

Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.9249490
Versión del contrato	1
Estado de contrato	Firmado
Fecha de generación del estado	1 día de tiempo transcurrido (29/01/2026 3:23:43 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Número del contrato	202602461
Objeto del contrato	IMPLEMENTACION DE SOFTWARE COMO SERVICIO (SAAS) BIBLIOTEECA PERSONALIZADA ARIEL®: ASISTENTE LEGAL CON INTELIGENCIA ARTIFICIAL.
Tipo de Contrato	Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato?	☐ Si ☒ No
Duración del contrato	11 Meses
Fecha de inicio de contrato	-
Fecha de terminación del contrato	31/12/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐ Si ☒ No *
Obligaciones Ambientales	☐ Si ☒ No *
Obligaciones pos consumo	☐ Si ☒ No *
Reversión	☐ Si ☒ No *

Información de la Entidad Estatal contratante

	DEPARTAMENTO DEL ATLANTICO**	0 Recomendación (es)
	COLOMBIA, Barranquilla	
	★★★★★	☒

Información del Proveedor contratista

	Innovatech
	COLOMBIA, Puerto Colombia
	Número de documento 901805515

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
Soluciones Innovatech Legal SAS	Bancolombia	Ahorros	483-000045-04

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor	
Aprobado por: Juan Sebastian Diaz Arana	Fecha de aprobación: 29/01/2026 5:49:33 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal	
Aprobado por: Pedro Juan Lemus Navarro	Fecha de aprobación: 30/01/2026 4:48:53 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado:
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa
Unidad de contratación	SECRETARÍA GENERAL
Proceso de Contratación	CD-0530-2026
Título de la oferta	0000
Cuantía del contrato	126.000.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020
-----------------	----	---

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐ Si ☒ No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos
---	--	---

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	☐ Si ☒ No	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.
--	--	---

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐ Si ☐ No

¿Se requieren emisiones de
códigos de autorización? ☐Si☒No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de
garantías? ☒Si☐No

Garantías por
lotes, grupos o
etapas ☐Si☒No

Cumplimiento ☒Si☐No

☒ Cumplimiento del contrato	10,00	Fecha de vigencia (desde)	4 horas de tiempo transcurrido (30/01/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
☒ % del valor del contrato		Fecha de vigencia (hasta)	29/04/2027 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
☐ Valor de la garantía			
☒ Pago de salarios	5,00	Fecha de vigencia (desde)	4 horas de tiempo transcurrido (30/01/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
☒ % del valor del contrato		Fecha de vigencia (hasta)	30/12/2029 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
☐ Valor de la garantía			
☒ Calidad del servicio	10,00	Fecha de vigencia (desde)	4 horas de tiempo transcurrido (30/01/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
☒ % del valor del contrato		Fecha de vigencia (hasta)	29/04/2027 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
☐ Valor de la garantía			

Responsabilidad
civil extra
contractual ☐Si☒No

Fecha límite
para entrega de
garantías: 4 horas de tiempo transcurrido (30/01/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) Fecha de entrega de garantías: -

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados						

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Si☒No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9249490
Proveedor Soluciones Innovatech Legal SAS
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CL 40 45 46
Ubicación CO-ATL-08001 - Barranquilla
País COLOMBIA
Departamento Atlántico
Municipio Barranquilla
Dirección CL 40 45 46
Código postal 080003

Grados (°) Minutos (') Segundos (")

Latitud:
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	calle 40#45-46	COLOMBIA > Atlántico > Barranquilla

Bienes y servicios

							Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
							126.000.000,00
Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	81111800	IMPLEMENTACION DE SOFTWARE COMO SERVICIO (SAAS) BIBLIOTECA PERSONALIZADA ARIEL®; ASISTENTE LEGAL CON INTELIGENCIA ARTIFICIAL	1,00	UN	126.000.000,00	126.000.000,00	126.000.000,00
2 CO1.PCCNTR.9249490							
2.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal							
							Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
							126.000.000,00
Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	81111800	IMPLEMENTACION DE SOFTWARE COMO SERVICIO (SAAS) BIBLIOTECA PERSONALIZADA ARIEL®; ASISTENTE LEGAL CON INTELIGENCIA ARTIFICIAL	1,00	UN	126.000.000,00	126.000.000,00	126.000.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOPI II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
1. Propuesta.	☒	☐
2. Formato Único de Hoja de Vida para persona jurídica debidamente diligenciado en el SIGEP	☒	☐
3. Declaración Juramentada de Bienes y Rentas del representante legal	☒	☐
4. Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio con una vigencia no superior a treinta (30) días (Mes actual). En caso de que el representante legal tenga alguna limitación para contratar presentar autorización suscrita por el órgano competente.	☒	☐
5. Copia de Cédula de Ciudadanía - Representante Legal.	☒	☐
6. Registro Único Tributario - RUT	☒	☐
7. Certificación expedida por el revisor fiscal, en caso de que aplique, de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal, que durante los últimos seis (6) meses, han pagado los aportes al sistema general de seguridad social integral.	☒	☐
8. Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación de la persona jurídica y el representante legal.	☒	☐
9. Certificado de no reportado en el Boletín de Responsables Fiscales expedido por la Contraloría General de la República, de la persona jurídica y el representante legal.	☒	☐
10. Constancia de consulta de Antecedentes Judiciales expedido por la Policía Nacional del representante legal.	☒	☐
11. Constancia de consulta de Antecedentes de Registro de Medidas Correctivas expedido por la Policía Nacional del representante legal.	☒	☐
12. Certificaciones de experiencia y/o copias de contratos que acrediten su experiencia e idoneidad.	☒	☐
13. Certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos -REDAM- del representante legal.	☒	☐
14. Certificación Bancaria.	☒	☐
15. Certificado de Registro de Soporte Lógico - Software, expedido por el Ministerio del Interior donde se evidencia los derechos de autor y/o propiedad intelectual sobre el software y/o el documnto que lo remplace.	☒	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
1. Propuesta.	PROPUESTA ATLANTIA 2.0 26012026 V2.pdf	Detalle	No	☐
10. Constancia de consulta de Antecedentes Judiciales expedido por la Policía Nacional del representante legal.	Certificado de antecedentes judiciales del representante legal.pdf	Detalle	No	☐
11. Constancia de consulta de Antecedentes de Registro de Medidas Correctivas expedido por la Policía Nacional del representante legal.	Certificado de medidas correctivas del representante legal.pdf	Detalle	No	☐
12. Certificaciones de experiencia y/o copias de contratos que acrediten su	Certificados de idoneidad.pdf	Detalle	No	☐

13. Certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos -REDAM- del representante legal.	Certificado REDAM del representante legal.pdf	Detalle	No	☐
14. Certificación Bancaria.	Soluciones Innovatech Legal SAS - Certificado bancario.pdf	Detalle	No	☐
15. Certificado de Registro de Soporte Lógico - Software, expedido por el Ministerio del Interior donde se evidencia los derechos de autor y/o propiedad intelectual sobre el software y/o el documento que lo reemplaza.	Certificado de titularidad de derechos de propiedad industrial - Registro DNDIA - Declaración Juramentada.pdf	Detalle	No	☐
2. Formato Único de Hoja de Vida para persona jurídica debidamente diligenciado en el SIGEP	Formato único de hoja de vida SIGEP (1).pdf	Detalle	No	☐
3. Declaración Juramentada de Bienes y Rentas del representante legal	Declaracion de renta representante legal.pdf	Detalle	No	☐
4. Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio con una vigencia no superior a treinta (30) días (Mes actual). En caso de que el representante legal tenga alguna limitación para contratar presentar autorización suscrita por el órgano competente.	Certificado de existencia y representacion Legal Soluciones Innovatech Legal SAS.pdf	Detalle	No	☐
5. Copia de Cédula de Ciudadanía - Representante Legal.	Cédula Representante Legal Soluciones Innovatech Legal SAS (4).pdf	Detalle	No	☐
6. Registro Único Tributario - RUT	RUT Soluciones Innovatech Legal SAS (2).pdf	Detalle	No	☐
7. Certificación expedida por el revisor fiscal, en caso de que aplique, de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal, que durante los últimos seis (6) meses, han pagado los aportes al sistema general de seguridad social integral.	Certificado de cumplimiento de obligaciones de SSSGT y parafiscales.pdf	Detalle	No	☐
8. Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación de la persona jurídica y el representante legal.	Certificado de antecedentes disciplinarios representante legal y persona jurídica - Soluciones Innovatech.pdf	Detalle	No	☐
9. Certificado de no reportado en el Boletín de Responsables Fiscales expedido por la Contraloría General de la República, de la persona jurídica y el representante legal.	Certificado de no reportado en el boletín de responsables fiscales - rep legal y persona jurídica.pdf	Detalle	No	☐

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 17 horas de tiempo transcurrido (29/01/2026 11:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Fecha de entrega de documentos del proveedor: 22 horas de tiempo transcurrido (29/01/2026 5:49:25 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
12. Clausulado contrato 202602461.pdf	12. Clausulado contrato 202602461.pdf	(detalle)
2. CDP202600387.pdf	2. CDP202600387.pdf	(detalle)

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto	<input type="text"/>	 Tipo de documento	Número de documento			Guardar y notificar
Supervisor	<input type="text" value="RACHID FARID NADER"/>	 Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía	Número de documento	72291332	Guardar y notificar

Ordenador del pago

 Tipo de documento

Número de documento

[Guardar y notificar](#)

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Supervisor	RACHID FARID NADER ORFALE	30/01/2026 4:48:53 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	Pedro Juan Lemus Navarro

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz		Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.	
Paz		☐ Sí ☒ No *	
Destinación del gasto	Inversión		Valor
Fuente de los recursos:			
Presupuesto General de la Nación - PGN		☐ Sí ☒ No *	
Sistema General de Participaciones - SGP		☐ Sí ☒ No *	
Sistema General de Regalías - SGR		☐ Sí ☒ No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)		☒ Sí ☐ No *	126.000.000
Recursos de Crédito		☐ Sí ☒ No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)		☐ Sí ☒ No *	
Total			126.000.000

Validación Código BPIN

Código BPN	Año	Estado
☐ 2024002080028	2025	Validado

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Código BPIN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado
 202600387	CDP	No se ha iniciado		126.000.000 COP	00-00-000	- Editar

Saldo de CDP
Saldo de vigencias futuras
Saldo total a comprometer 0 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Saldo de compromisos CDP

Saldo de compromisos AVF

Saldo total comprometido

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF -