



ACTA E INFORME SUPERVISION / INTERVENTORIA



1. TIPO DE INFORME:

ACTA E INFORME No.		15
Periódico:	Enero de 2026	<input checked="" type="checkbox"/> Final:

2. INFORMACIÓN DEL CONTRATO / ORDEN / CONVENIO:

Contrato / Orden / Convenio Número:	SAN-CD-001-2024	de	2024
--	-----------------	-----------	------

Tipo de contrato: Arrendamiento de inmuebles

Objeto: Conceder en arrendamiento al INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO -ICA, el inmueble ubicado en la AV. Providencia #2B-032 Sector ROKE Municipio de San Andrés Isla, ubicado en un lote de terreno comprendido dentro de los siguientes linderos y medidas: norte, linda con predios de la vendedora señora Yolir Davis James, en extensión de 26.50 metros, al sur, linda con predio de Dona De Armas, en extensión de 26.00 metros; al este, linda con la avenida Nicaragua, en extensión de 8.00 metros y por el oeste, linda con predios de Castor Davis, en extensión de 6.30 metros.-area:187.68m2. identificado con matrícula inmobiliaria 450-6260, de la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos de San Andrés Isla, la que forma parte integral y substancial del presente contrato.

Supervisor / Interventor: Gerente Seccional San Andrés y Providencia

Contratista: Ralph Armando Bonilla Davis

Valor total del contrato/orden/convenio: Setenta Y Siete Millones Quinientos Sesenta Y Seis Mil Cuatrocientos Setenta pesos M/L (\$77.566.470)

Plazo de ejecución: 21 meses

Fecha inicio de ejecución: 1 de 11 de 2024

Fecha de terminación del contrato: 31 de 7 de 2026

EN EJECUCIÓN: **TERMINADO:** **LIQUIDADO:** **POR LIQUIDAR:**

INFORMACION FINANCIERA:

CDP N°	Fecha	Valor	RP N°	Fecha	Valor
1224	2024-09-09	\$ 6.927.890,00	2124	2024-11-01	\$ 6.927.890,00
625	2025-01-24	\$44,208,680	625	2025-01-24	\$44,208,680
526	2026-01-05	\$26.429.900	126	2026-01-05	\$26.429.900

INFORMACIÓN DE LA GARANTÍA ÚNICA:

Tipo:	Bancaria:	Póliza de seguro:
Garante:		
Identificación de la garantía única:		Fecha de aprobación:

AMPAROS	X	INICIO DE VIGENCIA	FIN DE VIGENCIA	VALOR ASEGURADO
Buen manejo del anticipo.				
Cumplimiento.				
Pago de salarios y prestaciones.				
Calidad.				
Responsabilidad Civil Extracontractual				
Otro:				

Prórrogas

Número y fecha de la modificación	Tiempo (días calendario)
1	
Nueva fecha de terminación:	de de

Adiciones	CDP N°	RP N°	Fecha RP
Número y fecha de la modificación	Valor de la adición (\$)		
1			



ACTA E INFORME SUPERVISION / INTERVENTORIA



Valor total final: \$

Suspensiones	
Fecha de suscripción	Periodo y Tiempo (días calendario)
1	

Modificaciones	
Cláusula N°	Breve descripción de la modificación
1	

Modificación de la garantía única:		
Amparo modificado:	Nuevo valor asegurado:	Fecha aprobación:
	\$	

3. BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO / ORDEN / CONVENIO:

En el contrato / orden / convenio se pactó anticipo: SI No

CONTRATO			
Anticipo contrato inicial % (1)	0,00%	Valor anticipo contrato inicial (5)	\$ -
Fecha de Desembolso del anticipo (2)	DD/MM/AAAA	Valor anticipo adiciones (6)	\$ -
No. Orden de pago desembolso anticipo (3)		Valor total anticipo (7)	\$ -
% Anticipo de adiciones (4)	0,00%	Saldo pendiente por amortizar (8)	\$ -

CONCEPTO	VALOR HONORARIOS	PORCENTAJE DE EJECUCION
Valor total inicial (9)	77.566.470,00	70,79%
Valor Adiciones (10)	0,00	
Valor Total (Σ Valor total inicial + Adiciones)	77.566.470,00	
Valor pagado (11)	51.136.570,00	
Valor en trámite (diciembre 2025) (12)	3.775.700,00	
Nota débito + ND (13)	Numero 0,00	
Nota crédito - NC (14)	Numero 0,00	
Ajuste valor en trámite (Σ Valor en trámite + ND - NC)	3.775.700,00	
Valor total ejecutado (Σ Valor pagado + Valor en trámite ajustado)	54.912.270,00	
Saldo del contrato (Σ Valor Total del Contrato - Valor Total Ejecutado)	22.654.200,00	

