA TOLOSA RICO

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☑Sí ☐No *	55.200.000
Sistema General de Participaciones - SGP	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☐Sí ☑No *	

Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐Sí ☑No *	
	Total	55.200.000

Validación Código BPIN

	Código BPIN	Año	Estado
☐	202300000000291	2026	Validado

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Código BPIN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Entidad Estatal registrada en el SIIF	☑Sí ☐No
Código de autorización	
Código unidad/subunidad ejecutora	03-03-00

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	35526	CDP	Generado	57.600.000 COP	55.200.000 COP	03-03-00	-	Editar

Saldo de CDP	57.600.000 COP
Saldo de vigencias futuras	0 COP
Saldo total a comprometer	55.200.000 COP
Última consulta a SIIF	Consulta Exitosa
Fecha de consulta SIIF	27/01/2026 5:12 PM

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP	
Saldo de compromisos AVF	
Saldo total comprometido	
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-