



**VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS INTEGRANTES DE LA PROPUESTA PROCESO  
DE CONTRATACION DIRECTA – PROVEEDOR**

**PROPONENTE: FUNDACIÓN NIÑOS DE PAZ- FUNIPAZ**

**OBJETO A CONTRATAR: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA  
PRESTAR EL APOYO Y ASESORAMIENTO EN LA REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL  
MANUAL DE CONTRATACIÓN Y MANUAL DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA DE  
LA GOBERNACIÓN DE SUCRE**

**1. DOCUMENTOS DE VERIFICACION.**

**2. EXPERIENCIA**

Con los documentos de experiencia aportados se puede evidenciar que **FUNDACIÓN NIÑOS DE PAZ- FUNIPAZ** cuenta con la experiencia en la ejecución de contratos con el objeto a contratar.

ITEM	DOCUMENTO	CUMPLE
1	Propuesta debidamente firmada fecha actual	SI
2	certificado de existencia y representación legal no superior a 30 días	SI
3	Fotocopia de la cedula de ciudadanía del representante legal	SI
4	Registro Único Tributario- RUT de la empresa	SI
5	Certificados vigentes de antecedentes fiscales de la empresa y Rep. Legal	SI
6	Certificado Vigente de antecedentes judiciales del Rep. Legal	SI
7	Certificado Vigente de Antecedente Disciplinario De la empresa y Rep. Legal	SI
8	Registro Nacional de Medidas Correctivas (RNMC) del oferente.	SI
9	REDAM del oferente y/o Rep. Legal	SI
10	Certificación que acredite que la empresa se encuentra al día en el pago de aportes a parafiscales (SENA, ICBF y cajas de compensación familiar)- (esta certificación debe estar suscrita por el revisor fiscal., Y/O por el representante legal de la empresa)	SI
11	declaración de la ausencia de inhabilidades, incompatibilidades y prohibiciones - persona jurídica	SI
12	Demostrar que la empresa cuenta con experiencia especifica o relacionada con el objeto a contratar, por una cuantía igual o superior al valor del contrato.	SI



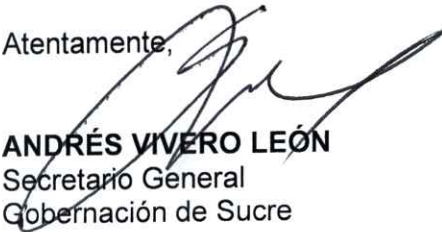
Gobernación  
de **Sucre**

### 3. OFERTA ECONÓMICA

El proponente **FUNDACIÓN NIÑOS DE PAZ- FUNIPAZ** presento oferta por valor de DOSCIENTOS MILLONES DE PESOS (\$200.000.000,00) M/CTE, así como los demás costos directos e indirectos.

Para constancia se firma este documento a los 29 días del mes de enero de 2026.

Atentamente,

  
**ANDRÉS VIVERO LEÓN**  
Secretario General  
Gobernación de Sucre



## CERTIFICACIÓN DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA

El suscrito secretario:

CERTIFICA:

Que, revisada la propuesta, acreditación de experiencia y demás soportes documentales presentados por **FUNDACIÓN NIÑOS DE PAZ-FUNIPAZ con NIT 823003023-9**; en cumplimiento de lo establecido en el Decreto 1082 de 2015, POSEE LA IDONEIDAD Y LA EXPERIENCIA NECESARIA, por cuanto en su objeto social incluye prestar servicios de asesorías y acredita experiencia específica para la celebración del contrato que tendrá por objeto: **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA PRESTAR EL APOYO Y ASESORAMIENTO EN LA REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE CONTRATACIÓN Y MANUAL DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA DE LA GOBERNACIÓN DE SUCRE**, como se muestra a continuación, además experiencia en diferentes contratos en los que cumplió a satisfacción los objetos contratados:

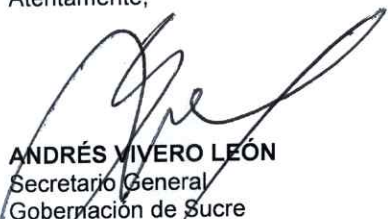
### EXPERIENCIA:

CONTRAT O N°	CONTRATANTE	OBJETO	VALOR
PS-029- 2025	GOBERNACION DE SUCRE	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORÍA EN LA ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE CONTRATACIÓN DEL MUNICIPIO DE SAN JUAN DE BETLIA, ALIENÁNDOLO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE, LAS POLÍTICAS PÚBLICAS DE CONTRATACIÓN, Y LAS BUENAS PRÁCTICAS RECOMENDADAS POR COLOMBIA COMPRA EFICIENTE Y LOS ENTES DE CONTROL, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN EN EL DESARROLLO DE LAS COMPETENCIAS LEGALES DEL MUNICIPIO DE SAN JUAN DE BETULIA-SUCRE	\$50.000.000

Que el proponente presentó toda la documentación requerida en la invitación.

Para constancia se firma este documento a los 29 días del mes de enero de 2026.

Atentamente,

  
**ANDRÉS YIVERO LEÓN**  
Secretario General  
Gobernación de Sucre