

Bogotá D.C., 30 de enero de 2026.

Doctor:

WILSON CRUZ CAMARGO

Director de Recursos Financieros
Contraloría General de la República.
Ciudad.-

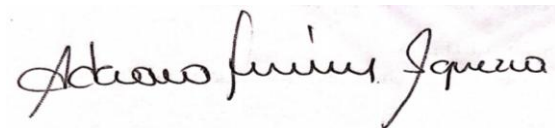
Asunto: Remisión de documentos correspondientes al informe de actividades del Contrato No. CGR-320-2025 del 23 de agosto de 2025.

Respetado doctor,

Por medio de la presente allego el informe mensual de actividades con los siguientes documentos que corresponden al contrato No. CGR-320-2025 del 23 de agosto de 2025, detallados así:

- Cuenta de cobro No. 06.
- Certificación del Director de Contratación de CGR de cumplimiento a satisfacción durante el período comprendido entre el **23 al 30 de diciembre del 2025**
- Informe de actividades durante el período comprendido entre el **23 al 30 de diciembre del 2025**
- Pago de salud, pensión y ARL.
- Planilla de pago con número de autorización diciembre: **92315376**, con fecha de pago del 12 de diciembre de 2025.
- Declaración juramentada certificando aportes a salud y pensión por el mes de diciembre de 2025.
- Copia pantallazo del cargue en la plataforma del SECOP II del informe mensual de actividades y de los documentos que la soportan.

Cordialmente,



ADRIANA JIMENEZ SGUERRA
C.C. 52.379.841 de Bogotá D.C.
Contratista Dirección de Contratación CGR

Anexo: Lo anunciado.



EL DIRECTOR DE CONTRATACIÓN


CERTIFICA

Que en mi calidad de Supervisor del contrato No. **CGR-320-2025 del 23 de agosto de 2025**, suscrito con la contratista: **ADRIANA JIMENEZ SGUERRA**, identificada con cédula de ciudadanía No. 52.379.841 de Bogotá D.C., cumplió a entera satisfacción con el objeto del contrato, durante el período comprendido entre el **23 de agosto al 30 de Diciembre del 2025**.

Lo anterior, conforme a los informes presentados por el contratista y avalados por el suscrito.

Se expide en Bogotá D.C., a los 30 DE ENERO de 2026.

BERNARDO HENRÍQUEZ CLAROS
Director de Contratación

Proyectó: Claribel Marin Acero- Abogada Contratista- 

EL DIRECTOR DE CONTRATACION

CERTIFICA

Que en mi calidad de Supervisor del contrato No. **CGR-320-2025 del 23 de agosto de 2025**, suscrito con la contratista: **ADRIANA JIMENEZ SGUERRA**, identificada con cédula de ciudadanía No. 52.379.841 de Bogotá D.C., cumplió a entera satisfacción con el objeto del contrato, durante el período comprendido entre el **23 al 30 de diciembre del 2025**.

Que la contratista presentó la planilla de aporte al sistema de seguridad social correspondiente al mes de diciembre de 2025, con número de planilla:

DICIEMBRE: 92315376

Lo anterior teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista.

Se expide en Bogotá, D.C., 30 DE ENERO de 2026.



BERNARDO HENRIQUEZ CLAROS
Director de Contratación

Proyectó: Claribel Marin Acero- Abogada Contratista-

Bogotá, D.C., 30 de enero de 2026

CUENTA DE COBRO N°05

**CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA
NIT 899.999.067-2
CARRERA 69 No. 44-35**

DEBE A:

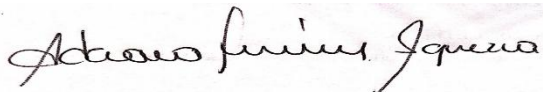
**ADRIANA JIMENEZ SGUERRA
C.C 52.379.841**

POR CONCEPTO DE: CONTRATO No. CGR -320 DE 2025 – CUYO OBJETO ES: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA EN ESTRUCTURACIÓN DE LOS ANÁLISIS DEL SECTOR E INVESTIGACIONES DE MERCADO PARA LA ADECUADA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PROYECTOS Y ESTUDIOS ORIENTADOS AL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ENTIDAD EN EL NIVEL CENTRAL

LA SUMA DE:

DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.800.000,00)

➤ **Correspondiente al periodo comprendido entre 23 al 30 de diciembre del 2025.**



.....
ADRIANA JIMENEZ SGUERRA

DIRECCION: Calle 103B No.49b -42 – Barrio Pasadena Bogotá D.C.

TELEFONO: 3173312375

CORREO ELECTRONICO: Adriana.jimenez.sguerra@gmail.com

NOMBRE DE LA ENTIDAD BANCARIA: Caja Social

NÚMERO DE CUENTA: 24100080995

TIPO DE CUENTA: Ahorros

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	52379841	ADRIANA JIMENEZ SGUERRA		calle 103b no 49b-42	3173312375	adriana.jimenez.sguerra@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I - Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES	TOTAL A PAGAR				
2025-12	2025-12	1	12/12/2025	92315376	\$1.219.000	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	525.000	0		0		0	0	0	0	525.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
25-14	Colpensiones	900336004-7	672.000	0	0	0	0	0	0	0	672.000	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	22.000				22.000	0	0	22.000			220	22.000	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	525.000	525.000
Pensión	1	672.000	672.000
Riesgos Laborales	1	22.000	22.000
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	1.219.000	1.219.000

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO
CC	52379841	ADRIANA JIMENEZ SGUERRA		calle 103b no 49b-42	3173312375	adriana.jimenez.sguerra@gmail.com
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOGOTÁ D. C.	BOGOTÁ, D.C.	

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES	TOTAL A PAGAR				
2025-12	2025-12	\$1.219.000				

DETALLE POR COTIZANTE																																														
INFORMACIÓN COTIZANTE										INFORMACIÓN NOVEDADES								PENSIÓN				SALUD			RIESGOS LABORALES			CCF			PARAFISCALES															
No.	Tipo	No. de identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subjeto	Exonerado	Com. exonerado	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VBP	VBT	SILN	ISE	MA	MA	ASAP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario o Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	52379841	JIMENEZ SGUERRA ADRIANA	59	0	N																			25-14	4.200.000	672.000	0	0	0	0	EPS005	4.200.000	525.000	14-23	4.200.000	1	22.000		0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

INFORME DE EJECUCIÓN DEL CONTRATISTA

Número de contrato	CGR-320-2025
Fecha del informe	22 de diciembre del 2025
Contratista	Adriana Jiménez Sguerra
Identificación	52.379.841
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA EN ESTRUCTURACIÓN DE LOS ANÁLISIS DEL SECTOR E INVESTIGACIONES DE MERCADO PARA LA ADECUADA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PROYECTOS Y ESTUDIOS ORIENTADOS AL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ENTIDAD EN EL NIVEL CENTRAL
Plazo de ejecución	23 de agosto del 2025
Fecha de inicio	30 de diciembre del 2025
Valor total del contrato	\$ 44.800.000
Informe de supervisión No.	Número 5 con destino a Dr. Bernardo Henríquez Claros
Período comprendido entre:	23 al 30 de diciembre del 2025.

INFORME DE ACTIVIDADES

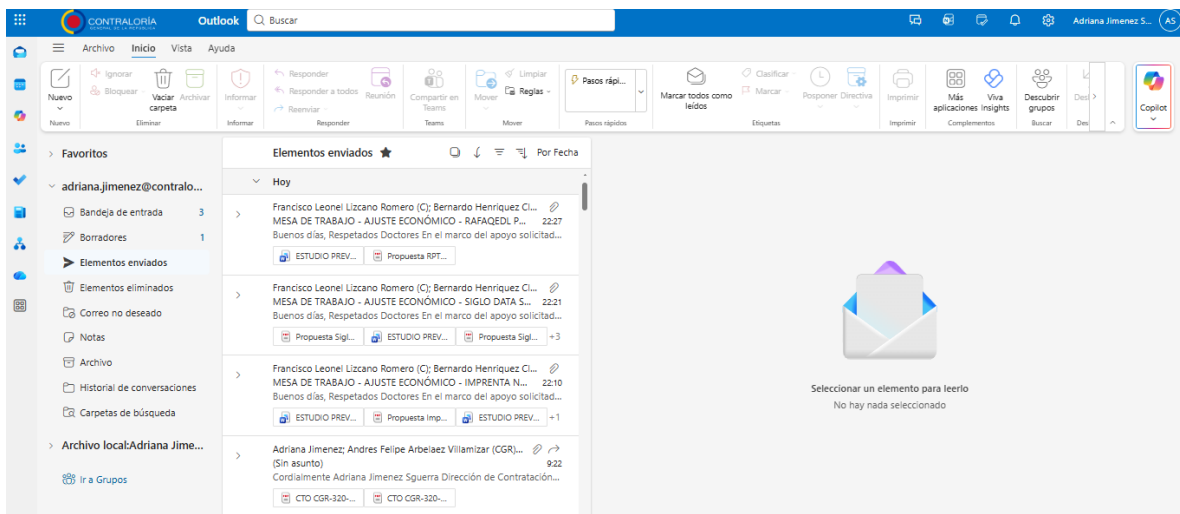
La suscrita **Adriana Jimenez Sguerra**, en calidad de contratista del contrato No. 320 de agosto de 2025, suscrito con la Contraloría General de la República; describe a continuación las actividades realizadas conforme a las obligaciones objeto del contrato así:

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
1	Apoyar a la Dirección de Contratación CGR en la revisión y/o estructuración de Estudios de mercado, estudios de sector, estudios previos de los procesos de contratación que le sean asignados en lo referente a los aspectos: financieros y económicos.	<p>En este periodo se realizó el apoyo correspondiente a la revisión y estructuración de los siguientes procesos de contratación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ACTUALIZACION EP ASISTENCIALES Y PROFESIONALES MASIVA 2026 • ESTUDIOS PREVIOS 2026 – DIRECCION DE CONTRATACION • ANALISIS DE SECTOR RAFAEL POVEDA • ANALISIS DE SECTOR SIGLO DATA • ANALISIS DE SECTOR IMPRENTA
2	Apoyar las respuestas a las observaciones efectuadas sobre aspectos de Estudios de mercado, estudios de sector, estudios previos de los procesos de contratación que le sean asignados en lo referente a los aspectos: financieros y económicos.	<ul style="list-style-type: none"> • No se requirieron actividades por parte de la supervisión.
3	Apoyar a la Dirección de Contratación en la elaboración cierres y/o liquidaciones que sean asignados por el supervisor del contrato.	<p>En este periodo se apoyó en aspectos operativos y de revisión de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 055-2024 • 161-2024 • 239-2024 • 241-2024 • 242-2024 • 244-2024 • 245-2024 • 259-2024 • 267-2024 • 721-2024 • 732-2024 • 800-2024 <p>LOS CUALES SE ENCUENTRAN EN FLUJO DE APROBACION POR LA DIRECCION DE CONTRATOS</p>
4	Revisar las fórmulas o criterios de evaluación de las ofertas en el componente técnico que le	<ul style="list-style-type: none"> • No se requirieron actividades por parte de la supervisión.

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
	aplican a los procesos de selección que le sean asignados.	
5	Apoyar la realización del diagnóstico y análisis de información que permita establecer las bases para elaborar y proponer herramientas metodológicas con el propósito de estandarizar la presentación e información de las necesidades en términos de los bienes y servicios requeridos por la CGR	<ul style="list-style-type: none"> No se requirieron actividades por parte de la supervisión.
6	Realizar el diseño y elaboración de herramientas metodológicas e instrumentos de estudios sectoriales, investigaciones de mercado y cuando se pueda estimar los costos para la ejecución de programas y proyectos de las diferentes áreas del nivel central de la Entidad, según lo disponga el supervisor del mismo y/o el ordenador del gasto bajo las condiciones y características propias del mercado.	<ul style="list-style-type: none"> No se requirieron actividades por parte de la supervisión.
7	Elaborar los cálculos y los estimativos de los presupuestos y/o de precios de referencia de acuerdo con las tipologías de los programas y proyectos provenientes de las diferentes áreas del nivel central de la Entidad que disponga el supervisor del mismo y/o el ordenador del gasto.	<ul style="list-style-type: none"> No se requirieron actividades por parte de la supervisión.
8	Brindar el apoyo necesario en la etapa de planeación de los contratos de bienes y servicios a celebrarse por la CGR en el nivel central, de acuerdo con lo que disponga el supervisor del mismo y/o el ordenador del gasto; además de la información y documentos base para la elaboración de los documentos previos	<ul style="list-style-type: none"> No se requirieron actividades por parte de la supervisión.
9	Apoyar a la Gerencia de Gestión Administrativa y Financiera — Dirección de Contratación en el desarrollo de Juntas, Comités y demás reuniones de trabajo y que guarden relación con el objeto del contrato.	<ul style="list-style-type: none"> No se requirieron actividades por parte de la supervisión.
10	Apoyar desde el punto de vista financiero a las diferentes áreas de la Contraloría General de la República en las etapas precontractuales,	En este periodo se realizó el apoyo correspondiente a la revisión y estructuración de los siguientes procesos de contratación:

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
	contractuales y poscontractuales de acuerdo con el objeto del contrato que disponga el supervisor y/o el ordenador del gasto	<ul style="list-style-type: none"> • ACTUALIZACIÓN EP ASISTENCIALES Y PROFESIONALES MASIVA 2026 • ESTUDIOS PREVIOS 2026 – DIRECCION DE CONTRATACION • ANALISIS DE SECTOR RAFAEL POVEDA • ANALISIS DE SECTOR SIGLO DATA • ANALISIS DE SECTOR IMPRENTA
11	Consolidar y organizar archivos físicos y electrónicos, para la gestión documental SIGEDOC y la respectiva alimentación en las carpetas contractuales de la Dirección de Contratación en Sharepoint, a solicitud del supervisor del contrato.	<ul style="list-style-type: none"> • No se requirieron actividades por parte de la supervisión.
12	Las demás obligaciones que se desprendan del objeto contractual y las que sean requeridas por el Director de Contratación.	<p>Durante este periodo se realizó:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaboración, seguimiento y diligenciamiento del cuadro control de las adiciones el cual se encuentra en el drive de esta dirección

SOPORTES



✓ **adriana.jimenez@contralo...**

- Bandeja de entrada 4
- Borradores 1
- Elementos enviados**
- Elementos eliminados
- Correo no deseado
- Notas
- Archivo
- Historial de conversaciones
- Carpetas de búsqueda
- **Archivo local:Adriana Jime...**
- Ir a Grupos

▼ **Hoy**

Sonia Catalina Vargas Camargo (CGR); Mary Consuelo Ca... 11:31

Formato Solicitud CDP

Buenos días, Envío los 15 formatos de solicitud de CDP parfa su r...

formato solicit...

▼ **Ayer**

> Mary Consuelo Cabrera Salcedo (CGR) Mar 21:33

Estudios previos Julia A. Bulla

Consu Ajustado Cordialmente Adriana Jimenez Sguerra Dirección ...

6. EP JULIA AN...

6. EP JULIA AN...

> Mary Consuelo Cabrera Salcedo (CGR) Mar 21:29

Estudios previos Marioris Garcés V.

Consu Listo ajustado Cordialmente Adriana Jimenez Sguerra Direc...

3. EP Marioris ...

3. EP Marioris ...

> Mary Consuelo Cabrera Salcedo (CGR) Mar 16:16

Estudios previos Daniel

Listo mi Consu ajustado Cordialmente Adriana Jimenez Sguerra D...

➤ **Favoritos**

✓ **adriana.jimenez@contralo...**

- Bandeja de entrada 4
- Borradores 1
- Elementos enviados**
- Elementos eliminados
- Correo no deseado
- Notas
- Archivo
- Historial de conversaciones
- Carpetas de búsqueda
- **Archivo local:Adriana Jime...**
- Ir a Grupos

Elementos enviados ★ Por Fecha

2.- ESTUDIO P...

2.- ESTUDIO P...

Mary Consuelo Cabrera Salcedo (CGR) Mar 16:03

envió talento humano

Cordialmente Adriana Jimenez Sguerra Dirección de Contratación...

0. Talento Hum...

> Sonia Catalina Vargas Camargo (CGR) Mar 15:35

LINK DOCUMENTOS CONTRATOS DIRECCION DE CON...

DIRECCION DE CONTRTACION 2026 es este cata Cordialmente Ad...

> Mary Consuelo Cabrera Salcedo (CGR) Mar 14:25

Estudios previos Liria Alejandra Bonilla

Consu Buenas tardes, Te envió ajustado el EP de Liria Cordialment...

3. E.P.2026 LIRI...

3. E.P.2026 LIRI...

2. E.P. NOV-20...

> Mary Consuelo Cabrera Salcedo (CGR) Mar 11:06

Estudios previos Lorena Galindo Ordóñez

Consu Toma este porque el anterior no guardo los ajustes po... 1

1. ESTUDIOS P...

1. ESTUDIOS P...

1. xx ESTUDIOS... +1

> Maria Monica Gomez Leon (C); Juan Pablo Rodriguez Gallo (C)

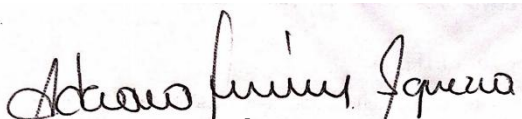
CONCLUSIONES: En calidad de contratista del contrato N°CGR-320 de 2025, manifiesto que he realizado dentro de los términos contractuales las obligaciones descritas comprendidas entre el **23 al 30 de diciembre del 2025.**

Nombre EPS, AFP Y ARL	Período de Pago	Valor
Sanitas	DICIEMBRE	\$525.000
Colpensiones		\$672.000
Riesgos Profesionales Positiva		\$22.000

Igualmente, se adjunta la cuenta de cobro por un valor de **DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.800.000,00)**, para su pago respectivo. Este valor deberá consignarse en la cuenta de ahorros No. 24100080995 del Banco Caja Social, cuenta de ahorros.

El presente informe, se emite con destino a la supervisión, para efectos del respectivo pago.