Si el saldo es diferente de Cero (0) indique con X: Saldo por reintegrar: Saldo por liberar:

Si el saldo es por liberar discrimine:

Un. Ejec.	CDP	Compromiso o Registro	Cat.	Valor a liberar	\$
Un. Ejec.	CDP	Compromiso o Registro	Cat.	Valor a liberar	\$
VALOR TOTAL A LIBERAR:				\$	

¿Solicita constituir reservas?	SI	NO
Valor y justificación:		\$



ACTA E INFORME SUPERVISION / INTERVENTORIA



4. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, ARL, PENSIONES Y/O APORTES PARAFISCALES:

El interventor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de salud, pensiones, y cuando a ello haya lugar, ARL, aportes a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas.

SI	NO
X	
Marque con una X	

Por concepto de aportes al sistema de seguridad social el contratista efectuó los siguientes pagos (copia de planillas y recibos de pago anexos):

Aportes al sistema de salud	\$ 375.000
Aportes al sistema de pensiones	\$ 480.000
Aportes a ARL	N.A.

5. ESTADO DEL AVANCE DE LA EJECUCIÓN:

Estado de avance de la ejecución a la fecha (%)	70,79%
---	--------

Descripción de la ejecución actual del contrato:

Nº	Obligaciones Específicas del Contratista	Estado de avance de la obligación
1	Mes noviembre de 2024 (obligaciones establecidas en la cláusula segunda del contrato SAN-CD-001-2024)	Porcentaje (%) de avance: 100%
		Descripción del avance: Se cumplió con lo pactado en el contrato de arrendamiento durante el mes noviembre / 2024.
		Entrega producto Si_X_ No____ Ubicación: San Andrés Isla - Colombia
2	Mes de diciembre de 2024 (obligaciones establecidas en la cláusula segunda del contrato SAN-CD-001-2024)	Porcentaje (%) de avance: 100%
		Descripción del avance: Se cumplió con lo pactado en el contrato de arrendamiento durante el mes diciembre / 2024.
		Entrega producto Si_X_ No____ Ubicación: San Andrés Isla - Colombia
3	Mes de enero de 2025 (obligaciones establecidas en la cláusula segunda del contrato SAN-CD-001-2024)	Porcentaje (%) de avance: 100
		Descripción del avance: Se cumplió con lo pactado en el contrato de arrendamiento durante el mes enero / 2025.
		Entrega producto Si_X_ No____ Ubicación: San Andrés Isla - Colombia
4	Mes de febrero de 2025 (obligaciones establecidas en la cláusula segunda del contrato SAN-CD-001-2024)	Porcentaje (%) de avance: 100
		Descripción del avance: Se cumplió con lo pactado en el contrato de arrendamiento durante el mes febrero / 2025.
		Entrega producto Si_X_ No____ Ubicación: San Andrés Isla - Colombia
5	Mes de marzo de 2025 (obligaciones establecidas en la cláusula segunda del contrato SAN-CD-001-2024)	Porcentaje (%) de avance: 100
		Descripción del avance: Se cumplió con lo pactado en el contrato de arrendamiento durante el mes marzo / 2025.
		Entrega producto Si_X_ No____ Ubicación: San Andrés Isla - Colombia



ACTA E INFORME SUPERVISION / INTERVENTORIA



6	Mes de abril de 2025 (obligaciones establecidas en la cláusula segunda del contrato SAN-CD-001-2024)	Porcentaje (%) de avance: 100
		Descripción del avance: Se cumplió con lo pactado en el contrato de arrendamiento durante el mes abril / 2025.
		Entrega producto Si_X_ No____ Ubicación: San Andrés Isla - Colombia
7	Mes de mayo de 2025 (obligaciones establecidas en la cláusula segunda del contrato SAN-CD-001-2024)	Porcentaje (%) de avance: 100
		Descripción del avance: Se cumplió con lo pactado en el contrato de arrendamiento durante el mes mayo / 2025.
		Entrega producto Si_X_ No____ Ubicación: San Andrés Isla - Colombia
8	Mes de junio de 2025 (obligaciones establecidas en la cláusula segunda del contrato SAN-CD-001-2024)	Porcentaje (%) de avance: 100
		Descripción del avance: Se cumplió con lo pactado en el contrato de arrendamiento durante el mes junio / 2025.
		Entrega producto Si_X_ No____ Ubicación: San Andrés Isla - Colombia
9	Mes de julio de 2025 (obligaciones establecidas en la cláusula segunda del contrato SAN-CD-001-2024)	Porcentaje (%) de avance: 100
		Descripción del avance: Se cumplió con lo pactado en el contrato de arrendamiento durante el mes julio / 2025.
		Entrega producto Si_X_ No____ Ubicación: San Andrés Isla - Colombia
10	Mes de agosto de 2025 (obligaciones establecidas en la cláusula segunda del contrato SAN-CD-001-2024)	Porcentaje (%) de avance: 100
		Descripción del avance: Se cumplió con lo pactado en el contrato de arrendamiento durante el mes agosto / 2025.
		Entrega producto Si_X_ No____ Ubicación: San Andrés Isla - Colombia
11	Mes de septiembre de 2025 (obligaciones establecidas en la cláusula segunda del contrato SAN-CD-001-2024)	Porcentaje (%) de avance: 100
		Descripción del avance: Se cumplió con lo pactado en el contrato de arrendamiento durante el mes septiembre / 2025.
		Entrega producto Si_X_ No____ Ubicación: San Andrés Isla - Colombia
12	Mes de octubre de 2025 (obligaciones establecidas en la cláusula segunda del contrato SAN-CD-001-2024)	Porcentaje (%) de avance: 100
		Descripción del avance: Se cumplió con lo pactado en el contrato de arrendamiento durante el mes octubre / 2025.
		Entrega producto Si_X_ No____ Ubicación: San Andrés Isla - Colombia
13	Mes de noviembre de 2025 (obligaciones establecidas en la cláusula segunda del contrato SAN-CD-001-2024)	Porcentaje (%) de avance: 100
		Descripción del avance: Se cumplió con lo pactado en el contrato de arrendamiento durante el mes noviembre / 2025.
		Entrega producto Si_X_ No____ Ubicación: San Andrés Isla - Colombia



ACTA E INFORME SUPERVISION / INTERVENTORIA



13	Mes de diciembre de 2025 (obligaciones establecidas en la cláusula segunda del contrato SAN-CD-001-2024)	Porcentaje (%) de avance: 100
		Descripción del avance: Se cumplió con lo pactado en el contrato de arrendamiento durante el mes diciembre / 2025.
		Entrega producto Si <u>X</u> No <u> </u> Ubicación: San Andrés Isla - Colombia
14	Mes de enero de 2026 (obligaciones establecidas en la cláusula segunda del contrato SAN-CD-001-2024)	Porcentaje (%) de avance: 100
		Descripción del avance: Se cumplió con lo pactado en el contrato de arrendamiento durante el mes enero / 2026.
		Entrega producto Si <u>X</u> No <u> </u> Ubicación: San Andrés Isla - Colombia

5. 1 VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES AMBIENTALES:

(Si cumple con las obligaciones, se debe diligenciar el numeral 5.1)



El Supervisor verificó el cumplimiento de las obligaciones ambientales.	N/A	SI	NO
	X		

5. 1.1 VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES AMBIENTALES:

Nº	Obligaciones ambientales del Contratista	Estado de avance de la obligación
1		Porcentaje (%) de avance:
		Descripción del avance:
		Entrega producto Si <u> </u> No <u> </u> Ubicación:
2		Porcentaje (%) de avance:
		Descripción del avance:
		Entrega producto Si <u> </u> No <u> </u> Ubicación:
3		Porcentaje (%) de avance:
		Descripción del avance:
		Entrega producto Si <u> </u> No <u> </u> Ubicación:+++++ +++++

MEJORAS:

Indique si con la ejecución del contrato se agrega valor a los bienes inmuebles de la entidad.	SI	NO
		X

 Libertad y Orden	<h2>ACTA E INFORME</h2> <h3>SUPERVISION / INTERVENTORIA</h3>	 Instituto Colombiano Agropecuario
---	--	--

ADQUISICIÓN DE BIENES TANGIBLES:		
---	--	--

Indique si con la ejecución del contrato se adquirieron bienes tangibles.	SI	NO X
---	----	---------

ADQUISICIÓN DE BIENES INTANGIBLES:		
---	--	--

Indique si con la ejecución del contrato se adquirieron bienes intangibles.	SI	NO X
---	----	---------

RECIBO A SATISFACCION:		
-------------------------------	--	--

Como supervisor del contrato manifiesto que he recibido a satisfacción los bienes y servicios conforme a lo establecido en el contrato.		
---	--	--

