Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9211610
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	2 días de tiempo transcurrido *(28/01/2026 12:08:14 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	024-2026
Objeto del contrato	SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE OFICINA Y PAPELERÍA PARA LA EMPRESA SERVITEATINOSAMACA S.A. E.S.P
Tipo de Contrato	Suministros
¿Asociado a otro contrato?	☐ Sí ☑ No
Duración del contrato	10 Meses
Fecha de inicio de contrato	*
Fecha de terminación del contrato	27/11/2026 11:59 PM *
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Sí ☑ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Sí ☑ No *
Reversión	☐ Sí ☑ No *

Información de la Entidad Estatal contratante

SERVITEATINOSAMACÁ S.A E.S.P

COLOMBIA, Samacá

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

Paper Shop

COLOMBIA, Samacá
Número de documento 901967234

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
Paper Shop Importaciones SAS			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *Paper Shop* ***Fecha de aprobación:*** *30/01/2026 2:24:39 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *EDNA TATIANA MORENO BUITRAGO* ***Fecha de aprobación:*** *30/01/2026 3:57:01 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación régimen especial
Unidad de contratación	IVAN MUÑOZ
Proceso de Contratación	024-2026
Título de la oferta	
Cuantía del contrato	17.000.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	☐Sí ☑No	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☐No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato	CO1.PCCNTR.9211610
Proveedor	Paper Shop Importaciones SAS
Creado por	
Agregado en	-
Comentario	

Anexos del contrato

	Descripción	Nombre		
☐	cdp 024-2026.pdf	cdp 024-2026.pdf	Descargar	Detalle
☐	cotizaciones 024-2026.pdf	cotizaciones 024-2026.pdf	Descargar	Detalle
☐	ESTUDIOS PREVIOS PROCESO 024-2026.pdf	ESTUDIOS PREVIOS PROCESO 024-2026.pdf	Descargar	Detalle

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CALLE 4N 6-42
Ubicación CO-BOY-15646 - Samacá
País COLOMBIA
Departamento Boyacá
Municipio Samacá
Dirección CALLE 4N 6-42
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			
Longitud:			

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	calle 4 n 4-62	COLOMBIA > Boyacá > Samacá

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.9211610

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
17.000.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	14111525	SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE OFICINA Y PAPELERÍA PARA LA EMPRESA SERVITEATINOSAMACA S.A. E.S.P	1,00	UN	17.000.000,00	17.000.000,00	17.000.000,00

2 CO1.PCCNTR.9211610

2.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
17.000.000,00

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	14111525	SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE OFICINA Y PAPELERÍA PARA LA EMPRESA SERVITEATINOSAMACA S.A. E.S.P	1,00	UN	17.000.000,00	17.000.000,00	17.000.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
	☐	☐

	Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)		
	Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
	Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
	Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
	Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Propuesta económica.	☑	☐
Certificado de existencia representación legal y/o matricula mercantil.	☑	☐
Fotocopia de la cédula de ciudadanía	☑	☐
Registro Único Tributario	☑	☐
Certificación pago de seguridad social y/o planilla de pago del mes anterior a la contratación. y/o certificación del revisor fiscal de estar a paz y salvo en pagos al sistema de seguridad social.	☑	☐
Certificado de Antecedentes Fiscales Contraloría General - Vigente (No mayor a 3 meses)	☑	☐
Certificado de Antecedentes Disciplinarios Procuraduría General - Vigente (No mayor a 3 meses	☑	☐
Certificado consulta de antecedentes y requerimientos judiciales policía nacional (No mayor a 3 meses)	☑	☐
Certificado en el Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC.	☑	☐
Consulta en el registro de deudores alimentarios morosos (REDAM) https://redam.gov.co/	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Certificación pago de seguridad social y/o planilla de pago del mes anterior a la contratación. y/o certificación del revisor fiscal de estar a paz y salvo en pagos al sistema de seguridad social.	5. PLANILLA SEGURIDAD SOCIAL.pdf	Detalle	No	☐
Certificado consulta de antecedentes y requerimientos judiciales policía nacional (No mayor a 3 meses)	8. ANTECEDENTENDES JUDICIALES.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Antecedentes Disciplinarios Procuraduría General - Vigente (No mayor a 3 meses	CERTIFICADO ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Antecedentes Fiscales Contraloría General - Vigente (No mayor a 3 meses)	CERTIFICADOS ANTECEDENTES FISCALES.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de existencia representación legal y/o matricula mercantil.	2. CAMARA DE COMERCIO.pdf	Detalle	No	☐
Certificado en el Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC.	CERTIFICACIÓN DE MEDIDAS CORRECTIVAS.pdf	Detalle	No	☐
Consulta en el registro de deudores alimentarios morosos (REDAM) https://redam.gov.co/	10. CERTIFICADO REDAM.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia de la cédula de ciudadanía	3. CEDULA.pdf	Detalle	No	☑
Propuesta económica.	1. PROPUESTA ECONOMICA.pdf	Detalle	No	☐
Registro Único Tributario	4.RUT.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 3 días para terminar *(2/02/2026 5:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 1 hora de tiempo transcurrido *(30/01/2026 2:24:38 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

	Descripción	Nombre del documento	Detalle
☐	cdp 024-2026.pdf	cdp 024-2026.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto		Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar
Supervisor		Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago		Tipo de documento	Número de documento	Guardar y notificar

Agregar usuario

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados			

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz: ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Funcionamiento

Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☐Sí ☑No *	
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☑Sí ☐No *	17.000.000
Total	17.000.000	

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF: ☐Sí ☑No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	2026000060	CDP	No se ha iniciado		17.000.000 COP		-	Editar

Saldo de CDP: 0 COP
Saldo de vigencias futuras: 0 COP
Saldo total a comprometer: 0 COP
Última consulta a SIIF:
Fecha de consulta SIIF: -

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	2026000060	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	17.000.000 COP	17.000.000 COP	-	-		Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP: 17.000.000 COP
Saldo de compromisos AVF: 0 COP
Saldo total comprometido: 17.000.000 COP
Última consulta a SIIF:
Fecha de consulta SIIF: -