Cordialmente



ADRIANA JIMÉNEZ SGUERRA
C.C.52.379.841 de Bogotá.
Contratista

INFORME DE EJECUCIÓN DEL CONTRATISTA

Número de contrato	CGR-320-2025
Fecha del informe	22 de diciembre del 2025
Contratista	Adriana Jiménez Sguerra
Identificación	52.379.841
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA EN ESTRUCTURACIÓN DE LOS ANÁLISIS DEL SECTOR E INVESTIGACIONES DE MERCADO PARA LA ADECUADA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PROYECTOS Y ESTUDIOS ORIENTADOS AL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ENTIDAD EN EL NIVEL CENTRAL
Plazo de ejecución	23 de agosto del 2025
Fecha de inicio	30 de diciembre del 2025
Valor total del contrato	\$ 44.800.000
Informe de supervisión No.	Número 5 con destino a Dr. Bernardo Henríquez Claros
Período comprendido entre:	23 al 30 de diciembre del 2025.

INFORME DE ACTIVIDADES

La suscrita **Adriana Jimenez Sguerra**, en calidad de contratista del contrato No. 320 de agosto de 2025, suscrito con la Contraloría General de la República; describe a continuación las actividades realizadas conforme a las obligaciones objeto del contrato así:

INFORME 1

INFORME DE EJECUCIÓN DEL CONTRATISTA

Número de contrato	CGR-320-2025
Fecha del informe	23 de septiembre del 2025
Contratista	Adriana Jiménez Sguerra
Identificación	52.379.841
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA EN ESTRUCTURACIÓN DE LOS ANÁLISIS DEL SECTOR E INVESTIGACIONES DE MERCADO PARA LA ADECUADA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PROYECTOS Y ESTUDIOS ORIENTADOS AL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ENTIDAD EN EL NIVEL CENTRAL
Plazo de ejecución	23 de agosto del 2025
Fecha de inicio	30 de diciembre del 2025
Valor total del contrato	\$ 44.800.000
Informe de supervisión No.	Número 1 con destino a Dr. Bernardo Henríquez Claros
Período comprendido entre:	23 de agosto al 22 de septiembre del 2025.

INFORME DE ACTIVIDADES

La suscrita **Adriana Jimenez Sguerra**, en calidad de contratista del contrato No. 320 de agosto de 2025, suscrito con la Contraloría General de la República; describe a continuación las actividades realizadas conforme a las obligaciones objeto del contrato así:

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
1	Apoyar a la Dirección de Contratación CGR en la revisión y/o estructuración de Estudios de mercado, estudios de sector, estudios previos de los procesos de contratación que le sean asignados en lo referente a los aspectos: financieros y económicos.	En este periodo se realizó el apoyo correspondiente a la revisión y estructuración de los siguientes procesos de contratación: <ul style="list-style-type: none"> • ADQUISION VEHICULOS • UTILES Y PAPELERIA • ADQUISICIÓN ELEMNTOS URI • ADOBE 2025 • RENOVACIÓN LICENCIAMIENTO IDEA • ADICION SERVICIOS POSTALES CGR-892-2024

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
		<ul style="list-style-type: none"> • contrato interadministrativo CGR 815 2024-2026 • ANÁLISIS DEL SECTOR ACTUALIZADOS / GERENCIA DEPARTAMENTAL COLEGIADA DE CASANARE • SISTEMA GPS SATELITAL • ADQUISICIÓN CERTIFICADO DIGITAL PARA ACCESO PAGINA WEB DEL RUNT • Contrato interadministrativo- ALIANZA RED SUMMA. • PLANET • ASEO Y CAFETERIA 2025 SEGUNDO • Contrato Interadministrativo entre la Contraloria General de la República y el Instituto Geográfico Agustín Codazzi - IGAC para elaborar el avaluo comercial de un bien inmueble o lote • WSO2-2025 • Adquisición licenciamiento ALATION • ADICION Y PRORROGA PROCESO TIQUETES AEREOS 897-2024 • Solicitud Adición 1 y Prórroga 3 Contrato Interadministrativo CGR-1075-2022 Fondecún • ADICIÓN Y PRÓRROGA CONTRATO CGR 129-2025-SIRECI • ADICIÓN Y PRÓRROGA CONTRATO CGR 215-2025-SIGEDOC • Adición y Prórroga CGR-888-2024 Agencia Logística de Gestión Inmobiliaria • Mantenimiento preventivo laboratorio forense y Archivo • Adición y Prórroga al Contrato CGR-167-2025 - DATA & TIC CONSULTORES S.A.S • EP PROFESIONALES Y ASISTENCIALES
2	<p>Apoyar las respuestas a las observaciones efectuadas sobre aspectos de Estudios de mercado, estudios de sector, estudios previos de los procesos de contratación que le sean asignados en lo referente a los aspectos: financieros y económicos.</p>	<p>En este periodo se realizó el apoyo correspondiente a las respuestas a las observaciones de los siguientes procesos de contratación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ADQUISICION VEHICULOS • UTILES Y PAPELERIA • ADQUISICIÓN ELEMNTOS URI • ADOBE 2025

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
		<ul style="list-style-type: none"> • RENOVACIÓN LICENCIAMIENTO IDEA • ADICION SERVICIOS POSTALES CGR-892-2024 • contrato interadministrativo CGR 815 2024-2026 • ANÁLISIS DEL SECTOR ACTUALIZADOS / GERENCIA DEPARTAMENTAL COLEGIADA DE CASANARE • SISTEMA GPS SATELITAL • ADQUISICIÓN CERTIFICADO DIGITAL PARA ACCESO PAGINA WEB DEL RUNT • Contrato interadministrativo- ALIANZA RED SUMMA. • PLANET • ASEO Y CAFETERIA 2025 SEGUNDO • Contrato Interadministrativo entre la Contraloria General de la República y el Instituto Geográfico Agustín Codazzi - IGAC para elaborar el avaluo comercial de un bien inmueble o lote • WSO2-2025 • Adquisición licenciamiento ALATION • ADICION Y PRORROGA PROCESO TIQUETES AEREOS 897-2024 • Solicitud Adición 1 y Prórroga 3 Contrato Interadministrativo CGR-1075-2022 Fondécun • ADICIÓN Y PRÓRROGA CONTRATO CGR 129-2025-SIRECI • ADICIÓN Y PRÓRROGA CONTRATO CGR 215-2025-SIGEDOC • Adición y Prórroga CGR-888-2024 Agencia Logística de Gestión Inmobiliaria • Mantenimiento preventivo laboratorio forense y Archivo • Adición y Prórroga al Contrato CGR-167-2025 - DATA & TIC CONSULTORES S.A.S EP PROFESIONALES Y ASISTENCIALES
3	Apoyar a la Dirección de Contratación en la elaboración cierres y/o liquidaciones que sean asignados por el supervisor del contrato.	En este periodo se apoyó en aspectos operativos y de revisión de la siguiente manera:
4		Durante este periodo se realizó la elaboración de los siguientes

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
	<p>Revisar las fórmulas o criterios de evaluación de las ofertas en el componente técnico que le aplican a los procesos de selección que le sean asignados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ADQUISICION VEHICULOS • UTILES Y PAPELERIA • ADQUISICIÓN ELEMNTOS URI • ADOBE 2025 • RENOVACIÓN LICENCIAMIENTO IDEA • ADICION SERVICIOS POSTALES CGR-892-2024 • contrato interadministrativo CGR 815 2024-2026 • ANÁLISIS DEL SECTOR ACTUALIZADOS / GERENCIA DEPARTAMENTAL COLEGIADA DE CASANARE • SISTEMA GPS SATELITAL • ADQUISICIÓN CERTIFICADO DIGITAL PARA ACCESO PAGINA WEB DEL RUNT • Contrato interadministrativo- ALIANZA RED SUMMA. • PLANET • ASEO Y CAFETERIA 2025 SEGUNDO • Contrato Interadministrativo entre la Contraloria General de la República y el Instituto Geográfico Agustín Codazzi - IGAC para elaborar el avaluo comercial de un bien inmueble o lote • WSO2-2025 • Adquisición licenciamiento ALATION • ADICION Y PRORROGA PROCESO TIQUETES AEREOS 897-2024 • Solicitud Adición 1 y Prórroga 3 Contrato Interadministrativo CGR-1075-2022 Fondecún • ADICIÓN Y PRÓRROGA CONTRATO CGR 129-2025-SIRECI • ADICIÓN Y PRÓRROGA CONTRATO CGR 215-2025-SIGEDOC • Adición y Prórroga CGR-888-2024 Agencia Logística de Gestión Inmobiliaria • Mantenimiento preventivo laboratorio forense y Archivo • Adición y Prórroga al Contrato CGR-167-2025 - DATA & TIC CONSULTORES S.A.S • EP PROFESIONALES Y ASISTENCIALES
5		<ul style="list-style-type: none"> • ADQUISICION VEHICULOS • UTILES Y PAPELERIA • ADQUISICIÓN ELEMNTOS URI

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
	<p>Apoyar la realización del diagnóstico y análisis de información que permita establecer las bases para elaborar y proponer herramientas metodológicas con el propósito de estandarizar la presentación e información de las necesidades en términos de los bienes y servicios requeridos por la CGR</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ADOBE 2025 • RENOVACIÓN LICENCIAMIENTO IDEA • ADICION SERVICIOS POSTALES CGR-892-2024 • contrato interadministrativo CGR 815 2024-2026 • ANÁLISIS DEL SECTOR ACTUALIZADOS / GERENCIA DEPARTAMENTAL COLEGIADA DE CASANARE • SISTEMA GPS SATELITAL • ADQUISICIÓN CERTIFICADO DIGITAL PARA ACCESO PAGINA WEB DEL RUNT • Contrato interadministrativo- ALIANZA RED SUMMA. • PLANET • ASEO Y CAFETERIA 2025 SEGUNDO • Contrato Interadministrativo entre la Contraloria General de la República y el Instituto Geográfico Agustín Codazzi - IGAC para elaborar el avaluo comercial de un bien inmueble o lote • WSO2-2025 • Adquisición licenciamiento ALATION • ADICION Y PRORROGA PROCESO TIQUETES AEREOS 897-2024 • Solicitud Adición 1 y Prórroga 3 Contrato Interadministrativo CGR-1075-2022 Fondecún • ADICIÓN Y PRÓRROGA CONTRATO CGR 129-2025-SIRECI • ADICIÓN Y PRÓRROGA CONTRATO CGR 215-2025-SIGEDOC • Adición y Prórroga CGR-888-2024 Agencia Logística de Gestión Inmobiliaria • Mantenimiento preventivo laboratorio forense y Archivo • Adición y Prórroga al Contrato CGR-167-2025 - DATA & TIC CONSULTORES S.A.S EP PROFESIONALES Y ASISTENCIALES
6	<p>Realizar el diseño y elaboración de herramientas metodológicas e instrumentos de estudios sectoriales, investigaciones de mercado y cuando se pueda estimar los costos para la ejecución de programas y proyectos de las diferentes áreas del nivel central de la</p>	<p>Durante este periodo se realizó la elaboración de los siguientes estudios de mercado</p> <ul style="list-style-type: none"> • ADQUISICION VEHICULOS • UTILES Y PAPELERIA • ADQUISICIÓN ELEMNTOS URI

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
	Entidad, según lo disponga el supervisor del mismo y/o el ordenador del gasto bajo las condiciones y características propias del mercado.	<ul style="list-style-type: none"> • ADOBE 2025 • RENOVACIÓN LICENCIAMIENTO IDEA • ADICION SERVICIOS POSTALES CGR-892-2024 • contrato interadministrativo CGR 815 2024-2026 • ANÁLISIS DEL SECTOR ACTUALIZADOS / GERENCIA DEPARTAMENTAL COLEGIADA DE CASANARE • SISTEMA GPS SATELITAL • ADQUISICIÓN CERTIFICADO DIGITAL PARA ACCESO PAGINA WEB DEL RUNT • Contrato interadministrativo- ALIANZA RED SUMMA. • PLANET • ASEO Y CAFETERIA 2025 SEGUNDO • Contrato Interadministrativo entre la Contraloria General de la República y el Instituto Geográfico Agustín Codazzi - IGAC para elaborar el avaluo comercial de un bien inmueble o lote • WSO2-2025 • Adquisición licenciamiento ALATION • ADICION Y PRORROGA PROCESO TIQUETES AEREOS 897-2024 • Solicitud Adición 1 y Prórroga 3 Contrato Interadministrativo CGR-1075-2022 Fondécun • ADICIÓN Y PRÓRROGA CONTRATO CGR 129-2025-SIRECI • ADICIÓN Y PRÓRROGA CONTRATO CGR 215-2025-SIGEDOC • Adición y Prórroga CGR-888-2024 Agencia Logística de Gestión Inmobiliaria • Mantenimiento preventivo laboratorio forense y Archivo • Adición y Prórroga al Contrato CGR-167-2025 - DATA & TIC CONSULTORES S.A.S • EP PROFESIONALES Y ASISTENCIALES
7	Elaborar los cálculos y los estimativos de los presupuestos y/o de precios de referencia de acuerdo con las tipologías de los programas y proyectos provenientes de las diferentes áreas del nivel central de la Entidad que disponga el supervisor del mismo y/o el ordenador del gasto.	<p data-bbox="899 1325 1338 1373">Durante este periodo se realizó la elaboración de los siguientes estudios de mercado</p> <ul style="list-style-type: none"> • ADQUISICION VEHICULOS • UTILES Y PAPELERIA • ADQUISICIÓN ELEMNTOS URI

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
		<ul style="list-style-type: none"> • ADOBE 2025 • RENOVACIÓN LICENCIAMIENTO IDEA • ADICION SERVICIOS POSTALES CGR-892-2024 • contrato interadministrativo CGR 815 2024-2026 • ANÁLISIS DEL SECTOR ACTUALIZADOS / GERENCIA DEPARTAMENTAL COLEGIADA DE CASANARE • SISTEMA GPS SATELITAL • ADQUISICIÓN CERTIFICADO DIGITAL PARA ACCESO PAGINA WEB DEL RUNT • Contrato interadministrativo– ALIANZA RED SUMMA. • PLANET • ASEO Y CAFETERIA 2025 SEGUNDO • Contrato Interadministrativo entre la Contraloria General de la República y el Instituto Geográfico Agustín Codazzi - IGAC para elaborar el avaluo comercial de un bien inmueble o lote • WSO2-2025 • Adquisición licenciamiento ALATION • ADICION Y PRORROGA PROCESO TIQUETES AEREOS 897-2024 • Solicitud Adición 1 y Prórroga 3 Contrato Interadministrativo CGR-1075-2022 Fondecún • ADICIÓN Y PRÓRROGA CONTRATO CGR 129-2025-SIRECI • ADICIÓN Y PRÓRROGA CONTRATO CGR 215-2025-SIGEDOC • Adición y Prórroga CGR-888-2024 Agencia Logística de Gestión Inmobiliaria • Mantenimiento preventivo laboratorio forense y Archivo • Adición y Prórroga al Contrato CGR-167-2025 - DATA & TIC CONSULTORES S.A.S EP PROFESIONALES Y ASISTENCIALES
8	Brindar el apoyo necesario en la etapa de planeación de los contratos de bienes y servicios a celebrarse por la CGR en el nivel central, de acuerdo con lo que disponga el	<p>Durante este periodo se realizó la elaboración de los siguientes estudios de mercado</p> <ul style="list-style-type: none"> • ADQUISICION VEHICULOS • UTILES Y PAPELERIA • ADQUISICIÓN ELEMNTOS URI

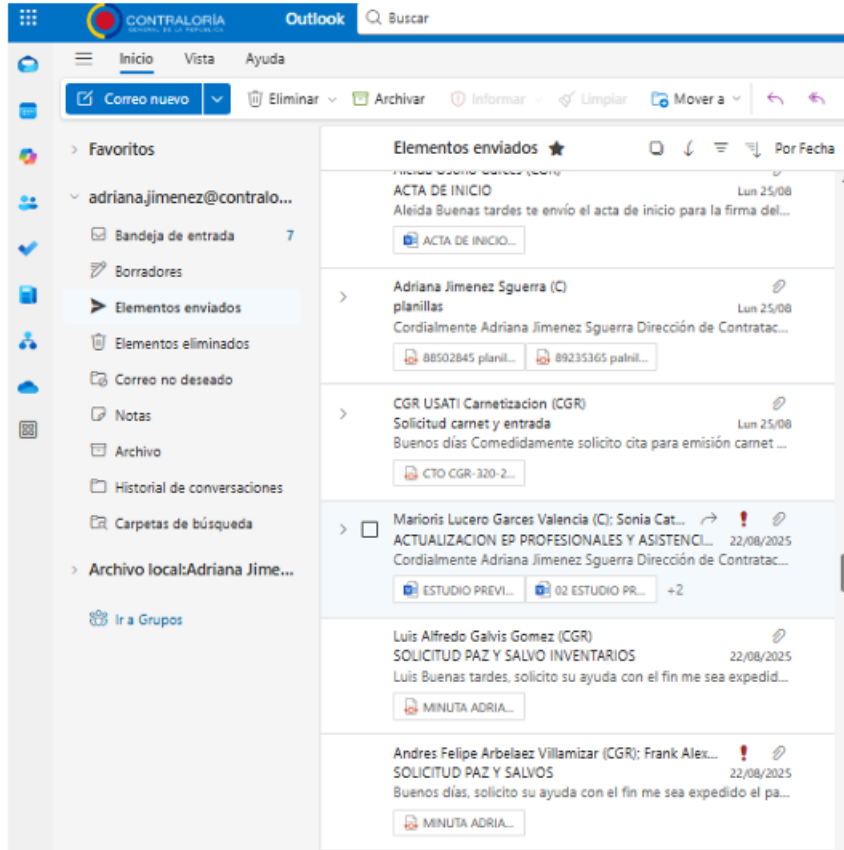
No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
	<p>supervisor del mismo y/o el ordenador del gasto; además de la información y documentos base para la elaboración de los documentos previos</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ADOBE 2025 • RENOVACIÓN LICENCIAMIENTO IDEA • ADICION SERVICIOS POSTALES CGR-892-2024 • contrato interadministrativo CGR 815 2024-2026 • ANÁLISIS DEL SECTOR ACTUALIZADOS / GERENCIA DEPARTAMENTAL COLEGIADA DE CASANARE • SISTEMA GPS SATELITAL • ADQUISICIÓN CERTIFICADO DIGITAL PARA ACCESO PAGINA WEB DEL RUNT • Contrato interadministrativo- ALIANZA RED SUMMA. • PLANET • ASEO Y CAFETERIA 2025 SEGUNDO • Contrato Interadministrativo entre la Contraloria General de la República y el Instituto Geográfico Agustín Codazzi - IGAC para elaborar el avaluo comercial de un bien inmueble o lote • WSO2-2025 • Adquisición licenciamiento ALATION • ADICION Y PRORROGA PROCESO TIQUETES AEREOS 897-2024 • Solicitud Adición 1 y Prórroga 3 Contrato Interadministrativo CGR-1075-2022 Fondecún • ADICIÓN Y PRÓRROGA CONTRATO CGR 129-2025-SIRECI • ADICIÓN Y PRÓRROGA CONTRATO CGR 215-2025-SIGEDOC • Adición y Prórroga CGR-888-2024 Agencia Logística de Gestión Inmobiliaria • Mantenimiento preventivo laboratorio forense y Archivo • Adición y Prórroga al Contrato CGR-167-2025 - DATA & TIC CONSULTORES S.A.S EP PROFESIONALES Y ASISTENCIALES
9	<p>Apoyar a la Gerencia de Gestión Administrativa y Financiera — Dirección de Contratación en el desarrollo de Juntas, Comités y demás reuniones de trabajo y que guarden relación con el objeto del contrato.</p>	<p>Durante este periodo se realizó la elaboración de los siguientes estudios de mercado</p> <ul style="list-style-type: none"> • ADQUISICION VEHICULOS • UTILES Y PAPELERIA • ADQUISICIÓN ELEMNTOS URI • ADOBE 2025

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
		<ul style="list-style-type: none"> • RENOVACIÓN LICENCIAMIENTO IDEA • ADICION SERVICIOS POSTALES CGR-892-2024 • contrato interadministrativo CGR 815 2024-2026 • ANÁLISIS DEL SECTOR ACTUALIZADOS / GERENCIA DEPARTAMENTAL COLEGIADA DE CASANARE • SISTEMA GPS SATELITAL • ADQUISICIÓN CERTIFICADO DIGITAL PARA ACCESO PAGINA WEB DEL RUNT • Contrato interadministrativo– ALIANZA RED SUMMA. • PLANET • ASEO Y CAFETERIA 2025 SEGUNDO • Contrato Interadministrativo entre la Contraloría General de la República y el Instituto Geográfico Agustín Codazzi - IGAC para elaborar el avaluo comercial de un bien inmueble o lote • WSO2-2025 • Adquisición licenciamiento ALATION • ADICION Y PRORROGA PROCESO TIQUETES AEREOS 897-2024 • Solicitud Adición 1 y Prórroga 3 Contrato Interadministrativo CGR-1075-2022 Fondecún • ADICIÓN Y PRÓRROGA CONTRATO CGR 129-2025-SIRECI • ADICIÓN Y PRÓRROGA CONTRATO CGR 215-2025-SIGEDOC • Adición y Prórroga CGR-888-2024 Agencia Logística de Gestión Inmobiliaria • Mantenimiento preventivo laboratorio forense y Archivo • Adición y Prórroga al Contrato CGR-167-2025 - DATA & TIC CONSULTORES S.A.S • EP PROFESIONALES Y ASISTENCIALES
10	Apoyar desde el punto de vista financiero a las diferentes áreas de la Contraloría General de la República en las etapas precontractuales, contractuales y poscontractuales de acuerdo con el objeto del contrato que disponga el supervisor y/o el ordenador del gasto	<p>Durante este periodo se realizó la elaboración de los siguientes estudios de mercado</p> <ul style="list-style-type: none"> • ADQUISICION VEHICULOS • UTILES Y PAPELERIA • ADQUISICIÓN ELEMNTOS URI • ADOBE 2025 • RENOVACIÓN LICENCIAMIENTO IDEA

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
		<ul style="list-style-type: none"> • ADICION SERVICIOS POSTALES CGR-892-2024 • contrato interadministrativo CGR 815 2024-2026 • ANÁLISIS DEL SECTOR ACTUALIZADOS / GERENCIA DEPARTAMENTAL COLEGIADA DE CASANARE • SISTEMA GPS SATELITAL • ADQUISICIÓN CERTIFICADO DIGITAL PARA ACCESO PAGINA WEB DEL RUNT • Contrato interadministrativo- ALIANZA RED SUMMA. • PLANET • ASEO Y CAFETERIA 2025 SEGUNDO • Contrato Interadministrativo entre la Contraloria General de la República y el Instituto Geográfico Agustín Codazzi - IGAC para elaborar el avaluo comercial de un bien inmueble o lote • WSO2-2025 • Adquisición licenciamiento ALATION • ADICION Y PRORROGA PROCESO TIQUETES AEREOS 897-2024 • Solicitud Adición 1 y Prórroga 3 Contrato Interadministrativo CGR-1075-2022 Fondecún • ADICIÓN Y PRÓRROGA CONTRATO CGR 129-2025-SIRECI • ADICIÓN Y PRÓRROGA CONTRATO CGR 215-2025-SIGEDOC • Adición y Prórroga CGR-888-2024 Agencia Logística de Gestión Inmobiliaria • Mantenimiento preventivo laboratorio forense y Archivo • Adición y Prórroga al Contrato CGR-167-2025 - DATA & TIC CONSULTORES S.A.S • EP PROFESIONALES Y ASISTENCIALES
11	<p>Consolidar y organizar archivos físicos y electrónicos, para la gestión documental SIGEDOC y la respectiva alimentación en las carpetas contractuales de la Dirección de Contratación en Sharepoint, a solicitud del supervisor del contrato.</p>	<p>Durante este periodo se realizó la elaboración de los siguientes estudios de mercado</p> <ul style="list-style-type: none"> • ADQUISICION VEHICULOS • UTILES Y PAPELERIA • ADQUISICIÓN ELEMNTOS URI • ADOBE 2025 • RENOVACIÓN LICENCIAMIENTO IDEA

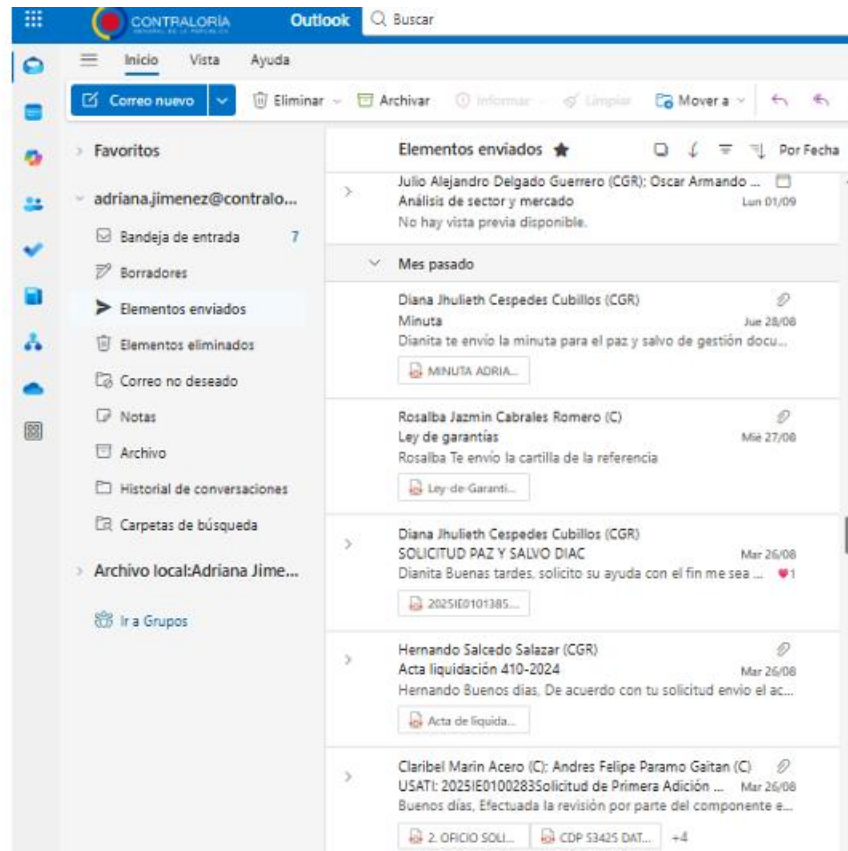
No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
		<ul style="list-style-type: none"> • ADICION SERVICIOS POSTALES CGR-892-2024 • contrato interadministrativo CGR 815 2024-2026 • ANÁLISIS DEL SECTOR ACTUALIZADOS / GERENCIA DEPARTAMENTAL COLEGIADA DE CASANARE • SISTEMA GPS SATELITAL • ADQUISICIÓN CERTIFICADO DIGITAL PARA ACCESO PAGINA WEB DEL RUNT • Contrato interadministrativo- ALIANZA RED SUMMA. • PLANET • ASEO Y CAFETERIA 2025 SEGUNDO • Contrato Interadministrativo entre la Contraloria General de la República y el Instituto Geográfico Agustín Codazzi - IGAC para elaborar el avaluo comercial de un bien inmueble o lote • WSO2-2025 • Adquisición licenciamiento ALATION • ADICION Y PRORROGA PROCESO TIQUETES AEREOS 897-2024 • Solicitud Adición 1 y Prórroga 3 Contrato Interadministrativo CGR-1075-2022 Fondécun • ADICIÓN Y PRÓRROGA CONTRATO CGR 129-2025-SIRECI • ADICIÓN Y PRÓRROGA CONTRATO CGR 215-2025-SIGEDOC • Adición y Prórroga CGR-888-2024 Agencia Logística de Gestión Inmobiliaria • Mantenimiento preventivo laboratorio forense y Archivo • Adición y Prórroga al Contrato CGR-167-2025 - DATA & TIC CONSULTORES S.A.S • EP PROFESIONALES Y ASISTENCIALES
12	Las demás obligaciones que se desprendan del objeto contractual y las que sean requeridas por el Director de Contratación.	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración, seguimiento y diligenciamiento del cuadro control de las adiciones el cual se encuentra en el drive de esta dirección • Comentarios al Manual de Contratación

SOPORTES



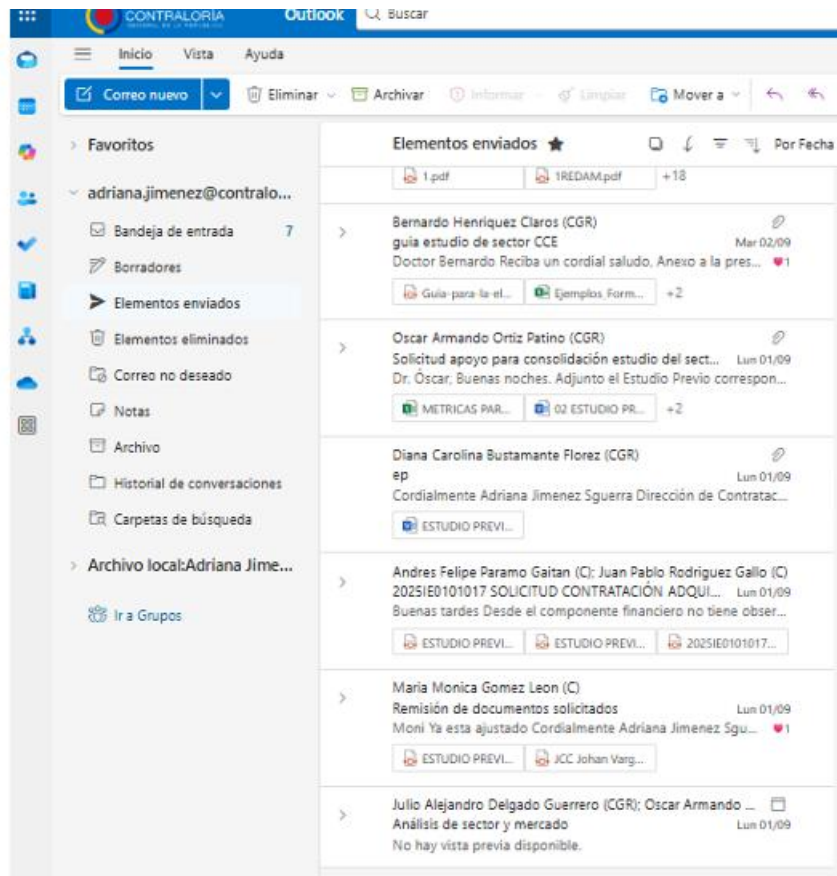
The screenshot shows the Outlook interface for the account 'adriana.jimenez@contralo...'. The left sidebar displays the folder structure, with 'Elementos enviados' selected. The main pane shows a list of sent emails:

- ACTA DE INICIO** (Lun 25/08): Aleida Buenas tardes te envío el acta de inicio para la firma del...
Attachment: ACTA DE INICIO...
- Adriana Jimenez Sguerra (C) planillas** (Lun 25/08): Cordialmente Adriana Jimenez Sguerra Dirección de Contratac...
Attachments: 88502845 planil..., 89235365 planil...
- CGR USATI Carnetizacion (CGR) Solicitud carnet y entrada** (Lun 25/08): Buenos días Comedidamente solicito cita para emisión carnet ...
Attachment: CTO CGR- 320-2...
- Marioris Lucero Garces Valencia (C); Sonia Cat...** (22/08/2025): ACTUALIZACION EP PROFESIONALES Y ASISTENCL...
Cordialmente Adriana Jimenez Sguerra Dirección de Contratac...
Attachments: ESTUDIO PREVL..., 02 ESTUDIO PR..., +2
- Luis Alfredo Galvis Gomez (CGR) SOLICITUD PAZ Y SALVO INVENTARIOS** (22/08/2025): Luis Buenas tardes, solicito su ayuda con el fin me sea expedid...
Attachment: MINUTA ADRIA...
- Andres Felipe Arbelaez Villamizar (CGR); Frank Alex...** (22/08/2025): Buenos días, solicito su ayuda con el fin me sea expedido el pa...
Attachment: MINUTA ADRIA...



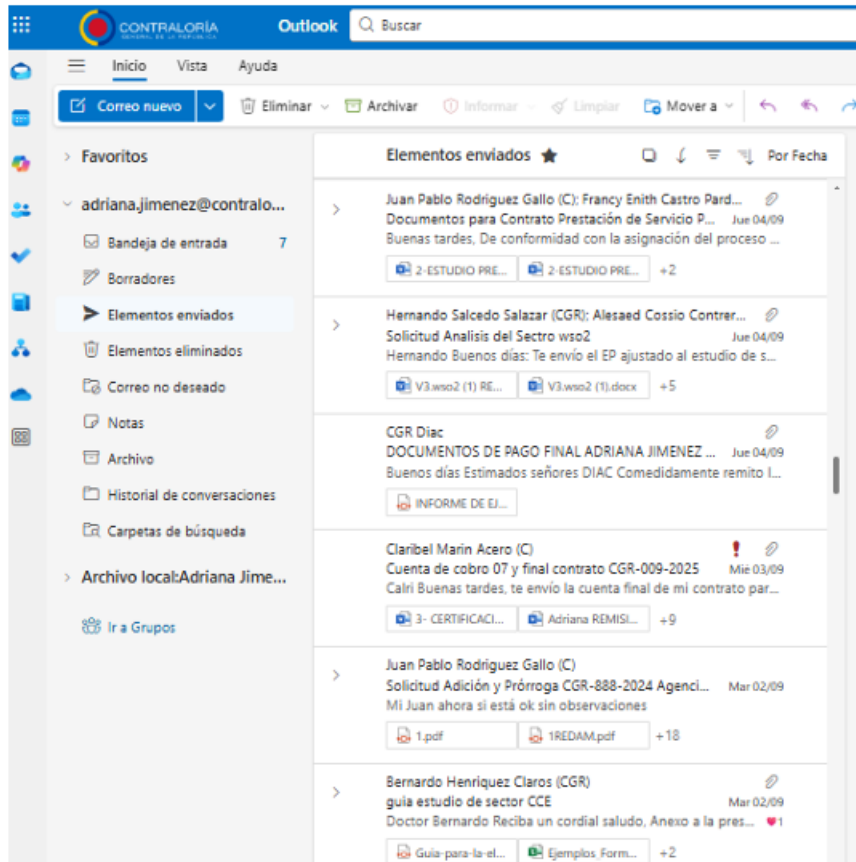
The screenshot shows the Microsoft Outlook interface. The top bar includes the 'CONTRALORÍA' logo, the word 'Outlook', and a search bar. Below the top bar are navigation tabs for 'Inicio', 'Vista', and 'Ayuda'. A ribbon contains actions like 'Correo nuevo', 'Eliminar', 'Archivar', 'Informar', 'Limpiar', and 'Mover a'. The left sidebar shows a folder list with 'Elementos enviados' selected. The main pane displays a list of sent emails:

- Elementos enviados** (sorted by date):
 - Julio Alejandro Delgado Guerrero (CGR): Oscar Armando ...
Análisis de sector y mercado
No hay vista previa disponible. (Lun 01/09)
 - Mes pasado**
 - Diana Jhuleth Cespedes Cubillos (CGR)
Minuta
Dianita te envío la minuta para el paz y salvo de gestión docu... (Jue 28/08)
MINUTA ADRIA...
 - Rosalba Jazmin Cabrales Romero (C)
Ley de garantías
Rosalba Te envío la cartilla de la referencia (Mie 27/08)
Ley de Garanti...
 - Diana Jhuleth Cespedes Cubillos (CGR)
SOLICITUD PAZ Y SALVO DIAC
Dianita Buenas tardes. solicito su ayuda con el fin me sea ... (Mar 26/08)
2025IE0101385...
 - Hernando Salcedo Salazar (CGR)
Acta liquidación 410-2024
Hernando Buenos dias. De acuerdo con tu solicitud envío el ac... (Mar 26/08)
Acta de liquida...
 - Claribel Marin Acero (C); Andres Felipe Paramo Gaitan (C)
USAT: 2025IE0100283Solicitud de Primera Adición ... (Mar 26/08)
Buenos días, Efectuada la revisión por parte del componente e...
2. ORICIO SOLI... CDP 53425 DAT... +4



The screenshot shows the Microsoft Outlook interface for the 'Elementos enviados' (Sent Items) folder. The left sidebar lists folders such as 'Bandeja de entrada' (7 items), 'Borradores', 'Elementos eliminados', 'Correo no deseado', 'Notas', 'Archivo', 'Historial de conversaciones', and 'Carpetas de búsqueda'. The main pane displays a list of sent emails with the following details:

- Item 1:** Bernardo Henriquez Claros (CGR) - 'guia estudio de sector CCE' (Mar 02/09). Includes attachments: '1.pdf', '1REDAM.pdf', and '+18'. Description: 'Doctor Bernardo Reciba un cordial saludo, Anexo a la pres...'. Includes attachment: 'Guia para la el...' and 'Ejemplos, Form...' (+2).
- Item 2:** Oscar Armando Ortiz Patino (CGR) - 'Solicitud apoyo para consolidación estudio del sect...' (Lun 01/09). Includes attachment: 'METRICAS PAR...' and '02 ESTUDIO PR...' (+2). Description: 'Dr. Óscar, Buenas noches. Adjunto el Estudio Previo correspon...'.
- Item 3:** Diana Carolina Bustamante Florez (CGR) - 'ep' (Lun 01/09). Includes attachment: 'ESTUDIO PREVI...'. Description: 'Cordialmente Adriana Jimenez Sguerra Dirección de Contratac...'.
- Item 4:** Andrés Felipe Paramo Gaitan (C); Juan Pablo Rodriguez Gallo (C) - '2025IE0101017 SOLICITUD CONTRATACIÓN ADQUI...' (Lun 01/09). Includes attachments: 'ESTUDIO PREVI...', 'ESTUDIO PREVI...', and '2025IE0101017...'. Description: 'Buenas tardes Desde el componente financiero no tiene obser...'.
- Item 5:** Maria Monica Gomez Leon (C) - 'Remisión de documentos solicitados' (Lun 01/09). Includes attachments: 'ESTUDIO PREVI...' and 'JCC Johan Varg...'. Description: 'Moni Ya esta ajustado Cordialmente Adriana Jimenez Sgu...'.
- Item 6:** Julio Alejandro Delgado Guerrero (CGR); Oscar Armando L... - 'Análisis de sector y mercado' (Lun 01/09). Description: 'No hay vista previa disponible'.



The screenshot shows the Outlook interface with the 'Elementos enviados' (Sent Items) folder selected. The left sidebar shows the navigation pane with 'Elementos enviados' highlighted. The main pane displays a list of sent emails with their details and attachments.

From	Subject	Date	Attachments
Juan Pablo Rodríguez Gallo (C); Francy Enith Castro Pard...	Documentos para Contrato Prestación de Servicio P... Buenas tardes, De conformidad con la asignación del proceso ...	Jue 04/09	2-ESTUDIO PRE... +2
Hernando Salcedo Salazar (CGR); Alesaed Cossio Contrer...	Solicitud Analisis del Sectro wso2 Hernando Buenos días: Te envío el EP ajustado al estudio de s...	Jue 04/09	V3.wso2 (1) RE... +5
CGR Diac	DOCUMENTOS DE PAGO FINAL ADRIANA JIMENEZ ... Buenos días Estimados señores DIAC Comedidamente remito L...	Jue 04/09	INFORME DE EJ...
Claribel Marin Acero (C)	Cuenta de cobro 07 y final contrato CGR-009-2025 Calri Buenas tardes, te envío la cuenta final de mi contrato par...	Mie 03/09	3- CERTIFICACI... +9
Juan Pablo Rodríguez Gallo (C)	Solicitud Adición y Prórroga CGR-888-2024 Agenci... Mi Juan ahora si está ok sin observaciones	Mar 02/09	1.pdf +18
Bernardo Henriquez Claros (CGR)	guia estudio de sector CCE Doctor Bernardo Reciba un cordial saludo, Anexo a la pres...	Mar 02/09	Guia-para-la-et... +2

CONCLUSIONES: En calidad de contratista del contrato N°CGR-320 de 2025, manifiesto que he realizado dentro de los términos contractuales las obligaciones descritas comprendidas entre el **23 de agosto al 22 de septiembre del 2025**.

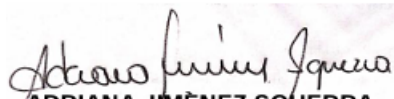
Manifiesto que he dado cumplimiento a lo dispuesto en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, Decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y he cumplido con los aportes a salud, pensión y riesgos laborales, según planilla Número: **89235365** de agosto:

Nombre EPS, AFP Y ARL	Periodo de Pago	Valor
Sanitas	Agosto de 2025	\$525.000
Colpensiones		\$672.000
Riesgos Profesionales Positiva		\$22.000

Igualmente, se adjunta la cuenta de cobro por un valor de **DIEZ MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$10.500.000,00)**, para su pago respectivo. Este valor deberá consignarse en la cuenta de ahorros No. 24100080995 del Banco Caja Social, cuenta de ahorros.

El presente informe, se emite con destino a la supervisión, para efectos del respectivo pago.

Cordialmente



ADRIANA JIMÉNEZ SGUERRA
C.C.52.379.841 de Bogotá.
Contratista

INFORME 2

INFORME DE EJECUCIÓN DEL CONTRATISTA

Número de contrato	CGR-320-2025
Fecha del informe	23 de octubre del 2025
Contratista	Adriana Jiménez Sguerra
Identificación	52.379.841
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA EN ESTRUCTURACIÓN DE LOS ANÁLISIS DEL SECTOR E INVESTIGACIONES DE MERCADO PARA LA ADECUADA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PROYECTOS Y ESTUDIOS ORIENTADOS AL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ENTIDAD EN EL NIVEL CENTRAL
Plazo de ejecución	23 de agosto del 2025
Fecha de inicio	30 de diciembre del 2025
Valor total del contrato	\$ 44.800.000
Informe de supervisión No.	Número 2 con destino a Dr. Bernardo Henríquez Claros
Periodo comprendido entre:	23 de septiembre al 22 de octubre del 2025.

INFORME DE ACTIVIDADES

La suscrita **Adriana Jimenez Sguerra**, en calidad de contratista del contrato No. 320 de agosto de 2025, suscrito con la Contraloría General de la República; describe a continuación las actividades realizadas conforme a las obligaciones objeto del contrato así:

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
1	Apoyar a la Dirección de Contratación CGR en la revisión y/o estructuración de Estudios de mercado, estudios de sector, estudios previos de los procesos de contratación que le sean asignados en lo referente a los aspectos: financieros y económicos.	<p>En este periodo se realizó el apoyo correspondiente a la revisión y estructuración de los siguientes procesos de contratación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • HITACHI • Adición Contrato No. CGR-094-2025 Operador logístico Sintonizar Medios. • Adobe • FOTOCOPIADO E IMPRESION BMC_2025_2 • UCATOLICA 2025 • Primera Adición y Prórroga al Convenio Interadministrativo No. CGR-1559 de 2023- Policía Nacional de Colombia. • Útiles de Oficina • ADICION CTO CGR 233 2025 MIGUEL QUIJANO • WSO2-2025 • LAN WLAN GERENCIAS • ADICION CONTRATO 233-2025 FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN • ADQUISICIÓN ELEMNTOS URI • ADICION SERVICIOS POSTALES CGR-892-2024 • ADQUISICIÓN E INSTALACION DE ELEMENTOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE GESTION DE LA DIRECCIÓN DE INFORMACIÓN, ANÁLISIS Y REACCIÓN INMEDIATA EN LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA
2	Apoyar las respuestas a las observaciones efectuadas sobre aspectos de Estudios de mercado, estudios de sector, estudios previos de los procesos de contratación que le sean asignados en lo referente a los aspectos: financieros y económicos.	<p>En este periodo se realizó el apoyo correspondiente a las respuestas a las observaciones de los siguientes procesos de contratación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ADQUISION VEHICULOS • UTILES Y PAPELERIA • ADQUISICIÓN ELEMNTOS URI • ADOBE 2025 • RENOVACIÓN LICENCIAMIENTO IDEA • ASEO Y CAFETERIA 2025 SEGUNDO • WSO2-2025
3	Apoyar a la Dirección de Contratación en la elaboración cierres y/o liquidaciones que sean asignados por el supervisor del contrato.	<p>En este periodo se apoyó en aspectos operativos y de revisión de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CIERRE CGR 206-2024

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
4	Revisar las fórmulas o criterios de evaluación de las ofertas en el componente técnico que le aplican a los procesos de selección que le sean asignados.	<p>Durante este periodo se realizó la elaboración de los siguientes</p> <ul style="list-style-type: none"> • HITACHI • Adición Contrato No. CGR-094-2025 Operador logístico Sintonizar Medios. • Adobe • FOTOCOPIADO E IMPRESION BMC_2025_2 • UCATOLICA 2025 • Primera Adición y Prórroga al Convenio Interadministrativo No. CGR-1559 de 2023- Policía Nacional de Colombia. • Útiles de Oficina • ADICION CTO CGR 233 2025 MIGUEL QUIJANO • WSO2-2025 • LAN WLAN GERENCIAS • ADICION CONTRATO 233-2025 FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN • ADQUISICIÓN ELEMNTOS URI • ADICION SERVICIOS POSTALES CGR-892-2024 • ADQUISICIÓN E INSTALACION DE ELEMENTOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE GESTION DE LA DIRECCIÓN DE INFORMACIÓN, ANÁLISIS Y REACCIÓN INMEDIATA EN LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA
5	Apoyar la realización del diagnóstico y análisis de información que permita establecer las bases para elaborar y proponer herramientas metodológicas con el propósito de estandarizar la presentación e información de las necesidades en términos de los bienes y servicios requeridos por la CGR	<ul style="list-style-type: none"> • HITACHI • Adición Contrato No. CGR-094-2025 Operador logístico Sintonizar Medios. • Adobe • FOTOCOPIADO E IMPRESION BMC_2025_2 • UCATOLICA 2025 • Primera Adición y Prórroga al Convenio Interadministrativo No. CGR-1559 de 2023- Policía Nacional de Colombia. • Útiles de Oficina • ADICION CTO CGR 233 2025 MIGUEL QUIJANO • WSO2-2025 • LAN WLAN GERENCIAS • ADICION CONTRATO 233-2025 FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN • ADQUISICIÓN ELEMNTOS URI • ADICION SERVICIOS POSTALES CGR-892-2024

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
		<ul style="list-style-type: none"> • ADQUISICIÓN E INSTALACION DE ELEMENTOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE GESTION DE LA DIRECCIÓN DE INFORMACIÓN, ANÁLISIS Y REACCIÓN INMEDIATA EN LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA
6	<p>Realizar el diseño y elaboración de herramientas metodológicas e instrumentos de estudios sectoriales, investigaciones de mercado y cuando se pueda estimar los costos para la ejecución de programas y proyectos de las diferentes áreas del nivel central de la Entidad, según lo disponga el supervisor del mismo y/o el ordenador del gasto bajo las condiciones y características propias del mercado.</p>	<p>Durante este periodo se realizó la elaboración de los siguientes estudios de mercado</p> <ul style="list-style-type: none"> • HITACHI • Adición Contrato No. CGR-094-2025 Operador logístico Sintonizar Medios. • Adobe • FOTOCOPIADO E IMPRESION BMC_2025_2 • UCATOLICA 2025 • Primera Adición y Prórroga al Convenio Interadministrativo No. CGR-1559 de 2023- Policía Nacional de Colombia. • Útiles de Oficina • ADICION CTO CGR 233 2025 MIGUEL QUIJANO • WSO2-2025 • LAN WLAN GERENCIAS • ADICION CONTRATO 233-2025 FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN • ADQUISICIÓN ELEMNTOS URI • ADICION SERVICIOS POSTALES CGR-892-2024 • ADQUISICIÓN E INSTALACION DE ELEMENTOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE GESTION DE LA DIRECCIÓN DE INFORMACIÓN, ANÁLISIS Y REACCIÓN INMEDIATA EN LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA
7	<p>Elaborar los cálculos y los estimativos de los presupuestos y/o de precios de referencia de acuerdo con las tipologías de los programas y proyectos provenientes de las diferentes áreas del nivel central de la Entidad que disponga el supervisor del mismo y/o el ordenador del gasto.</p>	<p>Durante este periodo se realizó la elaboración de los siguientes estudios de mercado</p> <ul style="list-style-type: none"> • HITACHI • Adición Contrato No. CGR-094-2025 Operador logístico Sintonizar Medios. • Adobe • FOTOCOPIADO E IMPRESION BMC_2025_2 • UCATOLICA 2025

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
		<ul style="list-style-type: none"> • Primera Adición y Prórroga al Convenio Interadministrativo No. CGR-1559 de 2023- Policía Nacional de Colombia. • Útiles de Oficina • ADICION CTO CGR 233 2025 MIGUEL QUIJANO • WSO2-2025 • LAN WLAN GERENCIAS • ADICION CONTRATO 233-2025 FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN • ADQUISICIÓN ELEMNTOS URI • ADICION SERVICIOS POSTALES CGR-892-2024 • ADQUISICIÓN E INSTALACION DE ELEMENTOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE GESTION DE LA DIRECCIÓN DE INFORMACIÓN, ANÁLISIS Y REACCIÓN INMEDIATA EN LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA
8	<p>Brindar el apoyo necesario en la etapa de planeación de los contratos de bienes y servicios a celebrarse por la CGR en el nivel central, de acuerdo con lo que disponga el supervisor del mismo y/o el ordenador del gasto; además de la información y documentos base para la elaboración de los documentos previos</p>	<p>Durante este periodo se realizó la elaboración de los siguientes estudios de mercado</p> <ul style="list-style-type: none"> • HITACHI • Adición Contrato No. CGR-094-2025 Operador logístico Sintonizar Medios. • Adobe • FOTOCOPIADO E IMPRESION BMC_2025_2 • UCATOLICA 2025 • Primera Adición y Prórroga al Convenio Interadministrativo No. CGR-1559 de 2023- Policía Nacional de Colombia. • Útiles de Oficina • ADICION CTO CGR 233 2025 MIGUEL QUIJANO • WSO2-2025 • LAN WLAN GERENCIAS • ADICION CONTRATO 233-2025 FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN • ADQUISICIÓN ELEMNTOS URI • ADICION SERVICIOS POSTALES CGR-892-2024 • ADQUISICIÓN E INSTALACION DE ELEMENTOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE GESTION DE LA DIRECCIÓN DE INFORMACIÓN, ANÁLISIS Y REACCIÓN INMEDIATA

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
9	Apoyar a la Gerencia de Gestión Administrativa y Financiera — Dirección de Contratación en el desarrollo de Juntas, Comités y demás reuniones de trabajo y que guarden relación con el objeto del contrato.	<p>EN LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA</p> <p>Durante este periodo se realizó la elaboración de los siguientes estudios de mercado</p> <ul style="list-style-type: none"> • HITACHI • Adición Contrato No. CGR-094-2025 Operador logístico Sintonizar Medios. • Adobe • FOTOCOPIADO E IMPRESION BMC_2025_2 • UCATOLICA 2025 • Primera Adición y Prórroga al Convenio Interadministrativo No. CGR-1559 de 2023- Policía Nacional de Colombia. • Útiles de Oficina • ADICION CTO CGR 233 2025 MIGUEL QUIJANO • WSO2-2025 • LAN WLAN GERENCIAS • ADICION CONTRATO 233-2025 FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN • ADQUISICIÓN ELEMNTOS URI • ADICION SERVICIOS POSTALES CGR-892-2024 • ADQUISICIÓN E INSTALACION DE ELEMENTOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE GESTION DE LA DIRECCIÓN DE INFORMACIÓN, ANÁLISIS Y REACCIÓN INMEDIATA EN LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA
10	Apoyar desde el punto de vista financiero a las diferentes áreas de la Contraloría General de la República en las etapas precontractuales, contractuales y poscontractuales de acuerdo con el objeto del contrato que disponga el supervisor y/o el ordenador del gasto	<p>Durante este periodo se realizó la elaboración de los siguientes estudios de mercado</p> <ul style="list-style-type: none"> • HITACHI • Adición Contrato No. CGR-094-2025 Operador logístico Sintonizar Medios. • Adobe • FOTOCOPIADO E IMPRESION BMC_2025_2 • UCATOLICA 2025 • Primera Adición y Prórroga al Convenio Interadministrativo No. CGR-1559 de 2023- Policía Nacional de Colombia. • Útiles de Oficina • ADICION CTO CGR 233 2025 MIGUEL QUIJANO • WSO2-2025 • LAN WLAN GERENCIAS

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
		<ul style="list-style-type: none"> • ADICION CONTRATO 233-2025 FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN • ADQUISICIÓN ELEMNTOS URI • ADICION SERVICIOS POSTALES CGR-892-2024 • ADQUISICIÓN E INSTALACION DE ELEMENTOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE GESTION DE LA DIRECCIÓN DE INFORMACIÓN, ANÁLISIS Y REACCIÓN INMEDIATA EN LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA
11	<p>Consolidar y organizar archivos físicos y electrónicos, para la gestión documental SIGEDOC y la respectiva alimentación en las carpetas contractuales de la Dirección de Contratación en Sharepoint, a solicitud del supervisor del contrato.</p>	<p>Durante este periodo se realizó la elaboración de los siguientes estudios de mercado</p> <ul style="list-style-type: none"> • HITACHI • Adición Contrato No. CGR-094-2025 Operador logístico Sintonizar Medios. • Adobe • FOTOCOPIADO E IMPRESION BMC_2025_2 • UCATOLICA 2025 • Primera Adición y Prórroga al Convenio Interadministrativo No. CGR-1559 de 2023- Policía Nacional de Colombia. • Útiles de Oficina • ADICION CTO CGR 233 2025 MIGUEL QUIJANO • WSO2-2025 • LAN WLAN GERENCIAS • ADICION CONTRATO 233-2025 FOTOCOPIADO E IMPRESIÓN • ADQUISICIÓN ELEMNTOS URI • ADICION SERVICIOS POSTALES CGR-892-2024 • ADQUISICIÓN E INSTALACION DE ELEMENTOS PARA EL MEJORAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE GESTION DE LA DIRECCIÓN DE INFORMACIÓN, ANÁLISIS Y REACCIÓN INMEDIATA EN LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA
12	<p>Las demás obligaciones que se desprendan del objeto contractual y las que sean requeridas por el Director de Contratación.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración, seguimiento y diligenciamiento del cuadro control de las adiciones el cual se encuentra en el drive de esta dirección • Ejercicio práctico resgistros y funcionalidad Sigedoc Dirección de Contratación.

