ALCALDÍA DE SANTO TOMÁS | SECRETARÍA GENERAL

| SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL MUNICIPIO DE SANTO TOMAS – ATLÁNTICO | |
|---|---|
| Para: | SECRETARÍA DE HACIENDA MUNICIPAL |
| Dependencia donde nace la necesidad: | SECRETARIA GENERAL |
| Nombre de quien Solicita | ALBERTO PACHECO PIZARRO |
| Cargo: | SECRETARIO DE DESPACHO - GENERAL |
| Ordenador del Gasto: | PAULA HUN BADILLO - ALCALDESA MUNICIPAL |
| Fecha de Solicitud: | 8 DE ENERO DEL 2026 |
| Cuantía Solicitada (valor): | $20.000.000 |
| Valor en Letra: | VEINTE MILLONES DE PESOS M/C |

| OBJETO |
|---|
| PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES-PETI, PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN, PLAN DE APERTURA, USO Y MEJORA DE DATOS ABIERTOS DEL MUNICIPIO DE SANTO TOMÁS. |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Modalidad de Proceso contractual | Mínima Cuantía | | Contratación Directa | X | Licitación Pública | |
| | Selección Abreviada menor cuantía | | Concurso de méritos | | Otro: | |

| | |
|---|---|
| Firma del Solicitante | Firma ordenador del Gasto Vo Bo |

Programa 2301
Producto 2301004