Recibo parcial (cuando así lo establezca el contrato)	SI	NO
--	----	----

Recibo Total	SI X	NO
--------------	---------	----

Observaciones:	
----------------	--

BIENES APORTADOS AL CONVENIO:		
--------------------------------------	--	--

Indique si EL ICA aportó bienes para la ejecución del convenio.	SI	NO
--	----	----

PLACA DE INVENTARIO	DESCRIPCIÓN	VALOR
		\$
		\$
		\$

Mediante acta del (fecha) **CONTRATISTA** devolvió a **EL ICA** los bienes que éste último aportó al convenio, de conformidad con lo pactado en la cláusula XXX.

FUERON ADQUIRIDOS BIENES CON RECURSOS DEL CONVENIO:		
--	--	--

Indique si con los recursos destinados al convenio fueron adquiridos bienes.	SI	NO
--	----	----

PLACA DE INVENTARIO	DESCRIPCIÓN	VALOR
		\$
		\$

Mediante acta del (fecha) fueron devueltos a **EL ICA** los bienes que éste último aportó al convenio, de conformidad con lo pactado en la cláusula XXX del convenio.

Mediante SISAD número del fecha el Grupo de Control de Activos y Almacenes certificó que los bienes relacionados anteriormente se encuentran incluidos en los inventarios de **EL ICA**.



ACTA E INFORME SUPERVISION / INTERVENTORIA



SE PACTÓ LA EXPEDICIÓN DE GUÍAS SANITARIAS DE MOVILIZACIÓN INTERNA (GSMI):

Indique si el objeto del convenio incluía la expedición de GSMI.		SI	NO
GSMI EXPEDIDAS	CONSECUTIVO	VALOR	
#	Del XXX al XXX	\$	
GSMI ANULADAS	CONSECUTIVO	VALOR	
#	Del XXX al XXX	\$	
GSMI DEVUELTAS A EL ICA	CONSECUTIVO	VALOR	
#	Del XXX al XXX	\$	

Los recursos generados por el convenio se manejaron a través de la cuenta XXX del Banco XXX, la cual se encuentra CANCELADA, conforme lo indica la certificación adjunta.

Mediante SISAD XXXX del (fecha) el Grupo de Gestión Financiera certificó que los recursos relacionados anteriormente ingresaron a las cuentas de **EL ICA**.

6. EVALUACIÓN DEL PROVEEDOR O CONTRATISTA:

CRITERIO	SUBCRITERIO	ITEM	MARQUE		VALOR ASIGNADO	PUNTAJE
			SI	NO		
CUMPLIMIENTO (25 PUNTOS)	TIEMPO DE ENTREGA	¿Se cumplieron los tiempos de entrega de bienes o la prestación de los servicios ofertados por el proveedor?				0
	CANTIDADES	¿Se entregan las cantidades solicitadas?				
CALIDAD (25 PUNTOS)	CONFORMIDAD	¿El bien o servicio cumplió con las especificaciones y requisitos pactados en el momento de entrega?				0
	FUNCIONALIDAD ADICIONAL	¿El producto comprado o el servicio prestado proporcionó más herramientas o funciones de las solicitadas originalmente?				
POS CONTRACTUAL (25 PUNTOS)	RECLAMACIONES	¿Se han presentado reclamaciones al proveedor en calidad o gestión? (*) ¿El proveedor soluciona oportunamente las no conformidades de calidad y gestión de los bienes o servicios recibidos?				0
	SERVICIO POS VENTA	¿El proveedor cumple con los compromisos pactados dentro del contrato u orden de servicio o compra? (aplicación de garantías, mantenimiento, cambios, reparaciones, capacitaciones, entre otras)				
GESTION (25 PUNTOS)	PROCEDIMIENTOS	¿El contrato es suscrito en el tiempo pactado, entrega las pólizas a tiempo y las facturas son radicadas en el tiempo indicado con las condiciones y soportes requeridos para su trámite contractual?				0
	GARANTÍA	¿Se requirió hacer uso de la garantía del producto o servicio? (*) ¿El proveedor cumplió a satisfacción con la garantía pactada?				
PUNTAJE TOTAL						0
CONVENCIÓN	SÍMBOLO SIGNIFICADO	PROVEEDOR TIPO A: EXCELENTE. Puntaje mayor o igual a 80 hasta 100 puntos. Se puede contratar nuevamente				
	(*) Se responde si la anterior pregunta tiene una ponderación de cero o SI	PROVEEDOR TIPO B: BUENO. Puntaje entre 46 hasta 79 puntos. Se invita nuevamente a procesos pero debe mejorar las observaciones presentadas por la entidad. La entidad (Supervisor) presentará las observaciones mediante oficio adjunto al presente formato.				
		PROVEEDOR TIPO C: MALO. Puntaje inferior o igual a 45 puntos. La entidad no debe contratar con este proveedor.				

