SOLICITUD DE CDP No. 9

ALCALDÍA MUNICIPAL ACEVEDO
Secretaria Hacienda y tesorería
RECIBIDO FECHA 15 01 26
8:50 am

Acevedo (H), 14 de enero de 2026

PARA: EDNA CRISTINA CANACUE HERMIDA
SECRETARIO DE HACIENDA Y TESORERIA

DE: **SEBASTIAN PEÑA SILVA**
Secretario de GDSTH

REFERENCIA: Solicitud de Certificado de Disponibilidad Presupuestal.

Solicito la expedición del documento de la referencia para amparar el siguiente compromiso:

Tipo de Compromiso	AUNAR ESFUERZOS ENTRE EL MUNICIPIO DE ACEVEDO Y UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO DE RECONOCIDA IDONEIDAD PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TECNICAS Y LOGISTICAS A OFRECERSEN EN LA ESTRATEGIA CENTRO DE VIDA MOVIL PARA LA ATENCION INTEGRAL DE LA POBLACION ADULTO MAYOR VULNERABLE DEL MUNICIPIO DE ACEVEDO, CON SUJECION AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL SECTOR INCLUSION SOCIAL Y RECONCILIACION DEL (PDDT) VIGENCIA 2026.	
Área Responsable	Secretaría de Gobierno Desarrollo Social Y Talento Humano	
Modalidad de Selección	Licitación Pública	
	Selección Abreviada Subasta Inversa Presencial	
	Selección Abreviada Subasta Inversa Electrónica	
	Selección Abreviada de Menor Cuantía	
	Selección Abreviada de Mínima Cuantía	
	Concurso de Méritos	
	Concurso de Méritos inferior al 10% de la menor cuantía	
	Directa	X

Elaboró: Denisse Castaño Calderon	Revisó: Sebastián Silva Peña	Aprobó: Edgar Prada Sterling
Cargo: Profesional de Apoyo secretaria de GDSTH	Cargo: secretario de GDSTH	Cargo: Alcalde Municipal

Valor estimado del compromiso	**TRESCIENTO MILLONES DE PESOS ($300.000.000.00) MCTE.**			
Plazo	CUATRO (04) MESES			
	INVERSION	X	**FUNCIONAMIENTO**	
IDENTIFICACION PRESUPUESTAL				

Numero Código	unidad Ejecutora	Auxiliar	Sector	Programa	subprograma	Producto	CPC	Meta	Actividad	Fuente	Valor
2.3	1	NA	41	4104	1500	44104008	83990 $124.600.000 91199 $149.400.000 85999 $24.5000.000 4516099 $1.500.000	17	17	1.2.3.1.19.01 1.2.4.3.03	**$250.000.000 $50.000.000**
BIPIN	202500000039184										

Anexo estudio previo para la contratación. Una vez expedido el documento incorporarlo al expediente y devolverlo al solicitante.

EDGAR PRADA STERLING
Alcalde Municipal

Elaboró: Denisse Castaño Calderon	Revisó: Sebastian Silva Peña	Aprobó: Edgar Prada Sterling
Cargo: Profesional de Apoyo secretaria de GDSTH	Cargo: secretario de GDSTH	Cargo: Alcalde Municipal