

|                                                                                                                                                                                                                  |                                                        |                                    |                               |                                                                         |                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                 | GOBERNACIÓN DEL TOLIMA<br>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN |                                    |                               | CODIGO:<br>FOR-GB-016                                                   |                                                                                                                                           |
|                                                                                                                                                                                                                  | PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL                           |                                    |                               | VERSIÓN: 04                                                             |                                                                                                                                           |
|                                                                                                                                                                                                                  | INFORME DE SUPERVISION                                 |                                    |                               | Vigente desde:<br>23/08/2023                                            |                                                                                                                                           |
|                                                                                                                                                                                                                  |                                                        |                                    |                               |                                                                         |                                                                                                                                           |
| INFORME NÚMERO:                                                                                                                                                                                                  |                                                        | 3                                  | FECHA DEL INFORME: (dd/mm/aa) |                                                                         | 29/01/2026                                                                                                                                |
| GRADO DE RESPONSABILIDAD                                                                                                                                                                                         |                                                        |                                    |                               |                                                                         |                                                                                                                                           |
| MEDIANTE LA SUSCRIPCIÓN DE LA PRESENTE ACTA, EL SUPERVISOR ASUME PLENA RESPONSABILIDAD POR LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN EN ELLA CONTENIDA:                                                                     |                                                        |                                    |                               |                                                                         |                                                                                                                                           |
| 1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO                                                                                                                                                                              |                                                        |                                    |                               |                                                                         |                                                                                                                                           |
| TIPO DE ACTO CONTRACTUAL:                                                                                                                                                                                        | CONTRATO                                               | NÚMERO:                            | 3665                          | FECHA :<br>(dd/mm/aa)                                                   | 15/10/2025                                                                                                                                |
| No. DE LA ORDEN DE COMPRA (si aplica)                                                                                                                                                                            | N/A                                                    | FECHA ORDEN DE COMPRA              | N/A                           | No. PROCESO SECOP II                                                    | CD-2025-CONV-3649                                                                                                                         |
| CONTRATISTA O COOPERANTE:<br>(Adicione filas si es necesario)                                                                                                                                                    | EGETSA S A E S. P                                      |                                    |                               | NIT:                                                                    | 809 010 915-1                                                                                                                             |
| VALOR INICIAL:                                                                                                                                                                                                   | \$                                                     | 1,291,617,056 00                   |                               | PLAZO INICIAL:                                                          | NOVENTA (90) días calendario, contados a partir de la suscripción del acta de inicioprevio perfeccionamiento y legalización del Contrato. |
| CDP(S) INICIAL / VIGENCIA:<br>(Adicione filas si es necesario)                                                                                                                                                   | CDP SGPR:                                              | 31125 del 11 de septiembre de 2025 |                               | RP(S) INICIAL / VIGENCIA:<br>(Adicione filas si es necesario)           | RP SGPR: 29825 del 22 de octubre de 2025                                                                                                  |
|                                                                                                                                                                                                                  | CDP:                                                   | 5051 del 11 de septiembre de 2025  |                               | RP:                                                                     | 14160 del 29 de octubre de 2025                                                                                                           |
| NOMBRE DEL SUPERVISOR QUE SUSCRIBE EL PRESENTE INFORME:<br>(Adicione filas si es necesario)                                                                                                                      | DIANA ESPERANZA CIFUENTES QUINTERO                     |                                    |                               | ACTO ADMINISTRATIVO O CONTRACTUAL DE DESIGNACIÓN Y FECHA:               | CONTRATO 3665 DE 2025                                                                                                                     |
| CORREO ELECTRONICO DEL SUPERVISOR:                                                                                                                                                                               | direccion.habitat@tolima.gov.co                        |                                    |                               |                                                                         |                                                                                                                                           |
| FECHA DE LEGALIZACION DEL ACTO CONTRACTUAL INICIAL: (dd/mm/aa)                                                                                                                                                   | 05/11/2025                                             |                                    | FECHA INICIACION: (dd/mm/aa)  | 05/11/2025                                                              |                                                                                                                                           |
| 1.1 INFORMACIÓN REQUERIDA EN CASO DE ACTAS DE CESIÓN                                                                                                                                                             |                                                        |                                    |                               |                                                                         |                                                                                                                                           |
| CONTRATISTA CEDENTE                                                                                                                                                                                              | N/A                                                    |                                    | NIT:                          | N/A                                                                     |                                                                                                                                           |
| CONTRATISTA CESIONARIO                                                                                                                                                                                           | N/A                                                    |                                    | NIT:                          | N/A                                                                     |                                                                                                                                           |
| 1.2 INFORMACIÓN REQUERIDA EN CASO DE CONTRATOS DE COMISIÓN (BOLSA MERCANTIL DE COLOMBIA)                                                                                                                         |                                                        |                                    |                               |                                                                         |                                                                                                                                           |
| CONCEPTO DEL PRESENTE PAGO (Marque con una X según el tipo de pago a realizar)                                                                                                                                   | BENEFICIARIO Y NIT DEL PRESENTE PAGO                   |                                    |                               | ACTO ADMINISTRATIVO O CONTRACTUAL QUE RESPALDA EL PRESENTE PAGO Y FECHA |                                                                                                                                           |
| PAGO GASTOS DE COMISIÓN                                                                                                                                                                                          | N/A                                                    | N/A                                |                               | N/A                                                                     |                                                                                                                                           |
| PAGO REGISTRO EN BOLSA Y SISTEMA DE COMPENSACIÓN Y LIQUIDACIÓN                                                                                                                                                   | N/A                                                    | N/A                                |                               | N/A                                                                     |                                                                                                                                           |
| PAGO DE LA OPERACIÓN NEGOCIO:                                                                                                                                                                                    | N/A                                                    | N/A                                |                               | N/A                                                                     |                                                                                                                                           |
| OTROS:                                                                                                                                                                                                           | N/A                                                    | N/A                                |                               | N/A                                                                     |                                                                                                                                           |
| 1.3 INFORMACIÓN DE LOS INTEGRANTES DE CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL, SI APLICA (Adicione filas si es necesario)                                                                                                     |                                                        |                                    |                               |                                                                         |                                                                                                                                           |
| NOMBRE O RAZÓN SOCIAL                                                                                                                                                                                            |                                                        |                                    | NIT:                          | POCENTAJE DE PARTICIPACIÓN                                              |                                                                                                                                           |
| N/A                                                                                                                                                                                                              | N/A                                                    | N/A                                |                               | N/A                                                                     |                                                                                                                                           |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE ACTAS ADICIONALES, MODIFICATORIAS, RESOLUCIONES, ACTA DE LIQUIDACIÓN (SI APLICA)                                                                                                            |                                                        |                                    |                               |                                                                         |                                                                                                                                           |
| 2.1 INFORMACIÓN SOBRE ADICIONALES, MODIFICATORIAS, ACLARATORIAS OTROSÍ, RESOLUCIONES, (CAMBIO DE SUPERVISOR; IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL, ETC) Y ACTA DE LIQUIDACIÓN (SI aplica)<br>(Adicione filas si es necesario) |                                                        |                                    |                               |                                                                         |                                                                                                                                           |

