CM y cia. ltda.

ORDEN DE COMPRA Y/O SERVICIO
FA-0014-PA-0003
REVISIÓN No 02

Ciudad y fecha:	Bogota, 02 de diciembre 2025	**No. de Orden de Compra y/o Servicio**	**2025-470**
Proveedor	**QUIMITRONICA**		
Contacto:	ADRIANA BOLAÑOS	**Telefono/Celular:**	(601)5343848
Dirección	CARRERA 49B No. 93-93	**E-mail:**	tecnico@quimitronica.con

Favor emitir Factura a nombre de: CM Y CIA LTDA NIT: 830.037.210-1

REF/COD/INV	*CANTIDAD*	*DESCRIPCION*	*VALOR UNITARIO*	*VALOR TOTAL*
		MANTENIMIENTO A LOS EQUIPOS DEL LABORATORIO		
	1	CROMATOGRAFO HPLC VWR HITACHI ELITE	$1.591.000	$1.591.000
VWRIHITA655-1080	2	SELLO PISTON BOMBA	$393.000	$786.000
VWRIHPLC885-1505	1	EMPAQUE DE UNION DE 3 VIAS	$68.000	$68.000
VWRIHPLC810-1344	2	SELLO DE SALIDA VALVULA CHEQUE L7100	$57.000	$114.000
VWRIHPLC810-1345	4	SELLO INTERNO VALVULA CHEQUE L71000	$41.000	$164.000
VWRIHITA890-3183	1	HPLC SELLO DEL PUERTO INYECTOR L2200	$625.000	$625.000
VWRIHITA890-3243	1	SELLO ROTOR DE INYECTOR L2200	$1.732.000	$1.732.000
VWRRIHITA890-3234	1	SELLO ROTOR VALVULA DILUTORA SELLO JERINGA L2200/5280	$1.525.000	$1.525.000
1225860001	1	JERINGA 500 MICROLITROS PARA INYECTOR	$1.021.000	$1.021.000
VWRRIHITA892-2550	1	LAMPRA DE DEUERIO HITACHI	$2.900.000	$2.900.000
VWRRIHITA638-1423	1	FILTRO DE LINEA PARA BOMBAS	$212.000	$212.000
VWRRIHPLC638-1422	1	EMPAQUE DE FILTRO DE LINEA	$60.000	$60.000
CTS-2330	1	FERRULA ACERO INOXIDABLE 1/16	$37.000	$37.000
55021-1	1	TORNILLO PEEK AJUSTE MANUAL NEGRO (11-3273)	$49.000	$49.000
JR55085	1	TORNILLO PEEK LARGO (11-1244)	$83.000	$83.000

Observaciones:	**Cumplimiento de todos los requisitos indicados en la solicitud de cotización y/o orden de compra y/o servicio**	**Subtotal**	$10.967.000
		Descuento	$0
Requisitos	**El proveedor de calibración debe estar acreditado bajo ISO/IEC 17025 o ente reconocido internacionalmente con alcance al servicio solicitado.**	**Valor antes de IVA**	$10.967.000
Criterios de aceptación	**Los puntos calibrados correspondan a los solicitados en la respectiva orden de compra y/o servicio**	**IVA**	$2.083.730
		Total	$13.050.730

CM y cia. ltda.	**ORDEN DE COMPRA Y/O SERVICIO** **FA-0014-PA-0003** **REVISIÓN No 02**

LINEAMIENTOS GENERALES SOBRE LA CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

* Como proveedor de CM Y CIA LTDA,entiendo y me comprometo a cumplir las disposiciones de confidencialidad definidas en la presente documento.

* Para CM Y CIA LTDA los derechos de propiedad, la información y los datos de los clientes se consideran información confidencial. Los resultados obtenidos de la ejecución de los servicios realizados en nombre de CM Y CIA LTDA, son propiedad del cliente. Controlamos y utilizamos esta información para propósitos relacionados únicamente en los acuerdos comerciales que se realicen con cliente. Custodiamos la información y los datos como consecuencia de la ejecución de nuestros servicios, evitando su alteración y pérdida. Esta información no es revelada a terceros sin previo consentimiento escrito del cliente, usándola únicamente para actividades de auditoría interna o evaluaciones del organismo de acreditación.

*Si por algún tipo de orden judicial u otro requerimiento legal autorizado por disposiciones contractuales se requiere que CM Y CIA LTDA revele información confidencial del cliente, CM Y CIA LTDA lo informara al cliente previa consulta a organismos legales que profirió la orden salvo que esté prohibido por la ley

* La información acerca del cliente obtenida de fuentes diferentes del cliente, es confidencial entre el cliente y CM Y CIA LTDA. El proveedor de esta información se mantiene en confidencialidad y su identidad no se comparte con el cliente a menos que se haya acordado con la fuente.

LINEAMIENTOS GENERALES SOBRE ETICA E IMPARCIALIDAD PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

* El código de ética establece que el personal involucrado en las actividades relacionadas con los servicios contratados, mantendrá y actuara con el honor y la dignidad de la profesión, actuando según los principios que se mencionan a continuación:

* Honesto e imparcial en el desarrollo de las actividades contratadas.

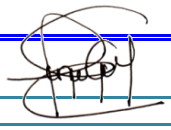
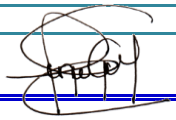
* En todo momento se mantendra un criterio responsable, profesional e imparcial de las decisiones y actividades que se presenten a causa de la ejecución de los servicios contratados.

* Actuaré de manera profesional y confiable.

* Informaré a CM Y CIA LTDA sobre la independencia que debo tener frente a intereses particulares, o afiliaciones que podrían influir en mi juicio o podrían influir en el carácter justo de mis servicios.

* No revelaré información de los asuntos tratados con cualquier empresa o anterior cliente, sin su consentimiento.

* En ningún caso utilizare a mi cargo o el nombre de CM Y CIA LTDA para obtener beneficios personales, económicos o de otra condición.

Realizada por:	NELLY GONZALEZ	Cargo	GERENTE	Firma o Nombre:	
Revisada por:	CARLOS MOGOLLON	Cargo	GERENTE TECNICO	Firma o Nombre:	NO APLICA
Aprobada por:	NELLY GONZALEZ	Cargo	GERENTE	Firma o Nombre:	

CM y cia. ltda.

ORDEN DE COMPRA Y/O SERVICIO
FA-0014-PA-0003
REVISIÓN No 02

Recepción y verificación de los productos y/o servicios comprados					
Recibido por:		Cargo:		Fecha:	2025-10-30
Verificado por:		Cargo:		Fecha:	2025-10-30

(MRC) CONSUMIBLE	CUMPLE	CALIBRACION DE EQUIPAMIENTO	CUMPLE	ENSAYOS DE APTITUD	CUMPLE
Empaque sellado?	-	*Certificado y sticker de calibración?*	-	*Fecha y codigo del informe*	-
Aspecto del embase en buen estado?	-	*Cumple con el CMC ?*	-	*Identificación del proveedor de ensayo de aptitud*	-
Hermeticidad del empaque?	-	*Se realizaron los puntos solicitados?*	-	*Identificación del laboratorio como participante*	-
Fecha de vencimiento superior a 6 meses?	-	*Factor de cobertura reportado?*	-	*Relacion del criterio de evaluación de desempeño.*	-
Factor de cobertura reportado?	-	*Incertidumbre de medicion reportada?*	-	*Acreditación del proveedor (enviar con la verificación o archivar)*	-
Incertidumbre de medicion reportada?	-	*Acreditación del proveedor (enviar con la verificación o archivar)*	-	*Cumplió con los criterios de aceptación definidos?*	-
Temperatura de referencia del MRC?	-	*Reporta Trazabilidad correcta?*	-	----------	-
Acreditación del proveedor (enviar con la verificación o archivar)	-	*Cumplio con los criterios de aceptacion definidos?*	-	----------	-
Orden de compra Completa?	-	----------	-	----------	-
Cumplio con los criterios de aceptacion definidos?	-	----------	-	----------	-
SERVICIOS DE AUDITIORIA	**CUMPLE**	**COMPRA DE EQUIPOS**	**CUMPLE**	**SERVICIOS DE MANTENIMIENTO**	**CUMPLE**
Divulgación del plan de auditoria	-	*Cumple con lo solicitado en la OC?*	-	*Reportes de Mantenimiento correctos?*	-
Claridad en las preguntas durante la entrevista	-	*Presenta accesorios completos?*	-	*Entrega de Estampilla?*	-
Conocimiento sobre las actividades, documentación y funcionamiento del proceso	-	*Presenta golpes, rayas o endiduras?*	-	*Cumplio con los criterios de aceptacion definidos?*	-
Eficiencia en el uso del tiempo de auditoría	-	*Orden de compra Completa?*	-	----------	-
Respeto y trato con el personal de la organización.	-	*Cumplio con los criterios de aceptacion definidos?*	-	----------	-
auditoría y revisión de los criterios de auditoría	-	----------	-	----------	-
Orden y planificación del proceso de auditoría	-	----------	-	----------	-
Claridad en la divulgación de los hallazgos y conclusiones de la auditoría.	-	----------	-	----------	-
Cumplió con los criterios de aceptación definidos?	-	----------	-	----------	-

Observaciones (relacionar inventarios, lotes, numeros de certificado si aplica):

Se cumplieron todos los requisitos de la orden de compra