CHEQUEO DOCUMENTOS

FECHA: 28 de enero de 2026

OBJETO DE LA CONTRATACIÓN: PRESTAR EL SERVICIO DE APOYO LOGÍSTICO PARA LA ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO DE ACUERDO CON EL PLAN DE DESARROLLO, POLÍTICAS Y PROGRAMAS INSTITUCIONALES DEL HOSPITAL SUSANA LÓPEZ DE VALENCIA E.S.E.

CONTRATISTA	**ANTONIO ARGEMIRO MANZANO BRAVO**
REQUISITO	**VERIFICACION**
Certificado Plan Anual de Adquisiciones	CUMPLE
Solicitud de Certificado Disponibilidad Presupuestal	CUMPLE
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	CUMPLE
Certificado de ausencia de personal de planta	N/A
Solicitud para Contratar	CUMPLE
Estudios de Conveniencia y oportunidad	CUMPLE
Propuesta	CUMPLE
Certificado de existencia y representación legal o matricula mercantil	CUMPLE
Registro especial de prestadores de servicios de Salud	N/A.
Fotocopia del documento de identificación	CUMPLE
Libreta Militar	N/A
Certificado de antecedentes disciplinarios, fiscales, judiciales, medidas correctivas y certificado REDAM vigentes	CUMPLE
Consulta de inhabilidades por delitos sexuales	CUMPLE
Fotocopia del Rut actualizado.	CUMPLE
Certificado de estar al día en el pago de aportes a seguridad social y parafiscal o copia de planilla de pago	CUMPLE
FORMULARIO SARLAFT de acuerdo con el modelo suministrado por el Hospital, firmado por el representante legal, indicando su nombre y número de identidad e incorporando la huella digital de su Índice derecho. Este formulario debe ser firmado y diligenciado en forma clara y legible.	CUMPLE
Evaluación técnica	CUMPLE

Atentamente,

MARÍA CAMILA PANTOJA IDROBO
Abogada afiliado participe ASIES