| TIPO DE DOCUMENTO SOPORTES (ACTA O RESOLUCIÓN) NÚMERO: | NÚMERO IDENTIFICADOR SECOP II | FECHA (dd/mm/aaaa) | OBJETO | FECHA DE LEGALIZACIÓN (dd/mm/aaaa) |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------|--------|------------------------------------|
| N/A                                                    | N/A                           | N/A                | N/A    | N/A                                |

**2.2 INFORMACIÓN SOBRE ADICIONALES, MODIFICATORIAS, OTROSÍ, O RESOLUCIONES EN TEMAS DE VALOR, PLAZO E IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL**  
(Adicione filas si es necesario)

| TIPO DE DOCUMENTO SOPORTES (ACTA O RESOLUCIÓN) NÚMERO: | NÚMERO IDENTIFICADOR SECOP II | FECHA (dd/mm/aaaa) | VALOR ADICIONADO O DISMINUIDO | PLAZO ADICIONADO O DISMINUIDO | RP y CDP | FECHA DE LEGALIZACIÓN (dd/mm/aaaa) |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------------|-------------------------------|-------------------------------|----------|------------------------------------|
| N/A                                                    | N/A                           | N/A                | N/A                           | N/A                           | N/A      | N/A                                |

**2.3 ACTAS DE SUSPENSIÓN Y REINICIACIÓN** (adicione filas si es necesario)

| FECHA SUSPENSIÓN (dd/mm/aaaa) | No. DEL ACTA | FECHA DEL ACTA (dd/mm/aaaa) | FECHA REINICIACIÓN (dd/mm/aaaa) | No. DEL ACTA | FECHA DEL ACTA (dd/mm/aaaa) |
|-------------------------------|--------------|-----------------------------|---------------------------------|--------------|-----------------------------|
| N/A                           | N/A          | N/A                         | N/A                             | N/A          | N/A                         |
| N/A                           | N/A          | N/A                         | N/A                             | N/A          | N/A                         |
| N/A                           | N/A          | N/A                         | N/A                             | N/A          | N/A                         |

**3. INFORMACIÓN BÁSICA PARA EL PAGO**

|                                                                                                   |                                   |                                                                                                         |              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO: (Marque con una X)                                                    | NO                                | SEGÚN CERTIFICACIÓN DE EXPEDIDA POR: (Mencione la Entidad que le otorgó la personería jurídica de ESAL) | N/A          |
| ENTIDAD PÚBLICA: (Marque con una X)                                                               | SI                                | TIPO DE DESEMBOLSO A REALIZAR SEGÚN ACTO CONTRACTUAL:                                                   | PAGO PARCIAL |
| PERÍODO QUE COMPRENDE EL PRESENTE PAGO:                                                           | PERÍODO: 24/12/2025 AL 29/01/2026 | MUNICIPIO DONDE SE EJECUTÓ EL CONTRATO:                                                                 | FLANDES      |
| COMPROBANTE DE ENTRADA A ALMACÉN O CERTIFICACIÓN DEL ALMACENISTA (adicione filas si es necesario) | NA                                | FECHA COMPROBANTE DE ENTRADA A ALMACÉN O CERTIFICACIÓN DEL ALMACENISTA: (dd/mm/aa)                      | NA           |
| No. DE FACTURA O DOCUMENTO SOPORTE A NO OBLIGADOS A FACTURAR (adicione filas si es necesario)     | EGT 146                           | FECHA FACTURA O DOCUMENTO SOPORTE A NO OBLIGADOS A FACTURAR: (dd/mm/aa)                                 | 29/01/2026   |

**VERIFICACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL Y/O PARAFISCALES ART. 50 DE LA LEY 789/02 (Las planillas y meses deben ser coherentes con el período que comprende el presente pago) (adicione filas si es necesario)**

|                                                                     |                     |                    |           |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|-----------|
| PLANILLA DE LIQUIDACIÓN No:                                         | N/A                 | MES DE COTIZACIÓN: | N/A       |
| FECHA DE LA CERTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL O REVISOR FISCAL: | 29 DE ENERO DE 2026 | MES DE COTIZACIÓN: | DICIEMBRE |

|                                                        |     |                                      |     |
|--------------------------------------------------------|-----|--------------------------------------|-----|
| ES PENSIONADO:                                         | N/A | SOPORTE QUE ACREDITA, NÚMERO Y FECHA | N/A |
| ADQUIRIÓ DERECHO PARA PENSIONARSE:                     | N/A |                                      | N/A |
| NO ALCANZA A PENSIONARSE SEGÚN EDAD Y TIEMPO COTIZADO: | N/A |                                      | N/A |

| 4. INFORMACIÓN CONTABLE                                                                                            |                                 |                      |                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------|---------------------------------------|
| 4.1 INFORMACIÓN CONTABLE PARA CONTRATOS DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA, DE PROPIEDAD DEL DEPARTAMENTO                 |                                 |                      |                                       |
| NOMBRE DE LA OBRA:                                                                                                 | N/A                             |                      | VÍA DE SEGUNDO ORDEN:                 |
| CLASIFICACIÓN DE LA INVERSIÓN Y VALOR:                                                                             | REHABILITACIÓN Y/O MEJORAMIENTO | VALOR                | \$ -                                  |
|                                                                                                                    | CONSTRUCCIÓN                    | VALOR                | \$ -                                  |
|                                                                                                                    | MANTENIMIENTO                   | VALOR                | \$ -                                  |
| 4.2 INFORMACIÓN CONTABLE PARA ADQUISICIÓN O COMPRA DE INMUEBLES (adicione filas si es necesario)                   |                                 |                      |                                       |
| CONCEPTO                                                                                                           | VALOR                           | DOCUMENTO SOPORTE    |                                       |
| TERRENO                                                                                                            | \$ -                            | N/A                  |                                       |
| EDIFICACIÓN                                                                                                        | \$ -                            | N/A                  |                                       |
| MEJORAS                                                                                                            | \$ -                            | N/A                  |                                       |
| OTROS                                                                                                              | \$ -                            | N/A                  |                                       |
| 4.3 DISTRIBUCIÓN DEL PRESENTE PAGO POR IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL (adicione filas si es necesario)                |                                 |                      |                                       |
| IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL (CÓDIGO PRESUPUESTAL)                                                                  | No. RP PARA SIIAF               | No. RP PARA SPGR     | VALOR A AFECTAR PARA EL PRESENTE PAGO |
| 06-03 1 1 030-2102-1900-2025004730006-00AD                                                                         | 14160 del 29-10-2025            | 29825 del 22-10-2025 | \$ 297.137.253,00                     |
| VALOR TOTAL PRESENTE PAGO:                                                                                         |                                 |                      | \$ 297.137.253,00                     |
| 4.4 VALOR PRESENTE PAGO                                                                                            |                                 |                      |                                       |
| (Adicionar filas, cuando en el pago concurren recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos) |                                 |                      |                                       |
| VALOR PRESENTE ACTA (VALOR EJECUTADO)                                                                              |                                 |                      | \$ 297.137.253,00                     |
| (-) VALOR AMORTIZACIÓN ANTICIPO O LEGALIZACIÓN DE PAGO ANTICIPADO                                                  |                                 |                      |                                       |
| SUBTOTAL PRESENTE PAGO EJECUTADO                                                                                   |                                 |                      | \$ 297.137.253,00                     |
| (+) VALOR PRESENTE ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO                                                                      |                                 |                      |                                       |
| VALOR TOTAL PRESENTE PAGO                                                                                          |                                 |                      | \$ 297.137.253,00                     |
| 4.5 BALANCE DEL ANTICIPO                                                                                           |                                 |                      |                                       |
| (Adicionar filas, cuando en el pago concurren recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos) |                                 |                      |                                       |
| VALOR PRESENTE ANTICIPO                                                                                            |                                 |                      |                                       |
| VALOR ANTICIPOS ANTERIORES                                                                                         |                                 |                      |                                       |
| VALOR AMORTIZADO EN PAGOS ANTERIORES                                                                               |                                 |                      | \$ -                                  |
| VALOR DE AMORTIZACIÓN EN EL PRESENTE PAGO                                                                          |                                 |                      | \$ -                                  |
| VALOR PENDIENTE POR AMORTIZAR                                                                                      |                                 |                      | \$ -                                  |
| SUMAS IGUALES                                                                                                      | \$ -                            | \$ -                 | \$ -                                  |
| 4.6 BALANCE DEL PAGO ANTICIPADO                                                                                    |                                 |                      |                                       |
| (Adicionar filas, cuando en el pago concurren recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos) |                                 |                      |                                       |
| VALOR PRESENTE PAGO ANTICIPADO                                                                                     |                                 |                      |                                       |
| VALOR PAGO ANTICIPADOS ANTERIORES                                                                                  | \$ 645.808.528,00               |                      |                                       |
| VALOR LEGALIZADO EN PAGOS ANTERIORES                                                                               |                                 |                      | \$ 645.808.528,00                     |
| VALOR LEGALIZADO EN EL PRESENTE PAGO                                                                               |                                 |                      | \$ -                                  |
| VALOR PENDIENTE POR LEGALIZAR                                                                                      |                                 |                      | \$ -                                  |
| SUMAS IGUALES                                                                                                      | \$ 645.808.528,00               | \$ 645.808.528,00    | \$ 645.808.528,00                     |
| 4.7 BALANCE DEL ACTO CONTRACTUAL POR EL DEPARTAMENTO                                                               |                                 |                      |                                       |
| (Adicionar filas, cuando en el pago concurren recursos con situación de fondos y recursos sin situación de fondos) |                                 |                      |                                       |
| VALOR DEL ACTO CONTRACTUAL                                                                                         | \$ 1.291.617.056,00             |                      |                                       |
| ADICIONES O DISMINUCIONES                                                                                          |                                 |                      |                                       |
| ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO CANCELADO                                                                               |                                 |                      | \$ 645.808.528,00                     |
| PAGOS PARCIALES CANCELADOS                                                                                         |                                 |                      | \$ 217.289.746,00                     |
| VALOR TOTAL PRESENTE PAGO                                                                                          |                                 |                      | \$ 297.137.253,00                     |
| SALDO DEL ACTO CONTRACTUAL                                                                                         |                                 |                      | \$ 131.381.529,00                     |
| SUMAS IGUALES                                                                                                      | \$ 1.291.617.056,00             | \$ 1.291.617.056,00  | \$ 1.291.617.056,00                   |

