

Información general

Identificación del contrato

| | |
|--|--|
| ID del contrato en SECOP | CO1.PCCNTR.9186900 |
| Versión del contrato | 1 |
| Estado de contrato | En ejecución |
| Fecha de generación del estado | 2 días de tiempo transcurrido (27/01/2026 4:30:16 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
| Número del contrato | CPS-046-2026 |
| Objeto del contrato | PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA GENERACION, EXPEDICION Y RADICACION DE FACTURAS ELECTRONICAS, INCLUIDO EL SOPORTE, MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIONES NORMATIVAS DE LA PLATAFORMA DE FACTURACION ELECTRONICA IMPLEMENTADA EN LA ESE HOSPITAL SAGRADO CORAZON DE JESUS DE SOCHA. |
| Tipo de Contrato | Decreto 092 de 2017 |
| ¿Asociado a otro contrato? | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No |
| Duración del contrato | 11 Meses |
| Fecha de inicio de contrato | 1 minuto para terminar (30/01/2026 9:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
| Fecha de terminación del contrato | 29/12/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
| Tiempo adiciones en días | 0 días |
| Liquidación | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |
| Obligaciones Ambientales | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |
| Obligaciones pos consumo | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |
| Reversión | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |

Información de la Entidad Estatal contratante



ESE HOSPITAL SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS

COLOMBIA, Socha
★★★★★

0 Recomendación (es)



Información del Proveedor contratista



NOVACORP

COLOMBIA, Bogotá
Número de documento 830074854

Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|-----------|------------------|----------------|------------------|
| NOVACORP | DAVIVIENDA | Ahorros | 004570081077 |

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: Dora Rodríguez Romero
Fecha de aprobación: 29/01/2026 12:09:31 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: LEIDER SANTIAGO SALAMANCA MOJICA
Fecha de aprobación: 30/01/2026 8:56:59 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: [CO1_PCCNTR_9186900_Firmado](#)

Contrato en ejecución:

Información del contrato

| | |
|--------------------------------|-----------------------------------|
| Tipo de proceso | Contratación régimen especial |
| Unidad de contratación | HOSPITAL SAGRADO CORAZON DE JESUS |
| Proceso de Contratación | CPS-046-2026 |
| Título de la oferta | □□□ |
| Cuantía del contrato | 6.724.615 COP |

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

Sí No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

Sí No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado Sí No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? Sí No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? Sí No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9186900

Proveedor NOVACORP

Creado por

Agregado en -

Comentario

Anexos del contrato

Descripción

Nombre

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CARRERA 7 No. 6 - 68
Ubicación CO-BOY-15757 - Socha
País COLOMBIA
Departamento Boyacá
Municipio Socha
Dirección CARRERA 7 No. 6 - 68
Código postal 157570080801

Grados (°) Minutos (') Segundos (")

Latitud:

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación |
|----|----------------------|---------------------------|
| 1 | CARRERA 7 No. 6 - 68 | COLOMBIA > Boyacá > Socha |

Bienes y servicios

1 CO1.PCONTR.9186900

1.1 Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal
6.724.615,00

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---------------|---------------|--|----------|--------|--------------------------|-----------------|--|
| 1 | 43231601 | PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA GENERACION, EXPEDICION Y RADICACION DE FACTURAS ELECTRONICAS, INCLUIDO EL SOPORTE, MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIONES NORMATIVAS DE LA PLATAFORMA DE FACTURACION ELECTRONICA IMPLEMENTADA EN LA ESE HOSPITAL SAGRADO CORAZON DE JESUS DE SOCHA. | 1,00 | UN | 6.724.615,00 | 6.724.615,00 | 6.724.615,00 |