SOPORTES

Favoritos

- adriana.jimenez@contralo...
- Bandeja de entrada 13
- Borradores
- Elementos enviados
- Elementos eliminados
- Correo no deseado
- Notas
- Archivo
- Historial de conversaciones
- Carpetas de búsqueda

Archivo local:Adriana Jime...

Ir a Grupos

Bandeja de entrada ★

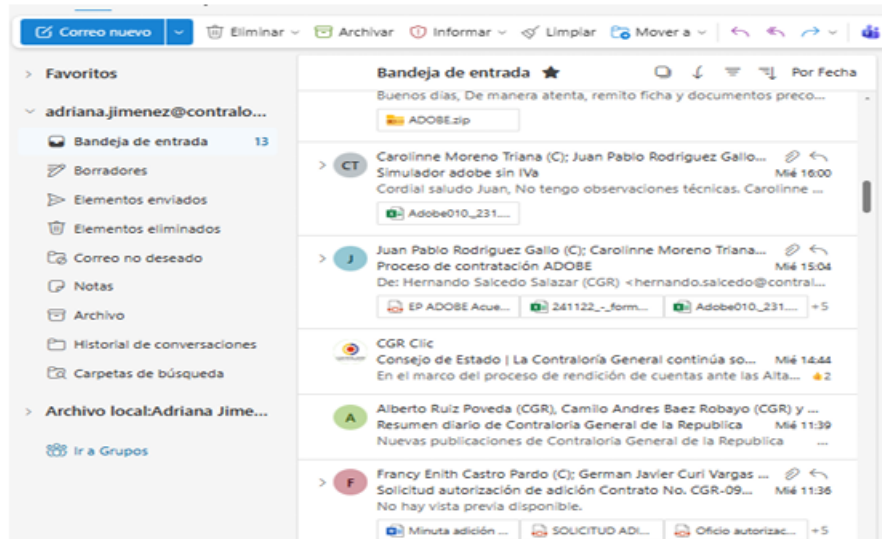
Hoy

- CGR Clic**
Contralor General destaca la importancia de los pesos y ... 18:25
En el marco del 35º Congreso Nacional de Asocajas "Creemos, Cr...
- Hernando Salcedo Salazar (CGR); Juan Pablo Rodríguez Gal...**
Proceso de contratación HITACHI 16:35
Cordial saludo, De manera respetuosa se remiten los Estudios Pre...
VF EP HIT, Exp U... Oficio GAF reno... FTN PROVISIO... +5
- Javier Antonio Ricardo Paternina (CGR)**
Javier Antonio Ricardo Paternina (CGR) ha compartido la c... 15:35
Javier Antonio Ricardo Paternina (CGR) te ha invitado a ver una ca...
- CGR Clic**
Conéctate con IN Fórmate 13:12
Y la tercera rendición de cuentas regional de regalías, le corre... 2
- Marianela Rosa Milagro Gutierrez Castilla (C)**
Solicitud para radicación proceso de Contratación 12:34
Buenas tardes Francy: Por instruccion del dr Bernardo se remite la...
ANEXOS .pdf propuesta indic... Alcance Pta ind... +2

- J** Javier Antonio Ricardo Paternina (CGR)
Ejercicio práctico registros y funcionalidad Sigedoc Direcci... 9:31
No hay vista previa disponible.
- J** Juan Pablo Rodríguez Gallo (C)
HITACHI 9:29
IMPORTANTE: Este documento es propiedad de la Contraloría Ge...
1.Estudios Previ... 1.Estudios Previ...
- M** Margarita Maria Marquez Figueroa (CGR)
USATI | Mes de la Ciberseguridad | HOY 10:00 a.m. | CIBERCI... 9:13
Clic aquí para conectarte Cordialmente, 6

Ayer

- J** Juan Pablo Rodríguez Gallo (C)
FICHA PARA JUNTA - SUITE CREATIVE CLOUD DE ADO... Mié 16:02
Buenos días, De manera atenta, remito ficha y documentos preco...
ADOBE.zip
- CT** Carolinne Moreno Triana (C); Juan Pablo Rodríguez Gallo...
Simulador adobe sin Iva Mié 16:00
Cordial saludo Juan, No tengo observaciones técnicas. Carolinne ...
Adobe010_231...



CONCLUSIONES: En calidad de contratista del contrato N°CGR-320 de 2025, manifiesto que he realizado dentro de los términos contractuales las obligaciones descritas comprendidas entre el **23 de septiembre al 22 de octubre del 2025.**

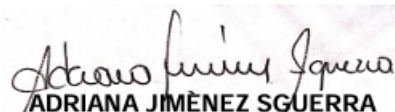
Manifiesto que he dado cumplimiento a lo dispuesto en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, Decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y he cumplido con los aportes a salud, pensión y riesgos laborales, según planilla Número: **90110296** de septiembre:

Nombre EPS, AFP Y ARL	Período de Pago	Valor
Sanitas	SEPTIEMBRE	\$525.000
Colpensiones		\$672.000
Riesgos Profesionales Positiva		\$22.000

Igualmente, se adjunta la cuenta de cobro por un valor de **DIEZ MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$10.500.000,00)**, para su pago respectivo. Este valor deberá consignarse en la cuenta de ahorros No. 24100080995 del Banco Caja Social, cuenta de ahorros.

El presente informe, se emite con destino a la supervisión, para efectos del respectivo pago.

Cordialmente



ADRIANA JIMÉNEZ SGUERRA
C.C.52.379.841 de Bogotá.
Contratista

INFORME 3

INFORME DE EJECUCIÓN DEL CONTRATISTA

Número de contrato	CGR-320-2025
Fecha del informe	23 de octubre del 2025
Contratista	Adriana Jiménez Sguerra
Identificación	52.379.841
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA EN ESTRUCTURACIÓN DE LOS ANÁLISIS DEL SECTOR E INVESTIGACIONES DE MERCADO PARA LA ADECUADA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PROYECTOS Y ESTUDIOS ORIENTADOS AL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ENTIDAD EN EL NIVEL CENTRAL
Plazo de ejecución	23 de agosto del 2025
Fecha de inicio	30 de diciembre del 2025
Valor total del contrato	\$ 44.800.000
Informe de supervisión No.	Número 3 con destino a Dr. Bernardo Henríquez Claros
Período comprendido entre:	23 de octubre al 22 de noviembre del 2025.

INFORME DE ACTIVIDADES

La suscrita **Adriana Jimenez Sguerra**, en calidad de contratista del contrato No. 320 de agosto de 2025, suscrito con la Contraloría General de la República; describe a continuación las actividades realizadas conforme a las obligaciones objeto del contrato así:

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
1	Apoyar a la Dirección de Contratación CGR en la revisión y/o estructuración de Estudios de mercado, estudios de sector, estudios previos de los procesos de contratación que le sean asignados en lo referente a los aspectos: financieros y económicos.	<p>En este periodo se realizó el apoyo correspondiente a la revisión y estructuración de los siguientes procesos de contratación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • LIQUIDACION CGR-265-2024 • Solución Tecnológica SAP • B.R.S. CONTRALORIA ELEMENTOS DE MEJORAMIENTO ACTIVIDADES • Proceso de PC Secure 2025 • OBSERVACIONES BONOS • OBSERVACIONES ELEMENTOS DE OFICINA Y PAPELERIA • Adición Póliza RC Servidores Públicos Contrato CGR-1555-2023 • UANDES 2025 • ACTUALIZACION EP ASISTENCIALES Y PROFESIONALES MASIVA 2026
2	Apoyar las respuestas a las observaciones efectuadas sobre aspectos de Estudios de mercado, estudios de sector, estudios previos de los procesos de contratación que le sean asignados en lo referente a los aspectos: financieros y económicos.	<p>En este periodo se realizó el apoyo correspondiente a las respuestas a las observaciones de los siguientes procesos de contratación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • LIQUIDACION CGR-265-2024 • Solución Tecnológica SAP • B.R.S. CONTRALORIA ELEMENTOS DE MEJORAMIENTO ACTIVIDADES • Proceso de PC Secure 2025 • OBSERVACIONES BONOS • OBSERVACIONES ELEMENTOS DE OFICINA Y PAPELERIA • Adición Póliza RC Servidores Públicos Contrato CGR-1555-2023 • UANDES 2025 • ACTUALIZACION EP ASISTENCIALES Y PROFESIONALES MASIVA 2026
3	Apoyar a la Dirección de Contratación en la elaboración cierres y/o liquidaciones que sean asignados por el supervisor del contrato.	<p>En este periodo se apoyó en aspectos operativos y de revisión de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CGR 806-2023 • 793-2023 • 751-2023 • 310-2024 • 306-2024

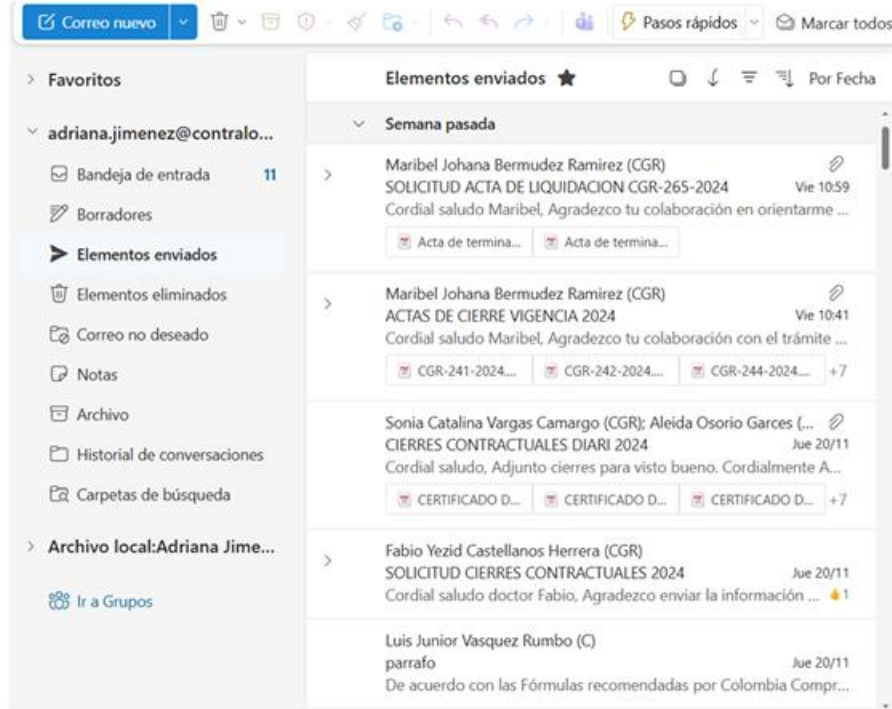
No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
		<ul style="list-style-type: none"> • 297-20240 • 286-2024 • 284-2024 • 206-2024 • 1395-2023 • 1394-2023 • 1393-2023 • 1320-2023 • 1195-203 • 1193-2023 • 119-2024 • 1189-2023 • 1032-2023 • 1030-2023 • 074-2024
4	<p>Revisar las fórmulas o criterios de evaluación de las ofertas en el componente técnico que le aplican a los procesos de selección que le sean asignados.</p>	<p>Durante este período se realizó la elaboración de los siguientes</p> <ul style="list-style-type: none"> • LIQUIDACION CGR-265-2024 • Solución Tecnológica SAP • B.R.S. CONTRALORIA ELEMENTOS DE MEJORAMIENTO ACTIVIDADES • Proceso de PC Secure 2025 • OBSERVACIONES BONOS • OBSERVACIONES ELEMENTOS DE OFICINA Y PAPELERIA • Adición Póliza RC Servidores Públicos Contrato CGR-1555-2023 • UANDES 2025 • ACTUALIZACION EP ASISTENCIALES Y PROFESIONALES MASIVA 2026
5	<p>Apoyar la realización del diagnóstico y análisis de información que permita establecer las bases para elaborar y proponer herramientas metodológicas con el propósito de estandarizar la presentación e información de las necesidades en términos de los bienes y servicios requeridos por la CGR</p>	<ul style="list-style-type: none"> • LIQUIDACION CGR-265-2024 • Solución Tecnológica SAP • B.R.S. CONTRALORIA ELEMENTOS DE MEJORAMIENTO ACTIVIDADES • Proceso de PC Secure 2025 • OBSERVACIONES BONOS • OBSERVACIONES ELEMENTOS DE OFICINA Y PAPELERIA • Adición Póliza RC Servidores Públicos Contrato CGR-1555-2023 • UANDES 2025 • ACTUALIZACION EP ASISTENCIALES Y PROFESIONALES MASIVA 2026
6	<p>Realizar el diseño y elaboración de herramientas metodológicas e instrumentos de estudios sectoriales, investigaciones de mercado y cuando se pueda estimar los costos</p>	<p>Durante este periodo se realizó la elaboración de los siguientes estudios de mercado</p> <ul style="list-style-type: none"> • LIQUIDACION CGR-265-2024

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
	para la ejecución de programas y proyectos de las diferentes áreas del nivel central de la Entidad, según lo disponga el supervisor del mismo y/o el ordenador del gasto bajo las condiciones y características propias del mercado.	<ul style="list-style-type: none"> • Solución Tecnológica SAP • B.R.S. CONTRALORIA ELEMENTOS DE MEJORAMIENTO ACTIVIDADES • Proceso de PC Secure 2025 • OBSERVACIONES BONOS • OBSERVACIONES ELEMENTOS DE OFICINA Y PAPELERIA • Adición Póliza RC Servidores Públicos Contrato CGR-1555-2023 • UANDES 2025 • ACTUALIZACION EP ASISTENCIALES Y PROFESIONALES MASIVA 2026
7	Elaborar los cálculos y los estimativos de los presupuestos y/o de precios de referencia de acuerdo con las tipologías de los programas y proyectos provenientes de las diferentes áreas del nivel central de la Entidad que disponga el supervisor del mismo y/o el ordenador del gasto.	<p>Durante este periodo se realizó la elaboración de los siguientes estudios de mercado</p> <ul style="list-style-type: none"> • LIQUIDACION CGR-265-2024 • Solución Tecnológica SAP • B.R.S. CONTRALORIA ELEMENTOS DE MEJORAMIENTO ACTIVIDADES • Proceso de PC Secure 2025 • OBSERVACIONES BONOS • OBSERVACIONES ELEMENTOS DE OFICINA Y PAPELERIA • Adición Póliza RC Servidores Públicos Contrato CGR-1555-2023 • UANDES 2025 • ACTUALIZACION EP ASISTENCIALES Y PROFESIONALES MASIVA 2026
8	Brindar el apoyo necesario en la etapa de planeación de los contratos de bienes y servicios a celebrarse por la CGR en el nivel central, de acuerdo con lo que disponga el supervisor del mismo y/o el ordenador del gasto; además de la información y documentos base para la elaboración de los documentos previos	<p>Durante este periodo se realizó la elaboración de los siguientes estudios de mercado</p> <ul style="list-style-type: none"> • LIQUIDACION CGR-265-2024 • Solución Tecnológica SAP • B.R.S. CONTRALORIA ELEMENTOS DE MEJORAMIENTO ACTIVIDADES • Proceso de PC Secure 2025 • OBSERVACIONES BONOS • OBSERVACIONES ELEMENTOS DE OFICINA Y PAPELERIA • Adición Póliza RC Servidores Públicos Contrato CGR-1555-2023 • UANDES 2025 • ACTUALIZACION EP ASISTENCIALES Y PROFESIONALES MASIVA 2026
9	Apoyar a la Gerencia de Gestión Administrativa y Financiera — Dirección de Contratación en el	<p>Durante este periodo se realizó la elaboración de los siguientes estudios de mercado</p> <ul style="list-style-type: none"> • LIQUIDACION CGR-265-2024

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
	desarrollo de Juntas, Comités y demás reuniones de trabajo y que guarden relación con el objeto del contrato.	<ul style="list-style-type: none"> • Solución Tecnológica SAP • B.R.S. CONTRALORIA ELEMENTOS DE MEJORAMIENTO ACTIVIDADES • Proceso de PC Secure 2025 • OBSERVACIONES BONOS • OBSERVACIONES ELEMENTOS DE OFICINA Y PAPELERIA • Adición Póliza RC Servidores Públicos Contrato CGR-1555-2023 • UANDES 2025 • ACTUALIZACION EP ASISTENCIALES Y PROFESIONALES MASIVA 2026
10	Apoyar desde el punto de vista financiero a las diferentes áreas de la Contraloría General de la República en las etapas precontractuales, contractuales y poscontractuales de acuerdo con el objeto del contrato que disponga el supervisor y/o el ordenador del gasto	<p>Durante este periodo se realizó la elaboración de los siguientes estudios de mercado</p> <ul style="list-style-type: none"> • LIQUIDACION CGR-265-2024 • Solución Tecnológica SAP • B.R.S. CONTRALORIA ELEMENTOS DE MEJORAMIENTO ACTIVIDADES • Proceso de PC Secure 2025 • OBSERVACIONES BONOS • OBSERVACIONES ELEMENTOS DE OFICINA Y PAPELERIA • Adición Póliza RC Servidores Públicos Contrato CGR-1555-2023 • UANDES 2025 • ACTUALIZACION EP ASISTENCIALES Y PROFESIONALES MASIVA 2026
11	Consolidar y organizar archivos físicos y electrónicos, para la gestión documental SIGEDOC y la respectiva alimentación en las carpetas contractuales de la Dirección de Contratación en Sharepoint, a solicitud del supervisor del contrato.	<p>Durante este periodo se realizó la elaboración de los siguientes estudios de mercado</p> <ul style="list-style-type: none"> • LIQUIDACION CGR-265-2024 • Solución Tecnológica SAP • B.R.S. CONTRALORIA ELEMENTOS DE MEJORAMIENTO ACTIVIDADES • Proceso de PC Secure 2025 • OBSERVACIONES BONOS • OBSERVACIONES ELEMENTOS DE OFICINA Y PAPELERIA • Adición Póliza RC Servidores Públicos Contrato CGR-1555-2023 • UANDES 2025 • ACTUALIZACION EP ASISTENCIALES Y PROFESIONALES MASIVA 2026
12	Las demás obligaciones que se desprendan del objeto contractual y las que sean requeridas por el Director de Contratación.	<p>Durante este periodo se realizó la elaboración de los siguientes estudios de mercado</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaboración, seguimiento y diligenciamiento del cuadro control de las

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
		adiciones el cual se encuentra en el drive de esta dirección

SOPORTES

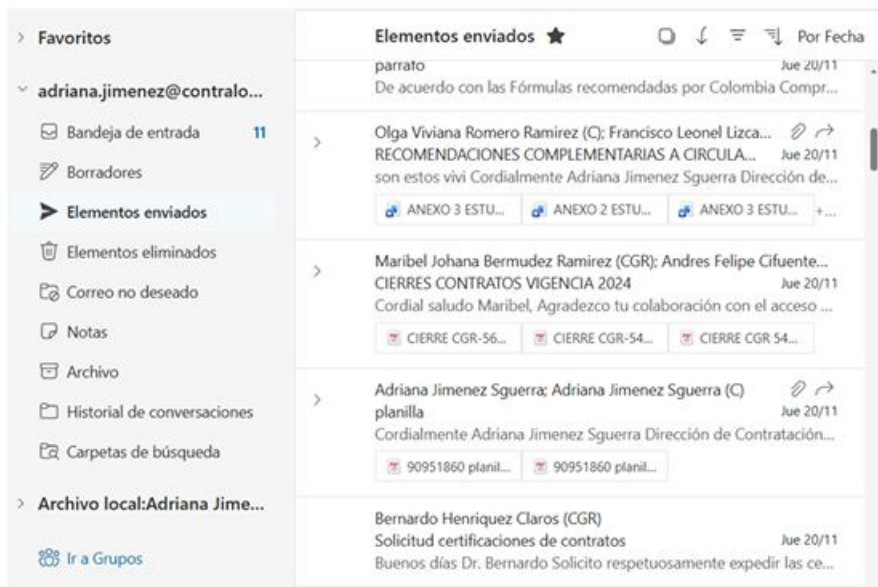


Correo nuevo Pasos rápidos Marcar todos

Elementos enviados ★ Por Fecha

Semana pasada

- Maribel Johana Bermudez Ramirez (CGR) Vie 10:59
SOLICITUD ACTA DE LIQUIDACION CGR-265-2024
Cordial saludo Maribel, Agradezco tu colaboración en orientarme ...
Acta de termina... Acta de termina...
- Maribel Johana Bermudez Ramirez (CGR) Vie 10:41
ACTAS DE CIERRE VIGENCIA 2024
Cordial saludo Maribel, Agradezco tu colaboración con el trámite ...
CGR-241-2024... CGR-242-2024... CGR-244-2024... +7
- Sonia Catalina Vargas Camargo (CGR); Aleida Osorio Garces (... Jue 20/11
CIERRES CONTRACTUALES DIARI 2024
Cordial saludo, Adjunto cierres para visto bueno. Cordialmente A...
CERTIFICADO D... CERTIFICADO D... CERTIFICADO D... +7
- Fabio Yezid Castellanos Herrera (CGR) Jue 20/11
SOLICITUD CIERRES CONTRACTUALES 2024
Cordial saludo doctor Fabio, Agradezco enviar la información ... 📄 1
- Luis Junior Vasquez Rumbo (C) Jue 20/11
parrafo
De acuerdo con las Fórmulas recomendadas por Colombia Compr...



Elementos enviados ★ Por Fecha

- parrafo Jue 20/11
De acuerdo con las Fórmulas recomendadas por Colombia Compr...
- Olga Viviana Romero Ramirez (C); Francisco Leonel Lizca... Jue 20/11
RECOMENDACIONES COMPLEMENTARIAS A CIRCULA...
son estos vivi Cordialmente Adriana Jimenez Sguerra Dirección de...
ANEXO 3 ESTU... ANEXO 2 ESTU... ANEXO 3 ESTU... +...
- Maribel Johana Bermudez Ramirez (CGR); Andres Felipe Cifuentes... Jue 20/11
CIERRES CONTRATOS VIGENCIA 2024
Cordial saludo Maribel, Agradezco tu colaboración con el acceso ...
CIERRE CGR-56... CIERRE CGR-54... CIERRE CGR 54...
- Adriana Jimenez Sguerra; Adriana Jimenez Sguerra (C) Jue 20/11
planilla
Cordialmente Adriana Jimenez Sguerra Dirección de Contratación...
90951860 planil... 90951860 planil...
- Bernardo Henriquez Claros (CGR) Jue 20/11
Solicitud certificaciones de contratos
Buenos días Dr. Bernardo Solicito respetuosamente expedir las ce...

Favoritos

- adriana.jimenez@contralo...
 - Bandeja de entrada 11
 - Borradores
 - Elementos enviados**
 - Elementos eliminados
 - Correo no deseado
 - Notas
 - Archivo
 - Historial de conversaciones
 - Carpetas de búsqueda
- Archivo local:Adriana Jime...
 - Ir a Grupos

Elementos enviados ★ Por Fecha

- > Rafael David Vargas Trigos (CGR) Mie 19/11
CUADROS DE CIERRE 2024
Cordial saludo, Agradezco su colaboración con la firma de los cier...
CUADRO DE CL... CUADRO DE CL... CUADRO DE CL... +7
- > Angela Maria Navarro Peralta (CGR) Mie 19/11
COMERCIALIZADORA VINARTA S.A.S
Buenas tardes, Les envio la respuesta de la observación allegada ...
1. COMERCIALI...
- > Rodolfo Gonzalez Lopez (CGR) Mie 19/11
CIERRES GERENCIAS DEPARTAMENTALES 2024
Cordial saludo doctor Rodolfo, Agradezco su colaboración en refe...
Certificado pag... 2025IE0135677...
- Jennifer Alejandra Caicedo Bacca (CGR) Mie 19/11
SOLICITUD CIERRES VIGENCIA 2024
Cordial saludo Alejandra, Agradezco tu colaboración con los cierr...
- > Sonia Catalina Vargas Camargo (CGR) Mie 19/11
ACTAS DE LIQUIDACION CONTRATOS CGR-294-2024 y...
Cordialmente Adriana Jimenez Sguerra Dirección de Contratación...
Acta de Liquida... Acta de Liquida... Relacion_Pagos... +3

Favoritos

- adriana.jimenez@contralo...
- Bandeja de entrada 11
- Borradores
- Elementos enviados**
- Elementos eliminados
- Correo no deseado
- Notas
- Archivo
- Historial de conversaciones
- Carpetas de búsqueda

Archivo local:Adriana Jime...

[Ir a Grupos](#)

Elementos enviados ★

Por Fecha

- Sonia Catalina Vargas Camargo (CGR)
 - ACTAS DE LIQUIDACION CONTRATOS CGR-294-2024 y... Mié 19/11
 - Cordialmente Adriana Jimenez Sguerra Dirección de Contratación...
 - Acta de Liquida... Acta de Liquida... Relacion_Pagos... +3
- Giovanni Alejandro Rojas Sanchez (CGR); Rodolfo Gonzal...
 - ACTAS DE CIERRE 2023 PARA FIRMA Mié 19/11
 - Cordial saludo, Agradezco omitir la solicitud que antecede este co...
 - CIERRE CGR-80... CIERRE CGR-11... CIERRE CGR-11... +6
- Jennifer Alejandra Caicedo Bacca (CGR)
 - CIERRES CONTRACTUALES 2024 Mié 19/11
 - Cordial saludo Alejandra, Adjunto cierres contractuales 2024 para ...
 - CGR-194-2024... CGR-195-2024... CGR-201-2024... +3
- Jennifer Alejandra Caicedo Bacca (CGR)
 - CIERRES CONTRACTUALES 2024 Mié 19/11
 - Cordial saludo Jennifer, Adjunto cuadros de cierre para firma. Cor...
 - CGR-208-2024... CGR-234-2024... CGR-238-2024... +3
- German Javier Curi Vargas (C); Andres Felipe Paramo Gaitan (...
 - USATI: 2025IE0131359. Radicación del estudio previo ... Mié 19/11
 - German Buenas tardes, Una vez revisado el documento de estudi...

CONCLUSIONES: En calidad de contratista del contrato N°CGR-320 de 2025, manifiesto que he realizado dentro de los términos contractuales las obligaciones descritas comprendidas entre el **23 de octubre al 22 de noviembre del 2025**.

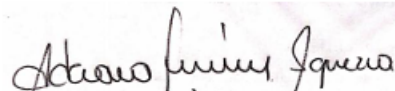
Manifiesto que he dado cumplimiento a lo dispuesto en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, Decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y he cumplido con los aportes a salud, pensión y riesgos laborales, según planilla Número: **90951860** de octubre:

Nombre EPS, AFP Y ARL	Período de Pago	Valor
Sanitas	OCTUBRE	\$525.000
Colpensiones		\$672.000
Riesgos Profesionales Positiva		\$22.000

Igualmente, se adjunta la cuenta de cobro por un valor de **DIEZ MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$10.500.000,00)**, para su pago respectivo. Este valor deberá consignarse en la cuenta de ahorros No. 24100080995 del Banco Caja Social, cuenta de ahorros.

El presente informe, se emite con destino a la supervisión, para efectos del respectivo pago.

Cordialmente



ADRIANA JIMÉNEZ SGUERRA
C.C.52.379.841 de Bogotá.
Contratista

INFORME 4

INFORME DE EJECUCIÓN DEL CONTRATISTA

Número de contrato	CGR-320-2025
Fecha del informe	22 de diciembre del 2025
Contratista	Adriana Jiménez Sguerra
Identificación	52.379.841
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA EN ESTRUCTURACIÓN DE LOS ANÁLISIS DEL SECTOR E INVESTIGACIONES DE MERCADO PARA LA ADECUADA EJECUCIÓN DE PROGRAMAS, PROYECTOS Y ESTUDIOS ORIENTADOS AL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE LA ENTIDAD EN EL NIVEL CENTRAL
Plazo de ejecución	23 de agosto del 2025
Fecha de inicio	30 de diciembre del 2025
Valor total del contrato	\$ 44.800.000
Informe de supervisión No.	Número 4 con destino a Dr. Bernardo Henríquez Claros
Período comprendido entre:	23 de noviembre al 22 de diciembre del 2025.

INFORME DE ACTIVIDADES

La suscrita **Adriana Jiménez Sguerra**, en calidad de contratista del contrato No. 320 de agosto de 2025, suscrito con la Contraloría General de la República; describe a continuación las actividades realizadas conforme a las obligaciones objeto del contrato así:

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
1	<p>Apoyar a la Dirección de Contratación CGR en la revisión y/o estructuración de Estudios de mercado, estudios de sector, estudios previos de los procesos de contratación que le sean asignados en lo referente a los aspectos: financieros y económicos.</p>	<p>En este periodo se realizó el apoyo correspondiente a la revisión y estructuración de los siguientes procesos de contratación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ACTUALIZACION EP ASISTENCIALES Y PROFESIONALES MASIVA 2026 • ESTUDIOS PREVIOS 2026 – DIRECCION DE CONTRATACION • PRORROGA Y ADICION CGR-217-2025 • Gestión de Respuesta Observaciones B.R.S. CONTRALORIA ELEMENTOS DE MEJORAMIENTO ACTIVIDADES • Adición No. 2 CGR-1555-2023 • SOLICITUD ADICIÓN No.1 Y MODIFICACIÓN No.1 CONTRATO CGR 197 DE 2025 • ESTUDIO PREVIO CONTRATACIÓN MODERNIZACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL EN EL FORTALECIMIENTO • ADJUDICACION CGR-SI-003-2025 – UTILES • ADICIÓN Y PRÓRROGA 2 CONTRATO 1095 DE 2022-UNIÓN TEMPORAL SOC-DATAWEX CGR 2022
2	<p>Apoyar las respuestas a las observaciones efectuadas sobre aspectos de Estudios de mercado, estudios de sector, estudios previos de los procesos de contratación que le sean asignados en lo referente a los aspectos: financieros y económicos.</p>	<p>En este periodo se realizó el apoyo correspondiente a las respuestas a las observaciones de los siguientes procesos de contratación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ACTUALIZACION EP ASISTENCIALES Y PROFESIONALES MASIVA 2026 • ESTUDIOS PREVIOS 2026 – DIRECCION DE CONTRATACION • PRORROGA Y ADICION CGR-217-2025 • Gestión de Respuesta Observaciones B.R.S. CONTRALORIA ELEMENTOS DE MEJORAMIENTO ACTIVIDADES • Adición No. 2 CGR-1555-2023 • SOLICITUD ADICIÓN No.1 Y MODIFICACIÓN No.1 CONTRATO CGR 197 DE 2025 • ESTUDIO PREVIO CONTRATACIÓN MODERNIZACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL EN EL FORTALECIMIENTO • ADJUDICACION CGR-SI-003-2025 – UTILES

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
		<ul style="list-style-type: none"> • ADICIÓN Y PRÓRROGA 2 CONTRATO 1095 DE 2022-UNIÓN TEMPORAL SOC-DATAWEX CGR 2022
3	<p>Apoyar a la Dirección de Contratación en la elaboración cierres y/o liquidaciones que sean asignados por el supervisor del contrato.</p>	<p>En este periodo se apoyó en aspectos operativos y de revisión de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • CGR 162-2023-cerrado • 055-2024 • 161-2024 • 239-2024 • 241-2024 • 242-2024 • 244-2024 • 245-2024 • 259-2024 • 264-2024cerrado • 267-2024 • 294-2024cerrado • 353-2024cerrado • 721-2024 • 732-2024 • 800-2024 • 854-2024 cerrado <p>LOS CUALES SE ENCUENTRAN EN FLUJO DE APROBACION POR LA DIRECCION DE CONTRATOS</p>
4	<p>Revisar las fórmulas o criterios de evaluación de las ofertas en el componente técnico que le aplican a los procesos de selección que le sean asignados.</p>	<p>Durante este periodo se realizó la elaboración de los siguientes</p> <ul style="list-style-type: none"> • ACTUALIZACION EP ASISTENCIALES Y PROFESIONALES MASIVA 2026 • ESTUDIOS PREVIOS 2026 – DIRECCION DE CONTRATACION • PRORROGA Y ADICION CGR-217-2025 • Gestión de Respuesta Observaciones B.R.S. CONTRALORIA ELEMENTOS DE MEJORAMIENTO ACTIVIDADES • Adición No. 2 CGR-1555-2023 • SOLICITUD ADICIÓN No.1 Y MODIFICACIÓN No.1 CONTRATO CGR 197 DE 2025 • ESTUDIO PREVIO CONTRATACIÓN MODERNIZACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL EN EL FORTALECIMIENTO • ADJUDICACION CGR-SI-003-2025 – UTILES

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
		<ul style="list-style-type: none"> • ADICIÓN Y PRÓRROGA 2 CONTRATO 1095 DE 2022-UNIÓN TEMPORAL SOC-DATAWEX CGR 2022
5	<p>Apoyar la realización del diagnóstico y análisis de información que permita establecer las bases para elaborar y proponer herramientas metodológicas con el propósito de estandarizar la presentación e información de las necesidades en términos de los bienes y servicios requeridos por la CGR</p>	<p>Durante este periodo se realizó la elaboración de los siguientes estudios de mercado</p> <ul style="list-style-type: none"> • ACTUALIZACION EP ASISTENCIALES Y PROFESIONALES MASIVA 2026 • ESTUDIOS PREVIOS 2026 – DIRECCION DE CONTRATACION • PRORROGA Y ADICION CGR-217-2025 • Gestión de Respuesta Observaciones B.R.S. CONTRALORIA ELEMENTOS DE MEJORAMIENTO ACTIVIDADES • Adición No. 2 CGR-1555-2023 • SOLICITUD ADICIÓN No.1 Y MODIFICACIÓN No.1 CONTRATO CGR 197 DE 2025 • ESTUDIO PREVIO CONTRATACIÓN MODERNIZACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL EN EL FORTALECIMIENTO • ADJUDICACION CGR-SI-003-2025 – UTILES • ADICIÓN Y PRÓRROGA 2 CONTRATO 1095 DE 2022-UNIÓN TEMPORAL SOC-DATAWEX CGR 2022
6	<p>Realizar el diseño y elaboración de herramientas metodológicas e instrumentos de estudios sectoriales, investigaciones de mercado y cuando se pueda estimar los costos para la ejecución de programas y proyectos de las diferentes áreas del nivel central de la Entidad, según lo disponga el supervisor del mismo y/o el ordenador del gasto bajo las condiciones y características propias del mercado.</p>	<p>Durante este periodo se realizó la elaboración de los siguientes estudios de mercado</p> <ul style="list-style-type: none"> • ACTUALIZACION EP ASISTENCIALES Y PROFESIONALES MASIVA 2026 • ESTUDIOS PREVIOS 2026 – DIRECCION DE CONTRATACION • PRORROGA Y ADICION CGR-217-2025 • Gestión de Respuesta Observaciones B.R.S. CONTRALORIA ELEMENTOS DE MEJORAMIENTO ACTIVIDADES • Adición No. 2 CGR-1555-2023 • SOLICITUD ADICIÓN No.1 Y MODIFICACIÓN No.1 CONTRATO CGR 197 DE 2025 • ESTUDIO PREVIO CONTRATACIÓN MODERNIZACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL EN EL FORTALECIMIENTO • ADJUDICACION CGR-SI-003-2025 – UTILES

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
		<ul style="list-style-type: none"> • ADICIÓN Y PRÓRROGA 2 CONTRATO 1095 DE 2022-UNIÓN TEMPORAL SOC-DATAWEX CGR 2022
7	<p>Elaborar los cálculos y los estimativos de los presupuestos y/o de precios de referencia de acuerdo con las tipologías de los programas y proyectos provenientes de las diferentes áreas del nivel central de la Entidad que disponga el supervisor del mismo y/o el ordenador del gasto.</p>	<p>Durante este periodo se realizó la elaboración de los siguientes estudios de mercado</p> <ul style="list-style-type: none"> • ACTUALIZACION EP ASISTENCIALES Y PROFESIONALES MASIVA 2026 • ESTUDIOS PREVIOS 2026 – DIRECCION DE CONTRATACION • PRORROGA Y ADICION CGR-217-2025 • Gestión de Respuesta Observaciones B.R.S. CONTRALORIA ELEMENTOS DE MEJORAMIENTO ACTIVIDADES • Adición No. 2 CGR-1555-2023 • SOLICITUD ADICIÓN No.1 Y MODIFICACIÓN No.1 CONTRATO CGR 197 DE 2025 • ESTUDIO PREVIO CONTRATACIÓN MODERNIZACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL EN EL FORTALECIMIENTO • ADJUDICACION CGR-SI-003-2025 – UTILES • ADICIÓN Y PRÓRROGA 2 CONTRATO 1095 DE 2022-UNIÓN TEMPORAL SOC-DATAWEX CGR 2022
8	<p>Brindar el apoyo necesario en la etapa de planeación de los contratos de bienes y servicios a celebrarse por la CGR en el nivel central, de acuerdo con lo que disponga el supervisor del mismo y/o el ordenador del gasto; además de la información y documentos base para la elaboración de los documentos previos</p>	<p>Durante este periodo se realizó la elaboración de los siguientes estudios de mercado</p> <ul style="list-style-type: none"> • ACTUALIZACION EP ASISTENCIALES Y PROFESIONALES MASIVA 2026 • ESTUDIOS PREVIOS 2026 – DIRECCION DE CONTRATACION • PRORROGA Y ADICION CGR-217-2025 • Gestión de Respuesta Observaciones B.R.S. CONTRALORIA ELEMENTOS DE MEJORAMIENTO ACTIVIDADES • Adición No. 2 CGR-1555-2023 • SOLICITUD ADICIÓN No.1 Y MODIFICACIÓN No.1 CONTRATO CGR 197 DE 2025 • ESTUDIO PREVIO CONTRATACIÓN MODERNIZACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL EN EL FORTALECIMIENTO • ADJUDICACION CGR-SI-003-2025 – UTILES • ADICIÓN Y PRÓRROGA 2 CONTRATO 1095 DE 2022-UNIÓN TEMPORAL SOC-DATAWEX CGR 2022

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
9	Apoyar a la Gerencia de Gestión Administrativa y Financiera — Dirección de Contratación en el desarrollo de Juntas, Comités y demás reuniones de trabajo y que guarden relación con el objeto del contrato.	<p>Durante este periodo se realizó la elaboración de los siguientes estudios de mercado</p> <ul style="list-style-type: none"> • ACTUALIZACION EP ASISTENCIALES Y PROFESIONALES MASIVA 2026 • ESTUDIOS PREVIOS 2026 – DIRECCION DE CONTRATACION • PRORROGA Y ADICION CGR-217-2025 • Gestión de Respuesta Observaciones B.R.S. CONTRALORIA ELEMENTOS DE MEJORAMIENTO ACTIVIDADES • Adición No. 2 CGR-1555-2023 • SOLICITUD ADICIÓN No.1 Y MODIFICACIÓN No.1 CONTRATO CGR 197 DE 2025 • ESTUDIO PREVIO CONTRATACIÓN MODERNIZACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL EN EL FORTALECIMIENTO • ADJUDICACION CGR-SI-003-2025 – UTILES • ADICIÓN Y PRÓRROGA 2 CONTRATO 1095 DE 2022-UNIÓN TEMPORAL SOC-DATAWEX CGR 2022
10	Apoyar desde el punto de vista financiero a las diferentes áreas de la Contraloría General de la República en las etapas precontractuales, contractuales y poscontractuales de acuerdo con el objeto del contrato que disponga el supervisor y/o el ordenador del gasto	<p>Durante este periodo se realizó la elaboración de los siguientes estudios de mercado</p> <ul style="list-style-type: none"> • ACTUALIZACION EP ASISTENCIALES Y PROFESIONALES MASIVA 2026 • ESTUDIOS PREVIOS 2026 – DIRECCION DE CONTRATACION • PRORROGA Y ADICION CGR-217-2025 • Gestión de Respuesta Observaciones B.R.S. CONTRALORIA ELEMENTOS DE MEJORAMIENTO ACTIVIDADES • Adición No. 2 CGR-1555-2023 • SOLICITUD ADICIÓN No.1 Y MODIFICACIÓN No.1 CONTRATO CGR 197 DE 2025 • ESTUDIO PREVIO CONTRATACIÓN MODERNIZACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL EN EL FORTALECIMIENTO • ADJUDICACION CGR-SI-003-2025 – UTILES • ADICIÓN Y PRÓRROGA 2 CONTRATO 1095 DE 2022-UNIÓN TEMPORAL SOC-DATAWEX CGR 2022
11	Consolidar y organizar archivos físicos y electrónicos, para la gestión documental	Durante este periodo se realizó la elaboración de los siguientes estudios de mercado

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
	SIGEDOC y la respectiva alimentación en las carpetas contractuales de la Dirección de Contratación en Sharepoint, a solicitud del supervisor del contrato.	<ul style="list-style-type: none"> • ACTUALIZACION EP ASISTENCIALES Y PROFESIONALES MASIVA 2026 • ESTUDIOS PREVIOS 2026 – DIRECCION DE CONTRATACION • PRORROGA Y ADICION CGR-217-2025 • Gestión de Respuesta Observaciones B.R.S. CONTRALORIA ELEMENTOS DE MEJORAMIENTO ACTIVIDADES • Adición No. 2 CGR-1555-2023 • SOLICITUD ADICIÓN No.1 Y MODIFICACIÓN No.1 CONTRATO CGR 197 DE 2025 • ESTUDIO PREVIO CONTRATACIÓN MODERNIZACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN INSTITUCIONAL EN EL FORTALECIMIENTO • ADJUDICACION CGR-SI-003-2025 – UTILES • ADICIÓN Y PRÓRROGA 2 CONTRATO 1095 DE 2022-UNIÓN TEMPORAL SOC-DATAWEX CGR 2022
12	Las demás obligaciones que se desprendan del objeto contractual y las que sean requeridas por el Director de Contratación.	<p>Durante este periodo se realizó la elaboración de los siguientes estudios de mercado</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elaboración, seguimiento y diligenciamiento del cuadro control de las adiciones el cual se encuentra en el drive de esta dirección

adriana.jimenez@contralo...

- Bandeja de entrada 4
- Borradores 1
- Elementos enviados**
- Elementos eliminados
- Correo no deseado
- Notas
- Archivo
- Historial de conversaciones
- Carpetas de búsqueda

Archivo local:Adriana Jime...

[Ir a Grupos](#)

Favoritos

adriana.jimenez@contralo...

- Bandeja de entrada 4
- Borradores 1
- Elementos enviados**
- Elementos eliminados
- Correo no deseado
- Notas
- Archivo
- Historial de conversaciones
- Carpetas de búsqueda

Archivo local:Adriana Jime...

[Ir a Grupos](#)

Hoy

Sonia Catalina Vargas Camargo (CGR); Mary Consuelo Ca... 11:31

Formato Solicitud CDP

Buenos días, Envío los 15 formatos de solicitud de CDP parfa su r...

formato solicit...

Ayer

Mary Consuelo Cabrera Salcedo (CGR) Mar 21:33

Estudios previos Julia A. Bulla

Consu Ajustado Cordialmente Adriana Jimenez Sguerra Dirección ...

6. EP JULIA AN... 6. EP JULIA AN...

Mary Consuelo Cabrera Salcedo (CGR) Mar 21:29

Estudios previos Marioris Garcés V.

Consu Listo ajustado Cordialmente Adriana Jimenez Sguerra Direc...

3. EP Marioris ... 3. EP Marioris ...

Mary Consuelo Cabrera Salcedo (CGR) Mar 16:16

Estudios previos Daniel

Listo mi Consu ajustado Cordialmente Adriana Jimenez Sguerra D...

Elementos enviados ★ Por Fecha

2.- ESTUDIO P... 2.- ESTUDIO P...

Mary Consuelo Cabrera Salcedo (CGR) Mar 16:03

envió talento humano

Cordialmente Adriana Jimenez Sguerra Dirección de Contratación...

0. Talento Hum...

Sonia Catalina Vargas Camargo (CGR) Mar 15:35

LINK DOCUMENTOS CONTRATOS DIRECCION DE CON...

DIRECCION DE CONTRTACION 2026 es este cata Cordialmente Ad...

Mary Consuelo Cabrera Salcedo (CGR) Mar 14:25

Estudios previos Liria Alejandra Bonilla

Consu Buenas tardes, Te envío ajustado el EP de Liria Cordialment...

3. E.P.2026 LIRL... 3. E.P.2026 LIRL... 2. E.P. NOV-20...

Mary Consuelo Cabrera Salcedo (CGR) Mar 11:06

Estudios previos Lorena Galindo Ordóñez

Consu Toma este porque el anterior no guardo los ajustes po...

1. ESTUDIOS P... 1. ESTUDIOS P... 1. xx ESTUDIOS... +1

Maria Monica Gomez Leon (C); Juan Pablo Rodriguez Gallo (C)

Favoritos

- adriana.jimenez@contralo...
 - Bandeja de entrada 4
 - Borradores 1
 - Elementos enviados**
 - Elementos eliminados
 - Correo no deseado
 - Notas
 - Archivo
 - Historial de conversaciones
 - Carpetas de búsqueda
- Archivo local:Adriana Jime...
 - Ir a Grupos

Elementos enviados ★

Solicitud Adicion No. 3 Contrato LRAK-1543-2023 Fond... Mar 10/21
Buenos días Envío las observaciones del proceso asignado desde ...

ADICION No. 3... 1. DECRETO CR... 2. ESTATUTO B... +...

Diana Jhulieith Cespedes Cubillos (CGR)
Cuadro ARL - Contratistas Dirección de Contratos Mar 9/36
Buenos días Estimadas, Anexo a la presente cuadro diligenciado p...

ANEXO 10 PLA...

Esta semana

Daniel Felipe Naranjo Lancheros (C)
INSUMOS PARA LA CONTRATACIÓN 2026 (LEY DE GAR... Lun 18/45
Obtener Outlook para iOS

LEY DE GARAN... ANEXO 1 LISTA... ANEXO 2 ESTU... +...

Andres Felipe Paramo Gaitan (C); Carolinne Moreno Triana (C... ↔
Adriana Jimenez Sguerra (C) ha compartido "ANEXO 1... Lun 16/25
Adriana Jimenez Sguerra (C) te ha invitado a ver un archivo Aquí ...

liria.bonilla@contraloria.gov.co; Daniel Felipe Naranj... ↔ ! →
SOLICITUD DILIGANCIAR INFORMACION ARL Lun 16/05
psi Cordialmente Adriana Jimenez Sguerra Dirección de Contratac...

Sonia Catalina Vargas Camargo (CGR); Mary Consuelo Cabre... ↔
Estudios previos y PAA 2026 - Dirección de Contratación Lun 16/03
Buenas tardes, Envío EP de los 15 contratistas de la Dirección de c...

2.- ESTUDIO P... 2. ESTUDIOS P... 2. ESTUDIOS P... +...

Semana pasada

María Monica Gomez Leon (C)
Documentación de inicio Conectividad Vie 12/12
Buenos días Monica Desde el componente financiero se evidencia...

V4 Estudios Pr... FICHA EBI 412... 1. Cedral Dr. J... +...

Adriana Jimenez Sguerra (C); Adriana Jimenez Sguerra
planillas Jue 11/12
No hay vista previa disponible.

certificado pag... 92315376 plani... 91754557 plani...

Jennifer Alejandra Caicedo Bacca (CGR)
CIERRES CONTRACTUALES 2024 Mar 09/12
Te envío nuevamente el correo gracias

CGR-194-2024... CGR-195-2024... CGR-201-2024... +...

Favoritos

- adriana.jimenez@contralo...
 - Bandeja de entrada 4
 - Borradores 1
 - Elementos enviados**
 - Elementos eliminados
 - Correo no deseado
 - Notas
 - Archivo
 - Historial de conversaciones
 - Carpetas de búsqueda
- Archivo local:Adriana Jime...
 - Ir a Grupos

Elementos enviados ★

Jennifer Alejandra Caicedo Bacca (CGR)
CIERRES CONTRACTUALES 2024 Mar 09/12
Te envío nuevamente el correo gracias

CGR-194-2024... CGR-195-2024... CGR-201-2024... +...

Jennifer Alejandra Caicedo Bacca (CGR)
CIERRES CONTRACTUALES 2024 Mar 09/12
Cordial saludo Jennifer, Quedo atenta, Cordialmente Adriana Jime...

CGR-208-2024... CGR-234-2024... CGR-238-2024... +3

Jennifer Alejandra Caicedo Bacca (CGR)
CIERRES 2024 Mar 09/12
Cordial saludo Jennifer, Estos cierres están revisados y enviados d...

Relacion_Pagos... CIERRE EXPEDI... Informe No.5 C... +...

Francoy Enith Castro Pardo (C); Andres Felipe Paramo Gaitan (C) ↔
ALCANCE SOLICITUD ADICIÓN Y PRÓRROGA No 2 C... Mar 09/12
Buenas tardes Una vez efectuada la revisión envío el documento c...

1. SOLICITUD P... 2. PRORROGA ... Solicitud Adici... +B

Carrera 69 No. 44-35 - PBX: 518 7000 - Bogotá, D.C.
Colombia – www.contraloriagen.gov.co

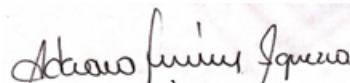
CONCLUSIONES: En calidad de contratista del contrato N°CGR-320 de 2025, manifiesto que he realizado dentro de los términos contractuales las obligaciones descritas comprendidas entre el **23 de noviembre al 22 de diciembre del 2025**.

Nombre EPS, AFP Y ARL	Periodo de Pago	Valor
Sanitas	NOVIEMBRE	\$525.000
Colpensiones		\$672.000
Riesgos Profesionales Positiva		\$22.000

Igualmente, se adjunta la cuenta de cobro por un valor de **DIEZ MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$10.500.000,00)**, para su pago respectivo. Este valor deberá consignarse en la cuenta de ahorros No. 24100080995 del Banco Caja Social, cuenta de ahorros.

El presente informe, se emite con destino a la supervisión, para efectos del respectivo pago.

Cordialmente



ADRIANA JIMÉNEZ SGUERRA
C.C.52.379.841 de Bogotá.
Contratista

INFORME 5

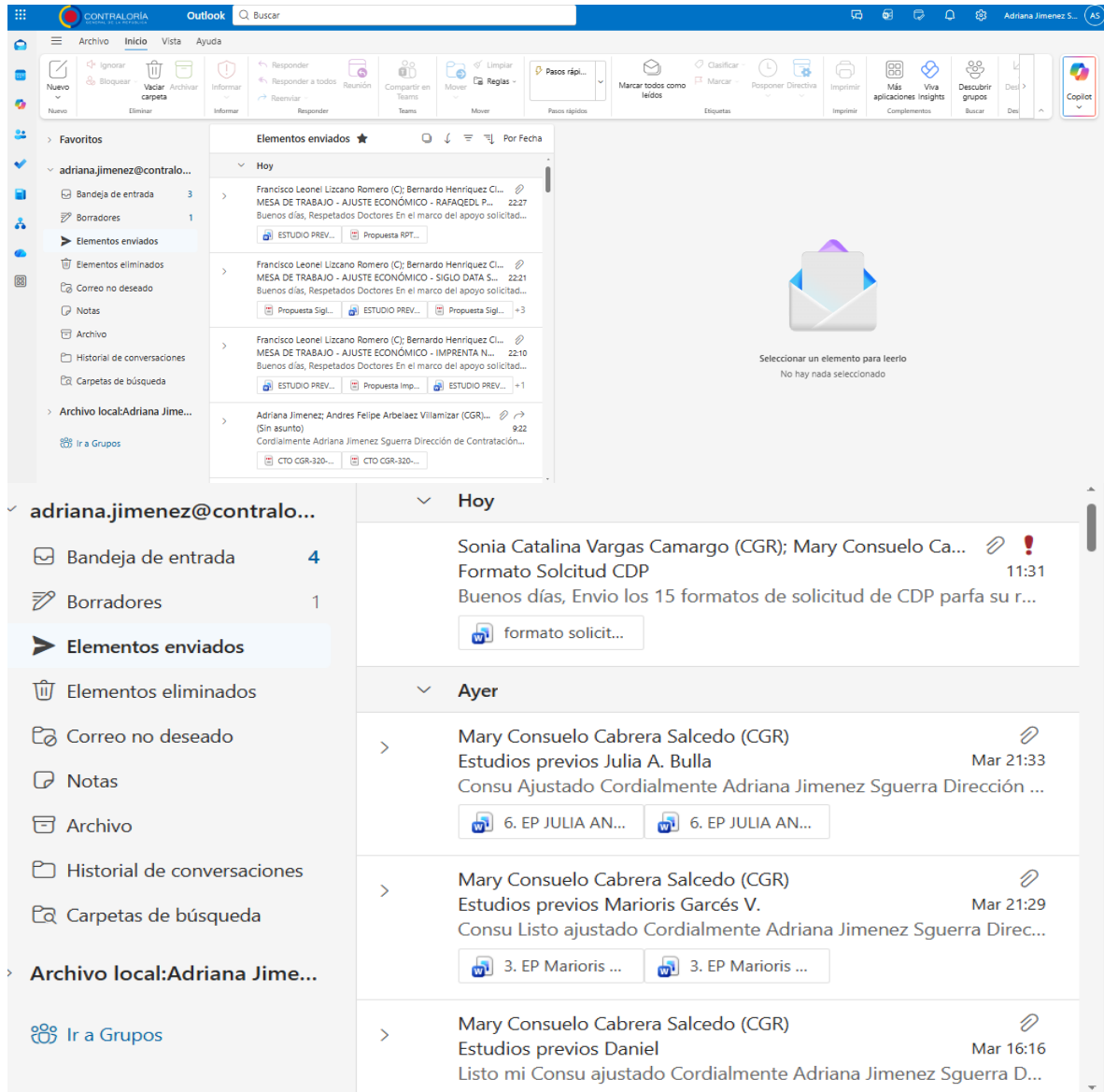
No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
1	Apoyar a la Dirección de Contratación CGR en la revisión y/o estructuración de Estudios de mercado, estudios de sector, estudios previos de los procesos de contratación que le sean asignados en lo referente a los aspectos: financieros y económicos.	<p>En este periodo se realizó el apoyo correspondiente a la revisión y estructuración de los siguientes procesos de contratación:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ACTUALIZACION EP ASISTENCIALES Y PROFESIONALES MASIVA 2026 • ESTUDIOS PREVIOS 2026 – DIRECCION DE CONTRATACION • ANALISIS DE SECTOR RAFAEL POVEDA • ANALISIS DE SECTOR SIGLO DATA • ANALISIS DE SECTOR IMPRENTA

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
2	Apoyar las respuestas a las observaciones efectuadas sobre aspectos de Estudios de mercado, estudios de sector, estudios previos de los procesos de contratación que le sean asignados en lo referente a los aspectos: financieros y económicos.	<ul style="list-style-type: none"> • No se requirieron actividades por parte de la supervisión.
3	Apoyar a la Dirección de Contratación en la elaboración cierres y/o liquidaciones que sean asignados por el supervisor del contrato.	<p>En este periodo se apoyó en aspectos operativos y de revisión de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 055-2024 • 161-2024 • 239-2024 • 241-2024 • 242-2024 • 244-2024 • 245-2024 • 259-2024 • 267-2024 • 721-2024 • 732-2024 • 800-2024 <p>LOS CUALES SE ENCUENTRAN EN FLUJO DE APROBACION POR LA DIRECCION DE CONTRATOS</p>
4	Revisar las fórmulas o criterios de evaluación de las ofertas en el componente técnico que le aplican a los procesos de selección que le sean asignados.	<ul style="list-style-type: none"> • No se requirieron actividades por parte de la supervisión.
5	Apoyar la realización del diagnóstico y análisis de información que permita establecer las bases para elaborar y proponer herramientas metodológicas con el propósito de estandarizar la presentación e información de las necesidades en términos de los bienes y servicios requeridos por la CGR	<ul style="list-style-type: none"> • No se requirieron actividades por parte de la supervisión.
6	Realizar el diseño y elaboración de herramientas metodológicas e instrumentos de estudios sectoriales, investigaciones de mercado y cuando se pueda estimar los costos para la ejecución de programas y proyectos de las diferentes áreas del nivel central de la Entidad, según lo disponga el supervisor del mismo y/o el ordenador del gasto bajo las	<ul style="list-style-type: none"> • No se requirieron actividades por parte de la supervisión.

