


Carlos

|   |                                   |                     |               |
|---|-----------------------------------|---------------------|---------------|
|  | PROCESO DE APOYO                  | A-AB-CP-F-01        |               |
|   | ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS | FECHA<br>2016-12-16 | VERSIÓN<br>3. |
|   | CONTRATACION PUBLICA              | Página 1 de1        |               |
| CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL  |                                   |                     |               |

San José de Cúcuta, 29 de enero de 2026

Doctor.  
**JAIRO ENRIQUE SALCEDO HURTADO**  
Tesorero General  
Corporación Concejo Municipal de Cúcuta  
E. S. D.

**Asunto:** Solicitud de Certificado de Disponibilidad Presupuestal

Cordial saludo,

Por medio de la presente, me permito solicitar muy respetuosamente a su oficina la expedición del Certificado de disponibilidad presupuestal, Rubro presupuestal: **2.1.2.02.02.008.01** denominado Servicios Administrativos del Gobierno, por la suma de **NUEVE MILLONES DE PESOS M/CTE (\$9.000.000)** para adelantar el proceso de contratación bajo la modalidad de contratación directa tipología Contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión y/o profesionales para que se ejecute el siguiente objeto:

**“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO A LA OFICINA DE COMISIONES DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA”.**

Sin otro particular,

  
**EDISON ERNESTO CONTRERAS RODRIGUEZ**  
Presidente