**4.8 BALANCE ACTO CONTRACTUAL POR EL COOPERANTE**  
(Si hay más de un cooperante, agregar balances por cada uno de ellos)

|                                    |    |      |
|------------------------------------|----|------|
| VALOR DEL ACTO CONTRACTUAL         |    |      |
| ADICIONES O DISMINUCIONES EN VALOR | \$ | -    |
| ANTICIPO CANCELADO                 |    | \$ - |
| PAGOS PARCIALES CANCELADOS         |    |      |
| VALOR PRESENTE PAGO                |    |      |
| SALDO DEL ACTO CONTRACTUAL         | \$ | -    |
| SUMAS IGUALES                      | \$ | -    |

**5. INFORMACION CUENTA BANCARIA PARA CONSIGNACION PRESENTE PAGO**

(SEGÚN

MINUTA CONTRATO, O SECOP, O CESION PAGO DEBIAMENTE AUTORIZADO POR CONTRATISTA Y ORDENADOR DEL GASTO)

|                           |                      |                        |
|---------------------------|----------------------|------------------------|
| NOMBRE ENTIDAD FINANCIERA | TIPO CUENTA BANCARIA | NUMERO CUENTA BANCARIA |
| BANCO DE OCCIDENTE        | CUENTA DE AHORROS    | 300-89415-1            |

**6. CERTIFICO QUE EL CONTRATISTA EN MENCIÓN:**

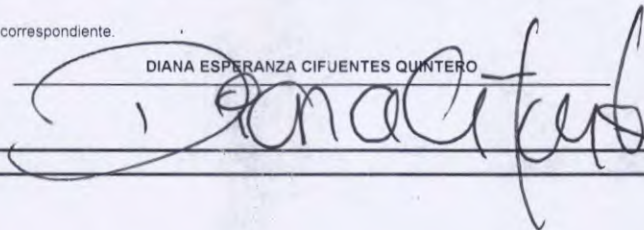
Ha cumplido durante el presente período, en lo pertinente, con el objeto, obligaciones, compromisos y/o requisitos establecidos en el acto contractual en mención y en los documentos adicionales que hacen parte integral del mismo.

Por lo anterior, se da el visto bueno para realizar el pago correspondiente.

NOMBRE(s) DEL SUPERVISOR(es)

DIANA ESPERANZA CIFUENTES QUINTERO

FIRMA(s):



|                                                                                   |                                                        |  |  |  |                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--|--|--|------------------------------|
|  | GOBERNACIÓN DEL TOLIMA<br>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN |  |  |  | CODIGO:<br>FOR-GB-016        |
|                                                                                   | PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL                           |  |  |  | VERSIÓN: 04                  |
|                                                                                   | INFORME DE SUPERVISION                                 |  |  |  | Vigente desde:<br>23/08/2023 |

|                 |   |                               |            |
|-----------------|---|-------------------------------|------------|
| INFORME NÚMERO: | 3 | FECHA DEL INFORME: (dd/mm/aa) | 29/12/2025 |
|-----------------|---|-------------------------------|------------|

|                                                                                                                                              |  |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| <b>GRADO DE RESPONSABILIDAD</b>                                                                                                              |  |  |  |
| MEDIANTE LA SUSCRIPCIÓN DE LA PRESENTE ACTA, EL SUPERVISOR ASUME PLENA RESPONSABILIDAD POR LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN EN ELLA CONTENIDA: |  |  |  |

