	FORMATO	Página 1 de 1
		Código: GT.-F-153
	CERTIFICACIÓN TALENTO HUMANO PARA CONTRATACIÓN SERVICIOS PROFESIONALES O APOYO A LA GESTIÓN	Versión:4
		Vigente a partir de: 5 de noviembre de 2025

EL DIRECTOR DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO DE LA UNIDAD DE GESTIÓN GENERAL DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL


CERTIFICA

Que, de conformidad con los Manuales Específicos de Funciones y Competencias Laborales del Ministerio de Defensa Nacional, en la planta de personal de la Unidad de Gestión General:

- No existe personal de planta para encargarse de esas actividades.
- Que existe personal de planta, pero no es suficiente y se requiere un apoyo externo
- No existe personal con la experticia o conocimiento especializado.

Objeto Contractual	Prestación de servicios profesionales para apoyar a la Dirección de Proyección de Capacidades e Innovación, mediante la recopilación, organización y análisis de información relacionada con la planeación por capacidades y el seguimiento de proyectos.
Justificación	<p>De conformidad con lo descrito en el Decreto 1874 de 2021 y las funciones que atañen al Despacho del Ministerio de Defensa Nacional, se hace necesario contar con un profesional especializado que apoye el diseño, desarrollo y seguimiento de instrumentos técnicos y metodológicos en el marco del Modelo de Planeación y Desarrollo de Capacidades de la Fuerza Pública adoptado mediante Resolución 7144 de 2018.</p> <p>El apoyo profesional se hace necesario ante la alta carga de trabajo derivada de los procesos misionales de la Dirección, que incluyen la formulación de conceptos operacionales, la proyección de capacidades, el cierre de brechas de capacidad.</p> <p>Por lo anterior, se hace de vital importancia contar con un profesional altamente calificado, con experiencia comprobada en la recopilación, organización y análisis de</p>




	FORMATO	Página 1 de 1
	CERTIFICACIÓN TALENTO HUMANO PARA CONTRATACIÓN SERVICIOS PROFESIONALES O APOYO A LA GESTIÓN	Código: GT.-F-153
		Versión:4
		Vigente a partir de: 5 de noviembre de 2025

	información, capaz de ofrecer soporte técnico y metodológico en análisis de datos, gestión de proyectos y planeación por capacidades, que contribuya al fortalecimiento institucional y al cumplimiento eficaz de la misión del Ministerio de Defensa Nacional
Nombre del contratista persona natural o persona jurídica	DIANA PATRICIA VILLORIA SANTOS
Formación académica y/o equivalencia de requerir	Pregrado: Administradora de empresas Posgrado: Especialista en Gerencia Logística
Experiencia	0 a 12 meses
Plazo	Desde Expedición CRP hasta el 31 Diciembre 2026

Lo anterior, conforme a lo establecido en la normatividad vigente aplicable para la vigencia 2026.

La presente certificación se expide en Bogotá D.C., a solicitud de Dirección de Proyección de Capacidades e Innovación.


GIOVANNI ARTURO GONZALEZ ZAPATA
DIRECTOR DE GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

 Defensa	FORMATO	Página 1 de 2
		Código: GO-F-120
	CERTIFICADO DE IDONEIDAD (Persona Natural)	Versión: 2
		Vigente a partir de: 17 de julio de 2024

CERTIFICADO DE IDONEIDAD PARA LA SUSCRIPCIÓN DE UN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN (Persona Natural)

Objeto a Contratar: Prestación de servicios profesionales para apoyar a la Dirección de Proyección de Capacidades e Innovación, mediante la recopilación, organización y análisis de información relacionada con la planeación por capacidades y el seguimiento de proyectos.

I. INFORMACIÓN PERSONAL

NOMBRE	TIPO Y NÚMERO DE DOCUMENTO IDENTIDAD
DIANA PATRICIA VILLORIA SANTOS	CC.28.551.065


II. INFORMACIÓN ACADEMICA

MODALIDAD	TITULO OBTENIDO	TERMINACIÓN DE MATERIAS	FECHA DE GRADO	MATRÍCULA O TP
Post-Grado	Especialista en Gerencia Logística	2017	06 abril 2018	
Pre-Grado	Administrador de Empresas	2003	30 Julio 2004	32593

III. INFORMACIÓN LABORAL O PROFESIONAL (Según Corresponda)

Nombre Contratante	Fecha de ingreso	Fecha de retiro	Meses	Días
Ejército Nacional	05 Febrero 2024	31 Diciembre 2024	10	6



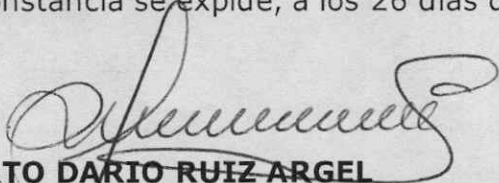
 Defensa	FORMATO	Página 2 de 2
	CERTIFICADO DE IDONEIDAD (Persona Natural)	Código: GO-F-120
		Versión: 2
		Vigente a partir de: 17 de julio de 2024

TOTAL EXPERIENCIA LABORAL O PROFESIONAL (Según Corresponda): o a 12 meses o mas

TOTAL EXPERIENCIA ESPECÍFICA (Cuando Aplique): No aplica


Los elementos expuestos de formación académica y experiencia señalados, hacen de DIANA PATRICIA VILLORIA SANTOS, una persona idónea para la celebración del contrato de prestación de servicios Profesionales.

Esta constancia se expide, a los 26 días del mes de Enero 2026



ALBERTO DARIO RUIZ ARGEL
DIRECTOR DE PROYECCIÓN DE CAPACIDADES E INNOVACIÓN

Proyectó: Diana Mayerli Ruiz Lopez – Profesional Grupo Mejoramiento y Sostenibilidad Presupuestal
 Revisó: Mario Andrés García – Grupo Planeacion por Capacidades

 Defensa	FORMATO	Página 1 de 1
	CONSTANCIA DE IDONEIDAD	Código: GO-F-118
		Versión: 2
		Vigente a partir de: 17 de julio de 2024

CONSTANCIA DE IDONEIDAD

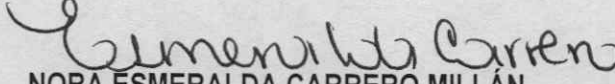
El artículo 6.2.2.4.1 del Manual de Contratación y de Convenios del Ministerio de Defensa Nacional establece que el ordenador del gasto deberá emitir constancia escrita sobre la idoneidad o experiencia directamente relacionada con el área de que se trate.

Conforme tal disposición, se constató que dentro de los documentos allegados para la suscripción del contrato de Prestación de Servicios Profesionales cuyo objeto es la "Prestación de servicios profesionales para apoyar a la Dirección de Proyección de Capacidades e Innovación, mediante la recopilación, organización y análisis de información relacionada con la planeación por capacidades y el seguimiento de proyectos", se encuentra el certificado de idoneidad suscrito por el (la) Director (a) de Proyección de Capacidades e Innovación, mediante el cual se certificó que el (la) Sr.(a) **DIANA PATRICIA VILLORIA SANTOS**, cuenta con la idoneidad y experiencia directamente relacionada con el área de que se trate.

Se expide el

30 ENE 2026

30 ENE 2026


NORA ESMERALDA CARRERO MILLÁN
 Directora Administrativa

Revisó: Abogado Dirección Administrativa

Revisó: Daniela Maria Castaño Garcia – Coordinadora Grupo de Adquisiciones

Elaboró: Nubia Marcela Monsalve Güiza – Abogada Contratista Grupo Adquisiciones