

## Información general

### Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9227421                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Estado de contrato                | Firmado                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Fecha de generación del estado    | 1 día de tiempo transcurrido (28/01/2026 8:24:26 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                           |
| Número del contrato               | 110-14-07-139.2026                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Objeto del contrato               | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARIA JURIDICA DEL MUNICIPIO DE PRADERA, PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y DE GESTION PROPIAS DE LA DEPENDENCIA, CONFORME A LOS LINEAMIENTOS DEL SECRETARIO (A) JURIDICO (A) Y A LA NORMATIVIDAD VIGENTE |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                                                                                                                                                       |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                            |
| Duración del contrato             | 307 Días                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Fecha de inicio de contrato       | <input type="text"/> *                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Fecha de terminación del contrato | 31/07/2026 12:00 PM *                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                          |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                          |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                          |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                                                                                                          |

### Información de la Entidad Estatal contratante



MUNICIPIO DE PRADERA

COLOMBIA, Pradera



0 Recomendación (es)



### Información del Proveedor contratista



JAN CARLOS MONTAÑO MONTAÑO

COLOMBIA, Pradera  
Número de documento 1006219583

### Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                  | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|----------------------------|------------------|----------------|------------------|
| JAN CARLOS MONTAÑO MONTAÑO | BANCOLOMBIA      | Ahorros        | 86400000461      |

### Aprobación del contrato

#### Aprobador – Proveedor

Aprobado por: JAN CARLOS MONTAÑO MONTAÑO  
Fecha de aprobación: 29/01/2026 9:36:39 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

#### Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: FRANCISCO JAVIER GUZMAN FIGUEROA  
Fecha de aprobación: 30/01/2026 12:47:30 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado:

Contrato en ejecución:

### Información del contrato

|                         |                       |
|-------------------------|-----------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación directa  |
| Unidad de contratación  | GESTION CONTRACTUAL 2 |
| Proceso de Contratación | 110-14-07-139.2026    |
| Título de la oferta     | 000                   |
| Cuantía del contrato    | 36.300.000 COP        |

## Condiciones

### Documentos Tipo

Documentos Tipo No

Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☐ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9227421  
Proveedor JAN CARLOS MONTAÑO MONTAÑO  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CALLE 6 CON CARRERA 11 ESQUINA  
Ubicación CO-VAC-76563 - Pradera  
País COLOMBIA  
Departamento Valle del Cauca  
Municipio Pradera  
Dirección CALLE 6 CON CARRERA 11 ESQUINA  
Código postal 763550

Grados (°) Minutos (') Segundos (")

Latitud:  
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección                  | Ubicación                            |
|----|----------------------------|--------------------------------------|
| 1  | CALLE 6 CARRERA 11 ESQUINA | COLOMBIA > Valle del Cauca > Pradera |

Bienes y servicios

| 1    | CO1.PCONTR.9227421 |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |        |                          |                 |                                                                       |
|------|--------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1.1  |                    | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |        |                          |                 |                                                                       |
|      |                    |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |        |                          |                 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>36.300.000,00 |
| Ref. | Artículo           | Código UNSPSC                                        | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                  | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal                  |
| 1    |                    | 80111600                                             | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARIA JURIDICA DEL MUNICIPIO DE PRADERA, PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y DE GESTION PROPIAS DE LA DEPENDENCIA, CONFORME A LOS LINEAMENTOS DEL SECRETARIO (A) JURIDICO (A) Y A LA NORMATIVIDAD VIGENTE | 1,00     | UN     | 36.300.000,00            | 36.300.000,00   | 36.300.000,00                                                         |
| 2    | CO1.PCONTR.9227421 |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |        |                          |                 |                                                                       |
| 2.1  |                    | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |        |                          |                 |                                                                       |
|      |                    |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |        |                          |                 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>36.300.000,00 |
| Ref. | Artículo           | Código UNSPSC                                        | Descripción                                                                                                                                                                                                                                                                  | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal                  |
| 1    |                    | 80111600                                             | PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA SECRETARIA JURIDICA DEL MUNICIPIO DE PRADERA, PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y DE GESTION PROPIAS DE LA DEPENDENCIA, CONFORME A LOS LINEAMENTOS DEL SECRETARIO (A) JURIDICO (A) Y A LA NORMATIVIDAD VIGENTE | 1,00     | UN     | 36.300.000,00            | 36.300.000,00   | 36.300.000,00                                                         |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Seleccione