|                                                                                             |                                    |                                    |                                                               |                                                           |                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO</b>                                                  |                                    |                                    |                                                               |                                                           |                                                                                                                                            |
| TIPO DE ACTO CONTRACTUAL:                                                                   | CONTRATO                           | NÚMERO:                            | 3665                                                          | FECHA :<br>(dd/mm/aa)                                     | 15/10/2024                                                                                                                                 |
| No. DE LA ORDEN DE COMPRA (si aplica)                                                       | N/A                                | FECHA ORDEN DE COMPRA              | N/A                                                           | No. PROCESO SECOP II                                      | CD-2025-CONV-3649                                                                                                                          |
| CONTRATISTA O COOPERANTE:<br>(Adicione filas si es necesario)                               | EGETSA S.A.E.S.P                   |                                    |                                                               | NIT:                                                      | 809.010.915-1                                                                                                                              |
| VALOR INICIAL:                                                                              | \$                                 | 1.291.617.056,00                   |                                                               | PLAZO INICIAL:                                            | NOVENTA (90) días calendario, contados a partir de la suscripción del acta de inicio previo perfeccionamiento y legalización del Contrato. |
| CDP(S) INICIAL / VIGENCIA:<br>(Adicione filas si es necesario)                              | CDP SGPR:                          | 31125 del 11 de septiembre de 2025 | RP(S) INICIAL / VIGENCIA:<br>(Adicione filas si es necesario) | RP SGPR:                                                  | 29825 del 22 de octubre de 2025                                                                                                            |
|                                                                                             | CDP:                               | 5051 del 11 de septiembre de 2025  |                                                               | RP:                                                       | 14160 del 29 de octubre de 2025                                                                                                            |
| NOMBRE DEL SUPERVISOR QUE SUSCRIBE EL PRESENTE INFORME:<br>(Adicione filas si es necesario) | DIANA ESPERANZA CIFUENTES QUINTERO |                                    |                                                               | ACTO ADMINISTRATIVO O CONTRACTUAL DE DESIGNACIÓN Y FECHA: | CONTRATO 3665 DE 2025                                                                                                                      |
| CORREO ELECTRONICO DEL SUPERVISOR:                                                          | direccion.habitat@tolima.gov.co    |                                    |                                                               |                                                           |                                                                                                                                            |
| FECHA DE LEGALIZACION DEL ACTO CONTRACTUAL INICIAL: (dd/mm/aa)                              | 05/11/2025                         |                                    | FECHA INICIACION: (dd/mm/aa)                                  | 05/11/2025                                                |                                                                                                                                            |

|                                                             |     |      |     |
|-------------------------------------------------------------|-----|------|-----|
| <b>1.1 INFORMACIÓN REQUERIDA EN CASO DE ACTAS DE CESIÓN</b> |     |      |     |
| CONTRATISTA CEDENTE                                         | N/A | NIT: | N/A |
| CONTRATISTA CESIONARIO                                      | N/A | NIT: | N/A |

|                                                                                                 |                                      |     |                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----|-------------------------------------------------------------------------|
| <b>1.2 INFORMACIÓN REQUERIDA EN CASO DE CONTRATOS DE COMISIÓN (BOLSA MERCANTIL DE COLOMBIA)</b> |                                      |     |                                                                         |
| CONCEPTO DEL PRESENTE PAGO (Marque con una X según el tipo de pago a realizar)                  | BENEFICIARIO Y NIT DEL PRESENTE PAGO |     | ACTO ADMINISTRATIVO O CONTRACTUAL QUE RESPALDA EL PRESENTE PAGO Y FECHA |
| PAGO GASTOS DE COMISIÓN                                                                         | N/A                                  | N/A | N/A                                                                     |
| PAGO REGISTRO EN BOLSA Y SISTEMA DE COMPENSACIÓN Y LIQUIDACIÓN                                  | N/A                                  | N/A | N/A                                                                     |
| PAGO DE LA OPERACIÓN NEGOCIO:                                                                   | N/A                                  | N/A | N/A                                                                     |
| OTROS:                                                                                          | N/A                                  | N/A | N/A                                                                     |

|                                                                                                                     |     |      |                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|----------------------------|
| <b>1.3 INFORMACIÓN DE LOS INTEGRANTES DE CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL, SI APLICA (Adicione filas si es necesario)</b> |     |      |                            |
| NOMBRE O RAZÓN SOCIAL                                                                                               |     | NIT: | POCENTAJE DE PARTICIPACIÓN |
| N/A                                                                                                                 | N/A | N/A  | N/A                        |

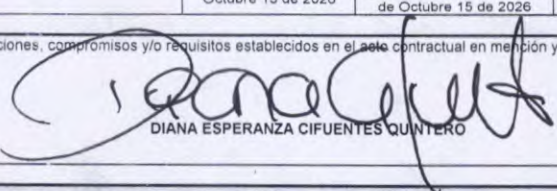
|                                                                                                                                                                                                                  |  |  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| <b>2. INFORMACIÓN SOBRE ACTAS ADICIONALES, MODIFICATORIAS, RESOLUCIONES, ACTA DE LIQUIDACIÓN (SI APLICA)</b>                                                                                                     |  |  |  |
| 2.1 INFORMACIÓN SOBRE ADICIONALES, MODIFICATORIAS, ACLARATORIAS OTROSÍ, RESOLUCIONES, (CAMBIO DE SUPERVISOR, IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL, ETC) Y ACTA DE LIQUIDACIÓN (SI aplica)<br>(Adicione filas si es necesario) |  |  |  |

|                                                                                   |                                                        |                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------|
|  | GOBERNACIÓN DEL TOLIMA<br>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN | CODIGO:<br>FOR-GB-016        |
|                                                                                   | PROCESO: GESTIÓN CONTRACTUAL                           | VERSIÓN: 04                  |
|                                                                                   | INFORME DETALLADO EJECUCION DE ACTIVIDADES             | Vigente desde:<br>23/08/2023 |