7. OBSERVACIONES:

Sin observaciones para el periodo.

EN MI CALIDAD DE SUPERVISOR/INTERVENTOR DEL CONTRATO, CERTIFICO QUE EN LA PLATAFORMA DE SECOP II SE ENCUENTRA CARGADA DE FORMA COMPLETA TODA LA DOCUMENTACIÓN SOPORTE CORRESPONDIENTE A LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y ME HAGO RESPONSABLE POR LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN Y DE LOS HECHOS REPORTADOS EN EL PRESENTE DOCUMENTO.



**ACTA E INFORME
SUPERVISION / INTERVENTORIA**



Para constancia se firma en San Andrés Isla, el día veintinueve (29) del mes de enero de dos mil veintiséis (2026).

Néstor Mauricio Cañas Zapata
Gerente Seccional San Andrés (e)
Supervisor / Interventor

Néstor Mauricio Cañas Zapata
Gerente Seccional San Andrés (e)
Jefe De oficina Líder De La Contratación

Original: Grupo de Control de Activos / Gestión Contable / Contractual. Copia: Supervisor/Interventor.

Anexos:



ACTA E INFORME SUPERVISION / INTERVENTORIA



INSTRUCCIONES PARA EL DILIGENCIAMIENTO

El presente formato comprende la información que debe registrar el supervisor o interventor del contrato, orden o convenio suscrito por la entidad. Debe ser presentado de forma periódica o al finalizar el plazo de ejecución del contrato, orden o convenio, como soporte de los bienes recibidos y de las facturas o cuentas presentadas por el contratista.

NOTA: Los textos señalados en **ROJO** corresponden a instrucciones y deben ser reemplazados por la información requerida o pueden ser eliminados, según corresponda.

Coloque **X** o **SOMBREE** la casilla donde se indique. (Incluya las filas que requiera si hacen falta).

- TIPO DE INFORME:** Seleccione el tipo de informe según se requiera para soportar cuentas (periódico o final). Debe indicar el número de acta que está reportando la ejecución del contrato, en orden correspondiente a trámite de pagos o pago.
- INFORMACIÓN DEL CONTRATO:** Complete la información solicitada.
 - ✓ La fecha de inicio debe ser la misma del acta de inicio.
 - ✓ Diligencie S/I o N/A (Sin Información o No Aplica, si no se tiene información o no se requiere.
 - ✓ El número del contrato, orden o convenio, corresponde a los dígitos (letras y/o número) del consecutivo asignado por el ICA en la plataforma de SECOP II, **SIN** el año; el año de celebración se indica en la casilla correspondiente.
- BALANCE FINANCIERO:** Con doble clic sobre el cuadro se abre Excel; clic al margen para cerrar Excel.
 - ✓ Diligencie la información solicitada conforme a las instrucciones contenidas a continuación del cuadro de balance financiero.
 - ✓ Las casillas sombreadas NO se deben modificar.
 - ✓ Diligencie S/I o N/A (Sin Información o No Aplica), si no se tiene información o no se requiere.
 - ✓ Si el saldo del contrato es diferente a CERO (0), indique con una X si el saldo es por REINTEGRAR al ICA o por LIBERAR.
 - ✓ Si el saldo es por LIBERAR, diligencie la información contenida en el cuadro siguiente y que corresponde a: UNIDAD EJECUTORA, CDP, RP, CATALOGO EN EL GASTO y VALOR por cada CDP.
 - ✓ Indique si se deben constituir reservas, el valor y la justificación.

INSTRUCTIVO PARA DILIGENCIAMIENTO DEL BALANCE FINANCIERO

(LA HOJA (1) CORRESPONDE A CONTRATOS; LA HOJA (2) A CONVENIOS. LA HOJA (3) A CONVENIOS PARA EXPEDICION DE GSMI. LA HOJA (4) A CONVENIOS NACIONALES CON OTRAS ENTIDADES PÚBLICAS O PRIVADAS. SELECCIONES LA HOJA CORRESPONDIENTE)

Anticipo del Contrato Inicial: Registre el valor del porcentaje determinado como anticipo en el Contrato inicial. Si el contrato no tiene anticipo, registre 0.00% (La legalización del anticipo debe ser en función a la programación acordada con el contratista y debe coincidir la programación con la actividad y el valor aprobado en las fechas respectivas).

Escoja el balance financiero que mejor se adecúe al tipo de vinculación: CONTRATO – CONVENIO – GSM (convenio para expedición de guías) – NACIONALES (convenios).

Fecha de Desembolso del anticipo: Registre la fecha de desembolso del anticipo.

No. Orden de pago de Anticipo: Registre el número de la orden de pago del anticipo.

% de anticipo adiciones: Registre el valor del porcentaje determinado como anticipo las adiciones al contrato inicial. Si no se efectuaron, registre 0.00%

Valor del anticipo del contrato Inicial: Corresponde a la multiplicación de la casilla (1) * Casilla (9)

Valor del anticipo adiciones: Corresponde a la multiplicación de la casilla (4) * Casilla (10)

Valor Total anticipo: Es la sumatoria de la casilla (5) + (6) (\sum Valor anticipo contrato inicial + Valor anticipo adiciones).

Saldo pendiente por amortizar: Es la diferencia entre la casilla (7) Valor total anticipo - \sum De la casilla (21) Valor total amortización anticipos.

Valor Inicial del Contrato: Este es valor total del contrato principal sin adiciones.

Valor Adiciones: En esta casilla se deben incluir el valor de las adiciones realizadas al contrato, orden o convenio.

Valor Pagado: Es la suma de la columna de valor total de la factura (19).

Valor en trámite: Este corresponde al valor bruto (sin incluir amortizaciones) de la factura que se está radicando para pago (indique período cobrado o número de factura).

Nota débito: Indique el valor de la nota débito por concepto de ajuste por impuestos (suma).

Nota crédito: Indique el valor de la nota crédito por concepto de ajuste por impuestos (resta).

(LOS VALORES DEBEN INCLUIR EL IVA, SI APLICA).



Libertad y Orden

ACTA E INFORME SUPERVISION / INTERVENTORIA



Los ítems **Unidad Ejecutora, CDP, Compromiso o Registro, y Catálogo de Gasto** se encuentra en el Comprobante de Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto físico SIIF.

NOTA: La información correspondiente a **SALDOS POR LIBERAR** o de **CONSTITUCIÓN DE LA RESERVA PRESUPUESTAL** solamente se debe diligenciar con la entrega del último informe de supervisión.

4. PAGOS SS:

- ✓ Para personas **jurídicas** marque únicamente SI o NO.
- ✓ Para personas **naturales** marque SI o NO y coloque el valor de los aportes conforme aparecen en la Planilla.

5. AVANCE DE EJECUCIÓN:

- ✓ Utilice regla de tres para determinar el porcentaje de ejecución del contrato.
- ✓ Trascriba cada una de las OBLIGACIONES ESPECÍFICAS a cargo del contratista (las obligaciones generales NO se transcriben toda vez que no suplen las necesidades que determinan la contratación.
- ✓ En la DESCRIPCIÓN DEL AVANCE indique los productos y cantidades recibidas.
- ✓ Indique el cumplimiento de las obligaciones ambientales (N/A: No Aplica, SI o NO).
- ✓ Indique la adquisición de bienes tangibles (muebles o inmuebles) e intangibles (licencias, seguros, etc).
- ✓ Indique si se recibieron a satisfacción los bienes y/o servicios adquiridos.

5.1 VERIFICACIÓN DE OBLIGACIONES AMBIENTALES



- ✓ **Aplica para los contratos de suministro de bienes y servicios, mantenimientos, obras de infraestructura y entre otros. Con el fin de validar las obligaciones de estricto cumplimiento por parte del contratista, que deberán atender los requisitos constitucionales, legales y reglamentos establecidos en las Política Ambiental de Colombia, Decreto 1076 de 2015 y demás normas. Para diligenciar este punto se pueden guiar por lo establecido en los estudios previos.**

Formula: Alcance Prestación Bien o Servicio = % Total Pactado Contractualmente.

El **Estado de avance de la ejecución a la fecha (%)** corresponde al **PROMEDIO** de cumplimiento de las Obligaciones Específicas a cargo del contratista. Esto debe estar acorde con el Objeto y Forma de Pago, contenido en el contrato / orden / convenio suscrito.