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
	condiciones y características propias del mercado.	
7	Elaborar los cálculos y los estimativos de los presupuestos y/o de precios de referencia de acuerdo con las tipologías de los programas y proyectos provenientes de las diferentes áreas del nivel central de la Entidad que disponga el supervisor del mismo y/o el ordenador del gasto.	<ul style="list-style-type: none"> No se requirieron actividades por parte de la supervisión.
8	Brindar el apoyo necesario en la etapa de planeación de los contratos de bienes y servicios a celebrarse por la CGR en el nivel central, de acuerdo con lo que disponga el supervisor del mismo y/o el ordenador del gasto; además de la información y documentos base para la elaboración de los documentos previos	<ul style="list-style-type: none"> No se requirieron actividades por parte de la supervisión.
9	Apoyar a la Gerencia de Gestión Administrativa y Financiera — Dirección de Contratación en el desarrollo de Juntas, Comités y demás reuniones de trabajo y que guarden relación con el objeto del contrato.	<ul style="list-style-type: none"> No se requirieron actividades por parte de la supervisión.
10	Apoyar desde el punto de vista financiero a las diferentes áreas de la Contraloría General de la República en las etapas precontractuales, contractuales y poscontractuales de acuerdo con el objeto del contrato que disponga el supervisor y/o el ordenador del gasto	<p>En este periodo se realizó el apoyo correspondiente a la revisión y estructuración de los siguientes procesos de contratación:</p> <ul style="list-style-type: none"> ACTUALIZACION EP ASISTENCIALES Y PROFESIONALES MASIVA 2026 ESTUDIOS PREVIOS 2026 – DIRECCION DE CONTRATACION ANALISIS DE SECTOR RAFAEL POVEDA ANALISIS DE SECTOR SIGLO DATA ANALISIS DE SECTOR IMPRENTA
11	Consolidar y organizar archivos físicos y electrónicos, para la gestión documental SIGEDOC y la respectiva alimentación en las carpetas contractuales de la Dirección de Contratación en Sharepoint, a solicitud del supervisor del contrato.	<ul style="list-style-type: none"> No se requirieron actividades por parte de la supervisión.
12	Las demás obligaciones que se desprendan del objeto contractual y las que sean requeridas por el Director de Contratación.	<p>Durante este periodo se realizó:</p> <ul style="list-style-type: none"> Elaboración, seguimiento y diligenciamiento del cuadro control de las

No.	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
		adiciones el cual se encuentra en el drive de esta dirección

SOPORTES



The screenshot shows the Microsoft Outlook interface. The top bar includes the 'CONTRALORÍA' logo, the 'Outlook' title, and a search bar. The main area is divided into a left sidebar with navigation options like 'Favoritos', 'Bandeja de entrada', 'Borradores', and 'Elementos enviados'. The central pane shows a list of emails under the 'Hoy' filter. The right pane shows a preview of the selected email, which is from Sonia Catalina Vargas Camargo (CGR) and Mary Consuelo Ca... regarding 'Formato Solicitud CDP'. The preview includes a timestamp of 11:31 and a snippet of the email body: 'Buenos días, Envío los 15 formatos de solicitud de CDP parfa su r...'. Below the preview, there are several other email entries from Mary Consuelo Cabrera Salcedo (CGR) regarding 'Estudios previos' for various individuals, with timestamps ranging from 16:16 to 21:33. Each entry includes a snippet of the email body and a 'Word' icon indicating an attached document.

Favoritos

- adriana.jimenez@contralo...
- Bandeja de entrada 4
- Borradores 1
- Elementos enviados**
- Elementos eliminados
- Correo no deseado
- Notas
- Archivo
- Historial de conversaciones
- Carpetas de búsqueda
- Archivo local:Adriana Jime...
- Ir a Grupos

Elementos enviados ★

2.- ESTUDIO P... 2.- ESTUDIO P...

Mary Consuelo Cabrera Salcedo (CGR)
envió talento humano Mar 16:03
Cordialmente Adriana Jimenez Sguerra Dirección de Contratación...

0. Talento Hum...

> Sonia Catalina Vargas Camargo (CGR)
LINK DOCUMENTOS CONTRATOS DIRECCION DE CON... Mar 15:35
DIRECCION DE CONTRTACION 2026 es este cata Cordialmente Ad...

> Mary Consuelo Cabrera Salcedo (CGR)
Estudios previos Liria Alejandra Bonilla Mar 14:25
Consu Buenas tardes, Te envío ajustado el EP de Liria Cordialment...

3. E.P.2026 LIRI... 3. E.P.2026 LIRI... 2. E.P. NOV-20...

> Mary Consuelo Cabrera Salcedo (CGR)
Estudios previos Lorena Galindo Ordóñez Mar 11:06
Consu Toma este porque el anterior no guardo los ajustes po... 1

1. ESTUDIOS P... 1. ESTUDIOS P... 1. xx ESTUDIOS... +1

> María Monica Gomez Leon (C); Juan Pablo Rodriguez Gallo (C)

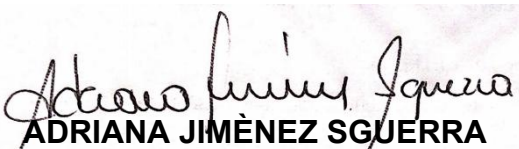
CONCLUSIONES: En calidad de contratista del contrato N°CGR-320 de 2025, manifiesto que he realizado dentro de los términos contractuales las obligaciones descritas comprendidas entre el **23 al 30 de diciembre del 2025**.

Nombre EPS, AFP Y ARL	Período de Pago	Valor
Sanitas	DICIEMBRE	\$525.000
Colpensiones		\$672.000
Riesgos Profesionales Positiva		\$22.000

Igualmente, se adjunta la cuenta de cobro por un valor de **DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.800.000,00)**, para su pago respectivo. Este valor deberá consignarse en la cuenta de ahorros No. 24100080995 del Banco Caja Social, cuenta de ahorros.

El presente informe, se emite con destino a la supervisión, para efectos del respectivo pago.

Cordialmente



ADRIANA JIMÉNEZ SGUERRA
C.C.52.379.841 de Bogotá.
Contratista



CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA DECLARACION JURAMENTADA 2025

Yo, **ADRIANA JIMENEZ SGUERRA**

Contrato N° **CGR-320-2025**

Identificado (a): NIT: C.C: C.E: Número: D.V.

Celular: **3173312375**

Dirección: **CALLE 103B # 49B-42**

Correo Electrónico: ADRIANA.JIMENEZ.SGUERRA@GMAIL.COM

En mi calidad de:

Persona Jurídica Persona Natural

Percibí en el año 2024 ingresos superiores a 1.400 UVT's ó \$65.891.000 de pesos, SI NO soy DECLARANTE DE RENTA

1. Declaro bajo la gravedad de juramento que:

De acuerdo a lo establecido en el Artículo 15 de la Ley 100 de 1993, Artículo 3º. de la Ley 797 de 2003 y para dar cumplimiento a lo dispuesto en el Parágrafo 1 del Art. 4º. Del Decreto 2271 de 2009 declaro que los documentos que adjunto como soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social corresponden a los ingresos provenientes del contrato suscrito con la Contraloría General de la Republica.

SI

NO

Declaro que la totalidad de mis ingresos por el respectivo periodo para cotización alcanza el tope legal de veinticinco (25) salarios mínimos legales mensuales vigentes.

SI

NO

Declaro que estoy inscrito en el Régimen Simple de Tributación (Únicamente si en su RUT tiene la responsabilidad fiscal 47)

SI

NO

Para tal efecto adjunto:

PLANILLA N° **92315376** MES COTIZACION **Diciembre** FECHA DE PAGO **12/12/2025**

ANEXAR SOPORTE DE PAGO

RESUMEN DE LA PLANILLA

CONCEPTO	SALUD	PENSION	A.R.L
NOMBRE ENTIDAD	SANITAS EPS	COLPENSIONES	POSITIVA SEGUROS
VALOR SIN INTERESES*	\$ 525.000	\$ 672.000	\$ 22.000

a) Declaro para efectos de lo dispuesto en el Parágrafo 2 del Art.383 del E.T. que he contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores por lo menos durante 90 días, para el desarrollo del objeto del contrato.

SI

NO

2. Solicitud Deducciones del Artículo 387 del E.T.

b) Que de acuerdo a lo establecido en artículo 387 del E.T. solicito deducción por Dependientes a mi cargo de acuerdo a lo relacionado en el Anexo 1.

SI

NO

c) Que de acuerdo a lo establecido en artículo 387 del E.T., solicito deducción por intereses de vivienda (pagados en el año inmediatamente anterior) de acuerdo a lo relacionado en el Anexo 1 respaldada con la Certificación de la Entidad que financia el crédito.

SI

NO

d) Que de acuerdo a lo establecido en artículo 387 del E.T. solicito deducción pagos por salud (medicina prepagada, plan complementario, póliza de salud (pagados vigencia inmediatamente anterior) de acuerdo a lo relacionado en el Anexo 1 respaldada con la Certificación de la Entidad Promotora de Salud.

SI

NO

3. Solicitud Deducción de Rentas Exentas - Aportes Voluntarios

Acogiéndome al beneficio del Artículo 126-1 y 126-4 del ET, solicito que para el presente pago que está en tramite se aplique la deducción por concepto de:

Concepto	NIT	Entidad Bancaria	No. De Cuenta	Valor
Pension voluntaria				
AFC				

Se firma a los **30** días del mes de **Diciembre** del año **2025**

Firma

ANEXO DECLARACIÓN JURAMENTADA 2025

Nombres y Apellidos: **ADRIANA JIMENEZ SGUERRA**

Contrato No. : **CGR-320-2025**

Identificado (a): NIT: CC: CE: 52379841 D.V.

1. Certificación por concepto de Intereses o Corrección Monetaria en Créditos de Vivienda

1.1 Adjunta Certificación Si: No:

1.2 Crédito Compartido Si: No:

1.3 Porcentaje que le corresponde _____ y valor que le corresponde _____

2. Información por pagos de salud

2.1 Certificación Adjunta Si: No:

3. Información de Dependientes

Marque la(s) opción(es) que cumpla(n) con la condición de dependientes:

3.1. Los hijos del contribuyente que tengan hasta 18 años de edad.

3.2. Los hijos del contribuyente con edad entre 18 y 23 años, cuando el padre o madre contribuyente persona natural se encuentre financiando su educación en instituciones formales de educación superior certificadas por el ICFES ' o la autoridad oficial correspondiente; o en los programas técnicos de educación no formal debidamente acreditados por la autoridad competente.

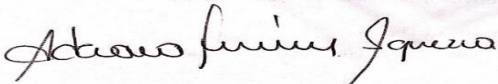
3.3. Los hijos del contribuyente mayores de 18 años que se encuentren en situación de dependencia originada en factores físicos o psicológicos que sean certificados por Medicina Legal.

3.4. El cónyuge o compañero, padres y/o hermanos permanente del contribuyente que se encuentre en situación de dependencia sea por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientas sesenta (260) UVT, certificada por contador público, o por dependencia originada en factores físicos o psicológicos que sean certificados por Medicina Legal,

Relación de Dependientes de acuerdo con el parágrafo 4° del Artículo 2° Decreto 0099 del 2013

Tipo de Doc.	No. De Identificación	Nombres y Apellidos	Edad	Parentesco

La anterior se firma el 30 del mes de Diciembre del año 2025



 Firma

LA TESORERA (E) DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPUBLICA CERTIFICA

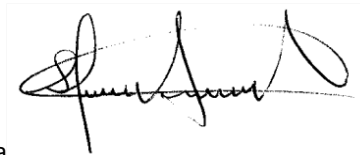
Que la señora **ADRIANA JIMÉNEZ SGUERRA**, identificada con cédula de ciudadanía número **52.379.841**, quien en desarrollo del contrato **CGR-320-2025**, se encuentra a **PAZ Y SALVO**, por concepto de viáticos y gastos de viaje.

El presente se expide a los 31 días del mes diciembre de 2025

Diana Katherine
Sanchez Castellanos

Firmado digitalmente por Diana
Katherine Sanchez Castellanos
Fecha: 2026.01.02 15:19:53 -05'00'

DIANA KATHERINE SANCHEZ CASTELLANOS



Proyecto: Alexander Aguilera
Viáticos de Funcionamiento, Regalías y SIIF Nación

-- PAZ Y SALVO --

**LA UNIDAD DE SEGURIDAD Y ASEGURAMIENTO TECNOLÓGICO E
INFORMÁTICO (USATI) CERTIFICA QUE:**

Revisada la información que reposa en las bases de datos de esta Unidad, hoy 20/01/2026 2:20:19 p. m., la persona relacionada a continuación se encuentra a paz y salvo respecto a los elementos de seguridad de la Contraloría General de la República.

Identificación: **CC52379841**

Nombre: **Adriana Jimenez Sguerra**

Tipo Servidor: **Contratista**

Novedad: **Terminación contrato**

Referencia: **TERMINACIÓN CONTRATO**

CGR.-320-2025 de [30/12/2025]

El presente paz y salvo es válido en todo el territorio nacional, siempre y cuando los datos consignados en el respectivo documento de identificación coincidan con los aquí registrados.

CESAR ALBERTO GOMEZ LOZANO

Jefe Unidad de Seguridad y Aseguramiento Tecnológico e Informático (E)

Código de Verificación de autenticidad del Certificado: fb2169b2-0

TRD: 80014-368 – Paz y salvos generados por la USATI.



CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA
Sistema Integrado de
Gestión y Control de
Calidad (SIGCC)

Macroproceso: Gestión de Recursos de la Entidad

Proceso: Administrar Documentación

Plantilla de Certificado de Paz y Salvo Documental
Manual de Procedimiento de Gestión Documental, Archivo y Correspondencia

Código: GRE-04-AX-0012

Versión: 1.0

Página 1 de 1

81115

Bogotá D. C.

Contraloría General de la República :: SGD 20-01-2026 14:27
Al Contestar Cite Este No.: 2026IE0004601 Fol:0 Anex:0 FA:0
ORIGEN 81115 DIRECCIÓN DE GESTIÓN DOCUMENTAL / DIEGO IVAN BETANCOURT GALEANO
DESTINO 811110 DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN / BERNARDO HENRIQUEZ CLAROS
ASUNTO PAZ Y SALVO ADRIANA JIMÉNEZ SGUERRA
OBS

2026IE0004601



EL DIRECTOR DE GESTIÓN DOCUMENTAL

CERTIFICA:

Que, ADRIANA JIMÉNEZ SGUERRA, con cédula de ciudadanía número 52379841, contratista Contrato CGR-320-2025 de la Dirección de Contratación.

Entregó documentos a cargo

No tiene documentos a cargo

No tiene comunicaciones oficiales ni documentos pendientes por entregar, recibir, tramitar, organizar, finalizar y archivar, según certificación expedida por BERNARDO HENRIQUEZ CLAROS/ DIRECTOR DE CONTRATACIÓN, con número de radicado 2026IE0003893. Por lo tanto, se encuentra a Paz y Salvo en lo relacionado con el Sistema de Gestión Documental y Archivo.

Lo anterior en cumplimiento del Artículo 15 de la Ley 594 de 2000.

El certificado de paz y salvo documental se realiza por novedad de: Terminación de contrato y se expide a solicitud de la interesada.

Firmado
digitalmente por
Diego Iván
Betancourt Galeano

DIEGO IVAN BETANCOURT GALEANO

LA DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA, BIENES

2026IE0008536



CERTIFICACION No.: 00192

**EL (LA) DIRECTOR(A) DE INFRAESTRUCTURA, BIENES Y SERVICIOS
CERTIFICA:**

Que el (la) señor (a) C- ADRIANA JMENEZ SGUERRA, identificado (a) con cédula de ciudadanía 52379841, quien prestó sus servicios como contratista en la DIRECCION DE CONTRATACION, mediante el contrato No. CGR-320-2025 del 23 de Agosto de 2025, no posee bienes a cargo en la CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA al término de la relación contractual.

Se expide en la ciudad de Bogotá D.C., a los 26 días del mes de Enero de 2026, según solicitud SIGEDOC-2026IE0007027



Verificado por : John Alexander Torres Ortiz
AUXILIAR OPERATIVO GRADO 01 E



ANGELA MARÍA NAVARRO PERALTA