| 1. RESUMEN TECNICO EVALUACION DEL CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES CONTRACTUALES                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                       |                                                                                  |                                                                                                                       |                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| 1.1 RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA O COOPERANTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                       |                                                                                  |                                                                                                                       |                                 |
| RESPONSABILIDAD CONTRACTUAL POR PARTE DEL CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ACTIVIDADES DESARROLLADAS                                             | EVIDENCIA                                                                        | MECANISMO DE VERIFICACION                                                                                             | OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES |
| 1. Cumplir con el objeto del contrato interadministrativo: CELEBRAR CONTRATO INTERADMINISTRATIVO CON LA EMPRESA GENERADORA DE ENERGIA DEL TOLIMA EGETSA SA ESP, PARA LA "CONSTRUCCION REDES DE MEDIA Y BAJA TENSION PARA ALUMBRADO PUBLICO EN LA VIA PARADERO Y MARGARITAS DEL MUNICIPIO                                                                                  | Se esta dando cumplimiento al contrato en los terminos establecidos.  | Informe de Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | Archivo Secretaría de Infraestructura y Habitat Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | No se presentan observaciones   |
| 2. El contratista deberá construir las redes de media y baja tensión para alumbrado público en la vía PARADERO y MARGARITAS del Municipio de Flandes en el Departamento del Tolima, dando cabal cumplimiento a las condiciones técnicas y presupuestales del proyecto, el cual beneficiará a 28 832 habitantes.                                                           | Se esta ejecutando según cronograma de actividades presentado         | Informe de Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | Archivo Secretaría de Infraestructura y Habitat Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | N/A                             |
| 3. Utilizar los recursos económicos entregados por el Departamento única y exclusivamente para el cumplimiento del objeto contractual.                                                                                                                                                                                                                                    | Se esta dando cumplimiento al contrato en los terminos establecidos.  | Informe de Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | Archivo Secretaría de Infraestructura y Habitat Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | N/A                             |
| 4. El contratista deberá entregar al supervisor de la Entidad contratante, dentro de diez (10) días calendario siguientes, contados a partir de la fecha del acta de inicio, la secuencia y duración de cada una de las actividades, programación de los trabajos que incluya todas las actividades, flujo mensual de inversión detallado, capítulo por capítulo, lo cual | Se realizó entrega de cronograma de actividades                       | Informe de Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | Archivo Secretaría de Infraestructura y Habitat Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | N/A                             |
| 5. Toda actividad ejecutada que resulte, según el análisis de calidad, defectuosa o que no cumpla las normas de calidad requeridas para el proyecto, ya sea por causas de los insumos o de la mano de obra, deberá ser demolida y reemplazada por el CONTRATISTA bajo su costo, en el termino indicado por la entidad contratante.                                        | Se dará cumplimiento en la ejecución contractual                      | Informe de Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | Archivo Secretaría de Infraestructura y Habitat Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | N/A                             |
| 6. Para el seguimiento y verificación de las obligaciones, el CONTRATISTA designará un funcionario de su equipo de trabajo que se encargará de la supervisión sin perjuicio de que el representante legal pueda ejercerla directamente.                                                                                                                                   | Se dio cumplimiento, se designo al Ing electricista Diego Mario Uribe | Informe de Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | Archivo Secretaría de Infraestructura y Habitat Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | N/A                             |
| 7. El contratista deberá llevar registro fotográfico pertinente del inicio, desarrollo y entrega de actividades y entregarlo para la suscripción del acta final respectiva, en la cual constará la realización de las actividades propuestas; de igual manera se deberá hacer entrega del informe final, plano récord, todo lo anterior en medio físico y magnético en    | Se esta dando cumplimiento en la ejecución contractual                | Informe de Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | Archivo Secretaría de Infraestructura y Habitat Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | N/A                             |
| 8. El contratista deberá cumplir dentro de la obra todas las normas de seguridad que garanticen la prevención de cualquier imprevisto, y colocar los avisos y señales de seguridad en los frentes de trabajo a fin de evitar accidentes que causen daños a personas y/o cosas.                                                                                            | Se esta dando cumplimiento en la ejecución contractual                | Informe de Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | Archivo Secretaría de Infraestructura y Habitat Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | N/A                             |
| 9. El contratista deberá utilizar personal idóneo y experimentado en la ejecución de las actividades del contrato interadministrativo.                                                                                                                                                                                                                                    | Se esta dando cumplimiento en la ejecución contractual                | Informe de Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | Archivo Secretaría de Infraestructura y Habitat Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | N/A                             |
| 10. El contratista deberá consultar oportunamente y por escrito a la Secretaría de Infraestructura y Habitat, cualquier cambio o corrección a los aspectos técnicos de la obra. Los cambios o correcciones a la obra objeto del contrato a celebrar, únicamente podrán ejecutarse después de haber sido aprobadas por el interventor y/o supervisor designado             | Se esta dando cumplimiento en la ejecución contractual                | Informe de Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | Archivo Secretaría de Infraestructura y Habitat Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | N/A                             |
| 11. El contratista deberá suministrar la dotación que corresponda conforme a las normas del SGSST al personal durante la ejecución del contrato interadministrativo.                                                                                                                                                                                                      | Se esta dando cumplimiento en la ejecución contractual                | Informe de Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | Archivo Secretaría de Infraestructura y Habitat Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | N/A                             |
| 12. El contratista deberá garantizar que las especificaciones contratadas, previstas en el CONTRATO se ejecuten de acuerdo a lo previsto y estipulado en las especificaciones técnicas del proyecto y conforme apruebe la interventoría y/o supervisión por parte del Departamento.                                                                                       | Se esta dando cumplimiento en la ejecución contractual                | Informe de Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | Archivo Secretaría de Infraestructura y Habitat Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | N/A                             |