2 CO1.PCONTR.9186900

2.1 Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal
6.724.615,00

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluir el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---------------|---------------|--|----------|--------|--------------------------|-----------------|--|
| 1 | 43231601 | PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA GENERACION, EXPEDICION Y RADICACION DE FACTURAS ELECTRONICAS, INCLUIDO EL SOPORTE, MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIONES NORMATIVAS DE LA PLATAFORMA DE FACTURACION ELECTRONICA IMPLEMENTADA EN LA ESE HOSPITAL SAGRADO CORAZON DE JESUS DE SOCHA. | 1,00 | UN | 6.724.615,00 | 6.724.615,00 | 6.724.615,00 |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|--|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| | | |
|--|--------------------------|--------------------------|
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Documentos administrativos ⇅ | Fase de Contrato ⇅ | Fase de Habilitación ⇅ |
|---|-------------------------------------|--------------------------|
| Copia Cédula de Ciudadanía representante legal. | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de existencia y representación legal expedido por Cámara de Comercio | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Oferta económica de servicios. | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de Responsabilidades Fiscales expedido por la Contraloría General de la Nación PERSONA JURIDICA Y REPRESENTANTE LEGAL | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación PERSONA JURIDICA Y REPRESENTANTE LEGAL | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Consulta de antecedentes en el Registro Nacional de Medidas Correctivas.PERSONA JURIDICA Y REPRESENTANTE LEGAL | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Consulta de antecedentes judiciales, Policía Nacional. | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| DOC_C_0Certificados de experiencia de al menos un (1) año, o dos (2) contratos con objeto relacionado. (únicamente se tendrán en cuenta certificaciones mediante las cuales se demuestre la experiencia requerida para la ejecución del objeto contractual) | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de paz y salvo de pago de aportes de salud, pensión y parafiscales expedido por el Revisor Fiscal (Cédula, Tarjeta profesional, Antecedentes) o Representante Legal (Últimos 6 meses) | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Consulta de inhabilidades por Delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años. Ley 1918 de 2018. | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado REDAM. | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Formato Único de Hoja de Vida Persona Natural o Jurídica (descargar en www.dafp.gov.co) | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Fotocopia del Registro Único Tributario (RUT) expedido por la DIAN (actualizado a 2026). | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación Bancaria | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Manifestación bajo la gravedad del juramento, de no encontrarse incurso (s) en ninguna causal de inhabilidad e incompatibilidad de las constitucional y legalmente establecidas para celebrar contratos con Entidades del Estado. | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Examen médico ocupacional. | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos del contrato

| Documento | Nombre del documento | Detalle | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial |
|---|---|-------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|
| Certificación Bancaria | 26. CERTIFICACION BANCARIA CAJA SOCIAL ENE.2026.pdf | Detalle | Sí | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Certificación de paz y salvo de pago de aportes de salud, pensión y parafiscales expedido por el Revisor Fiscal (Cédula, Tarjeta profesional, Antecedentes) o Representante Legal (Últimos 6 meses) | 19. CERT_ APORTES_SEG_SOCIAL_NOVA_CORP.pdf | Detalle | Sí | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación PERSONA JURIDICA Y REPRESENTANTE LEGAL | ANT_ PROCURADURIA.zip | Detalle | No | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de existencia y representación legal expedido por Cámara de Comercio | 2. CERTIFICADO CCB ENE.2026.pdf | Detalle | No | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de Responsabilidades Fiscales expedido por la Contraloría General de la Nación PERSONA JURIDICA Y REPRESENTANTE LEGAL | ANT_ CONTRALORIA.zip | Detalle | No | <input type="checkbox"/> |
| Certificado REDAM. | 11. CERT_CNSLTA_REDAM_MINTIC_RL.pdf | Detalle | No | <input type="checkbox"/> |
| Consulta de antecedentes en el Registro Nacional de Medidas Correctivas.PERSONA JURIDICA Y REPRESENTANTE LEGAL | CNSLTA_RNNMC.zip | Detalle | No | <input type="checkbox"/> |
| Consulta de antecedentes judiciales, Policía Nacional. | 8. CERT_ANTCDNTES_JDCIALES_POLCIA_RL.pdf | Detalle | No | <input type="checkbox"/> |
| Consulta de inhabilidades por Delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años. Ley 1918 de 2018. | 9. CNSLTA_INHBLDDES_DLTOS_SXALES_POLICIA_RL.pdf | Detalle | Sí | <input type="checkbox"/> |
| Copia Cédula de Ciudadanía representante legal. | 3. CEDULA REPRESENTANTE LEGAL.pdf | Detalle | Sí | <input type="checkbox"/> |
| DOC_C_0Certificados de experiencia de al menos un | CERTIFICACION_COMERCIAL_2024_ICB.pdf | Detalle | Sí | <input checked="" type="checkbox"/> |