NOTA ESPECIAL: Algunos contratos tienen hasta 50 obligaciones específicas, cuando en realidad la necesidad que dio origen a la contratación se suple con una sola obligación. Tal es el caso de contratos como los de arrendamiento, los de suministro de combustibles, tiquetes, aseo y cafetería, vigilancia y mantenimiento de vehículos. En estos casos en particular, la ejecución del contrato se cumple, en su orden, con permitir el uso y goce pacífico del inmueble arrendado, suministrar cierta cantidad de combustible o de tiquetes a determinados destinos, prestar los servicios de aseo y cafetería, o vigilancia, en tiempo con la oportunidad requerida, y hacer efectuado el mantenimiento preventivo o correctivo de determinado vehículo. Todo ello, conforme a las cantidades y especificaciones pactadas en el contrato y descritas en la orden, cuenta de cobro o factura soporte correspondiente. Así las cosas, para este tipo de contratos, se sugiere diligenciar el formato colocando únicamente la o las obligaciones principales, esenciales y con las que se esté dando efectivamente cumplimiento al objeto contractual, sin que se requiera colocar todas aquellas obligaciones de tipo accesorio que no resulten relevantes para el informe. En todo caso, se sugiere consultar con el Grupo de Gestión Contractual, a través del correo contractual@ica.gov.co, cualquier inquietud que se tenga al respecto.

6. EVALUACIÓN:

 <p>Libertad y Orden</p>	ACTA E INFORME SUPERVISION / INTERVENTORIA	
---	---	---

Diligencie este apartado **UNICAMENTE** para **INFORME FINAL**.

FIRMAS:

- Supervisor o interventor del contrato, señalando Nombre y Cargo.
- Líder del proceso de contratación: gerente seccional, subgerente, jefe de oficina o director que lideró el proceso y solicitó el trámite de contratación al Grupo Procesos de Selección Contractual (GPSC) o al gerente seccional.

(Remita original al Grupo de Control de Activos como soporte de activos recibidos junto con la cuenta / Gestión Contable para trámite de cuentas).

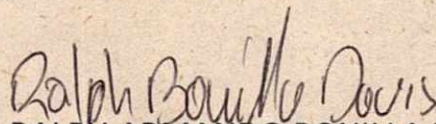
San Andrés Islas, 20 de enero 2026

Señores ICA

Seccional San Andrés y Providencia

Cordial saludo, mediante el presente adjunto la cuenta de cobro correspondiente al pago de arrendamiento del mes de enero del 2026.

Hasta otra oportunidad,


RALPH ARMANDO BONILLA DAVIS

C.C. No. 15.244.267 de S.A.I.

San Andrés Isla, 20 de enero de 2026

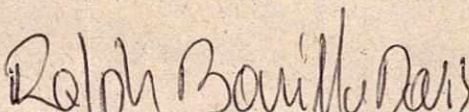
INSTITUTO COLOMBIANO AGROPECUARIO "ICA"
GERENCIA SECCIONAL SAN ANDRES
NIT No.899.999.069-7

DEBE A:

RALPH ARMANDO BONILLA DAVIS, Identificado con cédula de ciudadanía número 15.244.267, expedida en San Andrés Isla.

LA SUMA DE: TRES MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS PESOS M/C (\$3.775.700.00) MCTE.

POR CONCEPTO DE: PAGO DE ARRIENDO DEL INMUEBLE UBICADO EN EL SECTOR DE ROKE, CORRESPONDIENTE AL MES DE ENERO DE 2026, SEGÚN CONTRATO DE ARRENDAMIENTO NUMERO SAN-CD- 001-2024


RALPH ARMANDO BONILLA DAVIS
C.C. No.15.244.267 de S.A.I.

GERENCIA SECCIONAL SAN ANDRÉS Y PROVIDENCIA

ACTA DE RECIBIDO

- **Contrato:** SAN-CD-001-2024
- **Objeto:** Arriendo De Un Inmueble Para Su Uso Como Oficinas Del ICA Seccional San Andrés Y Providencia
- **Localización:** San Andrés Isla
- **Contratista:** Ralph Armando Bonilla Davis
- **Identificación:** 15.244.267
- **Dirección:** Avenida Providencia Carrera 2 No. 4c-34 Sector Roke, en San Andrés Islas.
- **Teléfono:** 3163568508
- **Supervisión:** Néstor Mauricio Cañas Zapata - Gerente Seccional San Andrés (e)
- **Valor Contrato:** Setenta Y Siete Millones Quinientos Sesenta Y Seis Mil Cuatrocientos Setenta Pesos M/L (\$77.566.470)) exento IVA. Vigencia Futura.
- **Plazo Ejecución:** 21 meses, finaliza: Julio 31 de 2026

En mi calidad de supervisor del contrato **SAN-CD-001-2024**, certifico el recibo a entera satisfacción la prestación del servicio de **ARRIENDO** del local durante el mes de **ENERO DE 2026** del inmueble donde funciona la oficina del ICA ubicada en la Isla de San Andrés, por valor de **TRES MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS PESOS M/CTE (\$3.775.700)**.