22

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                  |                                                                                  |                                                                                                                       |     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 13. El contratista deberá instalar una valla informativa de acuerdo a las características dadas por la Secretaría de Infraestructura y Hábitat a través de la supervisión. Esto, en caso de que efectivamente la Secretaría en mención lo requiera, pues deben atenderse para el efecto las condiciones geográficas del lugar de ejecución de la obra.                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Se dio cumplimiento en la ejecución contractual                                  | Informe de Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | Archivo Secretaría de Infraestructura y Hábitat Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | N/A |
| 14. El contratista deberá organizar el archivo propio, especialmente en lo relativo a memorias, planos, correspondencia y demás documentos de tal manera que se pueda verificar en cualquier momento el desarrollo de la ejecución del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Se esta dando cumplimiento en la ejecución contractual                           | Informe de Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | Archivo Secretaría de Infraestructura y Hábitat Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | N/A |
| 15. El CONTRATISTA será el responsable de adelantar todas las gestiones necesarias ante las autoridades respectivas, para la obtención de otros permisos y/o licencias necesarias en la ejecución de la obra.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Se esta dando cumplimiento en la ejecución contractual                           | Informe de Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | Archivo Secretaría de Infraestructura y Hábitat Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | N/A |
| 16. El contratista deberá acreditar, en las oportunidades que así se requiera, que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios al Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF y las cajas de compensación familiar, para el personal de la oficina que presta el apoyo a la ejecución de la obra, este último cuando corresponda. Y de igual forma deberá exigirle al contratista de obra. De conformidad a lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007. | Se esta dando cumplimiento en la ejecución contractual                           | Informe de Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | Archivo Secretaría de Infraestructura y Hábitat Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | N/A |
| 17. El contratista deberá entregar la obra energizada, lo cual deberá encontrarse avalado por el supervisor del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Se esta dando cumplimiento en la ejecución contractual                           | Informe de Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | Archivo Secretaría de Infraestructura y Hábitat Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | N/A |
| 18. El contratista deberá guardar la suficiente reserva sobre la información que se obtenga en el desarrollo de las actividades ejecutadas.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Se esta dando cumplimiento en la ejecución contractual                           | Informe de Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | Archivo Secretaría de Infraestructura y Hábitat Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | N/A |
| 19. El contratista deberá constituir a favor de la Gobernación del Tolima, con una compañía de seguros o entidad bancaria, garantía única que ampare los siguientes riesgos: A) CUMPLIMIENTO GENERAL DEL CONTRATO, B) EL PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES, C) RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL, D) ESTABILIDAD Y CALIDAD DE LA OBRA, E) BUEN MANEJO Y CORRECTA INVERSIÓN DEL PAGO ANTICIPADO. El contratista se comprometerá a realizar las modificaciones y/o adiciones a que haya lugar.                                                                                                                     | Se establecieron los amparos requeridos según la minuta del contrato             | Informe de Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | Archivo Secretaría de Infraestructura y Hábitat Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | N/A |
| 20. El contratista deberá presentar el/los informe(s) técnicos solicitados por el supervisor del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Se esta dando cumplimiento en la ejecución contractual                           | Informe de Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | Archivo Secretaría de Infraestructura y Hábitat Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | N/A |
| 21. El contratista deberá abrir una cuenta bancaria de ahorros a nombre del contrato, para el manejo de los recursos desembolsados por el Departamento para el cumplimiento del objeto del contrato, y reintegrar al Departamento los rendimientos financieros que se generen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Se realizó la apertura de la cuenta para el manejo de los recursos desembolsados | Informe de Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | Archivo Secretaría de Infraestructura y Hábitat Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | N/A |
| 22. El contratista deberá suscribir el acta de inicio del contrato interadministrativo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Se suscribió el acta de inicio                                                   | Informe de Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | Archivo Secretaría de Infraestructura y Hábitat Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | N/A |
| 23. El contratista deberá elaborar y allegar los documentos que se requieran para la liquidación del contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Se dará cumplimiento oportuno al cumplir el objeto contractual                   | Informe de Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | Archivo Secretaría de Infraestructura y Hábitat Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | N/A |
| 24. El contratista deberá suscribir acta de liquidación previa terminación del presente contrato, y entrega de informe final de ejecución del mismo avalado por el supervisor.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Se dará cumplimiento oportuno al cumplir el objeto contractual                   | Informe de Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | Archivo Secretaría de Infraestructura y Hábitat Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | N/A |
| 25. El contratista deberá adoptar las medidas ambientales, sanitarias, forestales, ecológicas e industriales necesarias para no poner en peligro a las personas, a las cosas o al medio ambiente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Se esta dando cumplimiento en la ejecución contractual                           | Informe de Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | Archivo Secretaría de Infraestructura y Hábitat Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | N/A |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                           |                                                                                      |                                                                                                                       |                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 26. El contratista deberá suministrar por su cuenta y riesgo los servicios públicos provisionales para la ejecución de la obra, así como las adecuaciones de las redes requeridas para la obtención del servicio.                                                                                                                                                     | Se dará cumplimiento en la ejecución contractual                                                                                                                          | Informe de Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025     | Archivo Secretaría de Infraestructura y Habitat Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | N/A                                    |
| 27. El contratista deberá hacer el cerramiento o aislamiento del área a intervenir de cada uno de los proyectos objeto de este contrato, previendo siempre que personas externas ingresen a los sitios de los trabajos de acuerdo a las especificaciones técnicas y que se cumpla con la señalización correspondiente, para prevenir cualquier tipo de riesgo.        | Se está dando cumplimiento en la ejecución contractual                                                                                                                    | Informe de Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025     | Archivo Secretaría de Infraestructura y Habitat Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | N/A                                    |
| 28. El contratista deberá hacer la limpieza de escombros, retiro de materiales, sobrantes, formaletas o materiales similares que le pertenezcan o que se hayan usado bajo su dirección, a más tardar el último día de ejecución de la obra. En caso de que no cumpla con esta obligación, el DEPARTAMENTO realizará los trabajos y cargará a su costo al CONTRATISTA. | Se dará cumplimiento en la ejecución contractual                                                                                                                          | Informe de Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025     | Archivo Secretaría de Infraestructura y Habitat Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | N/A                                    |
| 29. Se deberá llevar una memoria diaria o bitácora de todos los acontecimientos, sucesos y decisiones tomadas en la ejecución de los trabajos, registrarse la visita de funcionarios que tengan que ver con el proyecto y demás acontecimientos. Debe permitir la comprensión general de la obra y desarrollo de las actividades de acuerdo con el                    | Se está dando cumplimiento en la ejecución contractual                                                                                                                    | Informe de Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025     | Archivo Secretaría de Infraestructura y Habitat Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | N/A                                    |
| <b>RESPONSABILIDAD CONTRACTUAL POR PARTE DEL CONTRATANTE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>ACTIVIDADES DESARROLLADAS</b>                                                                                                                                          | <b>EVIDENCIA</b>                                                                     | <b>MECANISMO DE VERIFICACION</b>                                                                                      | <b>OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES</b> |
| 1. Poner a disposición del CONTRATISTA los bienes y lugares que se requieran para la ejecución y entrega del objeto contratado.                                                                                                                                                                                                                                       | N/A                                                                                                                                                                       | N/A                                                                                  | N/A                                                                                                                   | N/A                                    |
| 2. Una vez se surta el proceso de contratación estatal, asignar un Supervisor, a través de quien la gobernación mantendrá la interlocución permanente y directa con el Contratista.                                                                                                                                                                                   | Se designó al Ingeniero Electricista- DIEGO MARIO URIBE- Supervisora del Contrato Interadministrativo por parte del contratista.                                          | Informe de Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025     | Archivo Secretaría de Infraestructura y Habitat Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | N/A                                    |
| 3. Ejercer el control sobre el cumplimiento del contrato a través del supervisor designado para el efecto, exigiéndole la ejecución idónea y oportuna del objeto de contractual.                                                                                                                                                                                      | N/A                                                                                                                                                                       | N/A                                                                                  | N/A                                                                                                                   | N/A                                    |
| 4. Adelantar las gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias y garantías a que haya lugar, para lo cual el Supervisor dará aviso oportuno a la gobernación, sobre la ocurrencia de hechos constitutivos de mora o incumplimiento.                                                                                                | N/A                                                                                                                                                                       | N/A                                                                                  | N/A                                                                                                                   | N/A                                    |
| 5. Pagar al CONTRATISTA en la forma pactada y con sujeción a las disponibilidades presupuestales y de PAC previstas para el efecto.                                                                                                                                                                                                                                   | Se efectuó el pago anticipado al contratista, conforme a las condiciones establecidas en el contrato interadministrativo y previa verificación de las garantías exigidas. | Informe de Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025     | Archivo Secretaría de Infraestructura y Habitat Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | N/A                                    |
| 6. Tramitar diligentemente las apropiaciones presupuestales que requiera para solventar las prestaciones patrimoniales que hayan surgido a su cargo como consecuencia de la suscripción del convenio.                                                                                                                                                                 | Se realizaron las gestiones presupuestales correspondientes para efectuar el pago anticipado.                                                                             | Informe de Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025     | Archivo Secretaría de Infraestructura y Habitat Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2025 | N/A                                    |
| 7. Solicitar y recibir información técnica respecto del bien o servicio y demás del CONTRATISTA en desarrollo del objeto de cooperación.                                                                                                                                                                                                                              | N/A                                                                                                                                                                       | Informe de Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2026     | Archivo Secretaría de Infraestructura y Habitat Supervisión - Carpeta Gestión Contrato No. 3665 de Octubre 15 de 2026 | N/A                                    |
| <b>CONCLUSIONES:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                           |                                                                                      |                                                                                                                       |                                        |
| Ha cumplido durante el presente periodo, en lo pertinente, con el objeto, obligaciones, compromisos y/o requisitos establecidos en el acto contractual en mención y en los documentos adicionales que hacen parte integral del mismo.                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                           |                                                                                      |                                                                                                                       |                                        |
| Por lo anterior, se da el visto bueno para realizar el pago correspondiente.                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                           |                                                                                      |                                                                                                                       |                                        |
| NOMBRE(s) DEL SUPERVISOR(es):                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                           | DIANA ESPERANZA CIFUENTES QUINTERO                                                   |                                                                                                                       |                                        |
| FIRMA:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                           |  |                                                                                                                       |                                        |