Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9196303
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	1 día de tiempo transcurrido *(27/01/2026 8:17:45 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	RF-0266-2026
Objeto del contrato	CONTRATACIÓN DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS PARA BRINDAR SOPORTE, ACOMPAÑAMIENTO Y DESARROLLAR RUTINAS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A LOS EQUIPOS DE REFRIGERACIÓN Y ENERGÍA EN EL CENTRO DE ACOPIO DEPARTAMENTAL - PAI EN CUMPLIMIENTO DE LINEAMIENTOS TÉCNICOS DEL MSPS 2026
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☑ No
Duración del contrato	6 Meses
Fecha de inicio de contrato	-
Fecha de terminación del contrato	1/07/2026 7:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☑ No *
Reversión	☐ Sí ☑ No *

Información de la Entidad Estatal contratante

IDS

COLOMBIA, Cúcuta

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

Leonardo Ortega

COLOMBIA, Cúcuta
Número de documento 1090444399

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
Leonardo Ortega			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *Didier Ortega* ***Fecha de aprobación:*** *28/01/2026 11:11:09 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *JUAN ALBERTO BITAR MEJIA* ***Fecha de aprobación:*** *29/01/2026 12:40:31 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	RECURSOS FÍSICOS
Proceso de Contratación	RF-0266-2026
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	22.200.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021? ☐Sí ☑No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017 ☐Sí ☑No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: Como acordado previamente

El contrato puede ser prorrogado ☑Sí ☐No

Fecha de notificación de prorrogación -

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☑Sí ☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Sí ☑No

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato

☑% del valor del contrato 10,00 Fecha de vigencia (desde) 39 minutos de tiempo transcurrido *(29/01/2026 4:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☐Valor de la garantía Fecha de vigencia (hasta) 28/09/2026 7:00:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☐Sí ☑No

Fecha límite para entrega de garantías: - Fecha de entrega de garantías: -

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados						

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Giro

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9196303
Proveedor Leonardo Ortega
Creado por JAIRO ALBERTO VALERO
Agregado en 17 horas de tiempo transcurrido *(28/01/2026 11:11:50 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Comentario https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.45506674&isFromPublicArea=True&isModal=False

Anexos del contrato

	Descripción	Nombre	
☐	0266-2026-CLAUSULADO - mtto. pai.pdf	0266-2026-CLAUSULADO - mtto. pai.pdf	Descargar Detalle
☐	PLIEGOS REQUISITOS (mtto. pai).pdf	PLIEGOS REQUISITOS (mtto. pai).pdf	Descargar Detalle
☐	ECO 2026 - MTTO. AL CENTRO DE ACOPIO.pdf	ECO 2026 - MTTO. AL CENTRO DE ACOPIO.pdf	Descargar Detalle

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones AV 0 CLL 10 ED. ROSETAL 3 PISO
Ubicación CO-NSA-54001 - Cúcuta
País COLOMBIA
Departamento Norte de Santander
Municipio Cúcuta
Dirección AV 0 CLL 10 ED. ROSETAL 3 PISO
Código postal 54001

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	SEDE IDS	COLOMBIA > Norte de Santander > Ocaña

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.9196303

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
22.200.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	72102900	VALOR OFERTA TODO COSTO	1,00	VG	22.200.000,00	22.200.000,00	22.200.000,00

2 CO1.PCCNTR.9196303

2.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
22.200.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	72102900	VALOR OFERTA TODO COSTO	1,00	VG	22.200.000,00	22.200.000,00	22.200.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐

Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Propuesta Económica. En la cual debe detallar el valor de los servicios a prestar. PRESENTAR PROPUESTAS EN CIFRAS SIN CENTAVOS	☑	☐
Certificado de Existencia y Representación Legal. Con fecha de expedición no mayor a 60 días y donde se encuentre contenido que el objeto social sea igual o similar al de la presente convocatoria. El registro mercantil debe estar renovado según el caso	☑	☐
Registro Único Tributario RUT., Para tal efecto se adjuntará copia simple del Registro Único Tributario	☑	☐
Documento de identidad. Adjuntar copia simple del documento de identidad del representante legal o propietario del establecimiento de comercio quien firma el Contrato	☑	☐
Hoja de Vida. Aportar la hoja de vida en formato DAFP diligenciada en la vigencia 2026	☑	☐
Certificado médico. Aportar certificado de aptitud médica realizado máximo en la vigencia 2025	☑	☐
Certificado de antecedentes disciplinarios. (Procuraduría), fiscales (Contraloría) y policiales y Medidas Correctivas (Policía)	☑	☐
Certificación sobre el cumplimiento de obligaciones parafiscales y seguridad social. Certificación expedida por Revisor Fiscal, Contador Público o el Representante Legal, según el caso, entendida bajo la gravedad de juramento y presentar simultáneamente copia simple de las planillas de pago del último mes a que esté obligado. TODO EN UN SOLO ARCHIVO. Nota: No se aceptará afiliación al Sisben, ni pagos a salud y pensiones a través de terceras personas o cooperativas	☑	☐
Soportes de estudios y capacitación. Aportar documentos de estudios en refrigeración, electricidad y capacitaciones con las que cuente	☑	☐
Certificado de capacitación en actualización y mantenimiento en red de frío. Aportar certificación al efecto expedida por el Ministerio de Salud y Protección Social	☑	☐
Experiencia. Aportar al menos cinco (5) contratos suscritos con entidades públicas o empresas privadas, cuyo objeto sea igual o similar a la presente contratación	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Certificación sobre el cumplimiento de obligaciones parafiscales y seguridad social. Certificación expedida por Revisor Fiscal, Contador Público o el Representante Legal, según el caso, entendida bajo la gravedad de juramento y presentar simultáneamente copia simple de las planillas de pago del último mes a que esté obligado. TODO EN UN SOLO ARCHIVO. Nota: No se aceptará afiliación al Sisben, ni pagos a salud y pensiones a través de terceras personas o cooperativas	CERTIFICACION PARAFISCALES Y PILA.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de antecedentes disciplinarios. (Procuraduría), fiscales (Contraloría) y policiales y Medidas Correctivas (Policía)	ANTECEDENTES - DIDIER ORTEGA.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de capacitación en actualización y mantenimiento en red de frío. Aportar certificación al efecto expedida por el Ministerio de Salud y Protección Social	CERTIFICADO CAPACITACION MINISTERIOS.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Existencia y Representación Legal. Con fecha de expedición no mayor a 60 días y donde se encuentre contenido que el objeto social sea igual o similar al de la presente convocatoria. El registro mercantil debe estar renovado según el caso	CERTIFICADO EXISTENCIA.pdf	Detalle	No	☐