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                              |                          |                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                        |                          |                          |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos administrativos

Fase de Contrato

Fase de Habilitación

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                                                                                                                  | Nombre del documento                                                                                | Detalle   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <input type="checkbox"/> CONVOCATORIA A VEEDURIAS, INVITACIÓN, CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y RESOLUCION DE ADJUDICACION (5).pdf | CONVOCATORIA A VEEDURIAS, INVITACIÓN, CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y RESOLUCION DE ADJUDICACION (5).pdf | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> COMPLEMENTO AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (2).pdf                                          | COMPLEMENTO AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (2).pdf                                          | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> DOCUMENTOS CONTRATISTA JCMM.pdf                                                                     | DOCUMENTOS CONTRATISTA JCMM.pdf                                                                     | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> DESIGNACION DE SUPERVISION.pdf                                                                      | DESIGNACION DE SUPERVISION.pdf                                                                      | (detalle) |
| <input type="checkbox"/> NOTIFICACION DE SUPERVISION.pdf                                                                     | NOTIFICACION DE SUPERVISION.pdf                                                                     | (detalle) |

## Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                           |                   |                      |                     |            |                     |
|---------------------|---------------------------|-------------------|----------------------|---------------------|------------|---------------------|
| Ordenador del Gasto | FRANCISCO JAVIER GU       | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 6401184    | Guardar y notificar |
| Supervisor          | Maria Fernanda Villarreal | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1005976241 | Guardar y notificar |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |                     |                   |                      |                     |         |                     |
|--------------------|---------------------|-------------------|----------------------|---------------------|---------|---------------------|
| Ordenador del pago | FRANCISCO JAVIER GU | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 6401184 | Guardar y notificar |
|--------------------|---------------------|-------------------|----------------------|---------------------|---------|---------------------|

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

| Posición            | Nombre                            | Fecha de seguimiento                                     | Cambiado por                     |
|---------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------|
| Ordenador del pago  | FRANCISCO JAVIER GUZMAN FIGUEROA  | 30/01/2026 12:47:30 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | FRANCISCO JAVIER GUZMAN FIGUEROA |
| Supervisor          | Maria Fernanda Villarreal Giraldo | 30/01/2026 12:47:30 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | FRANCISCO JAVIER GUZMAN FIGUEROA |
| Ordenador del Gasto | FRANCISCO JAVIER GUZMAN FIGUEROA  | 30/01/2026 12:47:30 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | FRANCISCO JAVIER GUZMAN FIGUEROA |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Si☒ No \*

Destinación del gasto

Inversión

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

Sistema General de

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

☐ Si☒ No \*

Valor

|                                                                              |                                                                      |            |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------|
| Participaciones - SGP                                                        | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No * | 36.300.000 |
| Participación para educación                                                 | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |            |
| Participación para salud                                                     | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |            |
| Participación para propósito general                                         | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No * | 36.300.000 |
| Deporte y recreación                                                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |            |
| Cultura                                                                      | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |            |
| Propósito general Libre inversión                                            | <input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No * | 36.300.000 |
| Propósito general libre destinación municipios categorías 4, 5 y 6           | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |            |
| Asignaciones Especiales                                                      | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |            |
| Agua potable y saneamiento básico                                            | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |            |
| Atención integral de la primera infancia (Saldos)                            | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |            |
| Sistema General de Regalías - SGR                                            | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |            |
| Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)                                 | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |            |
| Recursos de Crédito                                                          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |            |
| Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas) | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No * |            |
| Total                                                                        |                                                                      | 36.300.000 |

Validación Código BPIN

| Código BPIN                              | Año  | Estado   |
|------------------------------------------|------|----------|
| <input type="checkbox"/> 202500000013422 | 2026 | Validado |

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Código BPIN | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |             |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐Sí☒No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                      | Tipo | Estado            | Saldo          | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado                 |
|-----------------------------|------|-------------------|----------------|------------------|-----------------------------------|------------------------|
| <input type="checkbox"/> 55 | CDP  | No se ha iniciado | 36.300.000 COP | 00-00-00         | -                                 | <a href="#">Editar</a> |

Saldo de CDP

Saldo de vigencias futuras

Saldo total a comprometer 0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso                                                             | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                  |                   |                          |                    |                              |                          |                    |

Saldo de compromisos CDP

Saldo de compromisos AVF

Saldo total comprometido

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -