LA DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE AGUAZUL ESPA S.A E.S.P

CERTIFICA:

Que el proceso contractual, cuyo objeto es: "**PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE ALQUILER DE EQUIPOS MULTIFUNCIONALES (IMPRESIÓN, COPIADO Y ESCANEO), INCLUYENDO SU INSTALACIÓN, MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, SUMINISTRO DE INSUMOS Y SOPORTE TÉCNICO, PARA LAS DIFERENTES ÁREAS DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DE AGUAZUL - ESPA S.A. E.S.P., CONFORME A LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y A LAS NECESIDADES OPERATIVAS DE LA ENTIDAD.**" se encuentra incluido dentro del Plan Anual de Adquisiciones de la Empresa de Servicios Públicos de Aguazul ESPA S.A. E.S.P., para la vigencia fiscal de 2026, conforme a la siguiente clasificación UNSPSC:

GENERADOR DE CÓDIGO	BIEN O SERVICIO A CONTRATAR-GRUPOS	CÓDIGO DEL PRODUCTO	DESCRIPCIÓN
F- SERVICIOS	SEGMENTOS	80000000	Servicios de Gestión, Servicios Profesionales de Empresa y Servicios Administrativos
	FAMILIAS	80160000	Servicios de administración de empresas
	CLASES	80161800	Servicios de alquiler o arrendamiento de equipo de oficina
	PRODUCTOS	80161801	Servicios de alquiler o leasing de fotocopiadoras

Se expide a los diecinueve (19) días del mes de enero del año 2026.

DIANA MARITZA OROZCO CRUZ
Directora Administrativo y Financiero