Agustín Codazzi, enero de 2026.

Señora
CAROLINA ANDREA FONTALVO SALAS
DIRECCION: CALLE 11 NO. 13ª-81
CIUDAD: AGUSTIN CODAZZI – CESAR
Correo: KAROLINAFONTALVO90@GMAIL.COM
E. S. D.

REF. Invitación a Presentar Propuesta.

Cordial Saludo:

El **MUNICIPIO DE AGUSTÍN CODAZZI**, ha iniciado un trámite administrativo contractual tendiente a contratar los servicios profesionales, de una persona natural o jurídica que apoye al municipio en el siguiente objeto**:** "**PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL COMO COORDINADOR DE LAS ACCIONES DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA MUNICIPIO AGUSTIN CODAZZI".**

Datos básicos de la contratación que se pretende realizar

CONTRATANTE	**MUNICIPIO AGUSTIN CODAZZI**
NIT	**800096558-1**
OBJETO CONTRACTUAL:	"**PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL COMO COORDINADOR DE LAS ACCIONES DE VIGILANCIA EN SALUD PUBLICA MUNICIPIO AGUSTIN CODAZZI".**
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	Realizar auditoria y evaluación del cumplimiento de los lineamientos de los eventos de interés en salud publica emitidos por el instituto nacional de salud en la UPGD del municipio VIGILANCIA. Crear 1 comité estadísticas vital y realizar 11 reuniones de coordinación intersectorial para liderar los Comité de Estadísticas vitales. Realizar seguimiento mensual para dar cumplimiento a las rutas integrales de atención (SSR) a los actores del SGSSS presentes en el municipio. Realizar reuniones de coordinación intersectorial para liderar los Comité de vigilancia epidemiológica comunitaria (COVECOM) y LA REVCOM (incluyendo el mapeo de actores, la priorización de situaciones de interés en salud pública a vigilar de agentes comunitarios). Realizar seguimiento y los que se requieran a todos los eventos notificados al sistema de vigilancia epidemiológica en salud pública. Realizar socialización mensual del comportamiento de los eventos de interés en salud pública a los profesionales de apoyo a la vigilancia en salud pública de la Secretaria de Salud del municipio de Agustín Codazzi.

	Realizar acciones en salud en el comité articulador de víctimas de abuso y violencia de genero Realizar seguimiento de la adopción y seguimiento en el modelo integral de atención territorial – MAITE y la política de atención integral en salud –PAIS. Realizar reuniones de coordinación intersectorial para liderar los Comités de Vigilancia Epidemiológica COVE. Realizar acciones en la coordinación y cuando se requiera de los monitoreo rápidos de cobertura en vacunación. Realizar reuniones de articulación y cuando se requiera en los equipos de respuesta inmediata (ERI) para la estrategia de contención de brotes para los eventos de poliomielitis, sarampión y rubeola entre otros eventos que se presenten en el municipio zona urbana, rural y corregimental. Realizar reuniones con las EAPB para la socialización De Eventos Epidemiológicos Notificados en el municipio de Agustín Codazzi. Realizar cuando se requiera verificación en la articulación del municipio con el Laboratorio de Salud Pública Departamental en las acciones de salud pública, vigilancia y control sanitario. Realizar 1 Notificación Semanal y cuando se requiera, en el reporte Vigilancia Epidemiológica (SIVIGILA). Realizar análisis cuantitativo y cualitativo del resultado de los instrumentos técnicos para la evaluación de las actividades de vigilancia. Realizar seguimientos a las acciones de desparasitación en el municipio de Agustín Codazzi. Realizar asistencias técnicas a las EAPB para fortalecer el seguimiento de las enfermedades emergentes y reemergente(Tuberculosis). Realizar Boletines de enfermedades de interés en Salud Pública con alta prevalencia en el Municipio. Realizar seguimientos como gestionar requerimientos, ajuste de datos, enmiendas, relación de contingencia, a usuarios RUAFND, entre otros ESTADISTICA VITAL. Realizar visitas y asistencia técnica en estadísticas vitales a las IPS del municipio Agustín Codazzi. Realizar informes de las inconsistencias para su respectiva corrección en estadística vital. Realizar informe en el uso de las herramientas de gestión de las estadísticas vitales mensualmente

VALOR DEL CONTRATO	**VEINTE MILLONES CIENTO VEINTISIETE MIL NOVECIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS ($20.127.975) M/CTE.**
PLAZO DE EJECUCION	CINCO (05) MESES
FORMA DE PAGO	Se pagarán CINCO (05) cuotas iguales por valor de **CUATRO MILLONES VEINTICINCO MIL QUINIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS ($4.025.595) M/CTE,** a mensualidades vencidas, contadas a partir de la suscripción del acta de inicio, sin exceder la vigencia presupuestal 2026.
SUPERVISOR	SECRETARÍA DE SALUD MUNICIPAL

Por lo tanto, solicitamos nos haga llegar la propuesta y hoja de vida a efectos de realizar un estudio de la misma para verificar si se ajusta a los requerimientos de la Entidad a más tardar en enero de 2026, en la secretaria de planeación Municipal.

Atentamente,

DARQUIS ELENA MENDOZA BAUTISTA
Secretaria Privada
Municipio de Agustín Codazzi – Cesar

PROYECTÓ	GERARDO VILLALOBOS CAMPOS – SECRETARIO JURIDICO	
REVISÓ APROBÓ	GERARDO VILLALOBOS CAMPOS – SECRETARIO JURIDICO	
Los arriba firmantes declaran que el contenido del presente oficio se encuentra ajustado a la normatividad vigente, por lo cual bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.		