(1) año, o dos (2) contratos con objeto relacionado. (únicamente se tendrán en cuenta certificaciones mediante las cuales se demuestre la experiencia en el área de ejecución del objeto contractual)

Formato Único de Hoja de Vida Persona Natural o Jurídica (descargar en www.dafp.gov.co)

Fotocopia del Registro Único Tributario (RUT) expedido por la DIAN (actualizado a 2026).

Manifestación bajo la gravedad del juramento, de no encontrarse incurso (s) en ninguna causal de inhabilidad e incompatibilidad de las constitucional y legalmente establecidas para celebrar contratos con Entidades del Estado.

| | | | | |
|--------------------------------|---|-------------------------|----|--------------------------|
| Oferta económica de servicios. | PROPUESTA FE RENOVACION 2026 -SOCHA.pdf | Detalle | Sí | <input type="checkbox"/> |
|--------------------------------|---|-------------------------|----|--------------------------|

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 2 días de tiempo transcurrido (27/01/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de entrega de documentos del proveedor: 1 día de tiempo transcurrido (29/01/2026 12:09:15 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción | Nombre del documento | Detalle |
|--|--|---------------------------|
| CDP NOVACORP FACTURACION ELECTRONICA.pdf | CDP NOVACORP FACTURACION ELECTRONICA.pdf | (detalle) |
| ESTUDIOS_PREVIOS_FACTURACION_ELECTRONICA.pdf | ESTUDIOS_PREVIOS_FACTURACION_ELECTRONICA.pdf | (detalle) |
| CPS-046-2026.pdf | CPS-046-2026.pdf | (detalle) |
| PROPUESTA RENOVACION 2026 -SOCHA.pdf | PROPUESTA RENOVACION 2026 -SOCHA.pdf | (detalle) |

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

| Ordenador del Gasto | Supervisor | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | Valor | Acción |
|---------------------|-------------------|-------------------|----------------------|---------------------|-------|-------------------------------------|
| LEIDER SANTIAGO SAL | FERNANDO BETANCOI | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | 80932317 | | Guardar y notificar |
| | | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | 7180220 | | Guardar y notificar |

Asignaciones Ordenador del pago

| Ordenador del pago | Tipo de documento | Número de documento | Acción |
|----------------------|-------------------|---------------------|-------------------------------------|
| <input type="text"/> | Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar |

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

| Posición | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|---|--------|----------------------|--------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados | | | |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

Sí No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Funcionamiento

Fuente de los recursos:

| Fuente de los recursos: | Valor |
|--|--|
| Presupuesto General de la Nación - PGN | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |
| Sistema General de Participaciones - SGP | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |
| Sistema General de Regalías - SGR | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |
| Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones) | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |
| Recursos de Crédito | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |
| Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas) | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No * 6.724.615 |
| Total | 6.724.615 |

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|---|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados | | | | | | | |

Entidad Estatal registrada en el SIIIF Sí No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código | Tipo | Estado | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado |
|------------------------------------|------|-------------------|-------|------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> 202600048 | CDP | No se ha iniciado | | 6.724.615 COP | 00-00-00-00-00 | - Editar |

Saldo de CDP 0 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIIF

Fecha de consulta SIIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|------------------------------------|--------------------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> 202600048 | Presupuestal (CDP) | - | No se ha iniciado | 6.724.615 COP | 6.724.615 COP | - | - | SIIIF Detalle Editar |

Saldo de compromisos CDP 6.724.615 COP

Saldo de compromisos AVF 0 COP

Saldo total comprometido 6.724.615 COP

Última consulta a SIIIF

Fecha de consulta SIIIF -