Certificado médico. Aportar certificado de aptitud médica realizado máximo en la vigencia 2025	CERTIFICADO MEDICO 2025 - DIDIER ORTEGA.pdf	Detalle	No	☐
Documento de identidad. Adjuntar copia simple del documento de identidad del representante legal o propietario del establecimiento de comercio quien firma el Contrato	CEDULA Y LIBRETA MILITAR DIDIER ORTEGA.pdf	Detalle	No	☐
Experiencia. Aportar al menos cinco (5) contratos suscritos con entidades públicas o empresas privadas, cuyo objeto sea igual o similar a la presente contratación	EXPERIENCIA-DIDIER ORTEGA.pdf	Detalle	No	☐
Hoja de Vida. Aportar la hoja de vida en formato DAFP diligenciada en la vigencia 2026	HOJA VIDA DAFP Didier Ortega.pdf	Detalle	No	☐
Propuesta Económica. En la cual debe detallar el valor de los servicios a prestar. PRESENTAR PROPUESTAS EN CIFRAS SIN CENTAVOS	PROPUESTA ECONOMICA PAI 2026.pdf	Detalle	No	☐
Registro Único Tributario RUT., Para tal efecto se adjuntará copia simple del Registro Único Tributario	RUT ACTUALIZADO 2026.pdf	Detalle	No	☐
Soportes de estudios y capacitación. Aportar documentos de estudios en refrigeración, electricidad y capacitaciones con las que cuente	SOPORTES ESTUDIOS Y CAPACITACION.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 17 horas de tiempo transcurrido *(28/01/2026 11:10:59 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
0266-2026-CLAUSULADO - mtto. pai.pdf	0266-2026-CLAUSULADO - mtto. pai.pdf	(detalle)
LINEAMIENTOS GESTION Y ADMON. PAI 2026.pdf	LINEAMIENTOS GESTION Y ADMON. PAI 2026.pdf	(detalle)
PLIEGOS REQUISITOS (mtto. pai).pdf	PLIEGOS REQUISITOS (mtto. pai).pdf	(detalle)
CDP-0255-ENE.16.2026 (fisico).pdf	CDP-0255-ENE.16.2026 (fisico).pdf	(detalle)
ECO 2026 - MTTO. AL CENTRO DE ACOPIO.pdf	ECO 2026 - MTTO. AL CENTRO DE ACOPIO.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	JUAN ALBERTO BITAR	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	13489449	Guardar y notificar
Supervisor	MYRIAM ALBA ARIAS	Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	60387795	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago		Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	MYRIAM ALBA ARIAS	3 horas de tiempo transcurrido *(29/01/2026 12:40:31 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	JUAN ALBERTO BITAR MEJIA
Ordenador del Gasto	JUAN ALBERTO BITAR MEJIA	3 horas de tiempo transcurrido *(29/01/2026 12:40:31 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	JUAN ALBERTO BITAR MEJIA

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☑Sí ☐No *	22.200.000
Participación para educación	☐Sí ☑No *	
Participación para salud	☑Sí ☐No *	22.200.000
Participación para propósito general	☐Sí ☑No *	
Asignaciones Especiales	☐Sí ☑No *	
Agua potable y saneamiento básico	☐Sí ☑No *	

Atención integral de la primera infancia (Saldos)	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☐Sí ☑No *	
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐Sí ☑No *	
	Total	22.200.000

Validación Código BPIN

	Código BPIN	Año	Estado
☐	2024004540046	2026	Validado

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Código BPIN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	0255	CDP	No se ha iniciado		22.200.000 COP	00-00-00	-	Editar

Saldo de CDP	
Saldo de vigencias futuras	
Saldo total a comprometer	0 COP
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-

Compromiso presupuestal de gastos

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP	
Saldo de compromisos AVF	
Saldo total comprometido	
Última consulta a SIIF	
Fecha de consulta SIIF	-