Se firma en San Andrés Isla, el día veintinueve (29) del mes de enero del 2026.



NÉSTOR MAURICIO CAÑAS ZAPATA

Supervisor



Reporte Compromiso Presupuestal de Gasto Comprobante

Usuario Solicitante: MHmagarnic MIGUEL ANGEL GARNICA AREVALO
 Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante: 17-02-00-088 ICA- SECCIONAL SAN ANDRÉS Y PROVIDENCIA
 Fecha y Hora Sistema: 2026-01-05-10:32 p. m.

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO

Con base en el CDP No: 526 de fecha 2026-01-05. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle

Número:	126	Fecha Registro:	2026-01-05	Unidad / Subunidad Ejecutora:	17-02-00-088 ICA- SECCIONAL SAN ANDRÉS Y PROVIDENCIA		
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado	Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00
Valor Inicial:	26.429.900,00	Valor Total Operaciones:	0,00	Valor Actual:	26.429.900,00	Saldo x Obligar:	26.429.900,00

TERCERO ORIGINAL

Identificación: Cedula de Ciudadanía	15244267	Razón Social:	RALPH ARMANDO BONILLA DAVIS	Medio de Pago:	Abono en cuenta
--------------------------------------	----------	---------------	-----------------------------	----------------	-----------------

CUENTA BANCARIA

Número:	855840310	Banco:	BANCO DE OCCIDENTE	Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa
---------	-----------	--------	--------------------	-------	--------	---------	--------

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	1053610375	Nombre:	PAULA ANDREA CEPEDA RODRIGUEZ	Cargo:	GERENTE GENERAL (E)
-----------------	------------	---------	-------------------------------	--------	---------------------

CAJA MENOR

VIÁTICOS

DOCUMENTO SOPORTE

Identificación:	Fecha de Registro:	Genera Viáticos:	No	Num. Solicitud de Comisión:	Número:	SAN-CD-001-2024	Tipo:	CONTRATO DE ARRENDAMIENTO	Fecha:	2026-01-05
-----------------	--------------------	------------------	----	-----------------------------	---------	-----------------	-------	---------------------------	--------	------------

ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR
513 SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y	A-02-02-02-007-003 SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO O ALQUILER SIN	Nación	10	CSF		26.429.900,00	0,00		
Total:						26.429.900,00	0,00	26.429.900,00	26.429.900,00

Objeto: ARRENDAMIENTO DE BIEN INMUEBLE PARA FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA LOCAL DEL ICA EN EL MUNICIPIO DE SAN ANDRES

PLAN DE PAGOS

DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC	POSICION DEL CATALOGO DE PAC	FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
17-02-00-088 ICA- SECCIONAL SAN ANDRÉS Y PROVIDENCIA	1-2 ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2026-01-30	3.775.700,00	3.775.700,00	NINGUNO
17-02-00-088 ICA- SECCIONAL SAN ANDRÉS Y PROVIDENCIA	1-2 ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2026-02-28	3.775.700,00	3.775.700,00	NINGUNO
17-02-00-088 ICA- SECCIONAL SAN ANDRÉS Y PROVIDENCIA	1-2 ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2026-03-30	3.775.700,00	3.775.700,00	NINGUNO
17-02-00-088 ICA- SECCIONAL SAN ANDRÉS Y PROVIDENCIA	1-2 ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2026-04-30	3.775.700,00	3.775.700,00	NINGUNO
17-02-00-088 ICA- SECCIONAL SAN ANDRÉS Y PROVIDENCIA	1-2 ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2026-05-30	3.775.700,00	3.775.700,00	NINGUNO
17-02-00-088 ICA- SECCIONAL SAN ANDRÉS Y PROVIDENCIA	1-2 ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2026-06-30	3.775.700,00	3.775.700,00	NINGUNO
17-02-00-088 ICA- SECCIONAL SAN ANDRÉS Y PROVIDENCIA	1-2 ANC - GASTOS GENERALES NACION CSF	2026-07-30	3.775.700,00	3.775.700,00	NINGUNO

Quiros

FIRMA(S) RESPONSABLE(S)